Основана 3 ноября 1917 года
Общественно-политическая газета

Ульяновская ПРАВДА

№ 89 (24.163) ПЯТНИЦА, 30 НОЯБРЯ 2018 г. www.ulpravda.ru

Уровень - наивысший

Ульяновский наноцентр вошел в число наиболее эффективных технопарков России по итогам работы в 2017 году.

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

ФОТО СЕРГЕЯ ЕРШОВА

ULNANOTECH (Ульяновск) - нанотехнологический центр сети наноцентров РОСНАНО открыт 16.08.2013. Занимается инвестированием и сопровождением технологического предпринимательства на ранних стадиях, поиском технологий, созданием технологических стартапов. Имеет статус технопарка высоких технологий.

Согласно результатам IV Национального рейтинга технопарков России, ULNANOTECH вошел в I группу (А+) с уровнем эффективности свыше 110%.

Ассоциация кластеров и технопарков России опубликовала итоги IV проведенного анализа, цель которого - выявление и тиражирование лучших практик управления технопарками и историй успеха резидентов. Всего в рейтинг вошло 38 технопарков, расположенных в 22 регионах. Наибольшую эффективность продемонстрировали технопарки Москвы, Республики Мордовия, Новосибирской, Нижегородской, Самарской, Московской и Ульяновской областей, а также Республики Татарстан.

«Президент России Владимир Владимирович Путин обозначил 13 новых национальных проектов, одним из которых является нацпроект «Наука». Он предполагает создание научно-образовательных центров, обновление приборной базы ведущих научных организаций, привлечение молодежи в инновационные отрасли, также активно реализуется в нашем регионе, в том числе путем использования механизмов государственно-частного партнерства. Живой пример - Ульяновский наноцентр, который обладает мощнейшим интеллектуальным потенциалом и ежегодно генерирует передовые идеи и наработки в сфере высоких технологий. Мы также поддерживаем его в части налогового стимулирования. В этом году мы снизили до 13,5% ставку по налогу на прибыль и обнулили ставки по имущественному и транспортному налогам для управляющих компаний и резидентов технопарков», - подчеркнул губернатор Сергей Морозов.

Ульяновский наноцентр третий год подряд участвует в рейтинге и по его результатам входит в группу технопарков высоких технологий с наивысшим уровнем эффективности функционирования. «Ежегодно количество участников увеличивается, методика оценки совершенствуется, добавляются новые критерии, и оценка по своей сложности растет. Для нас это означает, что мы не только выполняем функцию инфраструктуры, создающей условия для роста, но и продолжаем развивать бизнес наших компаний, создавать кооперации с крупными индустриальными лидерами. Из-за роста наших резидентов и потребности в новых площадях в этом году мы запустили четвертый корпус площадью 2,5 тыс. кв. м, что позволит расширить нашу экосистему и дать рост региональному проекту «Технологическая долина», - прокомментировал результаты рейтинга генеральный директор ульяновского наноцентра ULNANOTECH Дмитрий Пак.

Анализ работы проводился по 16 показателям. Среди них: инновационная активность и экономическая деятельность резидентов, эффективность работы управляющей компании технопарка, инвестиционная привлекательность и информационная открытость. При этом технопарки разделили на несколько групп: наивысший уровень эффективности, высокий, умеренно высокий, умеренный и достаточный. По результатам рейтинга Ульяновский наноцентр вошел в I группу (А+) - «Наивысший уровень эффективности функционирования технопарка» (свыше 110%).

Здоровое питание + физическая активность

Область стала пилотным регионом по реализации проекта «Улучшение здоровья детей и подростков в российских школах».

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

Во вторник, 27 ноября, делегация региона, возглавляемая советником губернатора по направлению «Здравоохранение», руководителем проекта «Ульяновская область - здоровый регион» Валентиной Карауловой, приняла участие в общественных слушаниях в Общественной палате РФ.

На площадке работали заместитель министра здравоохранения РФ Олег Салагай, руководитель Европейского проекта «Здоровые города» ВОЗ Моника Косински, руководитель странового офиса ВОЗ в России Мелита Вуйнович, депутаты Госдумы, представители Министерства просвещения страны, офиса ВОЗ в России, Европейского офиса ВОЗ по профилактике неинфекционных заболеваний и борьбе с ними, главы и представители городов - членов ассоциации.

10 ГОРОДОВ РФ ПРИМУТ УЧАСТИЕ В 2019 ГОДУ В ПРОЕКТЕ.

В ходе обсуждения концепции проекта «Улучшение здоровья детей и подростков в российских школах» отмечено, что деятельность будет включать продвижение здорового питания и физической активности. Так, в 2019 году 10 городов приступят к работе по программе - это Ульяновск, Якутск, Ставрополь, Новосибирск, Казань, Ижевск, Череповец, Чебоксары, Клин и Тверь. Мероприятия, которые будут реализованы в учебных заведениях, планируется разработать при участии местных властей, представителей ВОЗ и родителей школьников к августу 2019 года. Позднее к проекту присоединятся все члены ассоциации, которых сейчас около 70.

Были презентованы наработки и программы здоровьесбережения детей в муниципальных образованиях - членах российской ассоциации «Здоровые города, районы и поселки». Делегаты Ульяновской области поделились своим опытом в реализации проекта «Десятилетие детства», инициированного президентом РФ и направленного на охрану и укрепление здоровья детей и семьи.

«Наши проекты нацелены на создание комфортных условий лечения, реабилитации и пребывания детей в медучреждениях, а также формирование здорового образа жизни. Реализация подобных программ стала достаточно действенной мерой. При этом, как показал анализ региональных профилактических проектов, многие из них были внедрены без значительных финансовых затрат и в то же время с достаточно высокой результативностью», - отметила Валентина Караулова.

На сегодняшний день уже 16 муниципальных образований региона входят во всероссийскую ассоциацию «Здоровые города, районы и поселки». В ходе общественных слушаний еще два муниципалитета - Николаевский и Кузоватовский районы - вступили в объединение. Работа по привлечению в ассоциацию оставшихся будет продолжена.

Новые возможности бизнес-партнёрства

Губернатор Сергей Морозов презентовал инвестиционный потенциал Ульяновской области в Великобритании.

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

В понедельник, 26 ноября, глава региона выступил на IV Российско-британском бизнес-форуме «Партнерство в инновациях», а также совместно с Корпорацией развития Ульяновской области провел переговоры с представителями бизнеса Великобритании.

В форуме приняли участие член британской королевской семьи принц Майкл Кентский, чрезвычайный и полномочный посол Российской Федерации в Соединенном Королевстве Великобритании и Северной Ирландии Александр Яковенко, председатель Фонда «Сколково» Аркадий Дворкович, представители Правительства Российской Федерации, Российско-Британской торговой палаты, Агентства стратегических инициатив, «Деловой России», британского и российского крупного бизнеса - всего свыше 500 участников.

«Деловые круги всегда были инициаторами и главными проводниками политики сотрудничества и партнерства между Россией и Великобританией. Несмотря на политическую напряженность, экономические связи между нашими странами становятся все более крепкими. Особенно интенсивно сегодня развивается сотрудничество в несырьевых секторах экономики. Я уверен, что именно с развитием инновационных отраслей и индустрий открываются новые возможности для долгосрочного российско-британского партнерства. Ульяновская область - передовой регион. К сожалению, с ростом внешнеполитической напряженности наши партнеры стали считать ведение бизнеса в России слишком рискованным предприятием. Тем не менее мы успешно сотрудничаем с инвесторами из Германии, Франции, Чехии и других стран, правительства которых также присоединились к антироссийским санкциям», - отметил глава региона во время выступления.

Во время визита в Великобританию губернатор подписал меморандум о реализации инвестиционного проекта по созданию производства лекарственных средств с крупной международной компанией. С первым заместителем генерального директора Корпорации развития региона Игорем Рябиковым провел переговоры с британскими компаниями, работающими в сфере медицины, машиностроения, возобновляемой энергетики и креативных индустрий.

Кроме того, Сергей Морозов встретился с членом британской королевской семьи принцем Майклом Кентским, членом палаты лордов, заместителем председателя межпартийной парламентской группы по РФ Джоном Десмондом Форбсом, лордом Уэйверли. Также глава региона встретился с послом и торговым представителем РФ в Британии и бизнесменами Уэльса. Во время переговоров стороны обсудили перспективы сотрудничества.

С 3 по 13 декабря 2018 г.
Почта России объявила декаду подписки на 1-е полугодие 2019 г.

ИНДЕКС: **54450 - «толстушка» по вт. и пт.**
1 месяц - 133,97 руб., 6 месяцев - 803,82 руб.

Реклама

Ждём федеральный грант

ОЛЕГ ДОЛГОВ

Ульяновская область вошла в число 40 субъектов РФ, которые стали лидерами по сбору налогов в 2017 году. Проект распоряжения Правительства РФ о выделении им грантов (доля нашего региона - 432 миллиона рублей) внесен в Госдуму.

«Подавляющая доля доходов бюджета администрируется налоговыми органами. И приоритет нашей совместной работы - мобилизация налогового потенциала и выявление резервов роста доходов казны для достижения финансовой самостоятельности. С этой задачей мы справляемся весьма успешно, и подтверждение тому - ежегодная положительная динамика поступлений доходов в бюджеты всех уровней. За 2017 год Ульяновская область перечислила в федеральный бюджет более 30 миллиардов рублей, это почти на треть больше, чем в предыдущем году», - сказал губернатор Сергей Морозов.

«Мы ведем совместную работу с федеральными, областными и местными администраторами доходных источников для повышения роста поступлений и укрепления налоговой дисциплины. На протяжении нескольких лет доходная часть бюджета региона неуклонно растет, только по сравнению с 2014 годом она увеличилась почти в 1,5 раза. Среди субъектов ПФО за последние годы Ульяновская область занимает второе место по темпу наращивания доходов, нас опередила только Республика Татарстан», - отметила министр финансов Екатерина Буцкая.

Проект УлГТУ представили Совфеду

АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

В Совете Федерации состоялось расширенное заседание Комитета по федеративному устройству, региональной политике, местному самоуправлению и делам Севера. В мероприятии принял участие председатель Комитета СФ по бюджету и финансовым рынкам, сенатор от Законодательного собрания Ульяновской области Сергей Рябухин.

В ходе совещания были презентованы проект «Модернизация систем водоподготовки малых городов Поволжья на базе модульных станций водоочистки серийного производства» и технологическое решение «Модульная станция водоподготовки». Конструкция запатентована и соответствует тенденции импортозамещения.

Главный конструктор проекта, доктор технических наук, профессор УлГТУ Евгений Булыжев отметил, что в процессе разработки были проанализированы существующие проблемы и предложено решение задачи повышения качества питьевой воды для населения посредством модернизации систем водоснабжения с использованием перспективных технологий водоподготовки. Основное внимание уделено малым и средним городам, где ситуация наиболее проблемная. Представленная модульная станция предназначена в первую очередь для обеспечения малых городов и населенных пунктов с численностью жителей до 50 тысяч человек.

«В Ульяновской области 21 административный район, и в каждом - проблемы с водой. Теперь подсчитайте, какие нужны средства, чтобы решить вопрос. Масштаб пилотного проекта на первом этапе, на примере нашей области, - 18 станций. Капиталовложения - 1,224 млрд рублей. Водой будет обеспечено 180 тыс. человек. Общая стоимость программы серийного производства и внедрения станций в РФ ориентировочно составляет 204 млрд рублей для 35 млн жителей. Срок окупаемости - 3 года, - прокомментировал Сергей Рябухин.

Губернатор раскритиковал новые тарифы

Сергей Морозов поручил провести экспертную оценку стоимости обращения с ТКО.

КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

ФОТО СЕРГЕЯ ЕРШОВА

Сегодня, 30 ноября, на заседании Общественной палаты будет рассмотрена обоснованность тарифов, установленных на услуги по вывозу и переработке твердых коммунальных отходов.

Проанализировать стоимость этих услуг, их экономическую обоснованность как экспертным сообществом, так и общественностью - такую задачу поставил глава региона.

На совещании с членами правительства в минувшее воскресенье губернатор Сергей Морозов раскритиковал новые тарифы за сбор и переработку мусора, утвержденные несколькими днями ранее. В зависимости от территориальной принадлежности, они составили от 101,08 до 119,04 рубля в месяц с человека.

Напомним: с 1 января 2019 года Ульяновская область, как и вся страна, переходит на новую схему работы по обращению с твердыми коммунальными отходами. За всю процедуру начнут отвечать региональные операторы.

В декабре 2017 года утверждена территориальная схема обращения с ТКО, согласно которой Ульяновская область разделена на пять зон деятельности региональных операторов по обращению с ТКО. Четыре оператора уже выбраны: в зоне № 1 (35% общего объема обращения с ТКО, полигон в Баратаевке) это ООО «Горкомхоз»; в зоне № 2 (21%, полигон «Большие Ключищи») - ООО «Контракт плюс»; в зоне № 3 (23%, полигон «Красный Яр», 13%, полигон ООО «СЭТ») - ООО «УК Экостандарт»; в зоне № 4 - ООО «ЭКОСИСТЕМА». Пятый оператор (7%, ранее планировалось строительство нового полигона близ Новоспасского) должен был определиться в ходе конкурсного обзора вчера, 29 ноября. Все соглашения заключаются на 10 лет.

«За каждую зону отвечает выбранный региональный оператор. То есть все договоры на сбор, транспортировку, обработку, утилизацию, обезвреживание, размещение отходов должны быть заключены с выбранным региональным оператором. На сегодняшний день в Ульяновской области запущены три мусоросортировочных комплекса, и еще один - в Заволжском районе областного центра - планируется запустить уже в декабре 2018 года. Новая система позволит улучшить экологическую ситуацию, санитарные условия в муниципалитетах, ликвидировать свалки, сделать жизнь на селе более комфортной», - прокомментировала заместитель министра природы и цикличной экономики региона Гульнара Рахматулина.

По словам специалистов минприроды, одним из важных аспектов нового формата работы становится то, что собранные коммунальные отходы теперь проходят процесс сортировки, а неперерабатываемые остатки захораниваются на официальных полигонах, не попадая в овраги, леса, поля. Таким образом, работа региональных операторов предотвратит появление несанкционированных свалок в городской и сельской местности.

«Наше предприятие обслуживает порядка 35% города и 9 районов области: часть Ульяновского района, Цильнинский, Карсунский, Сурский, Барышский, Вешкаймский, Базарносызганский, Инзенский, Майнский районы. Услуга в отдаленных населенных пунктах, районных центрах, селах, деревнях, где ранее не оказывалась, должна быть оказана не хуже, чем в городе. Все отходы транспортируются в сортировочный комплекс, где извлекаются полезные фракции и возвращаются на вторичную переработку. При этом количество захораниваемых отходов минимизируется», - отметил директор регионального оператора по зоне № 1 ООО «Горкомхоз» Ромуалдас Янушкявичюс.

303,5

ТЫСЯЧИ УЛЬЯНОВЦЕВ ПОЛУЧАТ КОМПЕНСАЦИИ ЗА ВЫВОЗ ТКО.

Также со следующего года в соответствии с федеральным законодательством вводится единый тариф региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами. Ранее эта сфера не регулировалась государством, и расчет платы за услугу производился с квадратного метра. С установлением единых тарифов размер платы будет рассчитываться исходя из количества проживающих.

«Единый тариф включает в себя сбор, транспортирование, сортировку, захоронение отходов, плату за негативное воздействие на окружающую среду, налог на добавленную стоимость, сбытовые расходы регоператора. Объем твердых коммунальных отходов, учитываемый в тарифе, включает в себя все ТКО, в том числе крупногабаритный мусор», - сообщил директор департамента по регулированию цен и тарифов Сергей Ципровский.

Кроме того, с 1 января услуга по сбору и вывозу ТКО перейдет из строчки «ремонт и содержание жилья» в разряд коммунальных. На нее будут распространяться все льготы, которые предусмотрены действующим законодательством.

По информации специалистов министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия, для региональных льготников будут сохранены действующие меры социальной поддержки. Выплаты предусмотрены для порядка 303,5 тысячи ульяновцев. В частности, девять тысяч многодетных родителей смогут получить компенсацию от 50 до 100% расходов в зависимости от количества детей. Ветеранам труда федерального значения и Ульяновской области будет возвращено 50%. Такой же размер выплаты будет и для семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья. Помощь получат порядка 3,5 тысячи родителей. Также возместят половину расходов 90 тысячам инвалидов.

Поставленные сроки проведения капитального ремонта домов на контроле прокурора района

Прокуратурой Железнодорожного района Ульяновска проведена проверка исполнения законодательства по вопросу проведения капитального ремонта в рамках краткосрочного плана на 2018 год по региональной программе капитального ремонта.

Постановлением администрации города Ульяновска в 2016 году был утвержден Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «город Ульяновск», на 2018 - 2020 годы.

В рамках исполнения краткосрочного плана по капитальному ремонту на 2018 год Фондом модернизации жилищно-коммунального комплекса Ульяновской области заключены договоры с ООО «АСК» на предоставление услуг по разработке проектной документации, проведение ее экспертизы и выполнение ремонтно-строительных работ многоквартирных домов, расположенных на территории Железнодорожного района г. Ульяновска.

При этом ремонтно-строительные работы должны быть выполнены до 31 декабря 2018 года.

Прокурорской проверкой было установлено, что запланированные ремонтно-строительные работы в домах, расположенных на территории Железнодорожного района, к настоящему времени ООО «АСК» в полном объеме не выполнены, что может повлечь нарушения прав граждан.

В этой связи прокурор Железнодорожного района Ульяновска предостерег директора ООО «АСК» о недопустимости нарушения законодательства в сфере капитального ремонта многоквартирных домов.

Прокуратура пресекает противоправные интернет-проявления в сфере ЖКХ

Прокуратура Железнодорожного района Ульяновска в ходе проверки соблюдения законности в сфере ЖКХ установила, что на страницах ряда сайтов размещена информация о способах хищения энергоресурсов, в том числе путем несанкционированного вмешательства в работу приборов учета воды и электроэнергии.

Вход на данные интернет-ресурсы свободный, предварительная регистрация и пароли не требуются. Информация на сайтах распространяется бесплатно, срок пользования не ограничен.

Контент содержит инструкцию по остановке либо приостановлении функционирования соответствующих счетчиков и совершению других незаконных действий в целях неправомерного снижения размера оплаты коммунальных услуг.

Вместе с тем распространение указанной информации способствует совершению правонарушений, предусмотренных ч. 6 ст. 9.16 и ст. 7.27.1 КоАП РФ.

В этой связи прокурор Железнодорожного района направил в суд исковые заявления о признании сведений, размещенных на страницах шести сайтов, информацией, запрещенной к распространению на территории Российской Федерации.

После вынесения соответствующих решений и вступления в силу их копии будут направлены в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций для включения указателей соответствующих страниц в Единый реестр доменных имен, указателей страниц сайтов в Интернете и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты, содержащие информацию, распространение которой в РФ запрещено.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
6 ноября 2018 г. № 537-П
г. Ульяновск

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Правительства Ульяновской области и казённых учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области

В соответствии со статьями 158, 161, 162 и 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казённых учреждений» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Правительства Ульяновской области и казённых учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 15.12.2016 № 618-П «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Правительства Ульяновской области и казённых учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 27.12.2016 № 656-П «О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 15.12.2016 № 618-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 06.07.2018 № 305-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 15.12.2016 № 618-П».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 6 ноября 2018 г. № 537-П

ПОРЯДОК
составления, утверждения и ведения бюджетных смет Правительства Ульяновской области и казённых учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетных смет (далее - сметы) Правительства Ульяновской области (далее - Правительство) и подведомственных ему казённых учреждений (далее - учреждения).

1.2. Для целей настоящего Порядка:

составлением сметы является установление объёма и распределения направлений расходов областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период (далее - областной бюджет) на основании доведённых до Правительства и учреждений в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Правительства или учреждений, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидий бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенцией и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств);

ведением сметы является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведённых Правительству и учреждениям лимитов бюджетных обязательств.

2. Порядок составления смет

2.1. Правительство и учреждения составляют сметы ежегодно.

2.2. Сметы Правительства и учреждений утверждаются не позднее десяти рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Показатели смет Правительства и учреждений формируются в разрезе кодов классификации расходов областного бюджета с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

Дополнительно показатели сметы Правительства и учреждений детализируются по установленным Министерством финансов Российской Федерации кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств.

2.4. Сметы Правительства и учреждений составляются путём формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утверждённые показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период.

Сметы Правительства и учреждений составляются на основании обоснований (расчётов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Показатели сметы и показатели обоснований (расчётов) плановых сметных показателей должны соответствовать друг другу.

Обоснования (расчёты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта закона об областном бюджете и утверждаются в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

Формирование проекта сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется в процессе формирования проекта закона об областном бюджете.

2.5. Смета Правительства составляется финансовым управлением (бухгалтерией) администрации Губернатора Ульяновской области (далее - финансовое управление) в двух экземплярах по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку, подписывается Первым заместителем Губернатора Ульяновской области - руководителем администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Первый заместитель Губернатора) и начальником финансового управления - главным бухгалтером (далее - начальник финансового управления) и направляется на утверждение Председателю Правительства.

2.6. Смета учреждения составляется в двух экземплярах по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Порядку, подписывается руководителем учреждения, а в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности руководителя учреждения, и главным бухгалтером учреждения или заместителем руководителя учреждения по финансовым вопросам, заверяется гербовой печатью учреждения и направляется на согласование начальнику финансового управления.

2.7. В случае перехода в ведение Правительства реорганизуемого областного казённого учреждения смета указанного учреждения составляется в соответствии с настоящим Порядком на период текущего финансового года в объёме доведённых до учреждения лимитов бюджетных обязательств.

3. Порядок утверждения смет

3.1. Смета Правительства утверждается Председателем Правительства и заверяется гербовой печатью Правительства.

3.2. Смета учреждения после согласования с начальником финансового управления направляется на утверждение Первому заместителю Губернатора и заверяется гербовой печатью Правительства. Один экземпляр утверждённой сметы направляется в учреждение, второй экземпляр - в финансовое управление.

3.3. К сметам, представленным на утверждение, прилагаются обоснования (расчёты) плановых сметных показателей, являющиеся неотъемлемой частью сметы на текущий (очередной) финансовый год, а также отклонения этих показателей относительно текущего (очередного) финансового года.

Обоснования (расчёты) плановых сметных показателей утверждаются руководителем учреждения.

4. Порядок ведения смет

4.1. Изменения в смету Правительства составляются в порядке, предусмотренном пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка.

4.2. Изменения в смету учреждения составляются в порядке, предусмотренном пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

4.3. Внесение в смету изменений, требующих изменения показателей бюджетной росписи Правительства и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись Правительства и лимиты бюджетных обязательств. Изменения в смету Правительства и смету учреждения оформляются согласно приложениям № 3 и 4 к настоящему Порядку.

4.4. Внесение изменений в смету осуществляется путём утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражаемых со знаком плюс и (или) уменьшения объёмов сметных назначений, отражаемых со знаком минус:

изменяющих объёмы сметных назначений в случае изменения доведённого Правительству и учреждению в установленном порядке объёма лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Правительства и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Правительства и утверждённого объёма лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным экономическим кодам, не требующих изменения утверждённого объёма лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объёмы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

4.5. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчётов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Порядка.

В случае изменения показателей обоснований (расчётов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчётов) плановых сметных показателей. В этом случае изменённые показатели обоснований (расчётов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 4.8 настоящего раздела.

4.6. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи Правительства и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в бюджетную роспись Правительства и лимиты бюджетных обязательств.

4.7. Сметы с учётом внесённых изменений составляются Правительством и учреждениями по формам, предусмотренным соответственно приложениями № 1 и 2 к настоящему Порядку, ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчётным периодом. Сметы, составляемые учреждениями, представляются в Правительство для внутреннего контроля.

4.8. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчётов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, в случаях внесения изменений в смету, установленных абзацами вторым - четвёртым пункта 4.4 настоящего раздела.

4.9. Правительство и учреждения принимают и (или) исполняют бюджетные обязательства в пределах сметных назначений, утверждённых на дату осуществления операций по исполнению сметы с учётом внесённых изменений в смету.

Приложение № 1
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Правительства Ульяновской области

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
___ _____ 20___ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20___ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20___ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20___ и 20___ ГОДОВ)

от ___ _____ 20___ г.

		КОДЫ
	Форма по ОКУД	0501012
	Дата	
Получатель бюджетных средств	по Сводному реестру	
Распорядитель бюджетных средств	по Сводному реестру	
Главный распорядитель бюджетных средств	Глава по БК	
Наименование бюджета	по ОКТМО	
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма								
					на 20___ год (на текущий финансовый год)			на 20___ год (на первый год планового периода)			на 20___ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
			Итого по коду БК			х	х		х	х		х	х
				Всего		х	х		х	х		х	х

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма								
							на 20___ год (на текущий финансовый год)			на 20___ год (на первый год планового периода)			на 20___ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х
						Всего		х	х		х	х		х	х

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
7 ноября 2018 г. № 542-П
г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 06.11.2015 № 564-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 06.11.2015 № 564-П «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на выполнение государственных работ и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации» следующие изменения:

1) в приложении № 1:

а) абзац второй пункта 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«государственная работа - работа, предусмотренная региональным перечнем государственных работ, выполняемых областными государственными учреждениями Ульяновской области, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации;»;

б) в разделе 2:

абзац первый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Нормативные затраты на выполнение государственной работы на очередной финансовый год и плановый период определяются по формуле:»;

абзац третий пункта 2.3 дополнить словами «и плановый период»;

в) в разделе 3:

в пункте 3.2:

в абзаце третьем слова «плановый фонд» заменить словами «плановый объём фонда»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Fвз - расходы на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на очередной финансовый год и плановый период.»;

в пункте 3.3:

в подпункте 3.3.1:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

в абзаце четвёртом слова «финансовый год» заменить словами «финансовый год и плановый период»;

абзац третий подпункта 3.3.2 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 3.3.3:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 3.3.4:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

в пункте 3.4:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 3.4.1 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 3.4.2:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

абзац десятый подпункта 3.4.3 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 3.4.4:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 3.4.5:

в подпункте 3.4.5.1:

в подпункте 3.4.5.1.1:

абзац третий дополнить словами «и плановом периоде»;

абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;

в подпункте 3.4.5.1.2:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;

в подпункте 3.4.5.2:

абзац третий подпункта 3.4.5.2.1 дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 3.4.5.2.2 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 3.4.5.3 дополнить словами «и плановом периоде»;

в подпункте 3.4.5.4:

абзац четвёртый подпункта 3.4.5.4.1 дополнить словами «и плановом периоде»;

в подпункте 3.4.5.4.2:

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;

абзац третий подпункта 3.4.5.5 дополнить словами «и плановый период»;

г) в разделе 4:

в пункте 4.2:

абзац четвёртый подпункта 4.2.1 дополнить словами «и плановый пери-од»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.2 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.3 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.4 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.5 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.6 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 4.3.1.3 подпункта 4.3.1 пункта 4.3:

абзац третий подпункта 4.3.1.3.1 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 4.3.1.3.2:

в абзаце третьем слово «со» заменить словом «с» и дополнить его словами «и плановый период»;

абзац седьмой дополнить словами «и плановый период»;

в пункте 4.4:

в подпункте 4.4.1:

в абзаце третьем слова «по видам затрат» исключить и дополнить его словами «и плановый период»;

в подпункте 4.4.2:

в абзаце третьем слова «по видам затрат» исключить и дополнить его словами «и плановый период»;

в подпункте 4.4.4:

в абзаце третьем слова «по видам затрат» исключить и дополнить его словами «и плановый период»;

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма								
							на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма								
							на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма								
							на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20 ___ год (на текущий финансовый год)	на 20 ___ год (на первый год планового периода)	на 20 ___ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Первый заместитель Губернатора Ульяновской области –
руководитель администрации Губернатора Ульяновской области _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник финансового управления (бухгалтерии)
администрации Губернатора Ульяновской области –
главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

___ _____ 20 __ г.

Приложение № 2
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель Губернатора Ульяновской области –
руководитель администрации Губернатора Ульяновской области

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

___ _____ 20 __ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 ___ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20 ___ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ___ и 20 ___ ГОДОВ)

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0501012
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
Глава по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

от ___ _____ 20 ___ г.

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб.

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма								
					на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
			Итого по коду БК			x	x		x	x		x	x
				Всего		x	x		x	x		x	x

в пункте 4.5:
в подпункте 4.5.1:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;
в подпункте 4.5.2:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;
в подпункте 4.5.3:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
в пункте 4.6:
в абзаце третьем слова «плановый фонд» заменить словами «плановый объём фонда» и дополнить его словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
абзац пятый изложить в следующей редакции:
«Fвз - расходы на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на очередной финансовый год и плановый период.»;
в подпункте 4.7:
абзац третий подпункта 4.7.1 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.7.2 дополнить словами «и плановый период»;
в пункте 4.8:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
в пункте 4.9:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
в пункте 4.10:
абзац третий подпункта 4.10.1 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.10.2 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.10.3 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий пункта 4.11 дополнить словами «и плановый период»;
в пункте 4.12:
абзац третий подпункта 4.12.1 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.12.2 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.12.3 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.12.4 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.12.5 дополнить словами «и плановый период»;
в подпункте 4.12.6:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.12.7 дополнить словами «и плановый период»;
в подпункте 4.12.8:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац пятый дополнить словами «и плановый период»;
д) в разделе 5:
абзац четвёртый пункта 5.3 дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый пункта 5.4 дополнить словами «и плановый период»;
2) в приложении № 2:
а) абзац второй пункта 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:
«государственная работа - работа, предусмотренная региональным перечнем государственных работ, выполняемых областными государственными учреждениями Ульяновской области, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации;»;
б) в разделе 2:
абзац первый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:
«2.2. Нормативные затраты на выполнение государственной работы на очередной финансовый год и плановый период определяются по формуле:»;
абзац третий пункта 2.3 дополнить словами «и плановый период»;
в) в разделе 3:
в пункте 3.2:
в абзаце третьем слова «плановый фонд» заменить словами «плановый объём фонда»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
абзац пятый изложить в следующей редакции:
«Fвз - расходы на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на очередной финансовый год и плановый период.»;
в пункте 3.3:
в подпункте 3.3.1:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
в абзаце четвёртом слова «финансовый год» заменить словами «финансовый год и плановый период»;
абзац третий подпункта 3.3.2 дополнить словами «и плановый период»;
в подпункте 3.3.3:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
в подпункте 3.3.4:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
в пункте 3.4:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 3.4.1 дополнить словами «и плановый период»;
в подпункте 3.4.2:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
абзац десятый подпункта 3.4.3 дополнить словами «и плановый период»;
в подпункте 3.4.4:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма								
							на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма								
							на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма								
							на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма								
							на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20 ___ год (на текущий финансовый год)	на 20 ___ год (на первый год планового периода)	на 20 ___ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Первый заместитель Губернатора Ульяновской области –
руководитель администрации Губернатора Ульяновской области _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник финансового управления (бухгалтерии)
администрации Губернатора Ульяновской области –
главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

___ _____ 20 ___ г.

Приложение № 3
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Правительства Ульяновской области

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
___ _____ 20 ___ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ
НА 20 ___ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20 ___ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ___ и 20 ___ ГОДОВ)
от ___ _____ 20 ___ г.

		КОДЫ
	Форма по ОКУД	0501013
	Дата	
Получатель бюджетных средств	по Сводному реестру	
Распорядитель бюджетных средств	по Сводному реестру	
Главный распорядитель бюджетных средств	Глава по БК	
Наименование бюджета	по ОКТМО	
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

в подпункте 3.4.5:
в подпункте 3.4.5.1:
в подпункте 3.4.5.1.1:
абзац третий дополнить словами «и плановом периоде»;
абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;
в подпункте 3.4.5.1.2:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;
в подпункте 3.4.5.2:
абзац третий подпункта 3.4.5.2.1 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 3.4.5.2.2 дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый подпункта 3.4.5.3 дополнить словами «и плановом периоде»;
в подпункте 3.4.5.4:
абзац четвёртый подпункта 3.4.5.4.1 дополнить словами «и плановом периоде»;
в подпункте 3.4.5.4.2:
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;
абзац третий подпункта 3.4.5.5 дополнить словами «и плановый период»;
г) в разделе 4:
в пункте 4.2:
абзац четвёртый подпункта 4.2.1 дополнить словами «и плановый пери-од»;
абзац четвёртый подпункта 4.2.2 дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый подпункта 4.2.3 дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый подпункта 4.2.4 дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый подпункта 4.2.5 дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый подпункта 4.2.6 дополнить словами «и плановый период»;
в подпункте 4.3.1.3 подпункта 4.3.1 пункта 4.3:
абзац третий подпункта 4.3.1.3.1 дополнить словами «и плановый период»;
в подпункте 4.3.1.3.2:
в абзаце третьем слово «со» заменить словом «с» и дополнить его словами «и плановый период»;
абзац седьмой дополнить словами «и плановый период»;
в пункте 4.4:
в подпункте 4.4.1:
в абзаце третьем слова «по видам затрат» исключить и дополнить его словами «и плановый период»;
в подпункте 4.4.2:
в абзаце третьем слова «по видам затрат» исключить и дополнить его словами «и плановый период»;
в подпункте 4.4.4:
в абзаце третьем слова «по видам затрат» исключить и дополнить его словами «и плановый период»;
в пункте 4.5:
в подпункте 4.5.1:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;
в подпункте 4.5.2:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;
в подпункте 4.5.3:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
в пункте 4.6:
в абзаце третьем слова «плановый фонд» заменить словами «плановый объём фонда» и дополнить его словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
абзац пятый изложить в следующей редакции:
«Fвз - расходы на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на очередной финансовый год и плановый период.»;
в подпункте 4.7:
абзац третий подпункта 4.7.1 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.7.2 дополнить словами «и плановый период»;
в пункте 4.8:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
в пункте 4.9:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
в пункте 4.10:
абзац третий подпункта 4.10.1 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.10.2 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.10.3 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий пункта 4.11 дополнить словами «и плановый период»;
в пункте 4.12:
абзац третий подпункта 4.12.1 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.12.2 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.12.3 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.12.4 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.12.5 дополнить словами «и плановый период»;
в подпункте 4.12.6:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.12.7 дополнить словами «и плановый период»;
в подпункте 4.12.8:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац пятый дополнить словами «и плановый период»;
д) в разделе 5:
абзац четвёртый пункта 5.3 дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый пункта 5.4 дополнить словами «и плановый период»;
3) в приложении № 3:

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма (+, -)								
					на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
			Итого по коду БК			x	x		x	x		x	x
				Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма (+, -)								
							на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма (+, -)								
							на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма (+, -)								
							на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма (+, -)								
							на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20 ___ год (на текущий финансовый год)	на 20 ___ год (на первый год планового периода)	на 20 ___ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Первый заместитель Губернатора Ульяновской области –
руководитель администрации Губернатора Ульяновской области _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник финансового управления (бухгалтерии)
администрации Губернатора Ульяновской области –
главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

___ _____ 20 __ г.

а) абзац второй пункта 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«государственная работа - работа, предусмотренная региональным перечнем государственных работ, выполняемых областными государственными учреждениями Ульяновской области, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации;»;

б) в разделе 2:

абзац первый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Нормативные затраты на выполнение государственной работы на очередной финансовый год и плановый период определяются по формуле:»;

абзац третий пункта 2.3 дополнить словами «и плановый период»;

в) в разделе 3:

в пункте 3.2:

в абзаце третьем слова «плановый фонд» заменить словами «плановый объём фонда»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Fвз - расходы на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на очередной финансовый год и плановый период.»;

в пункте 3.3:

в подпункте 3.3.1:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

в абзаце четвёртом слова «финансовый год» заменить словами «финансовый год и плановый период»;

абзац третий подпункта 3.3.2 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 3.3.3:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 3.3.4:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

в пункте 3.4:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 3.4.1 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 3.4.2:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

абзац десятый подпункта 3.4.3 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 3.4.4:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 3.4.5:

в подпункте 3.4.5.1:

в подпункте 3.4.5.1.1:

абзац третий дополнить словами «и плановом п ериоде»;

абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;

в подпункте 3.4.5.1.2:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;

в подпункте 3.4.5.2:

абзац третий подпункта 3.4.5.2.1 дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 3.4.5.2.2 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 3.4.5.3 дополнить словами «и плановом периоде»;

в подпункте 3.4.5.4:

абзац четвёртый подпункта 3.4.5.4.1 дополнить словами «и плановом периоде»;

в подпункте 3.4.5.4.2:

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;

абзац третий подпункта 3.4.5.5 дополнить словами «и плановый период»;

г) в разделе 4:

в пункте 4.2:

абзац четвёртый подпункта 4.2.1 дополнить словами «и плановый пери-од»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.2 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.3 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.4 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.5 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.6 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 4.3.1.3 подпункта 4.3.1 пункта 4.3:

абзац третий подпункта 4.3.1.3.1 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 4.3.1.3.2:

в абзаце третьем слово «со» заменить словом «с» и дополнить его словами «и плановый период»;

абзац седьмой дополнить словами «и плановый период»;

в пункте 4.4:

в подпункте 4.4.1:

в абзаце третьем слова «по видам затрат» исключить и дополнить его словами «и плановый период»;

в подпункте 4.4.2:

в абзаце третьем слова «по видам затрат» исключить и дополнить его словами «и плановый период»;

в подпункте 4.4.4:

в абзаце третьем слова «по видам затрат» исключить и дополнить его словами «и плановый период»;

в пункте 4.5:

в подпункте 4.5.1:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;

в подпункте 4.5.2:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;

в подпункте 4.5.3:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

в пункте 4.6:

в абзаце третьем слова «плановый фонд» заменить словами «плановый объём фонда» и дополнить его словами «и плановый период»;

Приложение № 4
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель Губернатора Ульяновской области –
руководитель администрации Губернатора Ульяновской области

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
___ _____ 20 __ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ
НА 20 __ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20 __ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 __ и 20 __ ГОДОВ)

от ___ _____ 20 __ г.

		КОДЫ
	Форма по ОКУД	0501013
	Дата	
Получатель бюджетных средств	по Сводному реестру	
Распорядитель бюджетных средств	по Сводному реестру	
Главный распорядитель бюджетных средств	Глава по БК	
Наименование бюджета	по ОКТМО	
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма (+, -)								
					на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Итого по коду БК		x	x		x	x		x	x
				Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма (+, -)								
							на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма (+, -)								
							на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма (+, -)								
							на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				КОСГУ	Сумма (+, -)								
							на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублёвом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
абзац пятый изложить в следующей редакции:
«Fвз - расходы на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на очередной финансовый год и плановый период.»;
в подпункте 4.7:
абзац третий подпункта 4.7.1 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.7.2 дополнить словами «и плановый период»;
в пункте 4.8:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
в пункте 4.9:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
в пункте 4.10:
абзац третий подпункта 4.10.1 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.10.2 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.10.3 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий пункта 4.11 дополнить словами «и плановый период»;
в пункте 4.12:
абзац третий подпункта 4.12.1 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.12.2 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.12.3 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.12.4 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.12.5 дополнить словами «и плановый период»;
в подпункте 4.12.6:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 4.12.7 дополнить словами «и плановый период»;
в подпункте 4.12.8:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац пятый дополнить словами «и плановый период»;
д) в разделе 5:
абзац четвёртый пункта 5.3 дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый пункта 5.4 дополнить словами «и плановый период»;
4) в приложении № 4:
а) абзац второй пункта 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:
«государственная работа - работа, предусмотренная региональным перечнем государственных работ, выполняемых областными государственными учреждениями Ульяновской области, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации;»;
б) в разделе 2:
абзац первый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:
«2.2. Нормативные затраты на выполнение государственной работы на очередной финансовый год и плановый период определяются по формуле:»;
абзац третий пункта 2.3 дополнить словами «и плановый период»;
в) в разделе 3:
в пункте 3.2:
в абзаце третьем слова «плановый фонд» заменить словами «плановый объём фонда»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
абзац пятый изложить в следующей редакции:
«Fвз - расходы на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на очередной финансовый год и плановый период.»;
в пункте 3.3:
в подпункте 3.3.1:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
в абзаце четвёртом слова «финансовый год» заменить словами «финансовый год и плановый период»;
абзац третий подпункта 3.3.2 дополнить словами «и плановый период»;
в подпункте 3.3.3:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
в подпункте 3.3.4:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
в пункте 3.4:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 3.4.1 дополнить словами «и плановый период»;
в подпункте 3.4.2:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
абзац десятый подпункта 3.4.3 дополнить словами «и плановый период»;
в подпункте 3.4.4:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;
в подпункте 3.4.5:
в подпункте 3.4.5.1:
в подпункте 3.4.5.1.1:
абзац третий дополнить словами «и плановом периоде»;
абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;
в подпункте 3.4.5.1.2:
абзац третий дополнить словами «и плановый период»;
абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;
в подпункте 3.4.5.2:
абзац третий подпункта 3.4.5.2.1 дополнить словами «и плановый период»;
абзац третий подпункта 3.4.5.2.2 дополнить словами «и плановый период»;
абзац четвёртый подпункта 3.4.5.3 дополнить словами «и плановом периоде»;

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20 ___ год (на текущий финансовый год)	на 20 ___ год (на первый год планового периода)	на 20 ___ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО

Начальник финансового управления (бухгалтерии) администрации Губернатора Ульяновской области – главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

___ _____ 20 __ г.

в подпункте 3.4.5.4:

абзац четвёртый подпункта 3.4.5.4.1 дополнить словами «и плановом периоде»;

в подпункте 3.4.5.4.2:

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;

абзац третий подпункта 3.4.5.5 дополнить словами «и плановый период»;

г) в разделе 4:

в пункте 4.2:

абзац четвёртый подпункта 4.2.1 дополнить словами «и плановый пери-од»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.2 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.3 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.4 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.5 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.6 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 4.3.1.3 подпункта 4.3.1 пункта 4.3:

абзац третий подпункта 4.3.1.3.1 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 4.3.1.3.2:

в абзаце третьем слово «со» заменить словом «с» и дополнить его словами «и плановый период»;

абзац седьмой дополнить словами «и плановый период»;

в пункте 4.4:

в подпункте 4.4.1:

в абзаце третьем слова «по видам затрат» исключить и дополнить его словами «и плановый период»;

в подпункте 4.4.2:

в абзаце третьем слова «по видам затрат» исключить и дополнить его словами «и плановый период»;

в подпункте 4.4.4:

в абзаце третьем слова «по видам затрат» исключить и дополнить его словами «и плановый период»;

в пункте 4.5:

в подпункте 4.5.1:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;

в подпункте 4.5.2:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;

в подпункте 4.5.3:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

в пункте 4.6:

в абзаце третьем слова «плановый фонд» заменить словами «плановый объём фонда» и дополнить его словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Fвз - расходы на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на очередной финансовый год и плановый период.»;

в подпункте 4.7:

абзац третий подпункта 4.7.1 дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 4.7.2 дополнить словами «и плановый период»;

в пункте 4.8:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

в пункте 4.9:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

в пункте 4.10:

абзац третий подпункта 4.10.1 дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 4.10.2 дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 4.10.3 дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий пункта 4.11 дополнить словами «и плановый период»;

в пункте 4.12:

абзац третий подпункта 4.12.1 дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 4.12.2 дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 4.12.3 дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 4.12.4 дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 4.12.5 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 4.12.6:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 4.12.7 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 4.12.8:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый дополнить словами «и плановый период»;

д) в разделе 5:

абзац четвёртый пункта 5.3 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый пункта 5.4 дополнить словами «и плановый период»;

5) в приложении № 5:

а) абзац второй пункта 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«государственная работа - работа, предусмотренная региональным перечнем государственных работ, выполняемых областными государственными учреждениями Ульяновской области, подведомственными Правительству Ульяновской области, в сфере средств массовой информации;»;

б) в разделе 2:

абзац первый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Нормативные затраты на выполнение государственной работы на очередной финансовый год и плановый период определяются по формуле:»;

абзац третий пункта 2.3 дополнить словами «и плановый период»;

в) в разделе 3:

в пункте 3.2:

в абзаце третьем слова «плановый фонд» заменить словами «плановый объём фонда»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Fвз - расходы на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на очередной финансовый год и плановый период.»;

в пункте 3.3:

в подпункте 3.3.1:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

в абзаце четвёртом слова «финансовый год» заменить словами «финансовый год и плановый период»;

абзац третий подпункта 3.3.2 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 3.3.3:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 3.3.4:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

в пункте 3.4:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 3.4.1 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 3.4.2:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

абзац десятый подпункта 3.4.3 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 3.4.4:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 3.4.5:

в подпункте 3.4.5.1:

в подпункте 3.4.5.1.1:

абзац третий дополнить словами «и плановом периоде»;

абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;

в подпункте 3.4.5.1.2:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;

в подпункте 3.4.5.2:

абзац третий подпункта 3.4.5.2.1 дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 3.4.5.2.2 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 3.4.5.3 дополнить словами «и плановом периоде»;

в подпункте 3.4.5.4:

абзац четвёртый подпункта 3.4.5.4.1 дополнить словами «и плановом периоде»;

в подпункте 3.4.5.4.2:

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;

абзац третий подпункта 3.4.5.5 дополнить словами «и плановый период»;

г) в разделе 4:

в пункте 4.2:

абзац четвёртый подпункта 4.2.1 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.2 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.3 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.4 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.5 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый подпункта 4.2.6 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 4.3.1.3 подпункта 4.3.1 пункта 4.3:

абзац третий подпункта 4.3.1.3.1 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 4.3.1.3.2:

в абзаце третьем слово «со» заменить словом «с» и дополнить его словами «и плановый период»;

абзац седьмой дополнить словами «и плановый период»;

в пункте 4.4:

в подпункте 4.4.1:

в абзаце третьем слова «по видам затрат» исключить и дополнить его словами «и плановый период»;

в подпункте 4.4.2:

в абзаце третьем слова «по видам затрат» исключить и дополнить его словами «и плановый период»;

в подпункте 4.4.4:

в абзаце третьем слова «по видам затрат» исключить и дополнить его словами «и плановый период»;

в пункте 4.5:

в подпункте 4.5.1:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;

в подпункте 4.5.2:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый дополнить словами «и плановом периоде»;

в подпункте 4.5.3:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

в пункте 4.6:

в абзаце третьем слова «плановый фонд» заменить словами «плановый объём фонда» и дополнить его словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Fвз - расходы на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на очередной финансовый год и плановый период.»;

в подпункте 4.7:

абзац третий подпункта 4.7.1 дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 4.7.2 дополнить словами «и плановый период»;

в пункте 4.8:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

в пункте 4.9:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

в пункте 4.10:

абзац третий подпункта 4.10.1 дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 4.10.2 дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 4.10.3 дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий пункта 4.11 дополнить словами «и плановый период»;

в пункте 4.12:

абзац третий подпункта 4.12.1 дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 4.12.2 дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 4.12.3 дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 4.12.4 дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 4.12.5 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 4.12.6:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый дополнить словами «и плановый период»;

абзац третий подпункта 4.12.7 дополнить словами «и плановый период»;

в подпункте 4.12.8:

абзац третий дополнить словами «и плановый период»;

абзац пятый дополнить словами «и плановый период»;

д) в разделе 5:

абзац четвёртый пункта 5.3 дополнить словами «и плановый период»;

абзац четвёртый пункта 5.4 дополнить словами «и плановый период».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

3. Действие пункта 1.2 раздела 1 настоящего постановления распростра-няется на правоотношения, возникшие при формировании государственного задания и расчёте объёма финансового обеспечения выполнения государственного задания начиная с государственного задания на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

8 ноября 2018 г. № 545-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 30.09.2016 № 455-П и признании утратившим силу отдельного положения постановления Правительства Ульяновской области от 08.02.2018 № 73-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 30.09.2016 № 455-П «О Порядке предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных со строительством жилых помещений» следующие изменения:

1) в заголовке слова «О Порядке» заменить словами «Об утверждении Правил»;

2) в пункте 1 слова «прилагаемый Порядок» заменить словами «прилагаемые Правила»;

3) в Порядке предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных со строительством жилых помещений:

а) в грифе утверждения слово «УТВЕРЖДЁН» заменить словом «УТВЕРЖДЕНЫ»;

б) в наименовании слово «ПОРЯДОК» заменить словом «ПРАВИЛА»;

в) в пункте 1 слова «Настоящий Порядок определяет правила» заменить словами «Настоящие Правила определяют порядок» и дополнить его словами «(далее - субсидии)»;

г) в пункте 2 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

д) в абзаце втором пункта 4 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил», слова «, завершения ранее начатого строительства жилого дома» исключить;

е) в пункте 5:

в подпункте 2 слова «после получения разрешения на строительство» заменить словами «в том числе затрат, связанных с постановкой земельного участка, предназначенного для строительства жилого помещения, на кадастровый учёт или его приобретением, выполнением проектных работ, подключением (технологическим присоединением) к сетям электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, а в газифицированных муниципальных образованиях - также к сетям газоснабжения, подключением приборов учёта используемых энергетических ресурсов (в случае если указанные затраты осуществлены сельскохозяйственным товаропроизводителем), а также затрат, связанных с изготовлением технического паспорта жилого помещения и постановкой данного жилого помещения на кадастровый учёт»;

в подпункте 3 слова «инженерным системам» заменить словом «сетям», после слов «более человек» дополнить словами «. Договоры подключения (технологического присоединения) жилого здания к сетям электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, а в газифицированных муниципальных образованиях - также к сетям газоснабжения, а также договоры на установку приборов учёта используемых энергетических ресурсов могут быть заключены с работниками, проживающими в жилых помещениях. В этом случае затраты работников, связанные с исполнением обязательств по указанным договорам, возмещению не подлежат»;

в подпункте 10 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

ж) в пункте 6 слово «фактических» исключить, дополнить словами «, в том числе затрат, указанных в подпункте 2 пункта 5 настоящих Правил, подтверждённых соответствующими документами, предусмотренными пунктом 7 настоящих Правил»;

з) в пункте 7:

в подпункте 2 слово «фактические» исключить, после слова «помещения» дополнить словами «, в том числе затраты, указанные в подпункте 2 пункта 5 настоящих Правил», слова «(в двух экземплярах)» исключить;

в подпункте 5 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил», слова «и завершения ранее начатого строительства жилого дома» заменить словами «(требование о представлении указанного в настоящем подпункте документа распространяется на правоотношения, связанные с выдачей разрешения на строительство жилого помещения, возникшие до вступления в силу Федерального закона от 03.08.2018 № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации)»;

в подпункте 9 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

подпункт 10 после цифр «10)» дополнить словами «копию договора подряда на выполнение кадастровых работ, заключённого в целях постановки на кадастровый учёт земельного участка и построенного на нём жилого помещения, или копию договора купли-продажи земельного участка для строительства жилого помещения (при наличии),», после слов «проектных работ» дополнить словами «(при наличии)», слова «инженерным системам», заменить словом «сетям», слова «газоснабжения (при наличии)» заменить словами «газоснабжения и установке приборов учёта используемых энергетических ресурсов (при наличии), копию договора об оказании услуг по изготовлению технического паспорта жилого помещения»;

в подпункте 11 слово «сведения» заменить словом «справку», слово «составленные» заменить словом «составленную»;

в подпункте 13 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте «а» подпункта 15 слово «копии» заменить словом «копию», после слова «подряда,» дополнить словами «при наличии копию»;

подпункт «а» подпункта 16 признать утратившим силу;

и) в пункте 71:

абзац первый дополнить словами «или проверяются посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Сведения о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства и сведения об окончании строительства указанного объекта с приложением копий соответствующих уведомлений заявителя запрашиваются Министерством у уполномоченных на выдачу разрешения на строительство исполнительного органа государственной власти Ульяновской области или органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования Ульяновской области в установленном

порядке с целью исключения строительства пристроенного жилого помещения к имеющемуся жилому дому. Указанные в настоящем абзаце сведения не запрашиваются Министерством в случае представления заявителем копии разрешения на строительство жилого помещения, предусмотренного подпунктом 5 пункта 7 настоящих Правил.»;

абзац второй считать абзацем третьим;

в абзаце третьем:

после слова «пункта» дополнить словами «и копии уведомления о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства и уведомления об окончании строительства объекта индивидуального жилищного строительства»;

слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

после слова «документы)» дополнить словами «, (требование не применяется к уведомлению о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства и уведомлению об окончании строительства объекта индивидуального жилищного строительства)»;

к) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Министерство регистрирует заявления в день их приёма в порядке поступления в журнале регистрации, форма которого утверждается правовым актом Министерства. На заявлении ставится отметка о дате и времени его регистрации. Страницы журнала регистрации нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью Министерства.»;

л) в пункте 10:

в абзацах втором - пятом подпункта 1 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте 4 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте 5:

в абзаце первом слово «использования» заменить словом «предоставления», слова «Объём ввода жилых помещений в эксплуатацию (приобретение жилых помещений) для граждан, проживающих в сельской местности» исключить;

в подпункте «в» цифры «10» заменить цифрой «5», слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте «г» слова «10 лет» заменить словами «5 лет»;

в подпункте «д» цифры «10» заменить цифрой «5»;

в подпункте 6 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

м) в подпунктах 1-3, 5 и 6 пункта 11, пункте 14, абзаце первом и подпункте 1 пункта 15 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

н) в пункте 18:

в абзаце втором цифры «10» заменить цифрой «5»;

в абзаце третьем слова «10 лет» заменить словами «5 лет»;

о) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Субсидия перечисляется единовременно не позднее десятого рабочего дня после дня принятия Министерством по результатам рассмотрения документов в срок, установленный абзацем первым пункта 10 настоящих Правил, решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счёта Министерства, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счёт, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.»;

п) в абзаце четвёртом пункта 23 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

р) в пункте 24:

в абзаце первом слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил», слова «необходимости возврата» заменить словом «возврате»;

в абзаце четвёртом слова «подачи получателем субсидии заявления о возврате субсидии по форме, утверждённой Министерством» заменить словами «получения требования о возврате субсидии»;

с) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат предоставлению в текущем финансовом году заявителям, имеющим право на получение субсидий и не получившим субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 7 пункта 11 настоящих Правил, подавшим документы ранее в соответствии с очерёдностью подачи заявлений, определяемой по дате и времени их регистрации в журнале регистрации. В случае отсутствия таких заявителей субсидии подлежит возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.».

2. Признать утратившим силу абзац двадцать четвёртый подпункта «е» подпункта 3 пункта 1 постановления Правительства Ульяновской области от 08.02.2018 № 73-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 30.09.2016 № 455-П и признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

8 ноября 2018 г. № 546-П

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о порядке предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте до 50 лет, прибывшим (переехавшим) на работу в отдельные сельские населённые пункты, либо рабочие посёлки, либо посёлки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Ульяновской области

В соответствии с приложением № 3 к государственной программе Российской Федерации «Развитие здравоохранения», утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1640 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие здравоохранения», Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте до 50 лет, прибывшим (переехавшим) на работу в отдельные сельские населённые пункты, либо рабочие посёлки, либо посёлки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Ульяновской области.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с предоставлением единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте до 50 лет, прибывшим (переехавшим) в отдельные сельские населённые пункты, либо рабочие посёлки, либо города с населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Ульяновской области, осуществлять в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление указанных выплат, доведённых до Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 8 ноября 2018 г. № 546-П

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте до 50 лет, прибывшим (переехавшим) на работу в отдельные сельские населённые пункты, либо рабочие посёлки, либо посёлки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Ульяновской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте до 50 лет, прибывшим (переехавшим) на работу в отдельные сельские населённые пункты, либо рабочие посёлки, либо посёлки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Ульяновской области (далее - единовременные компенсационные выплаты).

2. Единовременные компенсационные выплаты предоставляются однократно медицинским работникам в возрасте до 50 лет, являющимся гражданами Российской Федерации, не имеющим неисполненных обязательств по договору о целевом обучении, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населённые пункты, либо рабочие посёлки, либо посёлки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Ульяновской области, и заключившим трудовой договор с медицинской организацией, функции и полномочия учредителя которой осуществляет Министерство здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области (далее - Министерство), на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьёй 350 Трудового кодекса Российской Федерации, с выполнением трудовой функции на должности, включённой в перечень вакантных должностей медицинских работников в медицинских организациях и их структурных подразделениях, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты на очередной финансовый год (программный реестр должностей), утверждённый Министерством, в размере 1 млн рублей для врачей, 0,5 млн рублей для фельдшеров (далее - медицинские работники).

3. Для получения единовременных компенсационных выплат медицинские работники представляют в Министерство следующие документы (копии документов):

заявление о предоставлении единовременной компенсационной выплаты;

копию трудового договора, заключённого с медицинским работником, заверенную работодателем;

копию документа, удостоверяющего личность медицинского работника;

копию трудовой книжки медицинского работника, заверенную работодателем;

копии документов об образовании и о квалификации медицинского работника, заверенные работодателем;

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования медицинского работника;

копию свидетельства о постановке медицинского работника как физического лица на учёт в налоговом органе;

документ, содержащий реквизиты счёта, открытого на имя медицинского работника в кредитной организации;

письменное согласие медицинского работника на обработку персональных данных.

4. Поступившее заявление и документы (копии документов) регистрируются Министерством в течение одного рабочего дня с даты их представления медицинским работником.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов (копий документов), указанных в пункте 3 настоящего Положения, проводит проверку соответствия медицинского работника устанавливаемым требованиям, комплектности представленных документов (копий документов), а также полноту и достоверность содержащихся в них сведений.

По результатам проверки документов (копий документов) Министерство в течение 14 рабочих дней со дня регистрации документов (копий документов), указанных в пункте 3 настоящего Положения, принимает решение о предоставлении единовременной компенсационной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

5. Решение Министерства о предоставлении единовременной компенсационной выплаты либо об отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты оформляется распоряжением Министерства.

6. Решение об отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты принимается в случаях:

несоответствия медицинского работника требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Положения;

представления документов (копий документов), указанных в пункте 3 настоящего Положения, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличия в документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

Медицинские работники вправе повторно обратиться в Министерство за предоставлением единовременных компенсационных выплат после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении единовременных компенсационных выплат.

7. В случае принятия решения о предоставлении единовременной компенсационной выплаты Министерство заключает с медицинским работником договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты медицинскому работнику в течение 14 дней со дня издания распоряжения Министерства о предоставлении единовременной компенсационной выплаты медицинскому работнику. Форма указанного договора устанавливается Министерством.

8. Перечисление единовременной компенсационной выплаты осуществляется Министерством на счёт медицинского работника, открытый в кредитной организации, в течение 30 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

9. Медицинский работник обязан возвратить в областной бюджет Ульяновской области часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения пятилетнего срока в случаях, предусмотренных подпунктом «а» пункта 6 приложения № 3 к государственной программе Российской Федерации «Развитие здравоохранения», утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1640 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие здравоохранения».

10. В случае увольнения медицинского работника в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), медицинский работник обязан в течение 30 календарных дней со дня прекращения трудового договора возвратить в областной бюджет Ульяновской области часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, или продлить срок действия договора на период неисполнения трудовых обязанностей.

11. В случае прекращения трудового договора, заключённого с медицинским работником, до истечения пятилетнего срока работодатель обязан не позднее рабочего дня, следующего за днём прекращения указанного трудового договора, письменно уведомить об этом Министерство.

12. Часть единовременной компенсационной выплаты, подлежащая возврату медицинским работником в областной бюджет Ульяновской области в соответствии с пунктами 9 и 10 настоящего Положения, перечисляется медицинским работником на лицевой счёт Министерства, открытый в Министерстве финансов Ульяновской области. В случае если указанная часть единовременной компенсационной выплаты не будет перечислена на лицевой счёт Министерства в течение 90 календарных дней со дня прекращения заключённого с медицинским работником трудового договора, Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по её принудительному взысканию.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

9 ноября 2018 г. № 548-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в приложение № 1 к постановлению Правительства Ульяновской области от 23.11.2012 № 551-П «О некоторых мерах по реализации Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» и Закона Ульяновской области от 03.10.2012 № 131-ЗО «О бесплатной юридической помощи на территории Ульяновской области» изменение, изложив разделы 2 и 3 в следующей редакции:

«2. Органы исполнительной власти Ульяновской области

Министерство здравоохранения Ульяновской области

Министерство семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области

Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области

Министерство образования и науки Ульяновской области

Министерство промышленности и транспорта Ульяновской области

Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области

Министерство энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области

Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области

Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области

Министерство природы и цикличной экономики Ульяновской области

Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области

Министерство финансов Ульяновской области

Министерство молодёжного развития Ульяновской области

Агентство ветеринарии Ульяновской области

Агентство государственного имущества Ульяновской области

Агентство записи актов гражданского состояния Ульяновской области

Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области

Агентство по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области

Агентство регионального государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ульяновской области.

3. Подведомственные органам исполнительной власти Ульяновской области учреждения

Областное государственное казённое учреждение «Государственное юридическое бюро Ульяновской области»

Ульяновское областное государственное казённое учреждение социальной защиты населения в г. Ульяновске

Ульяновское областное государственное казённое учреждение социальной защиты населения в р.п. Вешкайма

Ульяновское областное государственное казённое учреждение социальной защиты населения в г. Димитровграде

Ульяновское областное государственное казённое учреждение социальной защиты населения в р.п. Кузоватово

Ульяновское областное государственное казённое учреждение социальной защиты населения в р.п. Павловка

Областное государственное казённое учреждение «Кадровый центр Ульяновской области»

Областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий -многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области».».

2. Внести в Положение о Правительственной комиссии по вопросам оказания бесплатной юридической помощи, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 16.08.2013 № 366-П «Об утверждении положения о Правительственной комиссии по вопросам оказания бесплатной юридической помощи», следующие изменения:

1) в пункте 1 слово «координационным» исключить, слово «обеспечения» заменить словами «оказания содействия в обеспечении»;

2) в пункте 4:

а) в подпункте «а» слово «обеспечению» заменить словами «по вопросам обеспечения»;

б) в подпункте «в» слова «обеспечение координации деятельности» заменить словами «оказание содействия в обеспечении согласованных действий», слова «по выработке» заменить словами «в сфере выработки»;

в) в подпункте «г» слова «по развитию» заменить словами «по вопросам развития»;

3) в пункте 5:

а) в абзаце первом слова «осуществления своих» заменить словами «решения поставленных перед нею»;

б) подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся оказания содействия в обеспечении согласованных действий государственных органов Ульяновской области и организаций, входящих в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Ульяновской области, в сфере обеспечения граждан бесплатной юридической помощью, совершенствования и оценки эффективности соответствующей деятельности;»;

в) в подпункте «д» слово «работе» заменить словом «деятельности»;

4) в пункте 7 слово «выполнение» заменить словом «решение»;

5) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Деятельность Комиссии осуществляется на плановой основе. Планы деятельности Комиссии составляются на основании предложений членов Комиссии, рассматриваются на заседаниях Комиссии и утверждаются её председателем.»;

6) в пункте 10:

а) второе предложение абзаца первого после слова «равенства» дополнить словом «числа»;

б) в абзаце втором слова «оформляются протоколами» заменить словами «отражаются в протоколах заседаний Комиссии»;

в) дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Решения Комиссии носят рекомендательный характер.».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением пункта 1 настоящего постановления, который вступает в силу с 1 января 2019 года.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12 ноября 2018 г. № 549-П

г. Ульяновск

О предоставлении в 2019 году субсидий из областного бюджета Ульяновской области Ульяновскому региональному отделению Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России»

В соответствии со статьёй 78[1] Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Предоставить в 2019 году субсидии из областного бюджета Ульяновской области Ульяновскому региональному отделению Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России».

2. Утвердить прилагаемый Порядок определения объёма и предоставления в 2019 году субсидий из областного бюджета Ульяновской области Ульяновскому региональному отделению Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России».

3. Финансовое обеспечение расходного обязательства, установленного настоящим постановлением, осуществлять в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление указанных субсидий, доведённых до Правительства Ульяновской области как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ульяновской области
12 ноября 2018 г. № 549-П

ПОРЯДОК
определения объёма и предоставления в 2019 году субсидий из областного бюджета Ульяновской области Ульяновскому региональному отделению Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объёма и предоставления в 2019 году субсидий из областного бюджета Ульяновской области Ульяновскому региональному отделению Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России» (далее также -субсидии, Ассоциация соответственно).

2. Субсидии предоставляются Ассоциации в целях финансового обеспечения её затрат в связи с осуществлением деятельности, направленной на содействие оказанию бесплатной юридической помощи на территории Ульяновской области и развитие правового просвещения граждан, проживающих на территории Ульяновской области.

3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения следующих затрат Ассоциации:

затрат, связанных с материально-техническим обеспечением деятельности аппарата Ассоциации, Совета молодых юристов при Ульяновском региональном отделении Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России»;

затрат, связанных с оплатой труда работников Ассоциации, работающих по трудовому договору, с учётом страховых взносов, начисляемых на выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений;

затрат, связанных со служебными командировками работников аппарата Ассоциации;

затрат, связанных с информационным освещением деятельности Ассоциации;

затрат, связанных с организацией и проведением тематических семинаров, научно-практических конференций и иных мероприятий по основным направлениям деятельности Ассоциации;

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

затрат, связанных с участием представителей Ассоциации в мероприятиях в области права, организуемых Молодёжной правовой академией;

затрат, связанных с организацией и проведением Международного летнего молодёжного юридического форума «ЮрВолга»;

затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий, посвящённых празднованию в Ульяновской области Дня юриста, в том числе с присуждением премии «Юрист года»;

затрат, связанных с участием представителей Ассоциации в мероприятии, посвящённом присуждению Всероссийской молодёжной юридической премии им. И.И.Дмитриева;

затрат, связанных с организацией и проведением для членов Ассоциации семинаров по актуальным правовым вопросам с участием ведущих российских юристов, приглашённых в качестве лекторов;

затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий, направленных на повышение правовой культуры избирателей (участников референдума), обучение организаторов выборов и референдумов, а также мероприятий, проводимых в рамках взаимодействия с Общероссийским общественным движением «Корпус «За чистые выборы».

Объём субсидий определяется исходя из объёма затрат Ассоциации, указанных в настоящем пункте.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Правительства Ульяновской области (далее -Правительство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

5. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключённого Ассоциацией с Правительством (далее -Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

6. Ассоциация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должна соответствовать следующим требованиям:

1) у Ассоциации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Ассоциации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) Ассоциация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) Ассоциации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого Ассоциация считается подвергнутой такому наказанию, не истёк.

7. Для получения субсидий Ассоциация представляет в Правительство следующие документы (копии документов):

1) заявку на получение субсидий в произвольной письменной форме, подписанную исполнительным директором Ассоциации;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

3) копии учредительных документов Ассоциации, заверенные исполнительным директором Ассоциации;

4) смету затрат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, утверждённую исполнительным директором Ассоциации;

5) справку об исполнении Ассоциацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) справку о соответствии Ассоциации требованиям, установленным подпунктами 2-4 пункта 6 настоящего Порядка, подписанную исполнительным директором Ассоциации.

8. Правительство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляет проверку соответствия Ассоциации требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, а также комплектности представленных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении Ассоциации субсидий и заключении с ней Соглашения или об отказе в предоставлении субсидий.

Основаниями для принятия Правительством решения об отказе в предоставлении субсидий являются:

несоответствие Ассоциации требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Правительство направляет Ассоциации уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Правительством решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

9. Соглашение должно содержать:

1) объём субсидий, цели, условия и порядок их предоставления, в том числе сроки перечисления;

2) перечень документов (копий документов), представляемых Ассоциацией для перечисления субсидий, сведения о порядке и сроках проверки Правительством этих документов;

3) показатели результативности предоставления субсидий и их значения;представление Ассоциацией документов (копий документов), предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

4) порядок, сроки и форму представления Ассоциацией отчётности о результатах использования субсидии и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий;

5) порядок и сроки возврата Ассоциацией субсидий в областной бюджет Ульяновской области;

6) согласие Ассоциации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств Соглашения, на осуществление Правительством и иными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет на приобретение за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий, иных операций, определённых настоящим Порядком.

10. Перечисление субсидий осуществляется Правительством с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт Ассоциации, открытый в кредитной организации, в сроки и на основании документов, предусмотренных Соглашением. В случае обнаружения в представленных Ассоциацией для перечисления субсидий документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений субсидии не перечисляются, о чём Ассоциация уведомляется Правительством в письменной форме не позднее 5 рабочих дней со дня обнаружения таких сведений.

11. Правительство обеспечивает соблюдение Ассоциацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий. Правительство и иные органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения Ассоциацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.

12. В случае нарушения Ассоциацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проведённых Правительством или иным уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок, Правительство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области путём направления Ассоциации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня обнаружения нарушений, требования о необходимости возврата субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

В случае недостижения Ассоциацией значений показателей результативности предоставления субсидий перечисленные ей субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанных показателей.

Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Правительства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения Ассоциации от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Правительство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

13. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением Правительства.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12 ноября 2018 г. № 550-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 05.05.2016 № 197-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Порядок расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «город Ульяновск», в целях финансового обеспечения осуществления государственных полномочий по установлению регулируемых тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам таких перевозок в границах муниципального образования «город Ульяновск», утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 05.05.2016 № 197-П «Об утверждении Порядка расходования субвенций, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «город Ульяновск», в целях финансового обеспечения осуществления государственных полномочий по установлению регулируемых тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам таких перевозок в границах муниципального образования «город Ульяновск», следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Субвенции предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субвенций, доведённых до Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, в соответствии с соглашением, заключённым Министерством с местной администрацией муниципального образования «город Ульяновск».»;

2) в пункте 3 слова «по администрированию поступлений в бюджет» заменить словами «, связанных с администрированием доходов бюджета муниципального образования «город Ульяновск», слова «муниципального образования» заменить словами «местной администрации муниципального образования «город Ульяновск»;

3) в пункте 4 слова «по использованию субвенций» заменить словами «, связанных с использованием субвенций,».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13 ноября 2018 г. № 551-П

г. Ульяновск

Об утверждении Правил осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области

В соответствии с частью 8 статьи 97 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые Правила осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 13 ноября 2018 г. № 551-П

ПРАВИЛА
осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области

1. Настоящие Правила устанавливают порядок осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области (далее также - закупки, мониторинг соответственно).

Настоящие Правила не применяются к закупкам, которые осуществляются посредством применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2. Осуществление мониторинга обеспечивается Министерством развития конкуренции и экономики Ульяновской области (далее - орган, обеспечивающий мониторинг) и осуществляется с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее - ЕИС).

3. Мониторинг осуществляется на постоянной основе посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации об осуществлении закупок, в том числе о реализации планов закупок и планов-графиков закупок, содержащейся:

1) в ЕИС;

2) в региональной информационной системе в сфере закупок - системе автоматизации процесса управления государственными закупками Ульяновской области «АЦК-Госзаказ» (далее - АЦК-Госзаказ);

3) в обращениях федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций и граждан, поступивших в орган, обеспечивающий мониторинг;

4) в иных открытых источниках.

4. Орган, обеспечивающий мониторинг, для осуществления сбора, обобщения и систематизации информации, указанной в пункте 5 настоящих Правил, привлекает оператора АЦК-Госзаказ - областное государственное казённое учреждение «Центр по сопровождению закупок».

5. При осуществлении мониторинга осуществляется оценка:

1) степени достижения целей осуществления закупок, определённых в соответствии со статьёй 13 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

2) обоснованности закупок в соответствии со статьёй 18 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3) необходимости совершенствования законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

6. Орган, обеспечивающий мониторинг, в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», использует следующую информацию, содержащуюся в ЕИС и АЦК-Госзаказ:

1) о реализации планов закупок и планов-графиков закупок;

2) об осуществлении закупок, включая статистические данные о несостоявшемся осуществлении закупок;

3) о контрактах, заключённых заказчиками, по результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

4) о результатах осуществления контроля в сфере закупок.

7. Орган, обеспечивающий мониторинг, вправе запрашивать у участников контрактной системы в сфере закупок документы и информацию, необходимые для осуществления мониторинга.

8. Результатом мониторинга являются:

1) аналитические отчёты за каждый квартал, содержащие систематизированную информацию, указанную в пункте 6 настоящих Правил;

2) сводный аналитический отчёт, содержащий систематизированную информацию, указанную в пунктах 5 и 6 настоящих Правил.

9. Сводный аналитический отчёт подготавливается по итогам календарного года (далее - отчётный год).

10. Подготовка аналитических отчётов осуществляется в следующем порядке:

1) сбор, обобщение, систематизация и оценка информации, предусмотренной настоящими Правилами, и размещение указанной информации в ЕИС в виде аналитических отчётов за каждый квартал осуществляется не позднее последнего числа месяца, следующего за отчётным кварталом (за последний квартал отчётного года - не позднее 1 марта года, следующего за отчётным годом);

2) подготовка сводного аналитического отчёта, содержащего систематизированную информацию, предусмотренную настоящими Правилами, результаты оценки эффективности закупок (в том числе степени соответствия целей осуществления закупок установленным требованиям и обоснованности закупок), а также предложения о мерах, направленных на совершенствование законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, и размещение указанного отчёта в ЕИС не позднее 1 апреля года, следующего за отчётным.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13 ноября 2018 г. № 552-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области и признании утратившим силу отдельного положения нормативного правового акта Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в раздел 2 Положения о системе оплаты труда работников Областного государственного казённого учреждения «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области», утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 26.10.2012 № 504-П «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников Областного государственного казённого учреждения «Служба гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области», следующие изменения:

1) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Размер заработной платы начальника Службы устанавливается правовым актом учредителя при заключении с ним трудового договора.»;

2) пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Размеры должностных окладов первого заместителя начальника и главного бухгалтера Службы устанавливаются на 10 процентов ниже размера должностного оклада начальника Службы, размеры должностных окладов заместителей начальника Службы, заместителя главного бухгалтера Службы, руководителя системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» (далее - система-112) - на 15 процентов ниже размера должностного оклада начальника Службы.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы начальника Службы, его заместителей, главного бухгалтера Службы, формируемой за счёт всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Службы (без учёта заработной платы начальника Службы, его заместителей и главного бухгалтера Службы) устанавливается в следующих размерах:

для начальника Службы - от 1 до 3;

для заместителей начальника Службы - от 1 до 2,5;

для главного бухгалтера Службы - от 1 до 2,5.

Конкретный размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы начальника Службы, его заместителей, главного бухгалтера Службы, формируемой за счёт всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Службы (без учёта заработной платы начальника Службы, его заместителей и главного бухгалтера Службы) определяется правовым актом учредителя с учётом положений, предусмотренных абзацами третьим - пятым настоящего пункта.

Условия оплаты труда начальника Службы, его заместителей, главного бухгалтера Службы могут быть установлены без учёта размера предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с абзацами третьим - пятым настоящего пункта, если должности начальника Службы, его заместителей и главного бухгалтера Службы включены в перечни, утверждённые Правительством Ульяновской области.».

2. Внести в раздел 5 Положения о системе оплаты труда работников областного государственного казённого учреждения «Представительство Ульяновской области при Правительстве Российской Федерации», утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 20.12.2013 № 627-П «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областного государственного казённого учреждения «Представительство Ульяновской области при Правительстве Российской Федерации», следующие изменения:

1) пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Размер заработной платы директора Учреждения устанавливается Учредителем при заключении с ним трудового договора в соответствии с правовым актом Учредителя.

Размер заработной платы заместителей директора Учреждения и главного бухгалтера Учреждения устанавливается директором Учреждения. При этом размеры окладов (должностных окладов) заместителей директора Учреждения и главного бухгалтера Учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже размера оклада (должностного оклада) директора Учреждения.»;

2) пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счёт всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учёта заработной платы директора Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения) устанавливается в следующих размерах:

для директора Учреждения - от 1 до 3;

для заместителей директора Учреждения - от 1 до 2,5;

для главного бухгалтера Учреждения - от 1 до 2,5.

Конкретный размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы директора Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счёт всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учёта заработной платы директора Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения) определяется правовым актом Учредителя с учётом положений, предусмотренных абзацами вторым - четвёртым настоящего пункта.

Условия оплаты труда директора Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения могут быть установлены без учёта размера предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с абзацами вторым - четвёртым настоящего пункта, если должности директора Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения включены в перечни, утверждённые Правительством Ульяновской области.».

3. Внести в раздел 5 Положения о системе оплаты труда работников областного государственного казённого учреждения «Аппарат Общественной палаты Ульяновской области», утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 28.12.2013 № 653-П «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областного государственного казённого учреждения «Аппарат Общественной палаты Ульяновской области», следующие изменения:

1) пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Размер заработной платы директора Учреждения устанавливается Учредителем при заключении с ним трудового договора в соответствии с правовым актом Учредителя.

Размер заработной платы заместителей директора Учреждения и главного бухгалтера Учреждения устанавливается директором Учреждения. При этом размеры должностных окладов заместителей директора Учреждения и главного бухгалтера Учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже размера оклада (должностного оклада) директора Учреждения.»;

2) пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счёт всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработ-

ной платы работников Учреждения (без учёта заработной платы директора Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения) устанавливается в следующих размерах:

для директора Учреждения - от 1 до 3;

для заместителей директора Учреждения - от 1 до 2,5;

для главного бухгалтера Учреждения - от 1 до 2,5.

Конкретный размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы директора Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счёт всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учёта заработной платы директора Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения) определяется правовым актом Учредителя с учётом положений, предусмотренных абзацами вторым - четвёртым настоящего пункта.

Условия оплаты труда директора Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения могут быть установлены без учёта размера предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с абзацами вторым - четвёртым настоящего пункта, если должности директора Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения включены в перечни, утверждённые Правительством Ульяновской области.»;

3) пункт 5.21 признать утратившим силу.

4. Внести в раздел 5 Положения о системе оплаты труда работников Областного государственного казённого учреждения «Центр патриотического воспитания населения Ульяновской области и подготовки молодёжи к военной службе», утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 11.08.2014 № 350-П «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников Областного государственного казённого учреждения «Центр патриотического воспитания населения Ульяновской области и подготовки молодёжи к военной службе», следующие изменения:

1) пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Размер заработной платы директора Учреждения устанавливается Учредителем при заключении с ним трудового договора в соответствии с правовым актом Учредителя.

Размер заработной платы заместителя директора Учреждения и главного бухгалтера Учреждения устанавливается директором Учреждения. При этом размеры окладов (должностных окладов) заместителя директора Учреждения и главного бухгалтера Учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже размера оклада (должностного оклада) директора Учреждения.»;

2) пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора Учреждения, его заместителя и главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счёт всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учёта заработной платы директора Учреждения, его заместителя и главного бухгалтера Учреждения) устанавливается в следующих размерах:

для директора Учреждения - от 1 до 3;

для заместителя директора Учреждения - от 1 до 2,5;

для главного бухгалтера Учреждения - от 1 до 2,5.

Конкретный размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы директора Учреждения, его заместителя, главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счёт всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учёта заработной платы директора Учреждения, его заместителя и главного бухгалтера Учреждения) определяется правовым актом Учредителя с учётом положений, предусмотренных абзацами вторым - четвёртым настоящего пункта.

Условия оплаты труда директора Учреждения, его заместителя и главного бухгалтера Учреждения могут быть установлены без учёта размера предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с абзацами вторым - четвёртым настоящего пункта, если должности директора Учреждения, его заместителя и главного бухгалтера Учреждения включены в перечни, утверждённые Правительством Ульяновской области.».

5. Внести в раздел 5 Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений средств массовой информации Ульяновской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Правительство Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 22.09.2014 № 435-П «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений средств массовой информации Ульяновской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Правительство Ульяновской области», следующие изменения:

1) пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Размер заработной платы директора Учреждения устанавливается Учредителем при заключении с ним трудового договора в соответствии с правовым актом Учредителя.

Размер заработной платы заместителей директора Учреждения и главного бухгалтера Учреждения устанавливается директором Учреждения. При этом размеры окладов (должностных окладов) заместителей директора Учреждения и главного бухгалтера Учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже размера оклада (должностного оклада) директора Учреждения.»;

2) пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счёт всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учёта заработной платы директора Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения) устанавливается в следующих размерах:

для директора Учреждения - от 1 до 3;

для заместителей директора Учреждения - от 1 до 2,5;

для главного бухгалтера Учреждения - от 1 до 2,5.

Конкретный размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы директора Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счёт всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учёта заработной платы директора Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения) определяется правовым актом Учредителя с учётом положений, предусмотренных абзацами вторым - четвёртым настоящего пункта.

Условия оплаты труда директора Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения могут быть установлены без учёта размера предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с абзацами вторым - четвёртым настоящего пункта, если должности директора Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения включены в перечни, утверждённые Правительством Ульяновской области.».

6. Признать подпункт «б» подпункта 1 пункта 1 постановления Правительства Ульяновской области от 17.01.2018 № 15-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 28.12.2013 № 653-П» утратившим силу.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13 ноября 2018 г. № 553-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление
Правительства Ульяновской области от 26.08.2015 № 427-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 26.08.2015 № 427-П «О Порядке формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ульяновской области», следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путём применения способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных частью 2 статьи 24 Федерального закона, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также путём применения способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемого Правительством Российской Федерации в соответствии со статьёй 111 Федерального закона.»;

2) пункты 10 и 11 изложить в следующей редакции:

«10. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, за исключением случаев, указанных в пунктах 11-11^2 настоящего Порядка, но не ранее размещения внесённых изменений в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с частью 15 статьи 21 Федерального закона.

11. В случае осуществления закупок путём проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьёй 82 Федерального закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона - в день заключения контракта.»;

3) дополнить пунктами 11^1 и 11^2 следующего содержания:

«11^1. В случае осуществления закупок в соответствии с частями 2, 4-6 статьи 55, частью 4 статьи 55^1, частью 4 статьи 71, частью 4 статьи 79, частью 2 статьи 82^6, частью 19 статьи 83, частью 27 статьи 83^1 и частью 1 статьи 93 Федерального закона, за исключением случая, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, внесение изменений в план-график закупок по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом.

11^2. В случае если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), внесение изменений в план-график по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня заключения контракта.»;

4) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Утверждённый план-график закупок и внесённые в него изменения подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение трёх рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика закупок, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З

13 ноября 2018 г. № 107

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление
Губернатора Ульяновской области от 03.06.2014 № 59

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Положение о ежегодной премии Губернатора Ульяновской области «За вклад в развитие межнациональных отношений в Ульяновской области», утверждённое постановлением Губернатора Ульяновской области от 03.06.2014 № 59 «Об учреждении ежегодной премии Губернатора Ульяновской области «За вклад в развитие межнациональных отношений в Ульяновской области», следующие изменения:

1) в разделе 2:

а) в пункте 2.2 слово «июля» заменить словом «августа», слово «публикуется» заменить словом «размещается»;

б) в пунктах 2.3 и 2.4 слова «стратегического развития» заменить словами «внутренней политики»;

в) в пункте 2.6 слово «июля» заменить словом «августа»;

2) в пункте 3.4 раздела 3 слова «оформляются протоколом» заменить словами «отражаются в протоколе заседания Комиссии»;

3) в разделе 4:

а) в пункте 4.4 слово «ими» заменить словами «на их имя»;

б) в пункте 4.6 слова «стратегического развития» заменить словами «внутренней политики»;

4) в приложении:

а) пункт 1 после слова «отчество» дополнить словами «(последнее - при наличии)»;

б) в пункте 3 слово «проживания» заменить словами «места жительства»;

в) пункт 6 после слова «учёбы» дополнить словом «, иное».

2. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением подпункта «а» (в части замены слова «июля» словом «августа») и подпункта «в» подпункта 1 пункта 1 настоящего указа, которые вступают в силу с 1 января 2019 года.

Губернатор области
С.И.Морозов

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З

13 ноября 2018 г. № 108

г. Ульяновск

О Совете по вопросам совершенствования организации
и осуществления регионального государственного контроля
(надзора) и муниципального контроля на территории
Ульяновской области

В целях создания условий для совершенствования организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территории Ульяновской области **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать Совет по вопросам совершенствования организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территории Ульяновской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Совете по вопросам совершенствования организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территории Ульяновской области.

3. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области
С.И.Морозов

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора
Ульяновской области
от 13 ноября 2018 г. № 108

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по вопросам совершенствования организации
и осуществления регионального государственного контроля
(надзора) и муниципального контроля на территории
Ульяновской области

1. Совет по вопросам совершенствования организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территории Ульяновской области (далее - Совет) является постоянно действующим консультативным органом при Губернаторе Ульяновской области, созданным в целях обеспечения взаимодействия Губернатора Ульяновской области и исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора), с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, уполномоченными на осуществление соответственно федерального государственного контроля (надзора) или муниципального контроля, представителями предпринимательского сообщества и иными заинтересованными лицами по вопросам совершенствования организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территории Ульяновской области.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области, иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, договорами, соглашениями Ульяновской области и настоящим Положением.

3. Основной задачей Совета является подготовка предложений, связанных с повышением эффективности регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

4. Совет осуществляет следующие функции:

рассматривает вопросы повышения эффективности регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля;

участвует в определении перечня и содержания основных мероприятий, приводящих к качественным и эффективным результатам в сфере совершенствования организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля;

представляет Губернатору Ульяновской области, Правительству Ульяновской области доклады и предложения по вопросам совершенствования организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля;

готовит предложения о подготовке проектов правовых актов, направленных на совершенствование организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

5. Совет имеет право:

запрашивать в установленном законодательством порядке необходимые документы и сведения от федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, подразделений, образованных в Правительстве Ульяновской области, органов и должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и организаций по вопросам, касающимся реализации мероприятий, направленных на совершенствование организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля;

приглашать на свои заседания представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, подразделений, образованных в Правительстве Ульяновской области, и по согласованию представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, иных органов, а также организаций и граждан;

образовывать рабочие группы;

проводить совещания, семинары и другие мероприятия по вопросам, отнесённым к компетенции Совета.

6. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и членов Совета из числа представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора), и по согласованию представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, уполномоченных на осуществление соответственно федерального государственного контроля (надзора) или муниципального контроля, представителей предпринимательского сообщества, а также иных заинтересованных лиц.

7. Председатель Совета обладает правами члена Совета, а также:

осуществляет общее руководство деятельностью Совета, в том числе ведёт его заседание;

определяет дату, время и место проведения заседаний Совета;

утверждает план деятельности Совета и повестку дня заседаний Совета.

8. Заместитель председателя Совета обладает правами члена Совета, а также оказывает содействие в осуществлении председателем Совета возложенных на него полномочий, выполняет его поручения, в отсутствие председателя Совета выполняет его функции.

9. Секретарь Совета обладает правами члена Совета, а также:

осуществляет контроль за исполнением решений, принимаемых в пределах компетенции Совета;

информирует членов Совета о дате, времени, месте проведения и повестке дня очередного заседания Совета;

организует подготовку материалов для принятия Советом решений;

обеспечивает ведение протокола заседания Совета;

обеспечивает при необходимости рассылку копий решений Совета заинтересованным лицам.

10. Члены Совета:

вносят предложения в план деятельности Совета;

участвуют в подготовке аналитических справок и проектов решений Совета;

участвуют в обсуждении вопросов, включённых в повестку дня заседания Совета;

вносят предложения о дате, времени и месте проведения внеочередных заседаний Совета;

вносят предложения о включении дополнительных вопросов в повестку дня заседания Совета.

11. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в полугодие. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Совета.

Заседание Совета считается правомочным, если в нём участвует более половины от общего числа членов Совета.

Решения Совета принимаются большинством голосов от числа членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства числа голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

Члены Совета в случае отсутствия на заседании имеют право представить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое учитывается при голосовании.

12. Решения Совета отражаются в протоколе заседания Совета, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарём Совета в течение трёх рабочих дней со дня проведения заседания Совета.

13. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляет Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области.

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З

14 ноября 2018 г. № 109

г. Ульяновск

О внесении изменения в постановление
Губернатора Ульяновской области от 12.10.2015 № 179

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в раздел 6 Положения о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ульяновской области, утверждённого постановлением Губернатора Ульяновской области от 12.10.2015 № 179 «Об утверждении Положения о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ульяновской области и признании утратившими силу некоторых постановлений Губернатора Ульяновской области», изменение, дополнив его пунктами 6.12-6.19 следующего содержания:

«6.12. Для решения оперативных вопросов, входящих в компетенцию Комиссии, формируется президиум Комиссии.

6.13. Президиум Комиссии формируется из числа членов Комиссии.

Состав президиума Комиссии утверждается решением Комиссии.

Руководство деятельностью президиума Комиссии осуществляет председатель президиума Комиссии.

В отсутствие председателя президиума Комиссии его функции осуществляет заместитель председателя президиума Комиссии.

6.14. Президиум Комиссии осуществляет следующие функции:

1) вносит предложения о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии, а также о вопросах, подлежащих включению в повестку дня заседания Комиссии;

2) рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений Комиссии;

3) создаёт рабочие группы по отдельным направлениям деятельности Комиссии из числа членов Комиссии, а также (по согласованию) из числа представителей государственных органов, представителей общественных объединений и иных организаций, экспертов, научных работников и специалистов.

6.15. На заседаниях президиума Комиссии рассматриваются:

1) вопросы, связанные с реализацией решений Комиссии;

2) предложения рабочих групп по вопросам, отнесённым к компетенции Комиссии;

3) доклады рабочих групп по вопросам, отнесённым к компетенции Комиссии.

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

6.16. Председатель президиума Комиссии:

1) формирует повестку дня заседания президиума Комиссии;

2) определяет направления деятельности созданных президиумом Комиссии рабочих групп, а также утверждает их руководителей;

3) организует обеспечение деятельности Комиссии.

6.17. Заседания президиума Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя президиума Комиссии могут проводиться внеочередные заседания президиума Комиссии.

Заседания президиума Комиссии проводятся председателем президиума Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя президиума Комиссии.

О месте, дате и времени заседания президиума Комиссии его члены уведомляются секретарём Комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания.

6.18. Президиум Комиссии проводит заседания в порядке, установленном для проведения заседания Комиссии. Заседания президиума Комиссии правомочно, если в нём участвует более половины от общего числа его членов.

6.19. Решение президиума Комиссии принимается большинством голосов от числа членов президиума Комиссии, присутствующих на его заседании. В случае равенства числа голосов решающим считается голос председательствующего на заседании президиума Комиссии. Решение президиума Комиссии отражается в протоколе заседания президиума Комиссии, который подписывается председательствующим на заседании президиума Комиссии.».

2. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области
С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14 ноября 2018 г. № 554-П

г. Ульяновск

О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 04.07.2018 № 295-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в пункт 1 постановления Правительства Ульяновской области от 04.07.2018 № 295-П «О сроке представления докладов об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» изменение, дополнив его после слов «Установить, что исполнительные органы государственной власти Ульяновской области,» словами «подразделения, образованные в Правительстве Ульяновской области,».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15 ноября 2018 г. № 555-П

г. Ульяновск

О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 27.04.2018 № 182-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в распределение субсидий, предоставляемых в 2018 году из областного бюджета Ульяновской области бюджетам поселений и городских округов Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с организацией комплексного благоустройства территорий общего пользования, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 27.04.2018 № 182-П «Об утверждении распределения субсидий, предоставляемых в 2018 году из областного бюджета Ульяновской области бюджетам поселений и городских округов Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с организацией комплексного благоустройства территорий общего пользования», изменение, изложив его в следующей редакции:

«РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидий, предоставляемых в 2018 году из областного бюджета Ульяновской области бюджетам поселений и городских округов Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с организацией комплексного благоустройства территорий общего пользования

№ п/п	Наименование поселения (городского округа) Ульяновской области	Объём субсидий, тыс. рублей
1	2	3
1.	Базарносызганское городское поселение муниципального образования «Базарносызганский район»	1340
2.	Вешкаймское городское поселение муниципального образования «Вешкаймский район»	2210
3.	Карсунское городское поселение муниципального образования «Карсунский район»	3000
4.	Кузоватовское городское поселение муниципального образования «Кузоватовский район»	2500
5.	Майнское городское поселение муниципального образования «Майнский район»	1500
6.	Новомайнское городское поселение муниципального образования «Мелекесский район»	2000
7.	Мулловское городское поселение муниципального образования «Мелекесский район»	2150
8.	Новомалыклинское сельское поселение муниципального образования «Новомалыклинский район»	2500
9.	Новоспасское городское поселение муниципального образования «Новоспасский район»	2000
10.	Павловское городское поселение муниципального образования «Павловский район»	2500
11.	Радищевское городское поселение муниципального образования «Радищевский район»	1500
12.	Старокулаткинское городское поселение муниципального образования «Старокулаткинский район»	1800
13.	Старомайнское городское поселение муниципального образования «Старомайнский район»	3000
14.	Сурское городское поселение муниципального образования «Сурский район»	2000
15.	Теренькульское городское поселение муниципального образования «Теренькульский район»	4200
16.	Подкуровское сельское поселение муниципального образования «Теренькульский район»	4200
17.	Ишеевское городское поселение муниципального образования «Ульяновский район»	3000
18.	Большенагаткинское сельское поселение муниципального образования «Цильнинский район»	1500
19.	Октябрьское сельское поселение муниципального образования «Чердаклинский район»	2500
ИТОГО		45400

».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16 ноября 2018 г. № 25/556-П

г. Ульяновск

О внесении изменения в Положение о Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое изменение в Положение о Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 02.10.2013 № 454-П «О Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 16 ноября 2018 г. № 25/556-П

ИЗМЕНЕНИЕ
в Положение о Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области

Пункт 2.8 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.8. Содействует демонополизации на товарных рынках в Ульяновской области в установленных сферах деятельности, в том числе обеспечивает при осуществлении своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на указанных рынках.».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16 ноября 2018 г. № 25/557-П

г. Ульяновск

О Министерстве строительства и архитектуры Ульяновской области

В соответствии со статьёй 7 Закона Ульяновской области от 17.11.2016 № 164-ЗО «О Министерстве Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о Министерстве строительства и архитектуры Ульяновской области (приложение № 1).

1.2. Организационную структуру Министерства строительства и архитектуры Ульяновской области (приложение № 2).

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/18-П «Об утверждении Положения об Агентстве архитектуры и градостроительства Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 09.10.2017 № 24/481-П «О внесении изменений в Положение об Агентстве архитектуры и градостроительства Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 16 ноября 2018 г. № 25/557-П

ПОЛОЖЕНИЕ
о Министерстве строительства и архитектуры Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области (далее также - Министерство) является исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим на территории Ульяновской области государственное управление в сферах градостроительной деятельности, строительства, промышленности строительных материалов и изделий, земельных отношений, а также региональный государственный контроль (надзор) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости.

Сокращённое наименование Министерства: Минстрой Ульяновской области.

1.2. Министерство в пределах и объёмах, определяемых его компетенцией, осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, общественными объединениями и иными организациями.

1.3. В систему управления Министерства входят областные государственные учреждения и иные организации, находящиеся в ведении Министерства (далее также - подведомственные организации).

1.4. Министерство осуществляет в пределах своей компетенции координацию деятельности подведомственных организаций.

1.5. Министерство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области, правовыми актами Губернатора Ульяновской области, Правительства Ульяновской области, а также настоящим Положением.

1.6. Министерство является юридическим лицом, имеет в соответствии с законодательством самостоятельный баланс, счета, печать с изображением герба Ульяновской области и свою символику.

1.7. Финансовое обеспечение деятельности Министерства осуществляется за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области.

1.8. Имущество, находящееся на балансе Министерства, является собственностью Ульяновской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления в установленном законодательством порядке.

1.9. Место нахождения (юридический адрес) Министерства: 432017, г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 5.

2. Полномочия Министерства

2.1. В сфере строительства осуществляет следующие полномочия:

1) реализует и обеспечивает взаимодействие по реализации на территории Ульяновской области мероприятий приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жильё - гражданам России»;

2) разрабатывает и участвует в реализации государственной жилищной политики в Ульяновской области с целью удовлетворения потребностей населения в жилье;

3) формирует перечень объектов, строительство которых осуществляется за счёт средств областного бюджета Ульяновской области, для внесения его в установленном порядке на утверждение;

4) выполняет функции единого государственного заказчика по строительству объектов, финансируемому за счёт средств федерального бюджета, областного бюджета Ульяновской области и внебюджетных источников (при условии заключения соответствующего договора с инвестором);

5) принимает участие в проведении анализа ценообразования, себестоимости строительно-монтажных работ, уровней рентабельности организаций с подготовкой соответствующих предложений;

6) координирует работу по сбережению энергетических ресурсов в строительном комплексе;

7) способствует развитию лизинга в строительном комплексе;

8) организует выполнение научно-исследовательских и проектно-изыскательских работ, а также участвует в определении направлений научно-исследовательских работ, мероприятий по сбережению энергетических ресурсов в области строительства, промышленности строительных материалов;

9) содействует созданию и развитию единой информационной среды в строительстве;

10) осуществляет региональный государственный контроль (надзор) за деятельностью застройщиков, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, и контроль за соблюдением требований Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

11) устанавливает и направляет в единый институт развития в жилищной сфере ходатайства о проведении аукционов на право заключения договоров безвозмездного срочного пользования земельными участками единого института развития в жилищной сфере для строительства стандартного жилья в соответствии с федеральным законодательством;

12) признаёт в соответствии с установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти критериями граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены, пострадавшими и включает таких граждан в реестр пострадавших граждан;

13) организует работу по исполнению региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда;

14) осуществляет управление и распоряжение государственным жилищным фондом Ульяновской области;

15) является уполномоченным органом по приобретению жилых помещений и передаче их в казну Ульяновской области;

16) устанавливает на территории Ульяновской области максимальный размер платы за наём жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования в расчёте на один квадратный метр общей площади жилого помещения;

17) проводит открытый аукцион на право заключения договора о создании на территории Ульяновской области искусственного земельного участка на водном объекте, находящемся в федеральной собственности, или его части в случае его создания за счёт средств физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, или юридических лиц, а также на право выполнения работ, необходимых для создания искусственного земельного участка;

18) является органом, уполномоченным на заключение договора о создании на территории Ульяновской области искусственного земельного участка на водном объекте, находящемся в федеральной собственности, или его части;

19) является уполномоченным органом по взаимодействию с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, в том числе в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

20) осуществляет региональный государственный контроль (надзор) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной со строительством многоквартирных домов;

21) осуществляет координацию на территории Ульяновской области основного мероприятия «Обеспечение жильём молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

22) утверждает формы документов во исполнение Закона Ульяновской области от 06.05.2006 № 49-ЗО «О порядке ведения органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области учёта граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

23) осуществляет контроль за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома, а также за соблюдением жилищно-строительным кооперативом требований части 3 статьи 110 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением последующего содержания многоквартирного дома, и статьи 123[1] Жилищного кодекса Российской Федерации;

24) выдаёт заключение о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным частью 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», либо мотивированный отказ в выдаче такого заключения;

25) ведёт учёт заявлений граждан о предоставлении жилых помещений жилищного фонда социального использования Ульяновской области;

26) вносит представления в соответствующие организации и соответствующим должностным лицам о принятии мер по устранению причин административного правонарушения и условий, способствовавших его совершению;

27) выдаёт предписания об устранении выявленных нарушений, возбуждает дела об административных правонарушениях, осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, принимает меры по предотвращению таких нарушений.

2.2. В сфере управления и распоряжения земельными ресурсами осуществляет следующие полномочия:

1) управляет и распоряжается земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности Ульяновской области, за исключением земельных участков, отчуждаемых в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Федеральный закон № 178-ФЗ), Федеральным законом от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 122-ФЗ), в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области;

2) рассматривает в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области, ходатайства о переводе земельных участков из состава земель одной категории в другую и готовит проекты актов Правительства Ульяновской области о переводе земельных участков из одной категории в другую;

3) предоставляет в установленном порядке земельные участки, находящиеся в государственной собственности Ульяновской области, государственным и муниципальным учреждениям, казённым предприятиям, органам государственной власти Ульяновской области и органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области на праве постоянного (бессрочного) пользования и иным организациям и гражданам в собственность и аренду;

4) принимает решения о предоставлении земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, в безвозмездное пользование на условиях и в порядке, которые установлены статьёй 3910 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) осуществляет мероприятия по разграничению земельных участков;

6) разрабатывает и представляет в Правительство Ульяновской области предложения о порядке определения размера арендной платы, порядка, условий и сроков внесения арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в государственной собственности Ульяновской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

7) осуществляет в установленном порядке контроль за поступлением в соответствующие бюджеты средств от продажи и аренды земельных участков;

8) даёт согласие на передачу в залог прав аренды земельных участков в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области;

9) при проведении аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области:

а) принимает решение о проведении аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, или права на заключение договоров аренды таких земельных участков;

б) осуществляет организацию и проведение аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, заключает договоры с организациями, специализирующимися на проведении таких аукционов;

в) на основании отчёта независимого оценщика, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, определяет начальную цену земельного участка, начальный размер арендной платы или начальную цену права на заключение договора аренды земельного участка, величину их повышения («шаг аукциона») при проведении аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы, а также размер задатка;

г) определяет существенные условия договоров купли-продажи и аренды земельных участков, заключаемых по результатам торгов;

д) заключает договоры аренды и купли-продажи земельных участков по результатам торгов;

10) выступает в пределах своей компетенции государственным заказчиком Ульяновской области кадастровых работ, связанных с управлением земельными участками, находящимися в государственной собственности Ульяновской области;

11) осуществляет образование земельных участков;

12) в течение двух месяцев со дня поступления материалов, указанных в пункте 6 статьи 6 Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» (далее - Федеральный закон № 101-ФЗ), обращается в суд с требованием об изъятии земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения и о его продаже с публичных торгов по одному из оснований, предусмотренных пунктами 2 и 3 статьи 6 Федерального закона № 101-ФЗ;

13) принимает решение о проведении торгов и выступает организатором торгов по продаже земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, изъятых у собственника в судебном порядке, в случаях, предусмотренных статьёй 6 Федерального закона № 101-ФЗ;

14) осуществляет полномочия исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, предусмотренные Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

15) принимает решение об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в отношении земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

16) заключает договоры, объектом которых являются земельные участки или доли в праве общей собственности на земельные участки, в том числе договоры аренды, купли-продажи, безвозмездного пользования, дарения, мены, а также соглашения об установлении или прекращении сервитутов в отношении земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, за исключением земельных участков, находящихся в собственности Ульяновской области и отчуждаемых в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 178-ФЗ и Федеральным законом № 122-ФЗ;

17) заключает соглашения о перераспределении земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, а также земельных участков, находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

18) рассматривает и принимает решения по заявлениям граждан и юридических лиц об отказе от права постоянного (бессрочного) пользования и права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в государственной собственности Ульяновской области, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

19) принимает решения об изъятии земельных участков для государственных нужд Ульяновской области в случаях и в порядке, определённых Земельным кодексом Российской Федерации, а также совершает иные связанные с таким изъятием действия, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации, за исключением решений об изъятии для государственных нужд Ульяновской области земельных участков, необходимых в целях осуществления строительства (реконструкции) автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения;

20) в соответствии с Законом Ульяновской области от 03.07.2015 № 85-ЗО «О перераспределении полномочий по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, между органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и органами государственной власти Ульяновской области» распоряжается земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;

21) принимает решения о проведении государственной кадастровой оценки;

22) организует деятельность по государственной кадастровой оценке, в том числе выступает заказчиком по определению кадастровой стоимости;

23) утверждает кадастровую стоимость и удельные показатели кадастровой стоимости объектов недвижимости для кадастрового квартала, населённого пункта Ульяновской области, муниципального района Ульяновской области, городского округа Ульяновской области, а также средний уровень кадастровой стоимости по муниципальному району (городскому округу) Ульяновской области;

24) принимает решение о выдаче разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута;

25) определяет в установленном законодательством Российской Федерации порядке начальную цену предмета аукциона на право заключения договора об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наёмного дома коммерческого использования, договора об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наёмного дома социального использования;

26) обеспечивает опубликование в порядке, предусмотренном пунктом 5.1 статьи 10 Федерального закона № 101-ФЗ, и размещение на официальном сайте Министерства информации о возможности и условиях приобретения земельных участков, выделенных в счёт невостребованных земельных долей, право государственной собственности Ульяновской области на которые возникло до 1 июля 2011 года;

27) обращается в суд с заявлением о понуждении собственника земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения или доли в праве общей собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения к продаже в случае, предусмотренном статьёй 5 Федерального закона № 101-ФЗ;

28) подготавливает проекты распоряжений Губернатора Ульяновской области в соответствии со статьёй 13^2 Закона Ульяновской области от 17.11.2003 № 059-ЗО «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области»;

29) принимает решения об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Ульяновской области в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации;

30) принимает решение о предоставлении земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно, а именно:

а) осуществляет постановку граждан на учёт в качестве лиц, имеющих в соответствии со статьёй 13.3 Закона Ульяновской области от 17.11.2003 № 059-ЗО «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области» право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, а также снятие граждан с такого учёта;

б) принимает решение о предоставлении земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам, имеющим в соответствии со статьёй 13^3 Закона Ульяновской области от 17.11.2003 № 059-ЗО «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области» право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно;

31) принимает решения об утверждении границ охранных зон газораспределительных сетей, магистральных газопроводов и наложении ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки;

32) осуществляет в течение установленного срока следующие переданные органам государственной власти Ульяновской области полномочия Российской Федерации по управлению и распоряжению земельными участками, иными объектами недвижимого имущества, которые находятся в собственности Российской Федерации и в отношении которых Правительственной комиссией по развитию жилищного строительства и оценке эффективности использования земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации, образованной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.08.2008 № 632 «О Правительственной комиссии по развитию жилищного строительства и оценке эффективности использования земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации» (далее - Правительственная комиссия), принято решение о целесообразности передачи осуществления полномочий Российской Федерации по их управлению и распоряжению органам государственной власти Ульяновской области в целях, предусмотренных Федеральным законом от 24.07.2008 № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» (далее - Федеральный закон № 161-ФЗ):

а) утверждение прилагаемой к указанному решению Правительственной комиссии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и образование земельных участков из находящихся в собственности Российской Федерации земельных участков в соответствии с такой схемой либо утверждённым проектом межевания территории;

б) принятие решений о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, которые предоставлены подведомственными организациям;

в) изъятие объектов недвижимого имущества, другого имущества, которые закреплены на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за подведомственными организациями;

г) досрочное расторжение договоров аренды, договоров безвозмездного срочного пользования, отказ от договоров аренды, заключённых на неопределённый срок, в отношении земельных участков, которые предоставлены подведомственным организациям;

д) досрочное расторжение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, отказ от договоров аренды, заключённых на неопределённый срок, в отношении объектов недвижимого имущества, другого имущества, которые закреплены на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за подведомственными организациями;

е) снос объектов недвижимого имущества;

ж) предоставление земельных участков для жилищного строительства в собственность, аренду или безвозмездное пользование в порядке, предусмотренном Земельным кодексом Российской Федерации, с учётом ограничений, установленных статьёй 14 Федерального закона № 161-ФЗ;

з) предоставление земельных участков для создания парков, промышленных парков, технопарков, бизнес-инкубаторов, размещения объектов инфраструктуры в собственность, аренду или безвозмездное пользование в порядке, предусмотренном Земельным кодексом Российской Федерации, с учётом ограничений, установленных статьёй 14 Федерального закона № 161-ФЗ;

и) предоставление права ограниченного пользования (сервитута) земельными участками в порядке и на условиях, которые установлены гражданским законодательством и земельным законодательством;

к) предоставление земельных участков в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, с учётом ограничений, установленных статьёй 14 Федерального закона № 161-ФЗ, в безвозмездное пользование жилищно-строительным кооперативам, создаваемым в соответствии с федеральными законами, а также жилищно-строительным кооперативам, создаваемым в соответствии со статьёй 16.5 Федерального закона № 161-ФЗ, для строительства многоквартирных домов, жилых домов (в том числе объектов индивидуального жилищного строительства);

л) продажа объектов недвижимого имущества одновременно с земельными участками, на которых расположены такие объекты недвижимого имущества, на аукционе в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о приватизации для отчуждения на аукционе находящихся в государственной собственности земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества, с учётом ограничений, установленных статьёй 14 Федерального закона № 161-ФЗ;

м) представление в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации сведений об участниках аукционов, уклонившихся от заключения договоров купли-продажи, договоров аренды или договоров безвозмездного пользования в отношении земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации, осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти Ульяновской области в соответствии с решением уполномоченного Правительством Российской Федерации межведомственного коллегиального органа, предусмотренным пунктом 1 части 1 статьи 12 Федерального закона № 161-ФЗ;

н) предоставление земельных участков в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации, с учётом ограничений, предусмотренных статьёй 14 Федерального закона № 161-ФЗ, гражданам, имеющим трёх и более детей, для индивидуального жилищного строительства, а также иным лицам для обустройства территории в границах этих земельных участков посредством строительства объектов инженерной, транспортной и социальной инфраструктур в соответствии с предусмотренными проектами планировки территории в границах этих земельных участков параметрами планируемого строительства систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития данной территории (за исключением земельных участков, указанных в пункте 7.5 статьи 13 Федерального закона № 161-ФЗ);

о) предоставление в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации, земельных участков для строительства объектов недвижимого имущества, не указанных в пункте 7.4 статьи 13 Федерального закона № 161-ФЗ, но предусмотренных документацией по планировке территории, в границах земельных участков, указанных в пункте 7.4 статьи 13 Федерального закона № 161-ФЗ (после предоставления всех земельных участков, образованных в соответствии с документацией по планировке территории и предназначенных для передачи гражданам, имеющим трёх и более детей, для индивидуального жилищного строительства);

33) не позднее 1-го числа очередного налогового периода по налогу на имущество организаций:

а) определяет на этот налоговый период перечень объектов недвижимого имущества, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 378^2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость имущества (далее - перечень);

б) направляет перечень в электронной форме в Управление Федеральной налоговой службы по Ульяновской области;

в) размещает перечень на официальном сайте Министерства и официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

34) определяет вид фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 9 статьи 378^2 Налогового кодекса Российской Федерации;

35) принимает решения об установлении публичного сервитута в случаях установления публичного сервитута для размещения инженерных сооружений регионального значения, устройства пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами регионального или межмуниципального значения или для устройства примыканий автомобильных дорог к автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, размещения автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения в туннелях, а также в случае установления публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, переносимых в связи с изъятием земельных участков, на которых они располагались, для государственных нужд;

36) осуществляет формирование и ведение реестра свободных земельных участков, которые можно использовать для завершения строительства проблемных объектов в случае возникновения такой необходимости, а также предоставление содержащихся в нём сведений;

37) оказывает застройщикам-инвесторам содействие в подборе расположенных в границах территории Ульяновской области свободных земельных участков, которые можно использовать для завершения строительства проблемных объектов в случае возникновения такой необходимости.

2.3. В сфере архитектуры и градостроительства осуществляет следующие полномочия:

1) обеспечивает в установленном законодательством порядке подготовку, организацию согласования и представление на утверждение в Правительство Ульяновской области проекта схемы территориального планирования Ульяновской области, проекта схемы территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, изменений в них;

2) обеспечивает осуществление мониторинга реализации схемы территориального планирования Ульяновской области;

3) обеспечивает в установленном законодательством порядке подготовку проектов документов территориального планирования, совместная подготовка которых осуществляется Министерством и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области;

4) принимает решение о подготовке документации по планировке территории, обеспечивает подготовку документации по планировке территории, за исключением случаев, указанных в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, утверждает документацию по планировке территории, предусматривающую размещение объектов регионального значения и иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) в границах Ульяновской области, за исключением случаев, указанных в частях 2, 3.2 и 4.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) утверждает документацию по планировке территории в случае отказа в согласовании документации по планировке территории одного или нескольких органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов Ульяновской области, на территориях которых планируются строительство, реконструкция объекта местного значения муниципального района, городского округа Ульяновской области;

6) готовит заключения и представляет их на рассмотрение в Правительство Ульяновской области в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

7) выдаёт разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, расположенных на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) Ульяновской области;

8) выдаёт разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов Ульяновской области);

9) обеспечивает в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, доступ к сведениям, необходимым для обеспечения деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в области территориального планирования, посредством федеральной государственной информационной системы территориального планирования с использованием официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определённого Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации;

10) утверждает региональные нормативы градостроительного проектирования;

11) разрабатывает проекты государственных программ Ульяновской области в области строительной, архитектурной и градостроительной деятельности и представляет их в Правительство Ульяновской области для утверждения;

12) обеспечивает систематизацию региональных нормативов градостроительного проектирования по видам объектов регионального значения и объектов местного значения;

13) разрабатывает и вносит в Правительство Ульяновской области и Губернатору Ульяновской области в установленном порядке проекты правовых актов в области архитектурной и градостроительной деятельности;

14) является государственным заказчиком подготовки проекта схемы территориального планирования Ульяновской области, документации по планировке территории для размещения объектов капитального строительства регионального значения и других документов в области градостроительной деятельности;

15) осуществляет в установленном Правительством Ульяновской области порядке контроль за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности;

16) является уполномоченным органом (оператором) по созданию, эксплуатации и ведению государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;

17) представляет в соответствии с решениями Правительства Ульяновской области в органы местного самоуправления предложения о внесении изменений в схемы территориального планирования муниципальных районов Ульяновской области, генеральные планы поселений и городских округов Ульяновской области;

18) участвует в подготовке предложений о внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципальных образований, направляемых в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки;

19) участвует в разработке и реализации федеральных и региональных инвестиционных и научно-технических программ в установленных сферах деятельности на территории Ульяновской области;

20) осуществляет предварительное согласование схем размещения рекламных конструкций на территории Ульяновской области и вносимых в них изменений в порядке, установленном Правительством Ульяновской области;

21) обеспечивает деятельность Ёдиного градостроительного совета Ульяновской области;

22) организует в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области разработку архитектурных проектов в отношении объектов капитального строительства, размещаемых в соответствии с утверждённой Правительством Ульяновской области документацией по планировке территории;

23) организует и проводит в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области архитектурные конкурсы и обеспечивает проведение предпроектных исследований для разработки проектов особо важных архитектурных объектов, являющихся объектами капитального строительства, природных ландшафтных комплексов, объектов культурного наследия регионального значения, строительство и реконструкция которых осуществляются за счёт средств областного бюджета Ульяновской области;

24) осуществляет взаимодействие с соответствующими исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления и заинтересованными организациями, направленное на сохранение объектов культурного наследия, обеспечение реконструкции районов исторической застройки, развитие социальной и инженерной инфраструктуры;

25) координирует мероприятия по формированию современного архитектурно-художественного облика городских округов и поселений Ульяновской области, природной и ландшафтной среды;

26) оказывает методическую поддержку органам местного самоуправления при реализации ими полномочий в области архитектуры и отдельных направлений градостроительной деятельности;

27) организует и проводит российские и международные социально значимые мероприятия (форумы, семинары, конференции, выставки и другие) по вопросам, входящим в компетенцию Министерства, а также принимает в них участие;

28) в соответствии с Законом Ульяновской области от 18.12.2014 № 210-ЗО «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и органами государственной власти Ульяновской области» осуществляет следующие полномочия:

а) устанавливает состав, порядок подготовки документов территориального планирования муниципальных образований, порядок подготовки изменений и внесения их в такие документы;

б) утверждает схемы территориального планирования муниципальных районов Ульяновской области, генеральные планы поселений и городских округов Ульяновской области, а также утверждает внесение изменений в схемы территориального планирования муниципальных районов Ульяновской области, генеральные планы поселений и городских округов Ульяновской области;

в) устанавливает порядок подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования и внесения в них изменений;

г) утверждает местные нормативы градостроительного проектирования и внесённые в них изменения;

д) утверждает правила землепользования и застройки и внесённые в них изменения;

е) устанавливает порядок подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений органов местного самоуправления;

ж) утверждает подготовленную на основании документов территориального планирования поселений Ульяновской области, муниципальных районов и городских округов Ульяновской области документацию по планировке территории;

з) выдаёт градостроительные планы земельных участков;

и) принимает решения о предоставлении разрешений на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении таких разрешений;

к) принимает решения о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении таких разрешений;

л) принимает решения о выдаче разрешений на строительство или об отказе в выдаче разрешений на строительство, а также решения о продлении срока действия разрешений на строительство или об отказе в продлении срока действия разрешений на строительство, о внесении изменений в разрешения на строительство или об отказе во внесении изменений в разрешения на строительство, о прекращении действия разрешений на строительство, в том числе в отношении разрешений на строительство, выданных органами местного самоуправления до дня начала осуществления исполнительными органами государственной власти Ульяновской области соответствующих полномочий органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности;

м) принимает решения о выдаче разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию или об отказе в выдаче разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьёй 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в том числе принимает указанные решения в отношении ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства, разрешения на строительство которых выданы органами местного самоуправления до дня начала осуществления исполнительными органами государственной власти Ульяновской области соответствующих полномочий органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности;

н) осуществляет ведение, а также выдачу сведений из информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территориях муниципальных районов и городских округов Ульяновской

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

области, определяемых в соответствии с Законом Ульяновской области от 18.12.2014 № 210-ЗО «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и органами государственной власти Ульяновской области», представляет в установленном законодательством порядке по запросам органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц бесплатно или за плату сведения из информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территориях указанных муниципальных районов и городских округов Ульяновской области;

о) принимает решения о развитии застроенных территорий;

29) осуществляет мониторинг разработки и утверждения программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений и городских округов Ульяновской области, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений и городских округов Ульяновской области, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений и городских округов Ульяновской области;

30) в рамках соглашения, заключённого между Правительством Ульяновской области и Министерством экономического развития Российской Федерации, от 05.09.2016 № С-627-АЦ/4 «О передаче полномочий по управлению особой экономической зоной Правительству Ульяновской области» осуществляет функции государственного заказчика по подготовке документации по планировке территории в границах портовой особой экономической зоны, созданной на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области, обеспечивает проведение экспертизы проектной документации и экспертизы результатов инженерных изысканий;

31) осуществляет иные полномочия в области архитектурной и градостроительной деятельности в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ульяновской области, а также правовыми актами Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области.

2.4. Обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищённости объектов, находящихся в ведении Министерства.

2.5. Разрабатывает проекты законов Ульяновской области, правовых актов Губернатора Ульяновской области, Правительства Ульяновской области по вопросам, относящимся к установленным сферам деятельности.

2.6. Участвует в разработке и реализации федеральных и областных инвестиционных и научно-технических программ в установленных сферах деятельности на территории Ульяновской области.

2.7. Создаёт условия для внедрения цифровых технологий в Ульяновской области в установленных сферах деятельности.

2.8. Вносит представления в соответствующие организации и соответствующим должностным лицам о принятии мер по устранению причин административного правонарушения и условий, способствовавших его совершению.

2.9. Выдаёт предписания об устранении выявленных нарушений, возбуждает дела об административных правонарушениях, осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в установленных сферах деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и принимает меры по предотвращению таких нарушений.

2.10. В области мобилизационной подготовки, гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций в пределах своей компетенции, определённой законодательством, организует выполнение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности и в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, а также осуществляет контроль за выполнением мероприятий по обеспечению пожарной безопасности и в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций в подведомственных организациях.

2.11. Осуществляет реализацию мер в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, принимает меры по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма.

2.12. Ведёт статистическую отчётность в установленных сферах деятельности на территории Ульяновской области.

2.13. Содействует демонополизации на товарных рынках в Ульяновской области в установленных сферах деятельности, в том числе обеспечивает при осуществлении своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на указанных рынках.

2.14. Содействует развитию малого и среднего предпринимательства в установленных сферах деятельности на территории Ульяновской области.

2.15. Является главным распорядителем и получателем средств областного бюджета Ульяновской области и средств федерального бюджета, поступающих в установленном порядке.

2.16. Способствует организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров в установленных сферах деятельности.

2.17. Взаимодействует с общественными объединениями, привлекает их к разработке социальной, экономической и технической политики в установленных сферах деятельности.

2.18. Обеспечивает защиту государственной и иной охраняемой законом тайны в соответствии с возложенными на Министерство задачами.

2.19. Организует приём граждан и юридических лиц, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений, принимает по ним решения и направляет ответы в установленный законодательством Российской Федерации срок.

2.20. Осуществляет управление подведомственными организациями, проводит документальные ревизии и проверки производственной и финансово-хозяйственной деятельности, осуществляет контроль за расходованием выделяемых им средств из областного бюджета Ульяновской области и эффективностью использования ими имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области.

2.21. Содействует созданию условий для привлечения инвестиций в сферу строительства Ульяновской области, подготавливает предложения по формированию в установленном порядке перечня приоритетных инвестиционных проектов.

2.22. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учёту и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Министерства.

3. Права Министерства

Министерство в пределах своей компетенции имеет право:

1) вносить на рассмотрение Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области предложения по вопросам, возникающим в установленных сферах деятельности Министерства;

2) давать заключения по проектам правовых актов, подготовленных другими исполнительными органами государственной власти Ульяновской области;

3) запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесённым к компетенции Министерства;

4) создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности;

5) заключать договоры и соглашения в пределах предоставленных полномочий;

6) вносить предложения о разработке, утверждении и реализации, мероприятий, направленных на финансовое оздоровление неплатёжеспособных организаций;

7) проводить семинары, конференции и совещания по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

8) привлекать в установленном порядке для предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Министерства, независимых экспертов, организации для оказания консультационных услуг по подготовке заключений, научные организации, образовательные организации высшего образования, аудиторские организации, отдельных специалистов;

9) учреждать ведомственные формы поощрения (грамоты, дипломы, письма).

4. Организация деятельности Министерства

4.1. Министерство возглавляет Министр строительства и архитектуры Ульяновской области (далее - Министр), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Ульяновской области по согласованию с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

4.2. Министр:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Министерства на основе единоначалия;

2) организует деятельность Министерства и несёт персональную ответственность за полное и своевременное выполнение возложенных на Министерство функций и полномочий, результаты его деятельности;

3) подписывает приказы и распоряжения Министерства;

4) представляет Министерство без доверенности в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, организациях;

5) утверждает бюджетную смету Министерства, обеспечивает соблюдение в Министерстве финансовой и учётной дисциплины, подписывает финансовые документы, заключает договоры, выдаёт доверенности;

6) разрабатывает кадровую политику Министерства и несёт персональную ответственность за её реализацию;

7) утверждает штатное расписание Министерства;

8) утверждает положения о структурных подразделениях Министерства, должностные регламенты государственных гражданских служащих и должностные инструкции работников Министерства, назначает на должность, освобождает от должности государственных гражданских служащих и работников Министерства;

9) утверждает служебный распорядок и правила внутреннего трудового распорядка Министерства;

10) ходатайствует в установленном порядке о представлении государственных гражданских служащих и работников Министерства к награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Ульяновской области и применяет к ним меры материального и морального поощрения;

11) принимает решения о применении к государственным гражданским служащим и работникам Министерства дисциплинарных взысканий;

12) обеспечивает проведение аттестации, организацию дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих и работников Министерства;

13) организует рациональную расстановку и правильную организацию труда государственных гражданских служащих и работников Министерства;

14) даёт государственным гражданским служащим и работникам Министерства обязательные для исполнения поручения и указания и организует контроль за их исполнением;

15) назначает на должность и освобождает от должности руководителей областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство;

16) осуществляет оперативное управление имуществом Министерства, обеспечивает сохранность переданного Министерству в оперативное управление и вновь приобретённого имущества, включая оборудование и другие материальные средства;

17) обеспечивает соблюдение в Министерстве требований противопожарной безопасности, требований охраны труда и санитарно-эпидемиологических требований к условиям труда;

18) обеспечивает мобилизационную подготовку Министерства, организует и обеспечивает воинский учёт, бронирование на период мобилизации и в военное время граждан, пребывающих в запасе и проходящих службу (работающих) в Министерстве;

19) представляет Губернатору Ульяновской области:

а) ежегодный план деятельности Министерства, а также отчёт о его исполнении;

б) предложения по составлению проекта областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период в части финансового обеспечения деятельности Министерства и подведомственных организаций;

20) осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством.

4.3. Для подготовки предложений по основным направлениям деятельности в Министерстве создаётся коллегия, основной задачей которой является выработка решений по важнейшим вопросам, связанным с осуществлением функций государственного управления Министерства в установленных сферах деятельности.

В состав коллегии входят Министр, его заместители, руководители структурных подразделений, а также по согласованию руководители других исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, руководители организаций, научные работники.

Состав коллегии утверждается Министром.

Председателем коллегии является Министр.

По результатам обсуждения вопросов на заседании коллегии принимаются решения. Решения коллегии отражаются в протоколах заседаний коллегии Министерства. В целях реализации решений коллегии Министерства могут издаваться правовые акты Министерства, а также вноситься соответствующие предложения Губернатору Ульяновской области и в Правительство Ульяновской области.

4.4. Министерство ведёт бухгалтерский учёт своей финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, составляет годовую и промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчётность, а также оперативно-статистическую отчётность и представляет их в Правительство Ульяновской области и другие соответствующие органы в установленном порядке.

5. Создание, реорганизация и ликвидация Министерства

Министерство создаётся, реорганизуется и ликвидируется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 16 ноября 2018 г. № 25/557-П

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА
Министерства строительства и архитектуры
Ульяновской области

1. Министр строительства и архитектуры Ульяновской области.
2. Заместитель Министра по строительству.
3. Заместитель Министра по градостроительной деятельности и земельным отношениям.
4. Заместитель Министра - главный архитектор Ульяновской области.
5. Департамент строительства.
6. Отдел надзора за долевым строительством.
7. Департамент архитектуры и градостроительства.
7.1. Отдел градостроительной деятельности.
7.2. Отдел государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.
7.3. Отдел градостроительного контроля.
8. Отдел мобилизационной работы.
9. Департамент финансового, правового и административного обеспечения.
10. Департамент по распоряжению земельными участками.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16 ноября 2018 г. № 25/558-П

г. Ульяновск

О Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области

В соответствии со статьёй 7 Закона Ульяновской области от 17.11.2016 № 164-ЗО «О Правительстве Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области (приложение № 1).

1.2. Организационную структуру Министерства энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области (приложение № 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Ульяновской области
16 ноября 2018 г. № 25/558-П

ПОЛОЖЕНИЕ
о Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Министерство энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области (далее - Министерство) является исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим на территории Ульяновской области государственное управление в сферах топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и комфортной городской среды, а также региональный государственный жилищный надзор.

Сокращённое наименование - Министерство энергетики, ЖКК и городской среды Ульяновской области.

1.2. Министерство в пределах и объёмах, определяемых его компетенцией, осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, общественными объединениями и иными организациями.

1.3. В систему управления Министерства входят областные государственные казённые предприятия, областные учреждения и иные организации, находящиеся в ведении Министерства (далее также - подведомственные организации).

1.4. Министерство осуществляет в пределах своей компетенции координацию деятельности подведомственных организаций.

1.5. Министерство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области, правовыми актами Губернатора Ульяновской области, Правительства Ульяновской области, а также настоящим Положением.

1.6. Министерство является юридическим лицом, имеет в соответствии с законодательством самостоятельный баланс, счета, печать с изображением герба Ульяновской области и свою символику.

1.7. Финансовое обеспечение деятельности Министерства осуществляется за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области.

1.8. Имущество, находящееся на балансе Министерства, является собственностью Ульяновской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления в установленном законодательством порядке.

1.9. Место нахождения (юридический адрес) Министерства: 432017, г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 3.

2. Полномочия Министерства

2.1. В сфере топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства:

1) разрабатывает схемы и предложения по привлечению инвестиций в сферу топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства на территории Ульяновской области;

2) изучает и внедряет на территории Ульяновской области передовой опыт по газификации в Российской Федерации и за рубежом;

3) осуществляет постоянный мониторинг топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства на территории Ульяновской области;

4) осуществляет методическое руководство в сфере топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства на территории Ульяновской области;

5) осуществляет контроль за реализацией проектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства в Ульяновской области;

6) участвует в работе комиссий по приёмке законченных строительством объектов в сфере топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства;

7) подготавливает и подаёт заявки на включение объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства в федеральные целевые программы;

8) участвует в проведении комплексных экспертиз энергоэффективности наиболее значимых проектов развития промышленности и объектов жилищно-гражданского назначения;

9) проводит анализ деятельности организаций топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства, прогнозирование основных экономических и финансовых параметров производства на среднесрочный и долгосрочный периоды;

10) осуществляет наблюдение за оперативной обстановкой в организациях топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства на территории Ульяновской области;

11) организует работу по выполнению обязательств Ульяновской области по договорам с субъектами Российской Федерации в части вопросов, связанных с организацией взаимных поставок продукции топливно-энергетического комплекса;

12) в установленном порядке определяет совместно с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области потребность во всех видах топлива для населения, организаций социальной сферы, реализует государственную политику в топливно-энергетическом комплексе и обеспечение всеми видами топливно-энергетических ресурсов при рациональном их использовании;

13) содействует организациям в исполнении законодательства по обеспечению топливом населения и организаций;

14) осуществляет подготовку и рассмотрение предложений по выделению бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на покрытие расходов по оплате топлива при его продаже населению и организациям;

15) осуществляет контроль за правомерным, целевым, эффективным расходованием средств, выделенных из областного бюджета Ульяновской области на закупку топлива для населения и организаций, на газификацию Ульяновской области, а также контроль за правомерным, целевым, эффективным использованием и расходованием топливно-энергетических ресурсов, приобретаемых за счёт средств областного бюджета Ульяновской области;

16) подготавливает предложения по организации и стимулированию разработки, производства и внедрения прогрессивного энергетического и энергосберегающего оборудования и технологий;

17) участвует в разработке и реализации государственной политики в сфере топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства;

18) сотрудничает с зарубежными организациями в целях привлечения иностранных инвестиций в области топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства, ресурсосбережения и экологии;

19) осуществляет анализ эффективности использования топливно-энергетических ресурсов и подготовку предложений на поставку электрической и тепловой энергии, топливных ресурсов, размещение энергетических мощностей на территории Ульяновской области;

20) разрабатывает с участием заинтересованных исполнительных органов государственной власти Ульяновской области планы структурных преобразований в отраслях топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

21) взаимодействует с организациями топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства, научными, проектными, геологическими и геофизическими организациями и другими организациями, обслуживающими топливно-энергетический комплекс на территории Ульяновской области;

22) организует сбор, а также систематизацию и анализ информации, отражающей производственную деятельность и финансово-экономическое состояние организаций, осуществляющих деятельность в сферах газоснабжения и газификации на территории Ульяновской области;

23) утверждает инвестиционные программы организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, с применением установленных исполнительными органами государственной власти Ульяновской области плановых значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения по согласованию с органами местного самоуправления и инвестиционные программы субъектов электроэнергетики, отнесённых к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются и контролируются исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, а также осуществляет контроль за реализацией указанных инвестиционных программ;

24) представляет в установленном порядке информацию для включения в государственную информационную систему в области энергосбережения и энергетической эффективности;

25) направляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере топливно-энергетического комплекса, письменное уведомление о включении категорированных объектов топливно-энергетического комплекса, расположенных на территории Ульяновской области (далее - категорированные объекты), в реестр объектов топливно-энергетического комплекса (далее - Реестр), об изменении сведений о категорированных объектах, содержащихся в Реестре, а также об исключении категорированных объектов из Реестра;

26) координирует мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контролирует их проведение государственными учреждениями, государственными предприятиями Ульяновской области;

27) взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Ульяновской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области по вопросам энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

28) согласовывает решения об энергетических обследованиях, проведение которых финансируется полностью или частично за счёт средств областного бюджета Ульяновской области;

29) утверждает перечни мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, подлежащих проведению единовременно и (или) регулярно;

30) утверждает инвестиционные программы и осуществляет контроль за выполнением инвестиционных программ организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

31) осуществляет мониторинг показателей технико-экономического состояния систем водоснабжения и водоотведения, в том числе показателей физического износа и энергетической эффективности объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

32) осуществляет мониторинг разработки и утверждения схем водоснабжения и водоотведения;

33) разрабатывает схемы и программы развития электроэнергетики на территории Ульяновской области;

34) является органом, уполномоченным на проведение организационных мероприятий с целью формирования постоянно действующей лицензионной комиссии по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Ульяновской области и организационно-техническое обеспечение её деятельности;

35) осуществляет мониторинг разработки и утверждения схем теплоснабжения поселений, городских округов с численностью населения менее чем пятьсот тысяч человек;

36) является органом, уполномоченным на представление интересов Ульяновской области при реализации соглашения об опытной эксплуатации государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее - ГИС ЖКХ) на территории Ульяновской области от 19.05.2015, а также разработку нормативных правовых актов Ульяновской области в сфере информатизации жилищно-коммунального хозяйства, осуществление действий по координации и контролю за размещением информации в ГИС ЖКХ поставщиками информации, осуществляющими деятельность на территории Ульяновской области, и принятие решения о достоверности исходных данных, размещаемых в ГИС ЖКХ;

37) реализует мероприятия в сфере использования природного газа в качестве моторного топлива;

38) является органом, уполномоченным на ведение реестра квалифицированных подрядных организаций, сформированного по итогам предварительного отбора, содержащего информацию о подрядных организациях, имеющих право принимать участие в электронном аукционе на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

39) обеспечивает координацию мероприятий по приспособлению жилых помещений, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, а также общего имущества в многоквартирном доме, в котором расположены указанные жилые помещения, за исключением жилых помещений, входящих в состав жилищного фонда Российской Федерации, с учётом потребностей инвалидов и обеспечения для них условий доступности;

40) осуществляет формирование в установленный Правилами горячего водоснабжения, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 642 «Об утверждении Правил горячего водоснабжения и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83», срок перечня абонентов, в отношении которых организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, установлена обязанность предоставления обеспечения исполнения обязательств по оплате горячей воды, и представление указанного перечня в Правительство Ульяновской области для его размещения в открытом доступе на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

41) осуществляет формирование в установленный Правилами холодного водоснабжения и водоотведения, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Российской Федерации», срок перечня абонентов, в отношении которых организациями, осуществляющими холодное водоснабжение и (или) водоотведение, установлена обязанность предоставления обеспечения исполнения обязательств по оплате питьевой и (или) технической воды и водоотведения, и представление указанного перечня в Правительство Ульяновской области для его размещения в открытом доступе на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

42) осуществляет формирование перечня объектов топливно-энергетического комплекса, расположенных на территории Ульяновской области, подлежащих категорированию;

43) осуществляет формирование перечня объектов водоснабжения и водоотведения, расположенных на территории Ульяновской области, подлежащих категорированию;

44) представляет по запросам органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, а также юридических лиц, осуществляющих разработку проекта схемы теплоснабжения, на бумажном носителе и в электронной форме копии инвестиционных программ теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

2.2. В сфере жилищных отношений:

1) осуществляет региональный государственный жилищный надзор;

2) осуществляет лицензирование деятельности по управлению многоквартирными домами, лицензионный контроль в отношении юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами;

3) осуществляет государственный контроль (надзор) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области при осуществлении государственного жилищного надзора;

4) осуществляет в пределах своей компетенции производство по делам об административных правонарушениях;

5) обращается в суд с заявлениями в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, уполномоченными на осуществление муниципального жилищного контроля, в порядке, установленном законом Ульяновской области.

2.3. В сфере капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах:

1) определяет порядок установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

2) осуществляет функции и полномочия учредителя специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее - региональный оператор), решает вопрос формирования имущества регионального оператора, утверждает его учредительные документы, устанавливает порядок деятельности регионального оператора, порядок назначения на конкурсной основе руководителя регионального оператора;

3) утверждает перечень сведений, необходимых для подготовки и актуализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, предоставляемых органами местного самоуправления поселений и городских округов Ульяновской области в Министерство.

2.4. В сфере формирования комфортной городской среды:

1) осуществляет мониторинг в сфере благоустройства в пределах своей компетенции;

2) осуществляет обеспечение улучшения качества городской среды на территории Ульяновской области;

3) осуществляет обеспечение участия граждан в решении вопросов благоустройства населённых пунктов, расположенных на территории Ульяновской области;

4) реализует на территории Ульяновской области комплекс мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов и территорий общего пользования поселений и городских округов Ульяновской области в рамках государственной программы Ульяновской области «Формирование комфортной городской среды в Ульяновской области»;

5) оказывает содействие муниципальным образованиям Ульяновской области в разработке правил благоустройства, соответствующих методическим рекомендациям, утверждённым приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13.04.2017 № 711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов, предусматривающих в том числе разработку муниципальных программ формирования современной городской среды с учётом мнения граждан, территориального общественного самоуправления, реализацию механизма поддержки мероприятий по благоустройству, инициированных гражданами, инструменты общественного контроля за реализацией мероприятий по благоустройству»;

6) обеспечивает подготовку проектов документов, направленных на формирование комфортной городской среды при взаимодействии с органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области;

7) обеспечивает подготовку предложений по осуществлению мониторинга реализации государственной программы Ульяновской области «Формирование комфортной городской среды в Ульяновской области»;

8) участвует в осуществлении контроля за реализацией органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области государственной программы Ульяновской области «Формирование комфортной городской среды в Ульяновской области»;

9) осуществляет подготовку предложений по внесению изменений в государственную программу Ульяновской области «Формирование комфортной городской среды» на территории Ульяновской области;

10) участвует в разработке и реализации региональных инвестиционных и научно-технических программ в установленных сферах деятельности на территории Ульяновской области;

11) осуществляет взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и организациями по вопросам формирования комфортной городской среды;

12) оказывает методическую помощь органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области по вопросам формирования комфортной городской среды;

13) осуществляет организацию и проведение российских и международных социально значимых мероприятий (форумов, семинаров, конференций, выставок и т.п.) по вопросам, входящим в компетенцию Министерства, а также принимает в них участие.

2.5. Разрабатывает проекты законов Ульяновской области, правовых актов Губернатора Ульяновской области, Правительства Ульяновской области по вопросам, относящимся к установленным сферам деятельности.

2.6. Участвует в разработке и реализации федеральных и областных инвестиционных и научно-технических программ в установленных сферах деятельности на территории Ульяновской области.

2.7. Создаёт условия для внедрения цифровых технологий в Ульяновской области в установленных сферах деятельности.

2.8. Вносит представления в соответствующие организации и соответствующим должностным лицам о принятии мер по устранению причин административного правонарушения и условий, способствовавших его совершению.

2.9. Выдаёт предписания об устранении выявленных нарушений, возбуждает дела об административных правонарушениях, осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в установленных сферах деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и принимает меры по предотвращению таких нарушений.

2.10. В области мобилизационной подготовки, гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций в пределах своей компетенции, определённой законодательством, организует выполнение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности и в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, а также осуществляет контроль за выполнением мероприятий по обеспечению пожарной безопасности и в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций в подведомственных организациях.

2.11. Осуществляет реализацию мер в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, принимает меры по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма.

2.12. Ведёт статистическую отчётность в установленных сферах деятельности на территории Ульяновской области.

2.13. Содействует демонополизации на товарных рынках в Ульяновской области в установленных сферах деятельности, в том числе обеспечивает при осуществлении своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на указанных рынках.

2.14. Содействует развитию малого и среднего предпринимательства в установленных сферах деятельности на территории Ульяновской области.

2.15. Является главным распорядителем и получателем средств областного бюджета Ульяновской области и средств федерального бюджета, поступающих в установленном порядке.

2.16. Способствует организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров в установленных сферах деятельности.

2.17. Взаимодействует с общественными объединениями, привлекает их к разработке социальной, экономической и технической политики в установленных сферах деятельности.

2.18. Обеспечивает защиту государственной и иной охраняемой законом тайны в соответствии с возложенными на Министерство задачами.

2.19. Организует приём граждан и юридических лиц, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений, принимает по ним решения и направляет ответы в установленный законодательством Российской Федерации срок.

2.20. Осуществляет управление подведомственными организациями, проводит документальные ревизии и проверки производственной и финансово-хозяйственной деятельности, осуществляет контроль за расходованием средств, выделяемых подведомственным организациям из областного бюджета Ульяновской области, и эффективностью использования ими государственного имущества Ульяновской области.

2.21. Осуществляет от имени Ульяновской области полномочия публичного партнёра и заключает соглашения о государственно-частном партнёрстве в отношении объектов по производству, передаче и распределению электрической энергии.

2.22. Содействует созданию условий для привлечения инвестиций в сферу топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Ульяновской области, подготавливает предложения по формированию в установленном порядке перечня приоритетных инвестиционных проектов.

2.23. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учёту и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Министерства.

3. Права Министерства

Министерство в пределах своей компетенции имеет право:

1) вносить на рассмотрение Губернатору Ульяновской области и в Правительство Ульяновской области предложения по вопросам, возникающим в установленных сферах деятельности Министерства;

2) давать заключения по проектам правовых актов, подготовленных другими исполнительными органами государственной власти Ульяновской области;

3) запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, входящим в компетенцию Министерства;

4) создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленных сферах деятельности;

5) заключать договоры и соглашения в пределах предоставленных полномочий;

6) вносить предложения о разработке, утверждении и реализации программ, предусматривающих мероприятия, направленные на финансовое оздоровление неплатёжеспособных организаций;

7) проводить семинары, конференции и совещания по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

8) привлекать в установленном порядке для предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Министерства, независимых экспертов, организации для оказания консультационных услуг по подготовке заключений, научные организации, образовательные организации высшего образования, аудиторские организации и отдельных специалистов;

9) учреждать ведомственные формы поощрения (грамоты, дипломы, письма);

10) организовывать проведение социально значимых мероприятий в области регулирования отношений по развитию моногородов и формированию комфортной городской среды;

11) привлекать в установленном порядке для изучения и решения проблем в области регулирования отношений по формированию комфортной городской среды проектные и научные организации, а также специалистов и экспертов, в том числе зарубежных, к разработке предложений по совершенствованию управления в указанных сферах, к выполнению научно-исследовательских работ;

12) направлять государственных гражданских служащих (работников) Министерства в муниципальные образования Ульяновской области для оказания содействия в подготовке проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам формирования комфортной городской среды в Ульяновской области на основании обращений органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области.

4. Организация деятельности Министерства

4.1. Министерство возглавляет Министр энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области (далее - Министр), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Ульяновской области по согласованию с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Министр имеет двух заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности Министром в установленном порядке.

В случае отсутствия Министра его обязанности исполняет один из заместителей Министра в соответствии с распоряжением Министерства.

Дела об административных правонарушениях в сфере регионального государственного жилищного надзора рассматривает директор департамента жилищной политики и регионального государственного жилищного надзора Министерства - главный государственный жилищный инспектор Ульяновской области.

4.2. Министр:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Министерства на основе единоначалия;

2) организует деятельность Министерства и несёт персональную ответственность за полное и своевременное выполнение возложенных на Министерство функций и полномочий, за результаты его деятельности;

3) подписывает приказы и распоряжения Министерства;

4) представляет Министерство без доверенности в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления и организациях;

5) утверждает бюджетную смету Министерства, обеспечивает соблюдение в Министерстве финансовой и учётной дисциплины, подписывает финансовые документы, заключает договоры, выдаёт доверенности;

6) разрабатывает кадровую политику Министерства и несёт персональную ответственность за её реализацию;

7) утверждает штатное расписание Министерства;

8) утверждает положения о структурных подразделениях Министерства, должностные регламенты государственных гражданских служащих и должностные инструкции работников Министерства, назначает на должность, освобождает от должности государственных гражданских служащих и работников Министерства;

9) утверждает служебный распорядок и правила внутреннего трудового распорядка Министерства;

10) ходатайствует в установленном порядке о представлении государственных гражданских служащих и работников Министерства к награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Ульяновской области и применяет к ним меры материального и морального поощрения;

11) принимает решения о применении к государственным гражданским служащим и работникам Министерства дисциплинарных взысканий;

12) обеспечивает проведение аттестации, организацию дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих и работников Министерства;

13) организует рациональную расстановку и правильную организацию труда государственных гражданских служащих и работников Министерства;

14) даёт государственным гражданским служащим и работникам Министерства обязательные для исполнения поручения и указания и организует контроль за их исполнением;

15) назначает на должность и освобождает от должности руководителей областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство;

16) осуществляет оперативное управление имуществом Министерства, обеспечивает сохранность переданного Министерству в оперативное управление и вновь приобретённого имущества, включая оборудование и другие материальные средства;

17) обеспечивает соблюдение в Министерстве требований пожарной безопасности, требований охраны труда и санитарно-эпидемиологических требований к условиям труда;

18) обеспечивает мобилизационную подготовку Министерства, организует и обеспечивает воинский учёт и бронирование на период мобилизации и в военное время граждан, пребывающих в запасе и проходящих службу (работающих) в Министерстве;

19) представляет Губернатору Ульяновской области:

а) ежегодный план деятельности Министерства, а также отчёт о его исполнении;

б) предложения по составлению проекта областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период в части финансового обеспечения деятельности Министерства и подведомственных организаций;

20) осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством.

4.3. Для подготовки предложений по основным направлениям деятельности в Министерстве создаётся коллегия, основной задачей которой является выработка решений по важнейшим вопросам, связанным с осуществлением функций государственного управления Министерства в установленных сферах деятельности.

В состав коллегии входят Министр, его заместители, руководители структурных подразделений, а также по согласованию руководители других исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, руководители организаций, научные работники.

Состав коллегии утверждается Министром.

Председателем коллегии является Министр.

По результатам обсуждения вопросов на заседании коллегии принимаются решения. Решения коллегии отражаются в протоколах заседаний коллегии. В целях реализации решений коллегии могут издаваться правовые акты Министерства, а также вноситься соответствующие предложения Губернатору Ульяновской области и в Правительство Ульяновской области.

4.4. Министерство ведёт бухгалтерский учёт своей финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, составляет годовую и промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчётность, а также оперативно-статистическую отчётность и представляет их в Правительство Ульяновской области и другие соответствующие органы в установленном порядке.

5. Создание, реорганизация и ликвидация Министерства

Министерство создаётся, реорганизуется и ликвидируется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Ульяновской области
16 ноября 2018 г. № 25/558-П

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА
Министерства энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области

1. Министр энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

2. Заместитель Министра энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области по проектному развитию и энергетике.

3. Заместитель Министра энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области по жилищно-коммунальному комплексу.

4. Департамент финансового, правового и административного обеспечения.

5. Департамент жилищной политики и регионального государственного жилищного надзора.

6. Департамент по благоустройству и формированию комфортной среды.

7. Отдел топливно-энергетического комплекса.

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16 ноября 2018 г. № 25/559-П

г. Ульяновск

О Министерстве промышленности и транспорта Ульяновской области

В соответствии со статьёй 7 Закона Ульяновской области от 17.11.2016 № 164-ЗО «О Правительстве Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о Министерстве промышленности и транспорта Ульяновской области (приложение № 1).

1.2. Организационную структуру Министерства промышленности и транспорта Ульяновской области (приложение № 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года, за исключением положений подпункта «б» подпункта 1, подпунктов 6 и 10 пункта 2.4 раздела 2 приложения № 1 к настоящему постановлению, определяющих полномочия Министерства промышленности и транспорта Ульяновской области по осуществлению регионального надзора в области технического состояния и эксплуатации аттракционов, которые вступают в силу с 27 января 2019 года.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Ульяновской области
16 ноября 2018 г. № 25/559-П

ПОЛОЖЕНИЕ
о Министерстве промышленности и транспорта Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Министерство промышленности и транспорта Ульяновской области (далее - Министерство) является исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим на территории Ульяновской области государственное управление в сферах промышленности, транспорта, дорожного хозяйства, а также региональный государственный надзор в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов, региональный государственный надзор за сохранностью автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения и региональный государственный контроль в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси.

1.2. Министерство в пределах и объёмах, определяемых его компетенцией, осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, общественными объединениями и иными организациями.

1.3. В систему управления Министерства входят областные государственные унитарные предприятия, областные учреждения и иные организации, находящиеся в ведении Министерства (далее также -подведомственные организации).

1.4. Министерство осуществляет в пределах своей компетенции координацию деятельности подведомственных организаций.

1.5. Министерство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области, нормативными правовыми актами Губернатора Ульяновской области, Правительства Ульяновской области, а также настоящим Положением.

1.6. Министерство является юридическим лицом, имеет в соответствии с законодательством самостоятельный баланс, счета, печать с изображением герба Ульяновской области и свою символику.

1.7. Финансовое обеспечение деятельности Министерства осуществляется за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области.

1.8. Имущество, находящееся на балансе Министерства, является собственностью Ульяновской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления в установленном законодательством порядке.

1.9. Место нахождения (юридический адрес) Министерства: 432066, г. Ульяновск, ул. Фруктовая, д. 7.

2. Полномочия Министерства

2.1. В области организации транспортного обслуживания населения воздушным, водным, автомобильным транспортом, включая легковое такси, в межмуниципальном и пригородном сообщении и железнодорожным транспортом в пригородном сообщении, осуществления регионального государственного контроля в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси:

1) осуществляет мониторинг и прогнозирование в области транспортного обслуживания населения;

2) осуществляет определение объёма и условий перевозок пассажиров воздушным транспортом по регулярным внутренним, региональным и международным маршрутам, железнодорожным транспортом по регулярным маршрутам в пригородном сообщении и автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок с учётом потребностей населения и величины пассажиропотока;

3) осуществляет заключение договоров и (или) соглашений с перевозчиками на организацию регулярных перевозок воздушным транспортом, внутренним водным транспортом и железнодорожным транспортом в пригородном сообщении, осуществляет контроль за соблюдением условий указанных договоров и (или) соглашений;

4) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом:

а) установление, изменение, отмену межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок;

б) ведение реестра межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров;

в) заключение государственных контрактов на выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок по регулируемым тарифам по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

г) проведение открытых конкурсов на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

д) выдачу (переоформление) свидетельств об осуществлении перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок и карт маршрутов регулярных перевозок на межмуниципальные маршруты регулярных перевозок;

е) рассмотрение извещений о поступлении заявлений об установлении или изменении межрегиональных маршрутов регулярных перевозок;

ж) определение мест расположения парковок в границах Ульяновской области для стоянки в отсутствие водителя транспортного средства, используемого для осуществления регулярных перевозок пассажиров, в ночное время с двадцати двух часов вечера до шести часов утра;

5) согласовывает расписания движения автобусов по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок;

6) проводит конкурс на право заключения договора об оказании услуг по осуществлению контроля за движением транспортных средств, осуществляющих перевозку пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории Ульяновской области, используя механизмы глобальной навигационной спутниковой системы (ГЛОНАСС);

7) информирует население об организации маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом, внутренним водным транспортом, автомобильным транспортом и железнодорожным транспортом, о выполняемых перевозках транспортом общего пользования, о перевозчиках, а также представляет иные сведения, необходимые потребителям транспортных услуг;

8) осуществляет взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Ульяновской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области по вопросам организации транспортного обслуживания населения;

9) подготавливает предложения по осуществлению ценовой и тарифной политики в сфере транспортного обслуживания населения в пределах своих полномочий;

10) участвует в программах развития смешанных перевозок и координации взаимодействия воздушного, внутреннего водного транспорта, автомобильного и железнодорожного транспорта в транспортных узлах Ульяновской области;

11) осуществляет сбор, обобщение и учёт информации о реализации требований по обеспечению транспортной безопасности субъектами транспортной инфраструктуры, осуществляющими свою деятельность на территории Ульяновской области.

2.2. В области осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), предоставляемых на платной основе или без взимания платы:

1) выполняет функции государственного заказчика по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего и необщего пользования регионального и межмуниципального значения, финансируемых за счёт средств федерального бюджета, областного бюджета Ульяновской области, либо передаёт такие функции подведомственной организации;

2) осуществляет расчёт, начисление и взимание платы в счёт возмещения вреда в отношении участков автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Ульяновской области, по которым проходит маршрут движения тяжеловесного или крупногабаритного транспортного средства;

3) утверждает Порядок выдачи согласия в письменной форме владельцем автомобильной дороги общего пользования регионального или межмуни-ципального значения Ульяновской области в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта являющихся сооружениями пересечения автомобильной дороги регионального и межмуниципального значения с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги регионального и межмуниципального значения к другой автомобильной дороге, а также перечень документов, необходимых для выдачи такого согласия;

4) разрабатывает основные направления инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Ульяновской области;

5) готовит предложения для принятия Правительством Ульяновской области решения об использовании на платной основе автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Ульяновской области либо участков таких автомобильных дорог и о прекращении такого использования;

6) разрабатывает методику расчёта максимального размера платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования регионального и межмуниципального значения Ульяновской области либо по участкам таких автомобильных дорог, за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования регионального и межмуниципального значения;

7) принимает решения о создании и об использовании на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального и межмуниципального значения, и о прекращении такого использования;

8) устанавливает порядок создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального и межмуниципального значения;

9) устанавливает размер платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования регионального и межмуниципального значения;

10) использует автомобильные дороги при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

11) осуществляет информационное обеспечение пользователей автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Ульяновской области;

12) осуществляет сбор, формирование и представление в Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации информации о состоянии безопасности дорожного движения в Ульяновской области и муниципальных районах Ульяновской области;

13) осуществляет размещение на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и поддержание в актуальном состоянии перечня юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих на территории Ульяновской области деятельность по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки и (или) деятельность по хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках, а также перечня мест нахождения на территории Ульяновской области специализированных стоянок;

14) осуществляет управление и распоряжение автомобильными дорогами общего пользования регионального и межмуниципального значения Ульяновской области;

15) осуществляет выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства в случае, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам регионального и межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог, по автомобильным дорогам местного значения, расположенным на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), при условии, что маршрут указанного транспортного средства проходит в границах Ульяновской области и маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального значения, участкам таких автомобильных дорог;

16) проводит конкурс на право заключения инвестиционного соглашения о проектировании, поставке оборудования, внедрении, эксплуатационно-техническом обслуживании и содержании приборов фотовидеофиксации;

17) осуществляет полномочия собственника автомобильных дорог при передаче автомобильных дорог и земельных участков под ними в связи с разграничением полномочий из муниципальной собственности в государственную собственность Ульяновской области, в том числе:

а) принимает и рассматривает предложения органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области о передаче автомобильных дорог и земельных участков под ними из муниципальной собственности в государственную собственность Ульяновской области;

б) принимает решения о передаче автомобильных дорог и земельных участков под ними из муниципальной собственности в государственную собственность Ульяновской области;

в) осуществляет мероприятия по передаче автомобильных дорог и земельных участков под ними из муниципальной собственности в государственную собственность Ульяновской области, подписывает и утверждает передаточные акты.

2.3. В области промышленности и оборонно-промышленного комплекса:

1) реализует промышленную политику на территории Ульяновской области в сфере развития приоритетных отраслей промышленности, в том числе координирует деятельность промышленных кластеров и индустриальных парков;

2) обеспечивает деятельность Совета по промышленной политике в Ульяновской области, Военно-промышленной комиссии при Губернаторе Ульяновской области, Межведомственной комиссии по вопросам противодействия незаконному ввозу, незаконному производству и обороту промышленной продукции на территории Ульяновской области;

3) осуществляет мониторинг развития промышленного комплекса Ульяновской области, в том числе оборонно-промышленного, по основным видам экономической деятельности, разработку и реализацию региональных научно-технических и инновационных программ и проектов;

4) взаимодействует с торгово-промышленными палатами, профсоюзными организациями, общественными объединениями работодателей и предпринимателей субъектов Российской Федерации;

5) участвует в установленном порядке в пределах своей компетенции в согласовании планов налоговых поступлений по налогам и сборам в областной бюджет Ульяновской области, в выявлении причин снижения налоговых поступлений по налогам и сборам в областной бюджет Ульяновской области и в работе с убыточными предприятиями;

6) ведёт реестр производителей одежды для несовершеннолетних обучающихся, осваивающих в государственных общеобразовательных организациях Ульяновской области и муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории Ульяновской области, в очной форме образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

7) участвует в формировании производственной инфраструктуры для развития и поддержки производственной внутрирегиональной кооперации, осуществляет меры по совершенствованию системы управления в промышленности, созданию рыночной инфраструктуры, инженерному, энергетическому и транспортному обеспечению в промышленности, организации субконтрактинга и иных форм кооперации;

8) обеспечивает взаимодействие субъектов деятельности в сфере промышленности по вопросам обеспечения трудовыми ресурсами и роста занятости населения на территории Ульяновской области.

2.4. В сфере технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов в Ульяновской области осуществляет:

1) региональный государственный надзор:

а) за техническим состоянием и эксплуатацией тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе использования в части обеспечения безопасности жизни и здоровья людей, имущества, охраны окружающей среды;

б) за техническим состоянием и эксплуатацией аттракционов;

2) в агропромышленном комплексе:

а) надзор за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности жизни и здоровья людей, имущества, охраны окружающей среды;

б) надзор за соблюдением установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в области технической эксплуатации поднадзорных машин и оборудования, а также правил, регламентируемых стандартами;

3) контроль за исполнением владельцами транспортных средств установленной законодательством Российской Федерации обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств при регистрации, организации и проведении технического осмотра транспортных средств и осуществлении иных полномочий в области надзора за техническим состоянием транспортных средств в процессе использования;

4) государственную регистрацию тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдачу государственных регистрационных знаков;

5) проведение технических осмотров тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним;

6) государственную регистрацию аттракционов;

7) приём экзаменов на право управления самоходными машинами и выдачу удостоверений тракториста-машиниста (тракториста);

8) участие в комиссиях по рассмотрению претензий владельцев тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним и оборудования по поводу ненадлежащего качества проданной или отремонтированной техники;

9) организацию поступления платежей за выполнение определённых функций, государственной пошлины на счета Управления Федерального казначейства по Ульяновской области для их распределения в соответствии с установленными нормативами между областным бюджетом Ульяновской области и местными бюджетами муниципальных образований Ульяновской области;

10) принятие решений о проведении плановых (внеплановых) выездных (документарных) проверок, плановых (рейдовых) осмотров в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники, а также эксплуатации аттракционов в Ульяновской области.

2.5. В области перевозок пассажиров и багажа легковым такси:

1) осуществляет региональный государственный контроль в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Ульяновской области, а также в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области - государственный контроль (надзор) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг при осуществлении указанного регионального государственного контроля;

2) выдаёт разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (далее - разрешения);

3) осуществляет ведение реестра выданных разрешений;

4) принимает решения:

а) о приостановлении действия разрешений;

б) об обращении в суд с заявлением об отзыве (аннулировании) разрешений;

в) о проведении плановых (внеплановых) выездных (документарных) проверок, плановых (рейдовых) осмотров в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении регионального государственного контроля в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси.

2.6. В области сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения:

1) осуществляет региональный государственный надзор за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в процессе осуществления их деятельности требований законодательства в области обеспечения сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Ульяновской области, полос отвода, придорожных полос автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Ульяновской области, требований, установленных к строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию указанных автомобильных дорог, а также предупреждения и пресечения повреждений и (или) разрушений автомобильных дорог пользователями этих автомобильных дорог;

2) принимает решения о проведении плановых (внеплановых) выездных (документарных) проверок в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований при осуществлении регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения;

3) осуществляет функции регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технического регламента Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011).

2.7. Разрабатывает проекты законов Ульяновской области, правовых актов Губернатора Ульяновской области, Правительства Ульяновской области по вопросам, относящимся к установленным сферам деятельности.

2.8. Участвует в разработке и реализации федеральных и областных инвестиционных и научно-технических программ в установленных сферах деятельности на территории Ульяновской области.

2.9. Создаёт условия для внедрения цифровых технологий в Ульяновской области в установленных сферах деятельности.

2.10. Вносит представления в соответствующие организации и соответствующим должностным лицам о принятии мер по устранению причин административного правонарушения и условий, способствовавших его совершению.

2.11. Выдаёт предписания об устранении выявленных нарушений, возбуждает дела об административных правонарушениях, осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в установленных сферах деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и принимает меры по предотвращению таких нарушений.

2.12. В области мобилизационной подготовки, гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций в пределах своей компетенции, определённой законодательством, организует выполнение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности и в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, а также осуществляет контроль за выполнением мероприятий по обеспечению пожарной безопасности и в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций в подведомственных организациях.

2.13. Осуществляет реализацию мер в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, принимает меры по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма.

2.14. Ведёт статистическую отчётность в установленных сферах деятельности на территории Ульяновской области.

2.15. Содействует демонополизации на товарных рынках Ульяновской области в установленных сферах деятельности, в том числе обеспечивает при осуществлении своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на указанных рынках.

2.16. Содействует развитию малого и среднего предпринимательства в установленных сферах деятельности на территории Ульяновской области.

2.17. Является главным распорядителем и получателем средств областного бюджета Ульяновской области и средств федерального бюджета, поступающих в установленном порядке.

2.18. Способствует организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров в установленных сферах деятельности.

2.19. Взаимодействует с общественными объединениями, привлека-

ет их к разработке социальной, экономической и технической политики в установленных сферах деятельности.

2.20. Обеспечивает защиту государственной и иной охраняемой законом тайны в соответствии с возложенными на Министерство задачами.

2.21. Организует приём граждан и юридических лиц, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений, принимает по ним решения и направляет ответы в установленный законодательством Российской Федерации срок.

2.22. Осуществляет управление подведомственными организациями, проводит документальные ревизии и проверки производственной и финансово-хозяйственной деятельности, осуществляет контроль за расходованием выделяемых подведомственным организациям средств из областного бюджета Ульяновской области и эффективностью использования ими государственного имущества Ульяновской области.

2.23. Осуществляет от имени Ульяновской области полномочия публичного партнёра в отношении следующих объектов соглашения о государственно-частном партнёрстве:

1) частных автомобильных дорог или участков частных автомобильных дорог, мостов, защитных дорожных сооружений, искусственных дорожных сооружений, производственных объектов (объектов, используемых при капитальном ремонте, ремонте и содержании автомобильных дорог), элементов обустройства автомобильных дорог, объектов, предназначенных для взимания платы (в том числе пунктов взимания платы), объектов дорожного сервиса;

2) транспорта общего пользования.

2.24. Содействует созданию условий для привлечения инвестиций в сферу промышленности, транспорта и дорожного хозяйства Ульяновской области, подготавливает предложения по формированию в установленном порядке перечня приоритетных инвестиционных проектов.

2.25. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учёту и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Министерства.

3. Права Министерства

Министерство в пределах своей компетенции имеет право:

1) вносить на рассмотрение Губернатору Ульяновской области и в Правительство Ульяновской области предложения по вопросам, возникающим в установленной сфере деятельности Министерства;

2) давать заключения по проектам правовых актов, подготовленных другими исполнительными органами государственной власти Ульяновской области;

3) запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесённым к компетенции Министерства;

4) представлять по поручению Губернатора Ульяновской области, Правительства Ульяновской области интересы Ульяновской области на международном, федеральном, региональном и местном уровнях по вопросам своей компетенции;

5) создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии), в том числе межведомственные, в установленной сфере деятельности;

6) заключать договоры и соглашения в пределах предоставленных полномочий;

7) вносить предложения о разработке, утверждении и реализации программ, предусматривающих мероприятия, направленные на финансовое оздоровление неплатёжеспособных организаций;

8) проводить семинары, конференции и совещания по вопросам, относящимся к компетенции Министерства;

9) привлекать в установленном порядке для предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Министерства, независимых экспертов, организации для оказания консультационных услуг по подготовке заключений, научно-исследовательские институты, образовательные организации высшего образования, аудиторские организации и отдельных специалистов;

10) учреждать ведомственные формы поощрения (грамоты, дипломы, письма).

4. Организация деятельности Министерства

4.1. Министерство возглавляет Министр промышленности и транспорта Ульяновской области (далее - Министр), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Ульяновской области в установленном порядке.

4.2. Министр имеет двух заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности Министром в установленном порядке.

4.3. В случае отсутствия Министра его обязанности исполняет один из заместителей Министра в соответствии с распоряжением Министерства.

4.4. Министр:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Министерства на основе единоначалия;

2) организует деятельность Министерства и несёт персональную ответственность за полное и своевременное выполнение возложенных на Министерство функций и полномочий и результаты его деятельности;

3) подписывает приказы и распоряжения Министерства;

4) представляет Министерство без доверенности в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления, организациях;

5) утверждает бюджетную смету Министерства, обеспечивает соблюдение в Министерстве финансовой и учётной дисциплины, подписывает финансовые документы, заключает договоры, выдаёт доверенности;

6) разрабатывает кадровую политику Министерства и несёт персональную ответственность за её реализацию;

7) утверждает штатное расписание Министерства;

8) утверждает положения о структурных подразделениях Министерства, должностные регламенты государственных гражданских служащих и должностные инструкции работников Министерства, назначает на должность, освобождает от должности государственных гражданских служащих и работников Министерства;

9) утверждает служебный распорядок и правила внутреннего трудового распорядка Министерства;

10) ходатайствует в установленном порядке о представлении государственных гражданских служащих и работников Министерства к награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Ульяновской области и применяет к ним меры материального и морального поощрения;

11) принимает решения о применении к государственным гражданским служащим и работникам Министерства дисциплинарных взысканий;

12) обеспечивает проведение аттестации, организацию дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих и работников Министерства;

13) организует рациональную расстановку и правильную организацию труда государственных гражданских служащих и работников Министерства;

14) даёт государственным гражданским служащим и работникам Министерства обязательные для исполнения поручения и указания и организует контроль за их исполнением;

15) назначает на должность и освобождает от должности руководителей областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство;

16) осуществляет оперативное управление имуществом Министерства, обеспечивает сохранность переданного Министерству в оперативное управление и вновь приобретённого имущества, включая оборудование и другие материальные средства;

17) обеспечивает соблюдение в Министерстве требований пожарной безопасности, требований охраны труда и санитарно-эпидемиологических требований к условиям труда;

18) обеспечивает мобилизационную подготовку Министерства, организует и обеспечивает воинский учёт и бронирование на период мобилизации и в военное время граждан, пребывающих в запасе и проходящих службу (работающих) в Министерстве;

19) представляет Губернатору Ульяновской области:

а) ежегодный план деятельности Министерства, а также отчёт о его исполнении;

б) предложения по составлению проекта областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период в части финансового обеспечения деятельности Министерства и подведомственных организаций;

20) осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством.

4.5. Для подготовки предложений по основным направлениям деятельности в Министерстве создаётся коллегия, основной задачей которой является выработка решений по важнейшим вопросам, связанным с осуществлением функций государственного управления Министерства в установленных сферах деятельности.

В состав коллегии входят Министр, его заместители, руководители структурных подразделений, а также по согласованию руководители других исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, руководители организаций, научные работники.

Состав коллегии утверждается Министром.

Председателем коллегии является Министр.

По результатам обсуждения вопросов на заседании коллегии принимаются решения. Решения коллегии отражаются в протоколах заседаний коллегий Министерства. В целях реализации решений коллегии могут издаваться правовые акты Министерства, а также вноситься соответствующие предложения Губернатору Ульяновской области и в Правительство Ульяновской области.

4.6. Министерство ведёт бухгалтерский учёт своей финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, составляет годовую и промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчётность, а также оперативно-статистическую отчётность и представляет их в Правительство Ульяновской области и другие соответствующие органы в установленном порядке.

5. Создание, реорганизация и ликвидация Министерства

Министерство создаётся, реорганизуется и ликвидируется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Ульяновской области
16 ноября 2018 г. № 25/559-П

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА
Министерства промышленности и транспорта Ульяновской области

1. Министр промышленности и транспорта Ульяновской области.
2. Заместитель Министра промышленности и транспорта Ульяновской области по проектному управлению.
3. Заместитель Министра промышленности и транспорта Ульяновской области по транспорту и дорожному хозяйству.
4. Департамент финансового, правового и административного обеспечения.
5. Департамент транспорта.
6. Департамент промышленности.
7. Департамент по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Ульяновской области.
8. Специалист по мобилизационной работе.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16 ноября 2018 г. № 25/560-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление
Правительства Ульяновской области от 02.08.2018 № 18/351-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в Положение о Министерстве агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 02.08.2018 № 18/351-П «О Министерстве агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области».

2. Пункт 1 приложения № 2 к указанному постановлению Правительства Ульяновской области изложить в следующей редакции:

«1. Заместитель Председателя Правительства Ульяновской области - Министр агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области.».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 16 ноября 2018 г. № 25/560-П

ИЗМЕНЕНИЯ
в Положение о Министерстве агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий Ульяновской области

1. Раздел 2 дополнить пунктом 2.3[1] следующего содержания:

«2.3[1]. В сфере государственного регулирования торговой деятельности на территории Ульяновской области:

1) реализует государственную политику в области торговой деятельности на территории Ульяновской области;

2) разрабатывает и обеспечивает реализацию мероприятий, содействующих развитию торговой деятельности на территории Ульяновской области;

3) разрабатывает государственную программу развития торговли, стратегию развития торговли;

4) осуществляет общее управление реализацией государственной программы развития торговли, стратегией развития торговли;

5) содействует развитию торговой деятельности и потребительского рынка на территории Ульяновской области, осуществляет деятельность, связанную с организацией розничных рынков;

6) в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия, необходимые для организации розничных рынков;

7) формирует и ведёт реестр розничных рынков на территории Ульяновской области;

8) участвует в организации ярмарок;

9) регистрирует и снимает с регистрационного учёта юридические лица в качестве центров технического обслуживания контрольно-кассовой техники;

10) утверждает ассортимент сопутствующих товаров, продажу которых организации и индивидуальные предприниматели могут производить в газетно-журнальных киосках без применения контрольно-кассовой техники;

11) разрабатывает и вносит на утверждение Правительства Ульяновской области перечень отдалённых или труднодоступных местностей, в которых организации и индивидуальные предприниматели при осуществлении расчётов вправе не применять контрольно-кассовую технику;

12) разрабатывает и вносит на утверждение Правительства Ульяновской области перечень местностей, удалённых от сетей связи, в которых организации и индивидуальные предприниматели могут применять контрольно-кассовую технику в режиме, не предусматривающем обязательной передачи фискальных документов в налоговые органы в электронной форме через оператора фискальных данных;

13) взаимодействует с Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, иными исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными юридическими лицами по вопросам регулирования торговой деятельности на территории Ульяновской области;

14) разрабатывает нормативы минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов для Ульяновской области, в том числе нормативы минимальной обеспеченности населения площадью стационарных торговых объектов, нормативы минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов местного значения, нормативы минимальной обеспеченности населения площадью нестационарных торговых объектов и нормативы минимальной обеспеченности населения площадью торговых мест, используемых для осуществления деятельности по продаже продовольственных товаров на розничных рынках;

15) проводит информационно-аналитическое наблюдение за состоянием потребительского рынка продовольственных товаров и осуществлением торговой деятельности на территории Ульяновской области;

16) формирует и ведёт торговый реестр хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность по розничной продаже продовольственных товаров на территории Ульяновской области;

17) организует работу по поддержанию стабильного уровня цен на продовольственные товары, развитию конкуренции в розничной торговле;

18) устанавливает порядок разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Ульяновской области;

19) осуществляет поддержку инвестиционных проектов, направленных на строительство логистических центров поставок, осуществляющих приём и хранение сельскохозяйственной продукции, формирование партий товаров для отгрузки хозяйствующим субъектам, осуществляющим оптовую и (или) розничную торговлю продовольственными товарами;

20) проводит в порядке, установленном законодательством, проверки соблюдения органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области правил разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ульяновской области;

21) участвует в реализации мероприятий по обеспечению доступности для инвалидов объектов торговли.».

2. Пункт 4.1 раздела 4 после слова «возглавляет» дополнить словами «заместитель Председателя Правительства Ульяновской области - ».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16 ноября 2018 г. № 25/561-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в Положение об Агентстве
регионального государственного строительного надзора
и государственной экспертизы Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в Положение об Агентстве регионального государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 19.12.2016 № 29/629-П «Об утверждении Положения об Агентстве регионального государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ульяновской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 16 ноября 2018 г. № 25/561-П

ИЗМЕНЕНИЯ
в Положение об Агентстве регионального государственного
строительного надзора и государственной экспертизы
Ульяновской области

В разделе 2:

1) пункт 2.8 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства в случаях, указанных в части 1[1] статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»;

2) в пункте 2.10:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

«соответствия выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности (за исключением объектов капитального строительства, на которые требования энергетической эффективности не распространяются) и требованиям оснащённости объекта капитального строительства приборами учёта используемых энергетических ресурсов;»;

б) в абзаце пятом слова «технических регламентов, норм и правил, иных» исключить;

в) абзац шестой признать утратившим силу;

3) пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Выдаёт заключение о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащённости объекта капитального строительства приборами учёта используемых энергетических ресурсов, если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства не было допущено нарушений требований нормативных правовых актов и проектной документации, в том числе требований энергетической эффективности (за исключением объектов капитального строительства, на которые требования энергетической эффективности не распространяются) и требований оснащённости объекта капитального строительства приборами учёта используемых энергетических ресурсов, либо такие нарушения были устранены до даты выдачи указанного заключения.».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16 ноября 2018 г. № 25/562-П

г. Ульяновск

О внесении изменения в Положение об Агентстве
записи актов гражданского состояния Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое изменение в Положение об Агентстве записи актов гражданского состояния Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/21-П «Об Агентстве записи актов гражданского состояния Ульяновской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 16 ноября 2018 г. № 25/562-П

ИЗМЕНЕНИЕ
в Положение об Агентстве записи актов гражданского
состояния Ульяновской области

Пункт 2.2 раздела 2 дополнить абзацем сорок первым следующего содержания:

«При осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд Агентство обеспечивает приоритет целей и задач в сфере развития конкуренции на товарных рынках.».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16 ноября 2018 г. № 25/563-П

г. Ульяновск

О внесении изменения в Положение о Министерстве
физической культуры и спорта Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое изменение в Положение о Министерстве физической культуры и спорта Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 03.02.2014 № 2/25-П «Об утверждении Положения о Министерстве физической культуры и спорта Ульяновской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 16 ноября 2018 г. № 25/563-П

ИЗМЕНЕНИЕ
в Положение о Министерстве физической культуры
и спорта Ульяновской области

Пункт 2.2 раздела 2 дополнить подпунктом 2.2.20 следующего содержания:

«2.2.20. Обеспечивает приоритет целей и задач в сфере развития конкуренции на товарных рынках на территории Ульяновской области в установленной сфере деятельности.».

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16 ноября 2018 г. № 577-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 17.08.2016 № 389-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Положение о ежегодном областном конкурсе «Лучший работодатель в сфере содействия занятости населения в Ульяновской области», утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 17.08.2016 № 389-П «Об организации и проведении ежегодного областного конкурса «Лучший работодатель в сфере содействия занятости населения в Ульяновской области», следующие изменения:

1) в разделе 1:

а) в пункте 1.1 слова «и условия» исключить;

б) пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. В Конкурсе вправе участвовать организации и индивидуальные предприниматели, находящиеся (проживающие) на территории Ульяновской области и являющиеся работодателями (далее также - участники Конкурса, работодатели соответственно).

Участниками Конкурса не могут быть организации, находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, а также индивидуальные предприниматели, прекратившие деятельность в этом качестве.

Участниками Конкурса в номинации «Лучший работодатель в сфере трудоустройства инвалидов в Ульяновской области» не могут быть общественные объединения инвалидов и образованные ими организации, в том числе хозяйственные товарищества и общества, уставный (складочный) капитал которых состоит из вклада общественного объединения инвалидов.»;

2) в абзаце третьем пункта 2.2 раздела 2 слово «работы» заменить словом «деятельности»;

3) в разделе 3:

а) в наименовании слова «и условия» исключить;

б) в абзацах втором и третьем пункта 3.2 цифры «350» заменить цифрами «100»;

в) в пункте 3.4:

в абзацах втором и третьем слова «в соответствии с» заменить словом «, установленной»;

дополнить новым абзацем четвёртым следующего содержания:

«выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей соответственно, выданная не ранее чем за один месяц до дня представления конкурсных материалов, либо её копия, верность которой засвидетельствована нотариусом или иным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, либо которая заверена подписью руководителя организации (индивидуальным предпринимателем) и печатью (при её наличии);»;

абзацы четвёртый и пятый считать соответственно абзацами пятым и шестым;

г) в пункте 3.5 слова «на участие» заменить словами «для участия»;

д) в пункте 3.6 слова «условий настоящего Положения» заменить словами «требований, установленных настоящим Положением к порядку их представления»;

е) в пункте 3.8:

первое предложение после слова «подлинники» дополнить словами «(а в случае, предусмотренном абзацем четвёртым пункта 3.4 настоящего раздела, - подлинник или копию)»;

третье и четвёртое предложения изложить в следующей редакции: «Работодатели, соответствующие требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения, и представившие конкурсные материалы, соответствующие требованиям, установленным пунктами 3.4 и 3.6 настоящего раздела, признаются допущенными к участию в Конкурсе. Работодатели, не соответствующие требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения, и (или) представившие конкурсные материалы, не соответствующие требованиям, установленным пунктами 3.4 и 3.6 настоящего раздела, к участию в Конкурсе не допускаются.»;

пятое предложение после слова «проверку» дополнить словами «соответствия работодателей требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения, а также»;

ж) абзац третий пункта 3.9 после слова «подлинники» дополнить словами «(а в случае, предусмотренном абзацем четвёртым пункта 3.4 настоящего раздела, - подлинник или копию)»;

з) в пункте 3.10:

абзац первый дополнить вторым предложением следующего содержания: «При этом в случае представления работодателем информации, указанной в абзаце шестом пункта 3.4 настоящего раздела, комиссия принимает решение о присуждении ему дополнительных 5 баллов.»;

в подпункте 3.10.1:

в подпункте «е» подпункта 1 слова «составляет 100» заменить словами «превышает 99»;

в подпункте 5:

в подпункте «б» цифры «10» заменить цифрами «30»;

в подпункте «в» цифры «10» заменить цифрами «30», цифры «30» заменить цифрами «50»;

в подпункте «г» цифры «30» заменить цифрами «50», цифры «60» заменить цифрами «70»;

в подпункте «д» цифры «60» заменить цифрами «70»;

в подпункте «е» слова «составляет 100» заменить словами «превышает 99»;

подпункты «а»-«е» подпункта 6 изложить в следующей редакции:

«а) продолжительность сотрудничества с органами службы занятости составляет менее 1 года - 0 баллов;

б) продолжительность сотрудничества с органами службы занятости составляет 1 год и более, но не превышает 5 лет - 1 балл;

в) продолжительность сотрудничества с органами службы занятости составляет более 5 лет, но не превышает 10 лет - 2 балла;

г) продолжительность сотрудничества с органами службы занятости составляет более 10 лет, но не превышает 15 лет - 3 балла;

д) продолжительность сотрудничества с органами службы занятости составляет более 15 лет, но не превышает 25 лет - 4 балла;

е) продолжительность сотрудничества с органами службы занятости превышает 25 лет - 5 баллов;»;

в подпункте 9:

подпункты «а»-«д» изложить в следующей редакции:

«а) квота для приёма на работу инвалидов на работодателя не распространяется - 0 баллов;

б) число принятых на работу инвалидов составляет менее 20 процентов общего числа инвалидов, подлежащих приёму на работу в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, - 1 балл;

в) число принятых на работу инвалидов составляет не менее 20 процентов общего числа инвалидов, подлежащих приёму на работу в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, но не превышает 50 процентов указанного общего числа - 2 балла;

г) число принятых на работу инвалидов составляет более 50 процентов общего числа инвалидов, подлежащих приёму на работу в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, но не превышает 80 процентов указанного общего числа - 3 балла;

д) число принятых на работу инвалидов составляет более 80 процентов общего числа инвалидов, подлежащих приёму на работу в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, но не превышает 100 процентов указанного общего числа - 4 балла;»;

дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) число принятых на работу инвалидов превышает 100 процентов общего числа инвалидов, подлежащих приёму на работу в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, - 5 баллов.»;

в подпункте 3.10.2:

подпункты «а»-«е» подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«а) продолжительность сотрудничества с органами службы занятости составляет менее 1 года - 0 баллов;

б) продолжительность сотрудничества с органами службы занятости составляет 1 год и более, но не превышает 5 лет - 1 балл;

в) продолжительность сотрудничества с органами службы занятости составляет более 5 лет, но не превышает 10 лет - 2 балла;

г) продолжительность сотрудничества с органами службы занятости составляет более 10 лет, но не превышает 15 лет - 3 балла;

д) продолжительность сотрудничества с органами службы занятости составляет более 15 лет, но не превышает 20 лет - 4 балла;

е) продолжительность сотрудничества с органами службы занятости превышает 20 лет - 5 баллов;»;

подпункты «а»-«е» подпункта 2 изложить в следующей редакции:

«а) доля несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, временно трудоустроенных работодателем в течение года для работы в свободное от учёбы время, в среднесписочной численности работников составляет менее 1 процента - 0 баллов;

б) доля несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, временно трудоустроенных работодателем в течение года для работы в свободное от учёбы время, в среднесписочной численности работников составляет не менее 1 процента, но не превышает 5 процентов - 1 балл;

в) доля несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, временно трудоустроенных работодателем в течение года для работы в свободное от учёбы время, в среднесписочной численности работников составляет более 5 процентов, но не превышает 7 процентов - 2 балла;

г) доля несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, временно трудоустроенных работодателем в течение года для работы в свободное от учёбы время, в среднесписочной численности работников составляет более 7 процентов, но не превышает 10 процентов - 3 балла;

д) доля несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, временно трудоустроенных работодателем в течение года для работы в свободное от учёбы время, в среднесписочной численности работников составляет более 10 процентов, но не превышает 12 процентов - 4 балла;

е) доля несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, временно трудоустроенных работодателем в течение года для работы в свободное от учёбы время, в среднесписочной численности работников превышает 12 процентов - 5 баллов;»;

в подпункте «е» подпункта 4 слова «составляет 2 МРОТ и более» заменить словом «превышает 2 МРОТ»;

в подпункте 5:

подпункты «в»-«д» изложить в следующей редакции:

«в) количество свободных рабочих мест и вакантных должностей, предназначенных для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет для работы в свободное от учёбы время, информация о которых представлена в органы службы занятости, составляет не менее 5, но не превышает 10 - 2 балла;

г) количество свободных рабочих мест и вакантных должностей, предназначенных для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет для работы в свободное от учёбы время, информация о которых представлена в органы службы занятости, составляет более 10, но не превышает 15 - 3 балла;

д) количество свободных рабочих мест и вакантных должностей, предназначенных для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет для работы в свободное от учёбы время, информация о которых представлена в органы службы занятости, составляет более 15, но не превышает 20 - 4 балла;»;

дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) количество свободных рабочих мест и вакантных должностей, предназначенных для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет для работы в свободное от учёбы время, информация о которых представлена в органы службы занятости, превышает 20 - 5 баллов.»;

в подпункте 3.10.3:

в подпункте 1:

в подпункте «г» слова «2 года и более» заменить словами «более 2 лет»;

в подпункте «д» слова «3 года и более» заменить словами «более 3 лет»;

в подпункте «е» слова «4 года и более» заменить словами «более 4 лет»;

в подпункте «е» подпункта 6 слова «составляет 2 МРОТ и более» заменить словами «превышает 2 МРОТ»;

дополнить подпунктами 7 и 8 следующего содержания:

«7) число принятых на работу инвалидов в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов:

а) квота для приёма на работу инвалидов на работодателя не распространяется - 0 баллов;

б) число принятых на работу инвалидов составляет менее 20 процентов общего числа инвалидов, подлежащих приёму на работу в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, - 1 балл;

в) число принятых на работу инвалидов составляет не менее 20 процентов общего числа инвалидов, подлежащих приёму на работу в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, но не превышает 50 процентов указанного общего числа - 2 балла;

г) число принятых на работу инвалидов составляет более 50 процентов общего числа инвалидов, подлежащих приёму на работу в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, но не превышает 80 процентов указанного общего числа - 3 балла;

д) число принятых на работу инвалидов составляет более 80 процентов общего числа инвалидов, подлежащих приёму на работу в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, но не превышает 100 процентов указанного общего числа - 4 балла;

е) число принятых на работу инвалидов превышает 100 процентов общего числа инвалидов, подлежащих приёму на работу в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, - 5 баллов;

8) доля свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных работодателем в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, информация о которых представлена в органы службы занятости, в общем количестве свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных работодателем в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов:

а) доля свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных работодателем в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, информация о которых представлена в органы службы занятости, в общем количестве свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных работодателем в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, составляет 0 процентов - 0 баллов;

б) доля свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных работодателем в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, информация о которых представлена в органы службы занятости, в общем количестве свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных работодателем в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, составляет более 0 процентов, но не превышает 1 процент - 1 балл;

в) доля свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных работодателем в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, информация о которых представлена в органы службы занятости, в общем количестве свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных работодателем в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, составляет более 1 процента, но не превышает 2 процентов - 2 балла;

г) доля свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных работодателем в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, информация о которых представлена в органы службы занятости, в общем количестве свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных работодателем в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, составляет более 2 процентов, но не превышает 3 процента - 3 балла;

д) доля свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных работодателем в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, информация о которых представлена в органы службы занятости, в общем количестве свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных работодателем в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, составляет более 3 процентов, но не превышает 4 процентов - 4 балла;

е) доля свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных работодателем в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, информация о которых представлена в органы службы занятости, в общем количестве свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных работодателем в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, превышает 4 процентов - 5 баллов.»;

в подпункте 3.10.4:

подпункты «в»-«е» подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«в) продолжительность сотрудничества с органами службы занятости составляет 1 год и более, но не превышает 2 лет - 2 балла;

г) продолжительность сотрудничества с органами службы занятости составляет более 2 лет, но не превышает 3 лет - 3 балла;

д) продолжительность сотрудничества с органами службы занятости составляет более 3 лет, но не превышает 5 лет - 4 балла;

е) продолжительность сотрудничества с органами службы занятости превышает 5 лет - 5 баллов;»;

в подпункте 2:

в подпункте «б» цифры «10» заменить цифрами «30»;

в подпункте «в» цифры «10» заменить цифрами «30», цифры «30» заменить цифрами «50»;

в подпункте «г» цифры «30» заменить цифрами «50», цифры «60» заменить цифрами «70»;

в подпункте «д» цифры «60» заменить цифрами «70»;

в подпункте «е» слова «составляет 100» заменить словами «превышает 99»;

в подпункте 3:

в подпункте «б» цифры «10» заменить цифрой «5»;

в подпункте «в» цифры «10» заменить цифрой «5», цифры «30» заменить цифрами «10»;

в подпункте «г» цифры «30» заменить цифрами «10», цифры «60» заменить цифрами «15»;

в подпункте «д» цифры «60» заменить цифрами «15», цифры «99» заменить цифрами «20»;

в подпункте «е» слова «составляет 100» заменить словами «превышает 20»;

4) в разделе 4:

а) пункт 4.1 после слова «протокола» дополнить словом «заседания» и в нём слово «проводит» заменить словом «осуществляет»;

б) пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с организацией и проведением Конкурса, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели, доведённых до уполномоченного органа как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.»;

в) в пункте 4.4:

абзац первый дополнить словами «если иное не предусмотрено настоящим пунктом»;

в абзаце третьем слова «через уменьшение» заменить словами «посредством уменьшения», слово «увеличение» заменить словом «увеличения»;

5) в приложении № 1 цифры «350» заменить цифрами «100»;

6) в приложении № 2:

а) в пункте 9 слово «(лет)» заменить словами «(лет, месяцев)»;

б) в пунктах 14 и 16 слова «2 МРОТ и более» заменить словами «превышает 2 МРОТ»;

в) дополнить пунктом 20 следующего содержания:

«20. Общее количество свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных работодателем в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, составляет _____,

из них количество созданных или выделенных свободных рабочих мест и вакантных должностей, предоставленных работодателем в органы службы занятости населения в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов, составляет _____
_____.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день со дня его опубликования.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16 ноября 2018 г. № 578-П

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о порядке передачи владельцу специального счёта и (или) региональному оператору документов и информации, связанной с формированием фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, при изменении способа формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме

В соответствии с частью 7 статьи 173 Жилищного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке передачи владельцу специального счёта и (или) региональному оператору документов и информации, связанной с формированием фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, при изменении способа формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 16 ноября 2018 г. № 578-П

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке передачи владельцу специального счёта и (или) региональному оператору документов и информации, связанной с формированием фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, при изменении способа формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме

1. Настоящее Положение определяет порядок передачи лицу, на имя которого открыт специальный счёт, предназначенный для перечисления средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (далее также - владелец специального счёта, капитальный ремонт соответственно), и (или) специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта (далее - региональный оператор), документов и информации, связанных с формированием фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (далее - документы), в случае принятия собственниками помещений в многоквартирном доме (далее - собственники помещений) решения об изменении способа формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (далее - фонд капитального ремонта).

2. Основаниями для передачи региональному оператору документов являются:

решение общего собрания собственников помещений о прекращении формирования фонда капитального ремонта на специальном счёте и формировании фонда капитального ремонта на счёте регионального оператора;

решение органа местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области о формировании фонда капитального ремонта на счёте регионального оператора, принятое в соответствии с частью 10 статьи 173 или частью 7 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3. Основанием для передачи владельцу специального счёта документов является решение общего собрания собственников помещений о прекращении формирования фонда капитального ремонта на счёте регионального оператора и формировании фонда капитального ремонта на специальном счёте.

4. Региональный оператор или владелец специального счёта в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня вступления в силу решений, указанных в пунктах 2 или 3 настоящего Положения, представляет владельцу специального счёта или региональному оператору следующие документы, содержащие сведения о формировании фонда капитального ремонта:

1) копию протокола общего собрания собственников помещений, содержащего решение о прекращении формирования фонда капитального ремонта на счёте регионального оператора или специальном счёте и формировании фонда капитального ремонта на специальном счёте или на счёте регионального оператора;

2) копию договора с российской кредитной организацией, в которой открыт специальный счёт для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома;

3) копии договоров займа и (или) кредитных договоров, погашение предоставленных в соответствии с которыми займов и (или) кредитов осуществлялось за счёт средств, поступающих на специальный счёт для формирования фонда капитального ремонта, и копии документов, подтверждающих погашение указанной задолженности;

4) копии документов, содержащих информацию:

о размере начисленных и уплаченных взносов на капитальный ремонт в отношении каждого собственника помещения;

о размере задолженности по уплате взносов на капитальный ремонт в отношении каждого собственника помещения;

о суммах начисленных и уплаченных пеней за ненадлежащее исполнение обязанности по уплате взносов на капитальный ремонт в отношении каждого собственника помещения;

о каждом помещении в многоквартирном доме, включая сведения о его собственнике и общей площади такого помещения;

о проведённом капитальном ремонте (в том числе копии проектной, сметной документации, договоров об оказании услуг и (или) о выполнении работ по капитальному ремонту, актов приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ) и о документах, подтверждающих оплату оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту (в случае проведения капитального ремонта за счёт средств фонда капитального ремонта данного многоквартирного дома);

иную информацию, связанную с формированием фонда капитального ремонта, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Копии документов, предусмотренные подпунктом 4 пункта 4 настоящего Положения, не представляются в случае, если владельцем специального счёта является региональный оператор.

6. Подлежащие передаче копии документов должны содержать актуальные на момент передачи сведения.

7. Копии документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, передаются непосредственно либо посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении.

8. Передача копий документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, осуществляется на основании акта приёма-передачи документов (далее - акт), подписанного уполномоченными лицами владельца специального счёта и регионального оператора.

Акт составляется в двух экземплярах: один для владельца специального счёта, второй для регионального оператора.

9. В акте должна содержаться следующая информация:

перечень копий документов, передаваемых и принимаемых по акту;

сведения о дате и месте составления акта, об уполномоченных лицах, подписавших акт (фамилия, инициалы, должность, вид и реквизиты документов, подтверждающих полномочия указанных лиц).

10. В случае передачи копий документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, непосредственно акт составляется и подписывается владельцем специального счёта и региональным оператором в день передачи.

В случае передачи копий документов посредством почтовой связи акт составляется и подписывается отправителем (владельцем специального счёта или региональным оператором) и направляется для подписания получателем в двух подлинных экземплярах. После подписания акта получателем один из экземпляров в течение трёх рабочих дней со дня его подписания направляется отправителю документов заказным письмом с уведомлением о вручении.

11. Копии документов, указанные в пункте 4 настоящего Положения, передаются региональным оператором и владельцем специального счёта с учётом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16 ноября 2018 г. № 579-П

г. Ульяновск

О порядке представления в Министерство финансов Ульяновской области утверждённых местных бюджетов, отчётов об исполнении местных бюджетов и иной бюджетной отчётности

В соответствии со статьёй 8 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить, что местные администрации муниципальных образований Ульяновской области представляют в Министерство финансов Ульяновской области следующие документы:

1) заверенную в установленном порядке копию решения об утверждении местного бюджета, принятого соответствующим представительным органом муниципального образования Ульяновской области, в срок до 15 января текущего финансового года;

2) отчёты об исполнении местных бюджетов и иную бюджетную отчётность в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» согласно требованиям к форматам, способам передачи по формам, утверждённым Министерством финансов Российской Федерации, в сроки, определённые Министерством финансов Ульяновской области.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 16.06.2008 № 270-П «Об утверждении Порядка представления в Министерство финансов Ульяновской области утверждённых местных бюджетов, отчётов об исполнении местных бюджетов и иной бюджетной отчётности, установленной федеральными органами государственной власти»;

постановление Правительства Ульяновской области от 01.03.2013 № 67-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 16.06.2008 № 270-П»;

абзацы тринадцатый и сорок третий постановления Правительства Ульяновской области от 31.07.2013 № 337-П «О признании утратившими силу постановления (отдельных положений постановлений) Правительства Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19 ноября 2018 г. № 580-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 16.12.2015 № 673-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 16.12.2015 № 673-П «О размере и порядке выплаты педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, компенсации за работу, связанную с подготовкой и проведением указанной государственной итоговой аттестации, за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на её проведение» следующие изменения:

1) заголовок после слова «образования» дополнить словами «и среднего общего образования» и в нём слова «, связанную с подготовкой и проведением» заменить словами «по подготовке и проведению»;

2) пункт 1 после слова «образования» дополнить словами «и среднего общего образования»;

3) пункт 2 после слова «образования» дополнить словами «и среднего общего образования» и в нём слова «, связанную с подготовкой и проведением» заменить словами «по подготовке и проведению»;

4) в Порядке выплаты педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, компенсации за работу, связанную с подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации, за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на её проведение:

а) наименование после слова «образования» дополнить словами «и среднего общего образования» и в нём слова «, связанную с подготовкой и проведением» заменить словами «по подготовке и проведению»;

б) пункт 1 после слова «образования» дополнить словами «и среднего общего образования»;

в) пункт 2 дополнить подпунктами 7 и 8 следующего содержания:

«7) организаторы ППЭ;

8) ассистенты, оказывающие необходимую техническую помощь лицам из числа участников ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья с учётом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития непосредственно при проведении экзамена.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19 ноября 2018 г. № 581-П

г. Ульяновск

О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов (отдельного положения нормативного правового акта) Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 10.12.2013 № 592-П «О размере и порядке выплаты педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, компенсации за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на проведение единого государственного экзамена»;

постановление Правительства Ульяновской области от 22.05.2015 № 220-П «О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 10.12.2013 № 592-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 18.06.2015 № 284-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 10.12.2013 № 592-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 16.12.2015 № 674-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 10.12.2013 № 592-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 10.05.2016 № 199-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 10.12.2013 № 592-П»;

пункт 1 постановления Правительства Ульяновской области от 26.03.2018 № 133-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19 ноября 2018 г. № 582-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 05.08.2013 № 354-П и признании утратившим силу отдельного положения постановления Правительства Ульяновской области от 02.08.2016 № 363-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Положение о порядке и условиях предоставления отдельным категориям граждан жилых помещений в домах системы социального обслуживания граждан специализированного государственного жилищного фонда Ульяновской области и пользования ими, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 05.08.2013 № 354-П «О порядке и условиях предоставления отдельным категориям граждан жилых помещений в домах системы социального обслуживания граждан специализированного государственного жилищного фонда Ульяновской области и пользования ими», следующие изменения:

1) пункт 1 после слов «из числа указанных лиц» дополнить словами «, являющимся получателями социальных услуг и признанным нуждающимся в социальном обслуживании,»;

2) в пункте 3:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«3. Граждане, указанные в пункте 1 настоящего Положения, состоящие на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и нуждающиеся в жилых помещениях в домах системы социального обслуживания граждан (далее - граждане), обращаются в территориальный орган исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного в сфере социальной защиты населения (далее соответственно - территориальный орган уполномоченного органа, уполномоченный орган), с заявлением о предоставлении жилых помещений в домах системы социального обслуживания граждан (далее - заявление).»;

б) абзац восьмой признать утратившим силу;

3) пункты 5 и 6 изложить в следующей редакции:

«5. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня получения заявления и документов (копий документов), указанных в пункте 3 настоящего Положения:

проверяет комплектность документов и наличие оснований для предоставления гражданину жилого помещения;

принимает решение о предоставлении жилого помещения в доме системы социального обслуживания граждан либо об отказе в предоставлении жилого помещения в доме системы социального обслуживания граждан по основаниям, указанным в пункте 7 настоящего Положения.

В случае принятия решения о предоставлении жилого помещения в доме системы социального обслуживания граждан уполномоченный орган оформляет ордер о предоставлении жилого помещения в доме системы социального обслуживания граждан (далее - ордер).

В случае принятия решения об отказе в предоставлении жилого помещения в доме системы социального обслуживания граждан уполномоченный орган оформляет уведомление об отказе в предоставлении жилого помещения в доме системы социального обслуживания граждан (далее - уведомление об отказе).

Формы ордера и уведомления об отказе утверждаются уполномоченным органом. Ордер или уведомление об отказе подписывается руководителем уполномоченного органа.

Срок заселения гражданина в жилое помещение в доме системы социального обслуживания граждан составляет 2 месяца со дня подписания ордера руководителем уполномоченного органа.

Ордер либо уведомление об отказе с указанием причин принятия соответствующего решения вместе с документами, представленными гражданином, направляется в территориальный орган уполномоченного органа в течение 2 рабочих дней со дня подписания соответствующего документа. При отсутствии свободных жилых помещений в домах системы социального обслуживания граждан гражданин ставится на учёт в порядке очерёдности исходя из времени поступления представленных гражданином документов в уполномоченный орган, о чём специалист уполномоченного органа уведомляет территориальный орган уполномоченного органа.

6. Территориальный орган уполномоченного органа в течение 3 дней со дня получения соответствующих документов из уполномоченного органа выдаёт ордер и документы гражданину, либо уведомляет его об отказе в предоставлении жилого помещения в домах системы социального обслуживания граждан с указанием обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения, либо уведомляет его о постановке на учёт.»;

4) в пункте 7:

а) в абзаце первом слова «для отказа» заменить словами «для принятия решения об отказе»;

б) абзац второй изложить в следующей редакции:

«представление не всех документов, указанных в пункте 3 настоящего Положения, если эти документы не могут быть получены без участия гражданина, либо представление документов, содержащих недостоверные сведения;»;

в) дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«несоответствие гражданина требованиям, установленным пунктом 1 настоящего Положения;»;

г) абзацы третий - пятый считать соответственно абзацами четвёртым - шестым;

д) в абзаце пятом слова «хронический алкоголизм и наркомания,» исключить, слова «в специализированных стационарных медицинских организациях» заменить словами «стационарно в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по соответствующему профилю»;

5) в пункте 9 слова «по очерёдности» заменить словами «в порядке очерёдности»;

6) в пункте 10 слова «Оплата жилья и коммунальных услуг» заменить словами «Внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги»;

7) пункт 13 признать утратившим силу.

2. Признать утратившим силу подпункт «о» пункта 3 постановления Правительства Ульяновской области от 02.08.2016 № 363-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 05.08.2013 № 354-П».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19 ноября 2018 г. № 583-П

г. Ульяновск

О Перечне видов регионального государственного контроля (надзора), в отношении которых применяется риск-ориентированный подход на территории Ульяновской области

В соответствии со статьёй 8^1 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень видов регионального государственного контроля (надзора), в отношении которых применяется риск-ориентированный подход на территории Ульяновской области.

2. В срок не позднее 14 декабря 2018 года исполнительным органам государственной власти Ульяновской области, подразделениям, образуемым в Правительстве Ульяновской области, осуществляющим виды регионального государственного контроля (надзора), указанные в перечне видов регионального государственного контроля (надзора), в отношении которых применяется риск-ориентированный подход на территории Ульяновской области, разработать и внести на рассмотрение в Правительство Ульяновской области проекты правовых актов Правительства Ульяновской области об утверждении критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими при осуществлении такой деятельности производственных объектов к определённой категории риска или определённому классу (категории) опасности, если такие критерии не установлены федеральным законом или Правительством Российской Федерации.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 19 ноября 2018 г. № 583-П

ПЕРЕЧЕНЬ
видов регионального государственного контроля (надзора), в отношении которых применяется риск-ориентированный подход на территории Ульяновской области

1. Региональный государственный контроль (надзор) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, включая контроль (надзор) за привлечением денежных средств граждан для строительства жилищно-строительными кооперативами многоквартирных домов на территории Ульяновской области.

2. Региональный государственный жилищный надзор.

3. Лицензионный контроль в сфере осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

4. Региональный государственный надзор в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера на территории Ульяновской области.

5. Региональный государственный надзор за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения.

6. Региональный государственный ветеринарный надзор.

7. Региональный государственный контроль (надзор) в области регулируемых государством цен (тарифов), в том числе региональный государственный контроль за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20 ноября 2018 г. № 584-П

г. Ульяновск

О признании утратившим силу постановления Правительства Ульяновской области от 06.03.2017 № 99-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Признать утратившим силу постановление Правительства Ульяновской области от 06.03.2017 № 99-П «О некоторых мерах по реализации Закона Ульяновской области «О сельских старостах».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

АГЕНСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

26 ноября 2018 года № 5 - пр

г.Ульяновск

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы, при замещении которых государственные гражданские служащие Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьями 8 и 8^1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», постановлением Губернатора Ульяновской области от 07.05.2013 № 77 «Об утверждении требований к формированию перечня должностей государственной гражданской службы Ульяновской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ульяновской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы, при замещении которых государственные гражданские служащие Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).

2. Признать утратившим силу пункт 1 приказа Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области от 16.05.2017 № 3-пр «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы, при замещении которых государственные гражданские служащие Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

Руководитель Агентства Г.П.Выдрин

УТВЕРЖДЕН
приказом Агентства
по обеспечению деятельности
мировых судей Ульяновской обот
от 26 ноября 2018 г. № 5 - пр

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей государственной гражданской службы, при замещении которых государственные гражданские служащие Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Руководитель Агентства;

Начальник отдела организационно-правовой и информационно-аналитической работы;

Начальник отдела финансово-экономической работы, планирования и контроля;

Референт отдела финансово-экономической работы, планирования и контроля;

Ведущий консультант отдела организационно-правовой и информационно-аналитической работы;

Консультант отдела организационно-правовой и информационно-аналитической работы.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29 октября 2018 г. № 24/526-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/409-П и признании утратившими силу отдельных положений нормативного правового акта Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/409-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Гражданское общество и государственная национальная политика в Ульяновской области» на 2014-2018 годы» следующие изменения:

1) в заголовке цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

2) в пункте 1 цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

3) в пункте 3 цифры «2020» заменить цифрами «2021».

2. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Гражданское общество и государственная национальная политика в Ульяновской области» на 2014-2020 годы.

3. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией государственной программы Ульяновской области «Гражданское общество и государственная национальная политика в Ульяновской области» на 2014-2021 годы (в редакции настоящего постановления), осуществляется за счёт дополнительных поступлений в областной бюджет Ульяновской области и перераспределения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации указанной государственной программы.

4. Подпункт «а» подпункта 1 и подпункт «а» подпункта 4 пункта 1 по-

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

становления Правительства Ульяновской области от 19.02.2015 № 3/50-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/409-П» признать утратившими силу.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением пунктов 14 и 15, вступающих в силу с 1 января 2019 года.

Председатель Правительства области
А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 29 октября 2018 г. № 24/526-П

ИЗМЕНЕНИЯ
в государственную программу Ульяновской области
«Гражданское общество и государственная национальная политика
в Ульяновской области» на 2014-2020 годы

1. В наименовании цифры «2020» заменить цифрами «2021».

2. В паспорте:

1) в строке «Наименование государственной программы» цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

2) строку «Соисполнители государственной программы» дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«управление информационной политики администрации Губернатора Ульяновской области.»;

3) в строке «Подпрограммы государственной программы» цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

4) после строки «Подпрограммы государственной программы» дополнить строкой следующего содержания:

«Проекты, реализуемые в составе государственной программы	не предусмотрены.»;

5) в строке «Цели и задачи государственной программы»:

а) в абзаце третьем слова «укрепление гражданского единства» заменить словами «укрепление общероссийского самосознания и духовной общности»;

б) дополнить новыми абзацами пятым и шестым следующего содержания:

«содействие гармонизации национальных и межнациональных (межэтнических) отношений;

содействие социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов;»;

в) абзацы пятый - шестнадцатый считать абзацами седьмым - восемнадцатым соответственно;

г) дополнить абзацами девятнадцатым - двадцать первым следующего содержания:

«содействие укреплению единства российской нации и этнокультурное развитие многонационального народа Российской Федерации;

обеспечение права на сохранение родного языка из числа языков народов России, его изучение и развитие;

создание устойчивой системы государственно-общественного партнёрства в сфере государственной политики в отношении российского казачества.»;

6) в строке «Целевые индикаторы государственной программы»:

а) дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«количество предоставляемых минут в целях освещения политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, при освещении их деятельности региональным телеканалом и радиоканалом;»;

б) абзацы пятый - восемнадцатый считать абзацами шестым - девятнадцатым соответственно;

в) в абзаце одиннадцатом слово «количество» заменить словом «численность»;

г) дополнить новым абзацем пятнадцатым следующего содержания:

«количество социально значимых программ на национальных языках народов Поволжья;»;

д) абзацы пятнадцатый - девятнадцатый считать абзацами шестнадцатым - двадцатым соответственно;

е) абзацы семнадцатый - девятнадцатый изложить в следующей редакции:

«количество публикаций, размещённых сетевыми изданиями, учредителями которых являются областные автономные учреждения Ульяновской области;

количество размещённых записей, часовых радиопрограмм, новостных радиопрограмм вещателями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Правительство Ульяновской области;

количество выпущенных печатных изданий средств массовой информации;»;

ж) дополнить новым абзацем двадцатым следующего содержания:

«количество мероприятий, проведённых в сфере информационной политики;»;

з) абзац двадцатый считать абзацем двадцать первым;

и) абзац двадцать первый признать утратившим силу;

7) в строке «Сроки и этапы реализации государственной программы» цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

8) в строке «Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по этапам и годам реализации»:

а) в абзаце первом цифры «1181628,0099» заменить цифрами «1314472,1099»;

б) в абзаце втором цифры «1162144,9099» заменить цифрами «1297058,5099»;

в) в абзаце третьем цифры «19483,1» заменить цифрами «17413,6»;

г) в абзаце десятом:

цифры «165069,5» заменить цифрами «181829,4»;

цифры «163158,4» заменить цифрами «180076,8»;

цифры «1991,1» заменить цифрами «1752,6»;

д) абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«2020 год - 140576,8 тыс. рублей;»;

е) дополнить абзацем двенадцатым следующего содержания:

«2021 год - 140576,8 тыс. рублей.»;

9) после строки «Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по этапам и годам реализации» дополнить строкой следующего содержания:

«Ресурсное обеспечение проектов с разбивкой по этапам и годам реализации	не предусмотрено.».

3. В абзаце втором раздела 1 цифры «2020» заменить цифрами «2030».

4. В разделе 2:

1) в абзаце третьем слова «укрепление гражданского единства» заменить словами «укрепление общероссийского самосознания и духовной общности»;

2) дополнить новыми абзацами пятым и шестым следующего содержания:

«содействие гармонизации национальных и межнациональных (межэтнических) отношений;

содействие социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов;»;

3) абзацы пятый - восемнадцатый считать абзацами седьмым - двадцатым соответственно;

4) дополнить новыми абзацами шестнадцатым - восемнадцатым следующего содержания:

«содействие укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию многонационального народа Российской Федерации, проживающего на территории Ульяновской области;

обеспечение права на сохранение родного языка из числа языков народов России, его изучение и развитие;

создание устойчивой системы государственно-общественного партнёрства в сфере государственной политики в отношении российского казачества;»;

5) абзацы шестнадцатый - двадцатый считать абзацами девятнадцатым - двадцать третьим соответственно.

5. В разделе 3 цифры «2020» заменить цифрами «2021».

6. В разделе 4:

1) в абзаце первом цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

2) в абзаце втором цифры «3-3^4» заменить цифрами «3, 3^1-3^5».

7. В разделе 5:

1) в абзаце первом цифры «1181628,0099» заменить цифрами «1314472,1099», цифры «1162144,9099» заменить цифрами «1297058,5099», цифры «19483,1» заменить цифрами «17413,6»;

2) в абзаце седьмом цифры «165069,5» заменить цифрами «181829,4», цифры «163158,4» заменить цифрами «180076,8», цифры «1911,1» заменить цифрами «1752,6»;

3) абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«2020 год - 140576,8 тыс. рублей;»;

4) дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«2021 год - 140576,8 тыс. рублей.».

8. В разделе 6:

1) в абзаце втором цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

2) в абзаце одиннадцатом цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

3) в абзацах тринадцатом - пятнадцатом цифры «2020» заменить цифрами «2021».

9. В подпрограмме «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и добровольческой (волонтёрской) деятельности в Ульяновской области» на 2014-2020 годы:

1) в наименовании цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

2) в паспорте:

а) в строке «Наименование подпрограммы» цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

б) после строки «Соисполнители подпрограммы» дополнить строкой:

«Проекты, реализуемые в составе подпрограммы	не предусмотрены.»;

в) строку «Целевые индикаторы подпрограммы» дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«количество предоставляемых минут в целях освещения политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, при освещении их деятельности региональным телеканалом и радиоканалом.»;

г) в строке «Сроки и этапы реализации подпрограммы» цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

д) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по этапам и годам реализации»:

в абзаце первом цифры «78653,1» заменить цифрами «114470,6»;

в абзаце втором цифры «68966,1» заменить цифрами «104783,6»;

в абзаце десятом цифры «8467,5» заменить цифрами «22617,5»;

в абзаце одиннадцатом цифры «8467,5» заменить цифрами «15067,5»;

дополнить абзацем двенадцатым следующего содержания:

«2021 год - 15067,5 тыс. рублей.»;

е) после строки «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по этапам и годам реализации» дополнить строкой следующего содержания:

«Ресурсное обеспечение проектов с разбивкой по этапам и годам реализации	не предусмотрено.»;

3) в разделе 1:

в абзацах втором и третьем цифры «2020» заменить цифрами «2030»;

в абзаце двадцать шестом цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

4) в разделе 3 цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

5) в абзаце седьмом раздела 4 цифры «3-3^4» заменить цифрами «3, 3^1-3^5»;

6) в разделе 5:

а) в абзаце первом цифры «78653,1» заменить цифрами «114470,6», в абзаце втором цифры «68966,1» заменить цифрами «104783,6»;

б) в абзаце седьмом цифры «8467,5» заменить цифрами «22617,5»;

в) в абзаце восьмом цифры «8467,5» заменить цифрами «15067,5»;

г) дополнить новым абзацем девятым следующего содержания:

«2021 год - 15067,5 тыс. рублей.»;

д) абзац девятый считать абзацем десятым;

7) таблицу раздела 6 изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Характеристика ожидаемого эффекта	Базовое значение показателя, характеризующего эффект, в 2013 году	Прогнозное значение показателя, характеризующего эффект							
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1.	Увеличение числа участников социально значимых проектов, программ и получателей социальных услуг, оказываемых СО НКО населению Ульяновской области, человек	5000	0	5000	6000	6000	8000	1000	1000	1100
2.	Рост уровня доверия населения к СО НКО, процентов	37	44	50	57	65	75	76	77	78

».

10. В подпрограмме «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России на территории Ульяновской области» на 2015-2020 годы:

1) в наименовании цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

2) в паспорте:

а) в строке «Наименование подпрограммы» цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

б) строку «Соисполнители подпрограммы» дополнить абзацем четвёртым следующего содержания:

«управление информационной политики администрации Губернатора Ульяновской области.»;

в) после строки «Соисполнители подпрограммы» дополнить строкой:

«Проекты, реализуемые в составе подпрограммы	не предусмотрены.»;

г) в строке «Цели и задачи подпрограммы»:

в абзаце втором слова «укрепление гражданского единства» заменить словами «укрепление общероссийского самосознания и духовной общности»;

дополнить новыми абзацами четвёртым и пятым следующего содержания:

«содействие гармонизации национальных и межнациональных (межэтнических) отношений;

содействие социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов;»;

абзацы четвёртый - девятый считать абзацами шестым - одиннадцатым соответственно;

дополнить абзацами двенадцатым - пятнадцатым следующего содержания:

«содействие укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию многонационального народа Российской Федерации, проживающего на территории Ульяновской области;

обеспечение права на сохранение родного языка из числа языков народов России, его изучение и развитие;

создание устойчивой системы государственно-общественного партнёрства в сфере государственной политики в отношении российского казачества.»;

д) в строке «Целевые индикаторы подпрограммы»:

в абзаце пятом слово «количество» заменить словом «численность»;

дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«количество социально значимых программ на национальных языках народов Поволжья.»;

е) в строке «Сроки и этапы реализации подпрограммы» цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

ж) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по этапам и годам реализации»:

в абзаце первом цифры «39745,993» заменить цифрами «56310,493»;

в абзаце втором цифры «29949,893» заменить цифрами «48583,893»;

в абзаце третьем цифры «9796,1» заменить цифрами «7726,6»;

в абзаце восьмом цифры «4369,1» заменить цифрами «13302,6», цифры «2458,0» заменить цифрами «11550,0», цифры «1991,1» заменить цифрами «1752,6»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«2020 год - 6000,0 тыс. рублей;»;

дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«2021 год - 6000,0 тыс. рублей.»;

з) после строки «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по этапам и годам реализации» дополнить строкой следующего содержания:

«Ресурсное обеспечение проектов с разбивкой по этапам и годам реализации	не предусмотрено.»;

3) в абзаце девятнадцатом раздела 1 слова «федеральной целевой программой «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014-2020 годы)» заменить словами «государственной программой Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики»;

4) в разделе 2:

а) в абзаце втором:

слова «укрепление гражданского единства» заменить словами «укрепление общероссийского самосознания и духовной общности»;

б) дополнить новыми абзацами четвёртым и пятым следующего содержания:

«содействие гармонизации национальных и межнациональных (межэтнических) отношений;

содействие социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов;»;

в) абзацы четвёртый - тринадцатый считать абзацами шестым - пятнадцатым соответственно;

г) дополнить новыми абзацами одиннадцатым - тринадцатым следующего содержания:

«содействие укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию многонационального народа Российской Федерации, проживающего на территории Ульяновской области;

обеспечение права на сохранение родного языка из числа языков народов России, его изучение и развитие;

создание устойчивой системы государственно-общественного партнёрства в сфере государственной политики в отношении российского казачества;»;

д) абзацы двенадцатый - пятнадцатый считать абзацами пятнадцатым - восемнадцатым соответственно;

5) в разделе 3 цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

6) в разделе 4:

а) в абзаце первом цифры «3-3^4» заменить цифрами «3, 3^1-3^5»;

б) абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«социально-культурная адаптация и интеграция мигрантов в Ульяновской области;»;

7) в разделе 5:

а) в абзаце первом цифры «39745,993» заменить цифрами «56310,493», цифры «29949,893» заменить цифрами «48583,893», цифры «9796,1» заменить цифрами «7726,6»;

б) в абзаце шестом цифры «4369,1» заменить цифрами «13302,6», цифры «2458,0» заменить цифрами «11550,0», цифры «1991,1» заменить цифрами «1752,6»;

в) абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«2020 год - 6000,0 тыс. рублей;»;

г) дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«2021 год - 6000,0 тыс. рублей.»;

8) в разделе 6:

а) в абзаце первом цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

б) таблицу изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Характеристика ожидаемого эффекта	Базовое значение показателя, характеризующего эффект, в 2013 году	Прогнозное значение показателя, характеризующего эффект						
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Повышение уровня информированности жителей Ульяновской области о целях и задачах реализации государственной национальной политики (опубликование в СМИ информационных материалов (в том числе репортажей) о событиях, памятных датах, мероприятиях этноконфессиональной направленности), единиц	50	70	80	85	87	88	89	90
2.	Увеличение количества организаций, получивших в рамках реализации государственной программы государственную финансовую поддержку, единиц	0	1	2	3	4	5	5	5
3.	Увеличение доли граждан, оценивающих межнациональные отношения в Ульяновской области как стабильные, добрососедские, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Ульяновской области, процентов	54,0	55,0	56,0	56,5	57,0	70,0	71,0	72,0

»;

в) в абзаце третьем цифры «2020» заменить цифрами «2021».

11. В подпрограмме «Развитие информационного пространства на территории Ульяновской области» на 2015-2020 годы:

1) в наименовании подпрограммы цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

2) в паспорте:

а) в строке «Наименование подпрограммы» цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

б) после строки «Государственный заказчик подпрограммы» дополнить строкой:

«Проекты, реализуемые в составе подпрограммы	не предусмотрены.»;

в) в строке «Целевые индикаторы подпрограммы»:

абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

«количество публикаций, размещённых сетевыми изданиями, учредителями которых являются областные автономные учреждения Ульяновской области;

количество размещённых записей, часовых радиопрограмм, новостных радиопрограмм вещателями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Правительство Ульяновской области;»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«количество выпущенных печатных изданий средств массовой информации;»;

г) в строке «Сроки и этапы реализации подпрограммы» цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

д) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по этапам и годам реализации»:

в абзаце первом цифры «1063228,9169» заменить цифрами «1143691,0169»;

в абзаце шестом цифры «152232,9» заменить цифрами «145909,3»;

в абзаце седьмом цифры «152232,9» заменить цифрами «119509,30»;

дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«2021 год - 119509,30 тыс. рублей.»;

е) после строки «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по этапам и годам реализации» дополнить строкой следующего содержания:

«Ресурсное обеспечение проектов с разбивкой по этапам и годам реализации	не предусмотрено.»;

3) в абзаце первом раздела 1 цифры «2020» заменить цифрами «2030»;

4) в разделе 3 цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

5) в абзаце восьмом раздела 4 цифры «3-3^4» заменить цифрами «3, 3^1-3^5»;

6) в разделе 5:

а) в абзаце первом цифры «1063228,9169» заменить цифрами «1143691,0169»;

б) в абзаце шестом цифры «152232,90» заменить цифрами «145909,3»;

в) в абзаце седьмом цифры «152232,9» заменить цифрами «119509,30»;

г) дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:

«2021 год - 119509,30 тыс. рублей.»;

д) абзацы восьмой и девятый считать абзацами девятым и десятым соответственно;

е) в абзаце девятом цифры «3-3^4» заменить цифрами «3, 3^1-3^5»;

7) в разделе 6:

а) в абзаце седьмом цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

б) таблицу изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Характеристика ожидаемого эффекта	Базовое значение показателя, характеризующего эффект, в 2015 году	Прогнозное значение показателя, характеризующего эффект					
			2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Увеличение охвата населения Ульяновской области информацией, распространяемой периодическими печатными изданиями, редакции (издатели или распространители) которых являются получателями мер государственной поддержки	55	57	60	56	58	70	80
2.	Увеличение охвата населения Ульяновской области информацией, распространяемой электронными средствами массовой информации, редакции (распространители или вещатели) которых являются получателями мер государственной поддержки	100	118	103	100	105	150	160

».

12. Приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к государственной программе

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых индикаторов государственной программы Ульяновской области «Гражданское общество и государственная национальная политика в Ульяновской области» на 2014-2021 годы

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Базовое значение целевого индикатора	Значения целевого индикатора по годам:							
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и добровольческой (волонтёрской) деятельности в Ульяновской области» на 2014-2021 годы											
1.	Количество мероприятий, проведённых исполнительными органами государственной власти Ульяновской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области с участием социально ориентированых некоммерческих организаций (далее - СО НКО)	единиц	20	20	30	30	35	35	35	40	40
2.	Количество СО НКО, получивших субсидии из областного бюджета Ульяновской области	единиц	11	11	32	50	50	35	50	60	60
3.	Количество СО НКО, функционирующих на территории Ульяновской области в отчётном году	единиц	1381	1396	1413	1435	1470	1505	1530	1560	1560
4.	Количество информационных материалов, опубликованных в периодических печатных изданиях, а также радио-, теле- и иных программ, вышедших в свет (в эфир), освещающих деятельность СО НКО	единиц	117	120	130	130	140	140	150	150	150
5.	Количество привлечённых СО НКО добровольцев (волонтёров) для реализации проектов	человек	200	200	235	250	250	300	350	350	350
6.	Количество предоставляемых минут в целях освещения политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом	минут	480	-	-	-	-	-	480	480	480
Подпрограмма «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России на территории Ульяновской области» на 2015-2021 годы											
7.	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Ульяновской области (по результатам социологических исследований)	процентов	54,0	-	56,0	58,0	60,0	61,0	70,0	71,0	72,0
8.	Уровень толерантного отношения жителей Ульяновской области к представителям другой национальности (по результатам социологических исследований)	процентов	77,0	-	79,0	81,0	82,0	82,5	83,0	83,5	83,5
9.	Доля граждан, подтверждающих отсутствие в свой адрес дискриминации по признакам национальности, языка, религии, в общем количестве опрошенных граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ульяновской области (по результатам социологических исследований)	процентов	97,0	-	97,0	97,0	97,0	97,0	97,0	97,0	97,0
10.	Количество СО НКО, получивших в рамках реализации государственной программы субсидии в целях финансового обеспечения реализации проектов в сфере духовно-просветительской деятельности	единиц	-	-	3	4	4	4	5	5	5
11.	Численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России	тыс. чел.	40,0	-	50,0	60,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0
12.	Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства	тыс. чел.	18,0	-	-	-	10,0	15,0	15,0	15,0	15,0
13.	Количество участников мероприятий, направленных на сохранение и развитие русского языка и языков народов России	тыс. чел.	2,0	-	-	-	-	2,0	2,0	2,5	2,5
14.	Количество участников мероприятий, проводимых при участии российского казачества, направленных на сохранение и развитие самобытной казачьей культуры и воспитание подрастающего поколения в духе патриотизма	тыс. чел.	20,0	-	-	-	-	20,0	21,0	22,0	22,0
15.	Количество социально значимых программ на национальных языках народов Поволжья	единиц	88	-	-	-	-	-	88	88	88
Подпрограмма «Развитие информационного пространства на территории Ульяновской области» на 2015-2021 годы											
16.	Количество публикаций, размещённых сетевыми изданиями, уч-редителями которых являются областные автономные учреждения Ульяновской области	единиц	6330	-	-	-	-	-	6330	6330	6330
17.	Количество размещённых записей, часовых радиопрограмм, новостных радиопрограмм вещателями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Правительство Ульяновской области	единиц	4940; 240; 24700	-	-	-	-	-	4940; 240; 24700	4940; 240; 24700	4940; 242; 47000
18.	Количество выпущенных печатных изданий средств массовой информации	штук	1494	-	-	-	-	-	1494	1494	1494
19.	Количество мероприятий, проведённых в сфере информационной политики	единиц	15	-	20	20	25	22	10	10	10

».

13. В приложении № 2:

1) в наименовании цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

2) в разделе «Подпрограмма «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и добровольческой (волонтёрской) деятельности в Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:

а) в наименовании цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

б) дополнить строкой 7^1 следующего содержания:

«

7^1.	Количество предоставляемых минут в целях освещения политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом	Количество политических партий, представленных в Законодательном Собра- нии Ульяновской области (4 партии), умноженное на обязательное количество минут телевизионной и радио- трансляций в течение календарного года	Данные редакций (региональных телеканалов и радиоканалов), освещающих деятельность политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области

»;

3) в разделе «Подпрограмма «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России на территории Ульяновской области» на 2015-2020 годы»:

а) в наименовании цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

б) дополнить строкой 19^1 следующего содержания:

«

19^1.	Количество социально значимых программ на национальных языках народов Поволжья	Количество месяцев, умноженных на количество передач на национальных языках народов Поволжья	Данные редакций телеканалов и радиоканалов, выпускающих передачи на национальных языках народов Поволжья

»;

4) в наименовании раздела «Подпрограмма «Развитие информационного пространства на территории Ульяновской области» на 2015-2020 годы» цифры «2020» заменить цифрами «2021».

14. В наименовании приложений № 3, 3^1, 3^2 цифры «2020» заменить цифрами «2021».

15. Приложение № 3^3 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3^3
к государственной программе

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ
государственной программы Ульяновской области «Гражданское общество и государственная национальная политика в Ульяновской области» на 2014-2021 годы, реализуемых в 2019 году

№ п/п	Наименование проекта, основного мероприятия (мероприятия)	Ответственные исполнители мероприятий <*>	Срок реализации		Контрольное событие	Дата наступления контрольного события	Наименование целевого индикатора	Источник финансового обеспечения	Финансовое обеспечение реализации мероприятий, тыс. руб.
			начало	окончание					2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и добровольческой (волонтёрской) деятельности в Ульяновской области» на 2014-2021 годы									
Цель подпрограммы - создание правовых, экономических и организационных условий для дальнейшего становления социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СО НКО), развития добровольческой (волонтёрской) деятельности и обеспечение их эффективного участия в социально-экономическом развитии Ульяновской области									
Задача подпрограммы - развитие механизмов привлечения СО НКО к оказанию социальных услуг на конкурентной основе, а также осуществление финансового обеспечения реализации инновационных программ и проектов СО НКО по результатам их отбора на основе конкурентных процедур									
1.	Основное мероприятие «Осуществление на конкурсной основе финансовой поддержки социально ориентированных программ (проектов), реализуемых СО НКО»	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Количество СО НКО, получивших субсидии из областного бюджета Ульяновской области	Бюджетные ассигнования областного бюджета	12000,0
1.1.	Предоставление субсидий СО НКО на реализацию социально ориентированных программ (проектов)	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Количество СО НКО, получивших субсидии из областного бюджета Ульяновской области	Бюджетные ассигнования областного бюджета	12000,0
2.	Основное мероприятие «Проведение мероприятий в сферах обучения работников и (или) членов СО НКО и обмена опытом между ними»	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Количество СО НКО, функционирующих на территории Ульяновской области в отчётном году	Бюджетные ассигнования областного бюджета	200,0
2.1.	Предоставление СО НКО по результатам конкурсов грантов в форме субсидий в целях возмещения части их затрат в связи с обеспечением прохождения работниками СО НКО и привлеченными СО НКО добровольцами стажировок и участия указанных работников и добровольцев в мероприятиях, проводимых в других субъектах Российской Федерации	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	200,0
3.	Основное мероприятие «Проведение мероприятий, направленных на обеспечение развития гражданского общества и организацию взаимодействия составляющих его элементов»	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Количество мероприятий, проведённых исполнительными органами государственной власти Ульяновской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области с участием СО НКО	Бюджетные ассигнования областного бюджета	9967,5

Ульяновская ПРАВДА 100 лет вместе

3.1.	Осуществление комплекса мероприятий, направленных на развитие инфраструктуры поддержки деятельности СО НКО (конференции, семинары, встречи, в том числе декада СО НКО)	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	300,0
3.2.	Организация и проведение Гражданского форума	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	467,5
3.3.	Предоставление субсидий юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением гарантий равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, при освещении их деятельности региональным телеканалом и радиоканалом	Правительство Ульяновской области	2018	2021	-	-	Количество предоставляемых минут в целях освещения политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, при освещении их деятельности региональным телеканалом и радиоканалом	Бюджетные ассигнования областного бюджета	3200,0
3.4.	Предоставление лицам, осуществляющим полномочия сельского старосты, ежемесячной денежной выплаты	Правительство Ульяновской области	2019	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	6000,0
4.	Основное мероприятие «Выплата ежегодных премий Губернатора Ульяновской области»	Правительство Ульяновской области	2018	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	450,0
4.1.	Выплата ежегодных премий Губернатора Ульяновской области за выдающиеся достижения в области правозащитной, благотворительной и добровольческой (волонтёрской) деятельности	Правительство Ульяновской области	2018	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	450,0
Итого по подпрограмме								Бюджетные ассигнования областного бюджета	22617,5
Подпрограмма «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России на территории Ульяновской области» на 2015-2021 годы									
Цель подпрограммы - укрепление гражданского единства многонационального народа Российской Федерации (российской нации) на территории Ульяновской области									
Задача подпрограммы - гармонизация межнациональных отношений									
1.	Основное мероприятие «Обеспечение гражданской идентичности и этнокультурного развития народов России, проживающих в Ульяновской области»	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Ульяновской области (по результатам социологических исследований); уровень толерантного отношения жителей Ульяновской области к представителям другой национальности (по результатам социологических исследований); количество социально значимых программ на национальных языках народов Поволжья	Бюджетные ассигнования областного бюджета	4130,0
1.1.	Проведение ежегодного областного конкурса научных и публицистических работ «Мы - многонациональный народ России»	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Ульяновской области (по результатам социологических исследований)	Бюджетные ассигнования областного бюджета	20,0
1.2.	Организация издания и изготовление книги о народах Ульяновской области	Правительство Ульяновской области	2019	2019	-	-	Уровень толерантного отношения жителей Ульяновской области к представителям другой национальности (по результатам социологических исследований)	Бюджетные ассигнования областного бюджета	110,0
1.3.	Предоставление субсидий организациям, осуществляющим производство, распространение и тиражирование социально значимых программ в сфере электронных средств массовой информации	Управление информационной политики администрации Губернатора Ульяновской области	2019	2021	-	-	Количество социально значимых программ на национальных языках народов Поволжья	Бюджетные ассигнования областного бюджета	4000,0
2.	Основное мероприятие «Профилактика экстремизма на национальной и религиозной почве»	Правительство Ульяновской области	2017	2021	-	-	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Ульяновской области (по результатам социологических исследований)	Бюджетные ассигнования областного бюджета	50,0
2.1.	Организация распространения на региональных телеканалах социальной рекламы, направленной на профилактику экстремизма	Правительство Ульяновской области	2017	2021	-	-	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Ульяновской области (по результатам социологических исследований)	Бюджетные ассигнования областного бюджета	50,0

3.	Основное мероприятие «Государственно-общественное партнёрство в сфере реализации государственной национальной политики»	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Ульяновской области (по результатам социологических исследований); количество СО НКО, получивших в рамках реализации государственной программы субсидии в целях финансового обеспечения реализации проектов в сфере духовно-просветительской деятельности; доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Ульяновской области (по результатам социологических исследований)	Всего, в том числе:	7140,0
								бюджетные ассигнования областного бюджета	5387,4
								бюджетные ассигнования федерального бюджета <**>	1752,6
3.1.	Проведение конкурса на соискание премии Губернатора Ульяновской области «За вклад в развитие межнациональных отношений в Ульяновской области»	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Ульяновской области (по результатам социологических исследований)	Бюджетные ассигнования областного бюджета	40,0
3.2.	Предоставление по результатам конкурсов субсидий СО НКО, реализующим на территории Ульяновской области проекты в сфере укрепления гражданского единства и гармонизации межнациональных отношений, направленные в том числе на распространение знаний о народах России, проживающих в Ульяновской области, на формирование гражданского патриотизма, противодействие фальсификации истории, поддержку традиционных духовных и нравственных ценностей	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Количество СО НКО, получивших в рамках реализации государственной программы субсидии в целях финансового обеспечения реализации проектов в сфере духовно-просветительской деятельности	Всего, в том числе:	7000,0
								бюджетные ассигнования областного бюджета	5247,4
								бюджетные ассигнования федерального бюджета <**>	1752,6
3.3.	Предоставление иных межбюджетных трансфертов победителям регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» в номинации «Укрепление межнационального мира и согласия, реализация иных мероприятий в сфере национальной политики на муниципальном уровне»	Правительство Ульяновской области	2019	2021	-	-	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Ульяновской области (по результатам социологических исследований)	Бюджетные ассигнования областного бюджета	100,0
4.	Основное мероприятие «Социально-культурная адаптация и интеграция мигрантов в Ульяновской области»	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Доля граждан, подтверждающих отсутствие в свой адрес дискриминации по признакам национальности, языка, религии, в общем количестве опрошенных граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ульяновской области (по результатам социологических исследований)	Бюджетные ассигнования областного бюджета	50,0
4.1.	Организация и проведение обучающих курсов для мигрантов, прибывающих в Ульяновскую область	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Доля граждан, подтверждающих отсутствие в свой адрес дискриминации по признакам национальности, языка, религии, в общем количестве опрошенных граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ульяновской области (по результатам социологических исследований)	Бюджетные ассигнования областного бюджета	50,0
5.	Основное мероприятие «Этнокультурное развитие народов, проживающих на территории Ульяновской области»	Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области; Министерство молодёжного развития Ульяновской области	2015	2021	-	-	Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства; численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России; количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства	Бюджетные ассигнования областного бюджета	1700,0
5.1.	Проведение социально значимых мероприятий, направленных на обеспечение духовно-нравственного воспитания населения, приуроченных к памятным датам и национальным праздникам народов, проживающих в Ульяновской области	Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области	2015	2021	-	-	Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства; численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России	Бюджетные ассигнования областного бюджета	1650,0
5.2.	Организация экскурсий на конкурсной основе для лучших обучающихся общеобразовательных организаций, находящихся на территории Ульяновской области, с посещением ими объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации	Министерство молодёжного развития Ульяновской области	2015	2021	-	-	Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства	Бюджетные ассигнования областного бюджета	50,0
6.	Основное мероприятие «Русский язык и языки народов России»	Министерство образования и науки Ульяновской области	2018	2021	-	-	Количество участников мероприятий, направленных на сохранение и развитие русского языка и языков народов России	Бюджетные ассигнования областного бюджета	82,6

6.1.	Организация и проведение социально значимых мероприятий, направленных на укрепление статуса русского языка как государственного языка России	Министерство образования и науки Ульяновской области	2018	2021	-	-	Количество участников мероприятий, направленных на сохранение и развитие русского языка и языков народов России	Бюджетные ассигнования областного бюджета	82,6
7.	Основное мероприятие «Российское казачество»	Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области	2017, 2019	2021	-	-	Количество участников мероприятий, проводимых при участии российского казачества, направленных на сохранение и развитие самобытной казачьей культуры и воспитание подрастающего поколения в духе патриотизма	Бюджетные ассигнования областного бюджета	150,0
7.1.	Организация и проведение социально значимых мероприятий, направленных на развитие российского казачества на территории Ульяновской области	Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области	2017, 2019	2021	-	-	Количество участников мероприятий, проводимых при участии российского казачества, направленных на сохранение и развитие самобытной казачьей культуры и воспитание подрастающего поколения в духе патриотизма	Бюджетные ассигнования областного бюджета	150,0
	Итого по подпрограмме							Всего, в том числе:	13302,6
								бюджетные ассигнования областного бюджета	11550,0
								бюджетные ассигнования федерального бюджета	1752,6
Подпрограмма «Развитие информационного пространства на территории Ульяновской области» на 2015-2021 годы									
Цель подпрограммы обеспечение права населения на получение и распространение информации на территории Ульяновской области									
Задача подпрограммы оперативное и достоверное информирование населения Ульяновской области о социально значимых событиях, происходящих на территории Ульяновской области, её промышленном, экономическом, социальном и культурном развитии									
1.	Основное мероприятие «Мероприятия в сфере обеспечения деятельности юридических лиц, осуществляющих производство и выпуск теле-, радиопрограмм, связанных с освещением социально значимых событий общественной, экономической и культурной жизни в Ульяновской области, учредителем (соучредителем) которых является Правительство Ульяновской области»	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Количество публикаций, размещённых сетевыми изданиями, учредителями которых являются областные автономные учреждения Ульяновской области	Бюджетные ассигнования областного бюджета	47527,4
1.1.	Производство продукции сетевого издания и предоставления доступа к нему	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Количество публикаций, размещённых сетевыми изданиями, учредителями которых являются областные автономные учреждения Ульяновской области	Бюджетные ассигнования областного бюджета	2651,0
1.2.	Обеспечение деятельности вещателей, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Правительство Ульяновской области	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Количество размещённых записей, часовых радиопрограмм, новостных радиопрограмм вещателями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Правительство Ульяновской области	Бюджетные ассигнования областного бюджета	34412,4
1.3	Обеспечение деятельности ОГКУ «Арсенал»	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	10464,0
2.	Основное мероприятие «Мероприятия в сфере обеспечения деятельности юридических лиц, осуществляющих производство и выпуск периодических печатных изданий, учредителем которых является Правительство Ульяновской области»	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Количество выпущенных печатных изданий средств массовой информации (далее - СМИ)	Бюджетные ассигнования областного бюджета	95581,9
2.1.	Предоставление субсидий автономным учреждениям, осуществляющим деятельность в сфере печатных средств массовой информации, на выполнение государственного задания	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Количество выпущенных печатных изданий СМИ	Бюджетные ассигнования областного бюджета	95581,9
3.	Основное мероприятие «Мероприятия в сфере информационной политики»	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Количество мероприятий, проведённых в сфере информационной политики	Бюджетные ассигнования областного бюджета	2800,0
3.1.	Проведение творческих конкурсов и тематических семинаров в сфере средств массовой информации	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	1000,0
3.2.	Проведение мероприятий, посвящённых Дню российской печати	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	1800,0
Итого по подпрограмме								Бюджетные ассигнования областного бюджета	145909,3
Всего по государственной программе								Всего, в том, числе:	181829,4
								бюджетные ассигнования областного бюджета	180076,8
								бюджетные ассигнования федерального бюджета	1752,6

».

16. Приложение № 3[4] изложить в новой редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3[4]
к государственной программе

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ
государственной программы Ульяновской области
«Гражданское общество и государственная национальная политика в Ульяновской области» на 2014-2021 годы, реализуемых в 2020 году

№ п/п	Наименование проекта, основного мероприятия (мероприятия)	Ответственные исполнители мероприятий <*>	Срок реализации		Контрольное событие	Дата наступления контрольного события	Наименование целевого индикатора	Источник финансового обеспечения	Финансовое обеспечение реализации мероприятий, тыс. руб.
			начало	окончание					2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и добровольческой (волонтёрской) деятельности в Ульяновской области» на 2014-2021 годы									
Цель подпрограммы - создание правовых, экономических и организационных условий для дальнейшего становления социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СО НКО), развития добровольческой (волонтёрской) деятельности и обеспечение их эффективного участия в социально-экономическом развитии Ульяновской области									
Задача подпрограммы - развитие механизмов привлечения СО НКО к оказанию социальных услуг на конкурентной основе, а также осуществление финансового обеспечения реализации инновационных программ и проектов СО НКО по результатам их отбора на основе конкурентных процедур									
1.	Основное мероприятие «Осуществление на конкурсной основе финансовой поддержки социально ориентированных программ (проектов), реализуемых социально ориентированными некоммерческими организациями»	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Количество СО НКО, получивших субсидии из областного бюджета Ульяновской области	Бюджетные ассигнования областного бюджета	8000,0
1.1.	Предоставление субсидий из областного бюджета СО НКО на финансовое обеспечение реализации социально ориентированных программ (проектов)	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Количество СО НКО, получивших субсидии из областного бюджета Ульяновской области	Бюджетные ассигнования областного бюджета	8000,0
2.	Основное мероприятие «Проведение мероприятий, направленных на обеспечение развития гражданского общества и организацию взаимодействия составляющих его элементов»	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Количество мероприятий, проведённых исполнительными органами государственной власти Ульяновской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области с участием СО НКО	Бюджетные ассигнования областного бюджета	7067,5
2.1.	Организация и проведение Гражданского форума	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	467,5
2.2.	Предоставление субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением гарантий равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, при освещении их деятельности региональным телеканалом и радиоканалом	Правительство Ульяновской области	2018	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	3600,0
2.3.	Предоставление лицам, осуществляющим полномочия сельского старосты, ежемесячной денежной выплаты	Правительство Ульяновской области	2019	2021	-	-	-	Бюджетные ассигнования областного бюджета	3000,0
Итого по подпрограмме								Бюджетные ассигнования областного бюджета	15067,5
Подпрограмма «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России на территории Ульяновской области» на 2015-2021 годы									
Цель подпрограммы - укрепление гражданского единства многонационального народа Российской Федерации (российской нации) на территории Ульяновской области									
Задача подпрограммы - гармонизация межнациональных отношений									
1.	Основное мероприятие «Обеспечение гражданской идентичности и этнокультурного развития народов России, проживающих в Ульяновской области»	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Ульяновской области (по результатам социологических исследований)	Бюджетные ассигнования областного бюджета	4171,0
1.1.	Проведение ежегодного областного конкурса научных и публицистических работ «Мы - многонациональный народ России»	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Ульяновской области (по результатам социологических исследований); уровень толерантного отношения жителей Ульяновской области к представителям другой национальности (по результатам социологических исследований); количество социально значимых программ на национальных языках народов Поволжья	Бюджетные ассигнования областного бюджета	20,0
1.2.	Организация издания и изготовление книги о народах Ульяновской области	Правительство Ульяновской области	2015	2021	-	-	Уровень толерантного отношения жителей Ульяновской области к представителям другой национальности (по результатам социологических исследований)	Бюджетные ассигнования областного бюджета	151,0

(Окончание в следующем номере.)

(Окончание. Начало в № 87 (24.161 от 27.11.2018 г.)

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, СТРОИТЕЛЬСТВА, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА И ТРАНСПОРТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

08.11.2018 г. № 54-од

г. Ульяновск

Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области государственной услуги по признанию в соответствии с установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти критериями граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены, пострадавшими и включению таких граждан в реестр пострадавших граждан

4. Формы контроля за исполнением Регламента

4.1. Текущий контроль за предоставлением государственной услуги осуществляет Министр.

Текущий контроль осуществляется путём проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами Министерства нормативных правовых актов Российской Федерации, Ульяновской области, положений Регламента. Проверка также проводится по конкретному обращению заявителя.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается Министром.

4.2. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги включают в себя проведение проверок оформления документов, выявление и устранение нарушений при предоставлении государственной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц.

Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании распоряжений Министерства.

По результатам контроля в случае выявления нарушений положений настоящего Регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ульяновской области осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются ежеквартально.

4.3. Должностные лица, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц, участвующих в предоставлении государственной услуги, устанавливается в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

За нарушение порядка предоставления государственной услуги предусмотрена административная ответственность в соответствии со статьёй 25 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях.

4.4. Контроль за предоставлением государственной услуги должностными лицами Министерства может осуществляться со стороны граждан, их объединений и организаций путем направления в адрес Министерства:

1) сообщений о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе должностных лиц Министерства, ответственных за выполнение отдельных административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом;

2) жалоб по фактам нарушения должностными лицами Министерства прав, свобод или законных интересов граждан.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных услуг, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги (далее - жалоба).

5.2. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

Жалобы, за исключением жалоб на решения и (или) действия (бездействие), принятые (осуществляемые) Министром, рассматриваются должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалоб - Министром.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие), принятые (осуществляемые) Министром, направляются в Правительство Ульяновской области и рассматриваются Правительством Ульяновской области в порядке, установленном постановлением Правительства Ульяновской области от 31.10.2012 № 514-П «О Правительственной комиссии по рассмотрению жалоб на решения, принятые руководителями исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги».

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала.

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить у ответственного лица при личном обращении или по телефону, а также посредством использования информации, размещённой на официальном сайте Министерства, на Едином портале, на Региональном портале.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных услуг, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников.

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

Кодекс Ульяновской области об административных правонарушениях;

постановление Правительства Ульяновской области от 31.10.2012 № 514-П «О Правительственной комиссии по рассмотрению жалоб на решения, принятые руководителями исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги»;

постановление Правительства Ульяновской области от 24.07.2013 № 316-П «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ульяновской области».

5.5. Информация, указанная в пунктах 5.1 - 5.4, размещена на:

официальном сайте Министерства;

Едином портале;

Региональном портале.

Приложение № 1
к Регламенту

Министру промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области

_____

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)
Проживающего (ей) по адресу:
_____
_____ Данные документа, удостоверяющего личность: _____
_____
_____
_____
Телефон: _____
e-mail: _____

Заявление
Прошу внести изменения в реестр пострадавших граждан в связи с
_____
_____

О готовности результата прошу уведомить меня по телефону/средствами электронной почты (нужное подчеркнуть).

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать лично/ направить мне заказным почтовым отправлением (нужное подчеркнуть).

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Регламенту

Министру промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области

_____

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)
Проживающего (ей) по адресу:
_____
Данные документа, удостоверяющего личность:
_____
_____
_____
_____
_____
Телефон: _____
e-mail: _____

Заявление
Прошу исключить меня из реестра пострадавших граждан в связи с _____
_____
_____

О готовности результата прошу уведомить меня по телефону/средствами электронной почты (нужное подчеркнуть).

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать лично/ направить мне заказным почтовым отправлением (нужное подчеркнуть).

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Регламенту

УВЕДОМЛЕНИЕ
о внесении изменений в реестр пострадавших граждан

Министерством промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области по результатам рассмотрения представленных гр. _____ документов о внесении изменений в реестр пострадавших граждан, руководствуясь пунктом 7 статьи 23 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12 августа 2016 г. № 560/пр, принято решение о внесении изменений в реестр пострадавших граждан в связи с _____.

_____ _____ _____
(должность лица, подписавшего уведомление) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Регламенту

УВЕДОМЛЕНИЕ
об исключении из реестра пострадавших граждан

Министерством промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области по результатам рассмотрения представленных гр. _____ документов об исключении из реестра пострадавших граждан, руководствуясь пунктом 7 статьи 23 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. N 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12 августа 2016 г. № 560/пр, принято решение об исключении гр. _____ из реестра пострадавших граждан.

_____ _____ _____
(должность лица, подписавшего уведомление) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Регламенту

ФОРМА ЖУРНАЛА
учёта документов, поступающих по предоставлению государственной услуги «Признание в соответствии с установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти критериями граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены, пострадавшими и включению таких граждан в реестр пострадавших граждан»

№ п/п	Дата входящего документа	Ф.И.О. (последнее - при наличии) заявителя	Примечание

Приложение № 6
к Регламенту

ЖУРНАЛ УЧЁТА
выдачи уведомлений о признании гражданина пострадавшим и включении такого гражданина в реестр пострадавших граждан (об отказе в признании гражданина пострадавшим и включении такого гражданина в реестр пострадавших граждан), о внесении изменений в реестр и исключении из реестра

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) специалиста	Адрес	Номер уведомления	Дата выдачи уведомления	Примечание	Роспись в получении

Приложение № 7
к Регламенту

Министру промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области

_____

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)
Проживающего (ей) по адресу: _____
_____
Данные документа, удостоверяющего личность:
_____
_____
_____
_____
_____
Телефон: _____
e-mail: _____

Заявление
Прошу исправить допущенные опечатки и (или) ошибки в уведомлении о включении в реестр пострадавших граждан (об отказе во включении в реестр пострадавших граждан),_ _____
_____
_____

О готовности результата прошу уведомить меня по телефону/средствами электронной почты (нужное подчеркнуть).

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать лично/ направить мне заказным почтовым отправлением (нужное подчеркнуть).

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 8
к Регламенту

УВЕДОМЛЕНИЕ
о продлении срока предоставления государственной услуги

Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области уведомляет Вас о том, что срок предоставления государственной услуги продлевается в связи с необходимостью получения дополнительных сведений.

_____ _____ _____
(должность лица, подписавшего уведомление) (подпись) (расшифровка подписи)

МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

15.11.2018 г. № 77

г. Ульяновск

Об утверждении форм документов для предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных со строительством жилых помещений

В соответствии с Правилами предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных со строительством жилых помещений, утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 30.09.2016 № 455-П «Об утверждении Правил предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных со строительством жилых помещений», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1. Форму заявления о предоставлении сельскохозяйственному товаропроизводителю субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части его затрат, связанных со строительством жилого помещения (приложение № 1).

1.2. Форму справки-расчёта на получение субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат сельскохозяйственного товаропроизводителя, связанных со строительством жилого помещения (приложение № 2).

1.3. Форму справки о хозяйственной деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя на территории Ульяновской области (приложение № 3).

1.4. Форму журнала регистрации заявлений о предоставлении сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных со строительством жилых помещений (приложение № 4).

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 19.10.2016 № 95 «Об утверждении ставки субсидии и форм документов для предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на строительство жилых помещений»;

приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 21.04.2017 № 32 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 19.10.2016 № 95».

Заместитель Председателя Правительства Ульяновской области - Министр агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области М.И.Семёнкин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области
от 15.11.2018 г. № 77

ФОРМА

Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении сельскохозяйственному товаропроизводителю субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части его затрат, связанных со строительством жилого помещения

_____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
_____
(наименование муниципального образования Ульяновской области)
идентификационный номер (ИНН) _____,
код причины постановки на учёт (КПП) _____,
почтовый адрес _____,
контактный телефон, e-mail: _____,
ОКТМО _____
просит предоставить в _____ году субсидию из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных со строительством жилого помещения (далее - субсидия), в размере согласно справки-расчёта на получение субсидии, прилагаемой к настоящему заявлению, и перечислить субсидию по следующим реквизитам:

Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя _ _____
_____
_____

Наименование банка _____

Расчётный счёт _____

Кор. счёт _____

БИК _____

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Подтверждаю также, что:

у _____ отсутствует
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у _____ отсутствует
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

_____ не находится
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя - организации)
в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

_____ не прекратил
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя - индивидуального предпринимателя)
деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

_____ не является
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

_____ не получал
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
средства из областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в настоящем заявлении.

Уведомлен о том, что обязан возвратить полученную субсидию в полном объёме в доход областного бюджета Ульяновской области в течение 30 календарных дней со дня получения от Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области требования о необходимости возврата субсидии в следующих случаях:

нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, или представления ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленного по результатам проведённых Министерством агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области или уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок;

непредставления или несвоевременного представления отчёта о достижении планового значения показателя результативности предоставления субсидии.

Уведомлен также о том, что в случае недостижения планового значения показателя результативности предоставления субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии, обязан возвратить полученную субсидию в размере, пропорциональном величине недостигнутого планового значения указанного показателя с учётом индивидуального корректирующего коэффициента.

К заявлению прилагаются следующие документы на _____ л.:

№ п/п	Наименование документа и его реквизиты (дата, №)	Количество листов	Количество экземпляров
1	2	3	4

Руководитель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (бухгалтер) _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

м.п.*

«__» _____ 20_____ г.

*При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий Ульяновской области
от 15.11.2018 г. № 77

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЁТ
на получение субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат сельскохозяйственного товаропроизводителя, связанных со строительством жилого помещения

_____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципального образования Ульяновской области)

Наименование объекта, адрес его местонахождения	Сумма затрат сельскохозяйственного товаропроизводителя, связанных со строительством жилого помещения (без учёта НДС и транспортных расходов), рублей	Площадь построенного жилого помещения, квадратных метров		Размер ставки субсидии, рублей	Размер субсидии, рублей (гр.4 х гр.5)**
		общая площадь	площадь, подлежащая субсидированию*		
1	2	3	4	5	6
				10 000	

Руководитель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (бухгалтер) _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

м.п.***

«____» _____ 20____ г.

*Субсидированию подлежит не более 100 квадратных метров площади построенного жилого помещения.

**Размер субсидии не должен превышать 50 процентов затрат сельскохозяйственного товаропроизводителя, связанных со строительством жилого помещения.

***При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий Ульяновской области
от 15.11.2018 г. № 77

ФОРМА

СПРАВКА
о хозяйственной деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя на территории Ульяновской области*

_____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципального образования Ульяновской области)
за _____ года**
(период)

Производство сельскохозяйственной продукции и продуктов её переработки		Выручка от продажи сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов её переработки, тыс. рублей	Численность работников, человек	Средняя заработная плата, рублей
наименование	объём			
1	2	3	4	5

Руководитель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (бухгалтер) _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

м.п.***

«____» _____ 20____ г.

*Указываются сведения о хозяйственной деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя на территории муниципального образования Ульяновской области, в границах которого построено жилое помещение.

**Указывается период с января текущего финансового года по месяц, предшествующий месяцу подачи документов для получения субсидии.

***При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий Ульяновской области
от 15.11.2018 г. № 77

ФОРМА

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ
заявлений о предоставлении сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных со строительством жилых помещений
_____ год

№ п/п	Дата и время поступления	Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципального образования Ульяновской области	Размер субсидии из областного бюджета Ульяновской области, рублей	Уведомление о предоставлении субсидии или уведомление об отказе в предоставлении субсидии (дата, №)	Передача документов на проверку		Соглашение о предоставлении субсидии (дата, №)	Примечание
					дата	подпись лица, получившего документы, Ф.И.О.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

15.11.2018 г. № 78

г. Ульяновск

О внесении изменений в приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 01.08.2016 № 80

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 01.08.2016 № 80 «Об утверждении Порядка осуществления проверок Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области, осуществляемых в рамках исполнения полномочий по обеспечению соблюдения получателями межбюджетных субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении» следующие изменения:

1) в заголовке слова «сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов» заменить словами «агропромышленного комплекса и развития сельских территорий»;

2) в преамбуле слова «сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов» заменить словами «агропромышленного комплекса и развития сельских территорий»;

3) в пункте 1 слова «сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов» заменить словами «агропромышленного комплекса и развития сельских территорий»;

4) в Порядке осуществления проверок Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области, осуществляемых в рамках исполнения полномочий по обеспечению соблюдения получателями межбюджетных субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении:

а) в наименовании слова «сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов» заменить словами «агропромышленного комплекса и развития сельских территорий»;

б) в пункте 1.1 слова «сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов» заменить словами «агропромышленного комплекса и развития сельских территорий»;

в) абзац четвёртый пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«постановление Правительства Ульяновской области от 02.08.2018 №18/351-П «О Министерстве агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области»;»;

г) в абзаце первом пункта 2.2 слова «Министром сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее по тексту - Министр)» заменить словами «заместителем Председателя Правительства Ульяновской области - Министром агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее по тексту - заместитель Председателя Правительства - Министр)»;

д) в пункте 2.3:

в абзаце втором слова «Губернатора - Председателя» исключить;

в абзаце третьем слово «Министра» заменить словами «заместителя Председателя Правительства - Министра», слова «первого заместителя Министра,» исключить;

е) в пункте 3.10 слова «и подписи» исключить;

ж) в пункте 3.16 слова «и подписи» исключить;

з) в пункте 3.20 изложить в следующей редакции:

«Требование об устранении нарушений и (или) возврате неправомерно полученных бюджетных средств подписывается заместителем Председателя Правительства - Министром, либо лицом, исполняющим его обязанности, и направляется объекту проведения проверки в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после направления акта проверки. В требовании об устранении нарушений и (или) возврате неправомерно полученных бюджетных средств указываются положения нормативных правовых актов, которые были нарушены, в чём выразилось нарушение, сумма нарушения»;

и) в абзаце втором пункта 4.2 слово «Министра» заменить словами «заместителя Председателя Правительства - Министра»,

к) в пункте 4.11 слова «и подписи» исключить;

л) в пункте 4.17 слова «и подписи» исключить;

м) в пункте 4.21 изложить в следующей редакции:

«Требование об устранении нарушений и (или) возврате неправомерно полученных бюджетных средств подписывается заместителем Председателя Правительства - Министром, либо лицом, исполняющим его обязанности, и направляется объекту проведения проверки в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после направления акта проверки. В требовании об устранении нарушений и (или) возврате неправомерно полученных бюджетных средств указываются положения нормативных правовых актов, которые были нарушены, в чём выразилось нарушение, сумма нарушения»;

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Министра агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области Н.В.Снежинская

АГЕНТСТВО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

30 октября 2018 № 145-ПОД

г. Ульяновск

Об утверждении границы охранной зоны г/п-отвода и ГРС-93 с. Екатериновка протяженностью 1434 (одна тысяча четыреста тридцать четыре) м., в том числе дом оператора ГРС-93 общей площадью 119,81 (сто девятнадцать целых восемьдесят одна сотая) кв. м (Литеры: А,А1,а, I,III,V-X), назначение: нежилое, адрес (местоположение): Ульяновская область, Ульяновский, Сенгилеевский районы, от 165км магистрального газопровода до ГРС-93, расположенной 250м северо-западнее с.Екатериновка

В соответствии со статьями 56, 87, 90 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», абзацем вторым части 5 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.12.2005 № 158-ЗО «О системе исполнительных органов государственной власти Ульяновской области», Правилами охраны магистральных трубопроводов, утверждёнными постановлением Госгортехнадзора Российской Федерации от 22.04.1992 № 9, Правилами охраны магистральных газопроводов, утвержденными постановлением Правительства РоссийскойФедерации от 08.09.2017 № 1083 «Об утверждении Правил охраны магистральных газопроводов и о внесении изменений в Положение о представлении в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, федеральными органамиисполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления дополнительных сведений, воспроизводимых на публичных кадастровых картах» (далее - Правила), подпунктом 14 пункта 2.6 раздела 2 Положения об Агентстве государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/20-П, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Самара» от 25.06.2018 № 01-18/3166 (вх. № 14980 от 17.07.2018) и сведений о границах охранной зоны магистрального газопровода, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить границуохранной зоны, (зоны с особыми условиями использования территории)г/п-отвода и ГРС-93 с. Екатериновка протяжённостью 1434 (одна тысяча четыреста тридцать четыре) м., в том числе дом оператора ГРС-93 общей площадью 119,81 (сто девятнадцать целых восемьдесят одна сотая) кв. м (Литеры: А, А1, а, I, III, V-X), назначение: нежилое, адрес (местоположение): Ульяновская область, Ульяновский, Сенгилеевский районы, от 165км магистрального газопровода до ГРС-93, расположенной 250м северо-западнее с. Екатериновка, в виде территории, ограниченной условной замкнутой линией, отстоящей от внешней границы указанных объектов на 100 метров с каждой стороны газораспределительной станции, согласно приложению. Площадь охранной зоныГРС-93 с. Екатериновкарасположенной на территории Сенгилеевского района от 165км магистрального газопровода до ГРС-93, расположенной 250м северо-западнее с. Екатериновка Ульяновской области, составила - 28353 кв.м

2. Наложить бессрочно ограничения, установленные пунктом 4 Правил,на территорию, входящую в охранную зону г/п-отвода и ГРС-93 с. Екатериновка протяжённостью 1434 (одна тысяча четыреста тридцать четыре) м., в том числе дом оператора ГРС-93 общей площадью 119,81 (сто девятнадцать целых восемьдесят одна сотая) кв.м(Литеры: А,А1,а,I,III,V-X),назначение: не жилое, адрес (местоположение): Ульяновская область, Ульяновский, Сенгилеевский районы, от 165 км магистрального газопровода до ГРС-93, расположенной 250 м северо-западнее с.Екатериновка.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования.

И.о. руководителя Агентства государственногоимущества
и земельных отношений Ульяновской области С.М. Мишин

	Приложение к Приказу Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области	
	№ 145-ПОД от 30.10.2018	
Номер точки	X	Y
1	479022,97	2264788,77
2	479014,97	2264806,01
3	479022,77	2264811,06
4	478982,48	2264790,75
5	478968,68	2264780,73
6	478956,78	2264768,52
7	478947,14	2264754,46
8	478940,02	2264738,96
9	478935,64	2264722,48
10	478934,12	2264704,89
11	478935,72	2264687,3
12	478940,39	2264670,27
13	478947,99	2264654,32
14	478964,98	2264626,09
15	478975,51	2264611,69
16	478988,43	2264599,39
17	479003,33	2264589,59
18	479019,73	2264582,58
19	479037,12	2264578,6
20	479054,94	2264577,77
21	479072,62	2264580,13
22	479089,6	2264585,58
23	479105,34	2264593,97
24	479135,79	2264614,44
25	479141,25	2264618,67
26	479092,79	2264690,92
27	479060,67	2264738,81
28	479027,29	2264788,58

Общество с ограниченной ответственностью
«Контракт плюс»
(ООО «Контракт плюс»)
ул. Бебеля, 1а, г. Ульяновск, 432017
тел./факс (8422) 41-61-51, бух. 41-06-25
e-mail: info@contraktplus.ru, сайт: www.contraktplus.ru
ОКПО 25422570 ОГРН 1027301174515 ИНН 7325033724 КПП 732501001
г. Ульяновск 30 ноября 2018 года

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ОБРАЩЕНИЮ С ТВЕРДЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ ОТХОДАМИ

ООО «Контракт плюс» на основании соглашения от 25.05.2018, подписанного с Министерством промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, получило на срок до 24 мая 2028 года статус регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами в зоне деятельности № 2, в которую входят следующие муниципальные образования Ульяновской области:

МО «город Ульяновск» в части Железнодорожного района и дальнего Засвияжья, МО «город Новоульяновск», МО «Сенгилеевский район», МО «Теренгульский район», МО «Большеключищенское сельское поселение».

Дата начала предоставления услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами - 1 января 2019 года.

В соответствии с частью 4 статьи 24.7 Федерального закона от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» все собственники твердых коммунальных отходов обязаны заключать договоры с региональным оператором, в зоне деятельности которого образуются твердые коммунальные отходы и находятся места их накопления.

В соответствии с п. 8 ст. 23 Федерального закона от 29.12.2014 г. № 458-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об отходах производства и потребления» с 1 января 2019 года у всех лиц, находящихся в зоне деятельности регионального оператора по обращению с отходами возникает обязанность по внесению платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами.

На основании положений п. 6 ст. 23 Федерального закона от 29.12.2014 г. № 458-ФЗ, ст. 782 ГК РФ уведомляем потребителей услуг и контрагентов ООО «Контракт плюс» о прекращении действия (одностороннем отказе от исполнения) с 01.01.2019 г. всех ранее заключенных с нашим обществом договоров на оказание услуг по обращению с отходами (на сбор, вывоз, размещение, утилизацию и захоронение).

Единый тариф на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами утвержден приказом Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 20.11.2018 № 06-207 и составляет 544 рубля 99 копеек за один метр кубический отходов, с учетом НДС, то есть:

- 104,46 руб. с одного человека, проживающего в многоквартирном доме, - для физических лиц и управляющих организаций;
- 105,82 руб. с одного человека, проживающего с индивидуальном жилом доме, - для физических лиц;
- 408,74 руб. за один контейнер отходов объемом 0,75 куб. м - для юридических лиц и ИП, имеющих контейнеры в личном пользовании.

Размер коммунальной платы рассчитывается как произведение размера единого тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами и норматива накопления ТКО, утвержденного Приказом Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 29.06.2017 № 06-77 «Об утверждении нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории Ульяновской области».

Порядок заключения договора на оказание услуг по обращению с ТКО предусмотрен Правилами обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 12.11.2016 № 1156.

В соответствии с указанным Постановлением Правительства РФ основанием для заключения договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами является заявка потребителя или его законного представителя в письменной форме на заключение такого договора, подписанная потребителем или лицом, действующим от имени потребителя на основании доверенности (далее - заявка потребителя), либо предложение регионального оператора о заключении договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Региональный оператор в течение 10 рабочих дней со дня утверждения в установленном порядке единого тарифа на услугу регионального оператора на 1-й год действия соглашения размещает одновременно в печатных средствах массовой информации, установленных для официального опубликования правовых актов органов государственной власти субъекта Российской Федерации, и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет адресованное потребителям предложение о заключении договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами и текст типового договора.

В соответствии с указанными нормами закона ООО «Контракт плюс» размещает настоящее предложение о заключении договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами и три типовых договора по видам потребителей: для физических лиц, для управляющих жилым фондом организаций, для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Потребитель в течение 15 рабочих дней со дня размещения региональным оператором предложения о заключении договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами направляет региональному оператору заявку потребителя и необходимые документы.

В случае если потребитель не направил региональному оператору заявку потребителя и документы, договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами считается заключенным на условиях типового договора и вступившим в силу на 16-й рабочий день после размещения региональным оператором предложения о заключении указанного договора на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В заявке потребителя указываются следующие сведения:

а) реквизиты потребителя:

для юридического лица - полное наименование, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц и дата ее внесения в реестр, фактический адрес, индивидуальный номер налогоплательщика, банковские реквизиты и документы, удостоверяющие право лица на подписание договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами;

для индивидуального предпринимателя - основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и дата ее внесения в реестр, адрес регистрации по месту жительства, индивидуальный номер налогоплательщика и банковские реквизиты;

для физического лица - фамилия, имя, отчество, серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства и контактные данные потребителя;

б) наименование и местонахождение помещений и иных объектов недвижимого имущества;

в) сведения о виде хозяйственной и (или) иной деятельности, осуществляемой потребителем (для юридического лица и индивидуального предпринимателя), сведения о количестве и составе образующихся твердых коммунальных отходов за год.

К заявке потребителя прилагаются следующие документы:

а) копия документа, подтверждающего право собственности или иное законное основание возникновения у потребителя прав владения и (или) пользования зданием, сооружением, жилым и нежилым помещением, земельным участком;

б) документы, подтверждающие наличие:

у управляющей организации или товарищества собственников жилья либо жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива обязанности по предоставлению коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами собственникам твердых коммунальных отходов;

у управляющей организации лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

в) доверенность или иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают полномочия представителя потребителя, действующего от имени потребителя, на заключение договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (для представителя - физического лица также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации);

г) документы, содержащие сведения:

о назначении и об общей площади жилого дома или части жилого дома, здания, сооружения, нежилого помещения, о площади и виде разрешенного использования земельного участка, о количестве расчетных единиц, утверждаемых органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления поселения или городского округа (в случае наделения их соответствующими полномочиями законом субъекта Российской Федерации) при определении нормативов накопления

твердых коммунальных отходов для соответствующей категории объекта;

о площади жилых помещений, нежилых помещений (отдельно для каждого собственника нежилого помещения), помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, или о количестве проживающих в многоквартирном доме, жилом доме или части жилого дома (в зависимости от способа расчета платы за услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами).

Указанные документы и информацию просим присылать по адресу:
432017, г. Ульяновск, ул. Бебеля, 1а (отдельный вход, третий этаж),
или по электронной почте info@contraktplus.ru,
или по факсу 8 (8422) 41-61-51.

С уважением, генеральный директор О.Н. Полетаев

ДОГОВОР № УК-19-_____
на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами
с управляющими организациями

город Ульяновск «__» _____ 201__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Контракт плюс», именуемое далее «Региональный оператор», в лице исполнительного директора Полежаева Андрея Николаевича, действующего на основании генеральной доверенности № 4 от 01.11.2018 г., с одной стороны, и

_____
__, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице _____
_____,
действующего на основании _____
_____
_____, с другой стороны,

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами Региональный оператор обязуется принимать твердые коммунальные отходы в объеме и в месте, которые определены в настоящем договоре, и обеспечивать их транспортирование, обработку, обезвреживание, захоронение в соответствии с законодательством Российской Федерации, а Управляющая организация обязуется оплачивать услуги Регионального оператора по цене, определенной в пределах утвержденного в установленном порядке единого тарифа на услугу Регионального оператора.

1.2. Понятие «твёрдые коммунальные отходы» (далее - ТКО), используемое в настоящем договоре, применяется в значении, определённом Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

Понятия «бункер», «вывоз ТКО», «контейнер», «контейнерная площадка», «крупногабаритные отходы» (далее - КГО), «мусоровоз», используемые в настоящем договоре. Применяются в значениях, определённых постановлением Правительства РФ от 12.11.2016 № 1156 «Об обращении с твёрдыми коммунальными отходами и внесении изменения в Постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 641».

1.3. По настоящему договору не предоставляются услуги по обращению с отходами производства и потребления, не подпадающими под определение твёрдых коммунальных отходов.

В случае, если в составе принимаемых от Управляющей организации отходов выявлены отходы, не подпадающие под определение твёрдых коммунальных отходов, Региональный оператор вправе приостановить и (или) отказаться от предоставления услуг Управляющей организации по обращению с такими отходами.

1.4. Объем твердых коммунальных отходов, места накопления твердых коммунальных отходов, в том числе крупногабаритных отходов, и периодичность вывоза твердых коммунальных отходов, а также информация в графическом виде о размещении мест накопления твердых коммунальных отходов и подъездных путей к ним (в случае необходимости) определяются согласно приложению к настоящему договору.

1.5. Способ складирования твердых коммунальных отходов: мусоропроводы и мусороприемные камеры, контейнеры и (или) бункеры (при их наличии), расположенные на контейнерных площадках, предусмотренных Территориальной схемой обращения с отходами, в том числе ТКО, на территории Ульяновской области.

Способ складирования крупногабаритных отходов: на специальных площадках складирования крупногабаритных отходов или в бункеры (при их наличии), расположенные на контейнерных площадках, предусмотренных Территориальной схемой обращения с отходами, в том числе ТКО, на территории Ульяновской области.

1.6. Дата начала оказания услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами - «01» января 2019 г.

2. Сроки и порядок оплаты по договору

2.1. Под расчетным периодом по настоящему договору понимается один календарный месяц. Оплата услуг по настоящему договору осуществляется по цене, определенной в размере единого тарифа на услугу Регионального оператора, утверждённого уполномоченным органом государственной власти Ульяновской области.

Общая стоимость услуг по настоящему договору рассчитывается исходя из количества граждан, постоянно и временно проживающих в жилых помещениях, обслуживаемых Управляющей организацией, и нормативов накопления твёрдых коммунальных отходов, установленных уполномоченным органом государственной власти Ульяновской области.

При отсутствии постоянно и временно проживающих в жилом помещении граждан объём коммунальной услуги по обращению с твёрдыми коммунальными отходами рассчитывается с учётом количества собственников такого помещения и нормативов накопления твёрдых коммунальных отходов, установленных уполномоченным органом государственной власти Ульяновской области.

2.2. При утверждении в установленном порядке уполномоченными органами новых величин единого тарифа на услугу Регионального оператора и (или) нормативов накопления ТКО стоимость услуг по договору изменяется соответственно новым тарифам и (или) нормативам с даты вступления в законную силу соответствующих нормативных правовых актов.

При этом дополнительное согласование с Управляющей организацией и (или) внесение изменений в настоящий договор в таком случае не требуется.

2.3. Информирование Управляющей организации о едином тарифе на услугу Регионального оператора может осуществляться Региональным оператором путем публикации в средствах массовой информации и (или) размещения информации на официальном сайте Регионального оператора.

2.4. Управляющая организация оплачивает услуги по обращению с твёрдыми коммунальными отходами до 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором была оказана услуга по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.

2.5. Стороны пришли к соглашению, что при наличии у Управляющей организации задолженности за оказанные услуги по обращению с твёрдыми коммунальными услугами по настоящему договору, Региональный оператор вправе в одностороннем порядке изменить очередность распределения денежных средств, поступающих от Управляющей организации, независимо от назначения платежа, указанного в платежном документе.

2.6. Управляющая организация обязана самостоятельно получить у Регионального оператора акт оказанных услуг до 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчётным, в офисе Регионального оператора по адресу: Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Бебеля, 1А, и до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчётным, вернуть надлежаще оформленный со своей стороны акт оказанных услуг Региональному оператору, либо предоставить мотивированный письменный отказ от его подписания.

В случае, если в течение срока, указанного в данном пункте настоящего договора, акт оказанных услуг не будет подписан Управляющей организацией и Управляющая организация не представит в письменной форме мотивированный отказ от его подписания, услуги считаются оказанными, принятыми без замечаний и подлежат оплате Управляющей организацией в полном объеме.

Региональный оператор вправе самостоятельно направлять акт оказанных услуг в адрес Управляющей организации.

2.7. Сверка расчетов по настоящему договору проводится между Региональным оператором и Управляющей организацией не реже чем один раз в год по инициативе одной из сторон путем составления и подписания сторонами соответствующего акта.

Сторона, инициирующая проведение сверки расчетов, составляет и направляет другой стороне подписанный акт сверки расчетов в 2 экземплярах любым доступным способом (почтовое отправление, телеграмма, факсограмма, телефонограмма, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»), позволяющим подтвердить получение такого уведомления адресатом. Другая сторона обязана подписать акт сверки расчетов в течение 3 рабочих дней со дня его получения или представить мотивированный отказ от его подписания с направлением своего варианта акта сверки расчетов.

В случае неполучения ответа в течение 10 рабочих дней со дня направления стороне акта сверки расчетов, направленный акт считается согласованным и подписанным обеими сторонами.

3. Бремя содержания контейнерных площадок,
специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов

3.1. Региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами отвечает за обращение с твердыми коммунальными отходами с момента погрузки таких отходов в мусоровоз в местах накопления твердых коммунальных отходов.

3.2. Бремя содержания контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов, расположенных на придомовой территории, входящей в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, несет лицо, привлекаемое собственниками помещений в многоквартирном доме по договорам оказания услуг по содержанию общего имущества в таком доме.

3.3. Бремя содержания контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, несут органы местного самоуправления муниципальных образований, в границах которых расположены такие площадки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Региональный оператор обязан:

4.1.1. принимать твердые коммунальные отходы в объеме и в месте, которые предусмотрены Территориальной схемой обращения с отходами, в том числе ТКО, на территории Ульяновской области и определены в приложении к настоящему договору;

4.1.2. обеспечивать транспортирование, обработку, обезвреживание, захоронение принятых твердых коммунальных отходов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.3. предоставлять управляющей организации информацию в соответствии со стандартами раскрытия информации в области обращения с твердыми коммунальными отходами в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4.1.4. отвечать на жалобы и обращения управляющей организации по вопросам, связанным с исполнением настоящего договора, в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

4.1.5. принимать необходимые меры по своевременной замене поврежденных контейнеров, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании, в порядке и сроки, которые установлены законодательством субъекта Российской Федерации.

4.2. Региональный оператор имеет право:

4.2.1. осуществлять контроль за учетом объема и (или) массы принятых твердых коммунальных отходов;

4.2.2. инициировать проведение сверки расчетов по настоящему договору;

4.2.3. привлекать третьих лиц для исполнения обязательств по настоящему договору;

4.2.4. в рамках настоящего договора на оказание услуг по обращению с ТКО запрашивать паспортные данные собственников жилых помещений, производить проверку документации о численности зарегистрированных, проживающих и временно проживающих граждан в жилых помещениях, обслуживаемых управляющей организацией, составлять акты об установлении факта проживания либо не проживания лиц, заявленных в настоящем договоре;

4.2.5. не принимать от управляющей организации отходы, не являющиеся твёрдыми коммунальными отходами;

4.2.6. требовать с управляющей организации внесения платы за предоставленные Услуги, а также уплаты неустоек (штрафов, пеней);

4.2.7. осуществлять иные права, предоставленные Региональному оператору, по настоящему Договору и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.3. Управляющая организация обязана:

4.3.1. осуществлять складирование твердых коммунальных отходов в местах накопления твердых коммунальных отходов, определенных договором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, в соответствии с Территориальной схемой обращения с отходами, в том числе ТКО, на территории Ульяновской области;

4.3.2. обеспечивать учет объема и (или) массы твердых коммунальных отходов в соответствии с Правилами коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2016 г. № 505 «Об утверждении Правил коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов»;

4.3.3. производить оплату по настоящему договору в порядке, размере и сроки, которые определены настоящим договором;

4.3.4. обеспечивать складирование твердых коммунальных отходов в контейнеры или иные места в соответствии с приложением к настоящему договору;

4.3.5. не допускать складирования ТКО вне контейнеров, бункеров, иных емкостей и специальных площадок для крупногабаритных отходов, предназначенных для их накопления в соответствии с настоящим договором;

4.3.6. не заполнять контейнеры для ТКО, предназначенные для накопления отходов других лиц и не указанные в настоящем договоре, или контейнеры, не предназначенные для таких видов отходов;

4.3.7. в случае установки Региональным оператором контейнеров/бункеров для использования Управляющей организацией, принять по акту такие контейнеры/бункеры в безвозмездное пользование и вернуть имущество Региональному оператору по акту в рабочем состоянии (с учётом нормального износа) не позднее трёх дней со дня расторжения (прекращения действия) настоящего договора.

4.3.8. не допускать повреждения контейнеров, сжигания твердых коммунальных отходов в контейнерах, а также на контейнерных площадках, складирования в контейнерах запрещенных отходов и предметов (горящие, раскаленные или горячие отходы, крупногабаритные отходы, снег и лед, осветительные приборы и электрические лампы, содержащие ртуть, батареи и аккумуляторы, медицинские отходы, а также иные отходы, которые могут причинить вред жизни и здоровью лиц, осуществляющих погрузку (разгрузку) контейнеров, повредить контейнеры, мусоровозы или нарушить режим работы объектов по обработке, обезвреживанию, захоронению ТКО;

4.3.9. в случае обнаружения возгорания ТКО в контейнерах и (или) на контейнерной площадке, известить о данном факте органы пожарной службы, принять возможные меры по тушению и известить Регионального оператора по телефонам, указанным в настоящем договоре;

4.3.10. в случае порчи (механических повреждений), утраты, хищения либо полной гибели вследствие неправильной эксплуатации или их перегрузки Управляющей компанией контейнеров/бункеров, являющихся собственностью Регионального оператора и находящихся в безвозмездном пользовании Управляющей компании, возместить Региональному оператору стоимость их ремонта либо их стоимость (с учётом нормального износа) согласно расчётным документам Регионального оператора;

4.3.11. не допускать перемещения контейнеров и (или) бункеров с контейнерной площадки без согласования с Региональным оператором;

4.3.12. обеспечивать Региональному оператору беспрепятственный доступ к месту накопления отходов, в том числе не допускать наличие припаркованных автомобилей, производить очистку от снега подъездных путей и т.п.;

4.3.13. обеспечить организацию места накопления ТКО с учетом санитарно-эпидемиологических и технических норм, согласовать его с Региональным оператором;

4.3.14. контролировать наполняемость контейнеров (бункеров) и не допускать их переполнения выше уровня кромки;

4.3.15. назначить лицо, ответственное за взаимодействие с региональным оператором по вопросам исполнения настоящего договора;

4.3.16. при заключении настоящего договора предоставить Региональному оператору сведения о количестве собственников, а также о количестве постоянно и временно проживающих граждан в помещениях многоквартирных домов находящихся под управлением Управляющей организации поквартирно, в электронном виде с последующим подтверждением на бумажном носителе.

Ежемесячно, не позднее 1-го числа месяца, следующего за расчетным, предоставлять Региональному оператору информацию об изменениях в ранее представленных сведениях;

4.3.17. не позднее трех рабочих дней с момента (даты) возникновения у Управляющей организации законных оснований на осуществление деятельности по предоставлению коммунальной услуги в отношении многоквартирных домов, не вошедших в перечень объектов при заключении настоящего договора, уведомить об этом Регионального оператора, направить протокол собрания собственников, договор управления многоквартирным домом, техническую документацию, сведения о собственниках нежилых помещений и другие документы, необходимые для исполнения условий настоящего Договора.

4.3.18. производить в порядке, установленном действующим законодательством, расчет размера платы за предоставленную коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами для граждан - конечных потребителей услуги, а также при наличии оснований производить перерасчет размера платы за указанную коммунальную услугу, в том числе в связи с предоставлением коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими допустимую продолжительность, за период временного отсутствия проживающего в занимаемом жилом помещении;

4.3.19. в течение трех рабочих дней уведомлять Регионального оператора о принятии общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения об изменении способа расчетов с предоставлением копий подтверждающих документов (протокол общего собрания собственников);

4.3.20. производить непосредственно при обращении собственника (нанимателя) жилого помещения проверку правильности исчисления предъявленного собственнику жилого помещения для уплаты размера платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами, задолженности собственника жилого помещения или переплаты им за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами, правильности начисления собственнику жилого помещения неустоек (штрафов, пеней) и немедленно по результатам проверки выдавать потребителю документы, содержащие правильно начисленные платежи. Выдаваемые собственнику жилого помещения документы по его просьбе должны быть заверены подписью руководителя и печатью Управляющей организации (при наличии);

4.3.21. принимать в порядке и в сроки, определенные действующим законодательством, сообщения собственников (нанимателей) жилых помещений о факте предоставления коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, организовывать и проводить проверку такого факта с составлением соответствующего акта проверки, а при наличии вреда, причиненного нарушением качества коммунальных услуг, - также акта, фиксирующего вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу собственников жилых помещений;

4.3.22. вести учет жалоб (заявлений, обращений, требований, претензий) собственников (нанимателей) жилых помещений на качество предоставления коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, учет сроков и результатов их рассмотрения и исполнения, а также в течение десяти рабочих дней со дня получения жалобы (заявления, обращения, требования, претензии) направлять собственнику (нанимателю) жилого помещения ответ о ее удовлетворении либо об отказе в удовлетворении с указанием причин отказа;

4.3.23. информировать собственников (нанимателей) жилых помещений в порядке в определенные законодательством сроки о причинах и предполагаемой продолжительности предоставления коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

4.3.24. информировать собственников (нанимателей) жилых помещений о дате начала проведения планового перерыва в предоставлении коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами не позднее чем за десять рабочих дней до начала перерыва;

4.3.25. предоставить собственникам (нанимателям) жилых помещений (путем указания в договоре, содержащем положения о предоставлении коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, размещения на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом (жилой дом или комплекс жилых домов), и на досках объявлений, расположенных в помещении Управляющей организации в месте, доступном для всех) следующую передаваемую Региональным оператором информацию:

- сведения о Региональном операторе - наименование, место нахождения (адрес его постоянно действующего исполнительного органа), сведения о государственной регистрации, режим работы, адрес сайта Регионального оператора в сети Интернет, фамилия, имя и отчество руководителя;

- адреса и номера телефонов диспетчерской службы Регионального оператора;

- размеры тарифов (цен) на коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами и реквизиты нормативных правовых актов, которыми они установлены;

- порядок и форма оплаты коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, сведения о последствиях несвоевременного и (или) неполного внесения платы за коммунальную услугу;

- информацию об обязанности собственников (нанимателей) жилых помещений сообщать Региональному оператору и (или) платёжному агенту по начислению и сбору платы за услугу об изменении количества постоянно и временно проживающих в жилом помещении граждан;

4.3.26. нести иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации, в том числе Постановлением Правительства РФ № 354 от 06.05.2011г. (далее - Правила №354) и договором, содержащим положения о предоставлении коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами.

4.4. Управляющая организация имеет право:

4.4.1. получать от регионального оператора информацию об изменении установленных тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами;

4.4.2. инициировать проведение сверки расчетов по настоящему договору.

5. Порядок осуществления учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов

5.1. Стороны согласились производить учет объема и (или) массы твердых коммунальных отходов в соответствии с Правилами коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2016 г. № 505 «Об утверждении Правил коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов», следующим способом: расчетным путем исходя из нормативов накопления твердых коммунальных отходов.

Объём принимаемых твёрдых коммунальных отходов изменяется Региональным оператором в одностороннем порядке без подписания сторонами дополнительных соглашений к договору на основании сведений и документов, полученных от Управляющей организации в соответствии с п. 4.3.16 настоящего договора, а также из иных источников.

6. Порядок фиксации нарушений по договору

6.1. В случае нарушения Региональным оператором обязательств по настоящему договору Управляющая организация с участием представителя Регионального оператора составляет акт о нарушении Региональным оператором обязательств по договору и вручает его представителю Регионального оператора. При неявке представителя Регионального оператора Управляющая организация составляет указанный акт в присутствии не менее чем 2 незаинтересованных лиц или с использованием фото- и (или) видеофиксации и в течение 3 рабочих дней направляет акт Региональному оператору с требованием устранить выявленные нарушения в течение разумного срока, определенного Управляющей организацией.

Региональный оператор в течение 3 рабочих дней со дня получения акта подписывает его и направляет Управляющей организации. В случае несогласия с содержанием акта Региональный оператор вправе написать возражение на акт с мотивированным указанием причин своего несогласия и направить такое возражение Управляющей организации в течение 3 рабочих дней со дня получения акта.

В случае невозможности устранения нарушений в сроки, предложенные Управляющей организацией, Региональный оператор предлагает иные сроки для устранения выявленных нарушений.

6.2. В случае если Региональный оператор не направил подписанный акт или возражения на акт в течение 3 рабочих дней со дня получения акта, такой акт считается согласованным и подписанным Региональным оператором.

6.3. В случае получения возражений Регионального оператора Управляющая организация обязана рассмотреть возражения и в случае согласия с возражениями внести соответствующие изменения в акт.

6.4. Акт должен содержать:

а) сведения о заявителе (наименование, местонахождение, адрес);

б) сведения об объекте (объектах), на котором образуются твердые коммунальные отходы, в отношении которого возникли разногласия (полное наименование, местонахождение, правомочие на объект (объекты), которым обладает сторона, направившая акт);

в) сведения о нарушении соответствующих пунктов договора;

г) другие сведения по усмотрению стороны, в том числе материалы фото- и видеосъемки.

6.5. Управляющая организация направляет копию акта о нарушении Региональным оператором обязательств по договору в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

7. Ответственность сторон. Разрешение споров.

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения потребителем обязательств по оплате настоящего договора региональный оператор вправе потребовать от потребителя уплаты неустойки в размере 1/130 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на день предъявления соответствующего требования, от суммы задолженности за каждый день просрочки.

7.3. За нарушение правил обращения с твердыми коммунальными отходами в части складирования твердых коммунальных отходов вне мест накопления таких отходов, определенных настоящим договором, управляющая организация несет административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Споры по настоящему Договору подлежат урегулированию в досудебном порядке путём направления другой стороне мотивированной претензии по юридическому адресу лица и (или) вручения представителю такого лица. Сторона, получившая претензию, обязана в десятидневный срок рассмотреть её и направить другой стороне письменный ответ о результатах её рассмотрения. В случае не достижения согласия сторонами по настоящему Договору в досудебном порядке, стороны вправе передать спор на разрешение в Арбитражный суд Ульяновской области по истечении пятнадцати календарных дней со дня направления претензии другой стороне.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

При этом срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, а также последствиям, вызванным этими обстоятельствами.

8.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана предпринять все необходимые действия для извещения другой стороны любыми доступными способами без промедления, не позднее 24 часов с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы, о наступлении указанных обстоятельств. Извещение должно содержать данные о времени наступления и характере указанных обстоятельств.

Сторона должна также без промедления, не позднее 24 часов с момента прекращения обстоятельств непреодолимой силы, известить об этом другую сторону.

9. Действие договора

9.1. Настоящий договор заключается на срок до 24 мая 2028 года.

9.2. Настоящий договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, если за один месяц до окончания срока его действия ни одна из сторон не заявит о его прекращении или изменении либо о заключении нового договора на иных условиях.

9.3. Настоящий договор может быть расторгнут до окончания срока его действия по соглашению сторон.

10. Антикоррупционная оговорка

10.1. При заключении и (или) исполнении настоящего Договора Стороны, их аффилированные лица, сотрудники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей в любой форме, ни напрямую, ни через посредников, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью сохранить или получить какие-либо неправомерные преимущества в хозяйственной деятельности. При заключении и (или) исполнении Договора Стороны, их аффилированные лица, сотрудники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия по легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.2. В случае возникновения у Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора контрагентом, его аффилированными лицами, сотрудниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях по легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

10.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого нарушения

11. Прочие условия

11.1. Все изменения, которые вносятся в настоящий договор, считаются действительными, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями обеих сторон (при наличии). При этом Стороны признают документы, направленные факсимильной связью (по номерам, указанным в договоре), содержащие необходимые идентификационные признаки (бланк, исходящие данные, подпись уполномоченного лица, печать при наличии), и (или) направленные электронной связью (по электронным адресам, указанным в договоре), содержащие графическую копию оригинального документа в файлах формата .pdf или .jpg.

11.2. В случае изменения наименования, местонахождения или банковских реквизитов сторона обязана уведомить об этом другую сторону в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня таких изменений любыми доступными способами, позволяющими подтвердить получение такого уведомления адресатом.

11.3. При исполнении настоящего договора стороны обязуются руководствоваться законодательством Российской Федерации, в том числе положениями Федерального закона «Об отходах производства и потребления» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

11.4. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

11.5. Приложение к настоящему договору является его неотъемлемой частью.

12. Реквизиты сторон

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР:	УПРАВЛЯЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:
ООО «Контракт плюс»	_____
432017, г.Ульяновск, ул. Бебеля, 1А,	_____
Тел./факс (8422) 41-61-51	_____
сайт: www.contraktplus.ru	_____
E-mail: info@contraktplus.ru	_____
ИНН 7325033724, КПП 732501001	_____
ОКПО 25422570, ОКАТО 73401000000,	_____
Р/с 40702810610310000321	
Спец. счёт 40821810410311000003	
Филиал № 6318 Банка ВТБ (ПАО)	
к/с 30101810422023601968, БИК 043601968	
Исполнительный директор:	
_____ / А.Н. Полежаев	

ПРИЛОЖЕНИЕ
к договору на оказание услуг по обращению
с твёрдыми коммунальными отходами
с управляющими организациями
от ____ _____ 201__ № УК-19-_____

ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРЕДМЕТУ ДОГОВОРА
Объем и место накопления твердых коммунальных отходов

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Количество абонируемых лиц	Периодичность вывоза ТКО

ВСЕГО			

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР:
ООО «Контракт плюс»
Исполнительный директор:
_____ / А.Н. Полежаев

УПРАВЛЯЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

ДОГОВОР № ФЛ-19-_____
на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами
с физическими лицами

город Ульяновск «__» _____ 201__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Контракт плюс», именуемое далее «Региональный оператор», в лице исполнительного директора Полежаева Андрея Николаевича, действующего на основании генеральной доверенности № 4 от 01.11.2018 г., с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии))						
именуемый(-мая) в дальнейшем «Потребитель», имеющий(-щая) паспорт гражданина РФ						
сер.	№	Дата выдачи:				выдан
						Код подразделения:

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами Региональный оператор обязуется принимать твердые коммунальные отходы в объеме и в месте, которые определены в настоящем договоре, и обеспечивать их транспортирование, обработку, обезвреживание, захоронение в соответствии с законодательством Российской Федерации, а Потребитель обязуется оплачивать услуги Регионального оператора по цене, определенной в пределах утвержденного в установленном порядке единого тарифа на услугу Регионального оператора.

1.2. Понятие «твёрдые коммунальные отходы» (далее - ТКО), используемое в настоящем договоре, применяется в значении, определённом Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

Понятия «бункер», «вывоз ТКО», «контейнер», «контейнерная площадка», «крупногабаритные отходы» (далее - КГО), «мусоровоз», «потребитель», используемые в настоящем договоре. Применяются в значениях, определённых постановлением Правительства РФ от 12.11.2016 № 1156 «Об обращении с твёрдыми коммунальными отходами и внесении изменения в Постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 641».

1.3. По настоящему договору не предоставляются услуги по обращению с отходами производства и потребления, не подпадающими под определение твёрдых коммунальных отходов.

В случае, если в составе принимаемых от потребителя отходов выявлены отходы, не подпадающие под определение твёрдых коммунальных отходов, Региональный оператор вправе приостановить и (или) отказаться от предоставления услуг потребителю по обращению с такими отходами.

1.4. Объем твердых коммунальных отходов, места накопления твердых коммунальных отходов, в том числе крупногабаритных отходов, и периодичность вывоза твердых коммунальных отходов, а также информация в графическом виде о размещении мест накопления твердых коммунальных отходов и подъездных путей к ним (в случае необходимости) определяются согласно приложению к настоящему договору.

1.5. Способ складирования твердых коммунальных отходов: мусоропроводы и мусороприемные камеры, контейнеры и (или) бункеры (при их наличии), расположенные на контейнерных площадках, предусмотренных Территориальной схемой обращения с отходами, в том числе ТКО, на территории Ульяновской области, а в случае отсутствия контейнерных площадок - бесконтейнерным способом.

Способ складирования крупногабаритных отходов: на специальных площадках складирования крупногабаритных отходов или в бункеры (при их наличии), расположенные на контейнерных площадках, предусмотренных Территориальной схемой обращения с отходами, в том числе ТКО, на территории Ульяновской области.

1.6. Дата начала оказания услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами - «01» января 2019 г.

2. Сроки и порядок оплаты по договору

2.1. Под расчетным периодом по настоящему договору понимается один календарный месяц. Оплата услуг по настоящему договору осуществляется по цене, определенной в размере единого тарифа на услугу Регионального оператора, утверждённого уполномоченным органом государственной власти Ульяновской области.

Общая стоимость услуг по настоящему договору рассчитывается исходя из количества граждан, постоянно и временно проживающих в жилом помещении, и нормативов накопления твёрдых коммунальных отходов, установленных уполномоченным органом государственной власти Ульяновской области.

При отсутствии постоянно и временно проживающих в жилом помещении граждан объём коммунальной услуги по обращению с твёрдыми коммунальными отходами рассчитывается с учётом количества собственников такого помещения и нормативов накопления твёрдых коммунальных отходов, установленных уполномоченным органом государственной власти Ульяновской области.

2.2. При утверждении в установленном порядке уполномоченными органами новых величин единого тарифа на услугу Регионального оператора и (или) нормативов накопления ТКО стоимость услуг по договору изменяется соответственно новым тарифам и (или) нормативам с даты вступления в законную силу соответствующих нормативных правовых актов.

При этом дополнительное согласование с Потребителем и (или) внесение изменений в настоящий договор в таком случае не требуется.

2.3. Информирование Потребителя о едином тарифе на услугу Регионального оператора может осуществляться Региональным оператором путем публикации в средствах массовой информации и (или) размещения информации на официальном сайте Регионального оператора.

2.4. Потребитель в многоквартирном доме или жилом доме оплачивает коммунальную услугу по оказанию услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

В случае неполучения по каким-либо причинам до 1 числа месяца, следующего за расчетным, платежного документа Потребитель обязан для надлежащего исполнения обязательства по оплате в установленный настоящим договором срок обеспечить своевременное получение дубликата платежного документа путем обращения в адрес Регионального оператора. В случае отсутствия обращения Потребителя платежный документ считается полученным им в необходимый для оплаты в соответствии с условиями договора срок.

2.5. Сверка расчетов по настоящему договору проводится между Региональным оператором и Потребителем не реже чем один раз в год по инициативе одной из сторон путем составления и подписания сторонами соответствующего акта.

Сторона, инициирующая проведение сверки расчетов, составляет и направляет другой стороне подписанный акт сверки расчетов в 2 экземплярах любым доступным способом (почтовое отправление, телеграмма, факсограмма, телефонограмма, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»), позволяющим подтвердить получение такого уведомления адресатом. Другая сторона обязана подписать акт сверки расчетов в течение 3 рабочих дней со дня его получения или представить мотивированный отказ от его подписания с направлением своего варианта акта сверки расчетов.

В случае неполучения ответа в течение 10 рабочих дней со дня направления стороне акта сверки расчетов, направленный акт считается согласованным и подписанным обеими сторонами.

2.6. Стороны пришли к соглашению, что сверка расчетов, указанная в пункте 2.5 настоящего договора, может быть заменена на получение выписки из лицевого счёта Потребителя посредством обращения последнего в офис Регионального оператора и (или) офис платёжного агента, осуществляющего начисление и приём платы за услуги по настоящему договору.

3. Бремя содержания контейнерных площадок,
специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов

3.1. Региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами отвечает за обращение с твердыми коммунальными отходами с момента погрузки таких отходов в мусоровоз в местах накопления твердых коммунальных отходов.

3.2. Бремя содержания контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов, расположенных на придомовой территории, входящей в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, несет лицо, привлекаемое собственниками помещений в многоквартирном доме по договорам оказания услуг по содержанию общего имущества в таком доме.

3.3. Бремя содержания контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, несут органы местного самоуправления муниципальных образований, в границах которых расположены такие площадки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Региональный оператор обязан:

4.1.1. принимать твердые коммунальные отходы в объеме и в месте, которые предусмотрены Территориальной схемой обращения с отходами, в том числе ТКО, на территории Ульяновской области и определены в приложении к настоящему договору;

4.1.2. обеспечивать транспортирование, обработку, обезвреживание, захоронение принятых твердых коммунальных отходов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.3. предоставлять потребителю информацию в соответствии со стандартами раскрытия информации в области обращения с твердыми коммунальными отходами в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4.1.4. отвечать на жалобы и обращения потребителей по вопросам, связанным с исполнением настоящего договора, в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

4.1.5. принимать необходимые меры по своевременной замене поврежденных контейнеров, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании, в порядке и сроки, которые установлены законодательством субъекта Российской Федерации.

4.2. Региональный оператор имеет право:

4.2.1. осуществлять контроль за учетом объема и (или) массы принятых твердых коммунальных отходов;

4.2.2. инициировать проведение сверки расчетов по настоящему договору;

4.2.3. привлекать третьих лиц для исполнения обязательств по настоящему договору;

4.2.4. в рамках настоящего договора на оказание услуг по обращению с ТКО запрашивать паспортные данные Потребителя, домовую книгу и свидетельство о праве собственности (выписку из ЕГРП) на жилое помещение и/или домовладение, производить проверку документации о численности зарегистрированных, проживающих и временно проживающих граждан в жилом помещении и/или домовладении Потребителя, составлять акты об установлении факта проживания либо не проживания лиц, заявленных в настоящем договоре;

4.2.5. не принимать от Потребителя отходы, не являющиеся твёрдыми коммунальными отходами;

4.2.6. требовать с Потребителя внесения платы за предоставленные Услуги, а также уплаты неустоек (штрафов, пеней);

4.2.7. уведомлять Потребителя о наличии задолженности по оплате Услуг или задолженности по уплате неустоек (штрафов, пеней) посредством передачи смс-сообщения по сети подвижной радиотелефонной связи на пользовательское оборудование Потребителя, телефонного звонка с записью разговора, сообщения электронной почты или через личный кабинет Потребителя на сайте Регионального оператора, личного кабинета в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, либо посредством передачи потребителю голосовой информации по сети фиксированной телефонной связи;

4.2.8. осуществлять иные права, предоставленные Региональному оператору, по настоящему Договору и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.3. Потребитель обязан:

4.3.1. осуществлять складирование твердых коммунальных отходов в местах накопления твердых коммунальных отходов, определенных договором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, в соответствии с Территориальной схемой обращения с отходами, в том числе ТКО, на территории Ульяновской области;

4.3.2. обеспечивать учет объема и (или) массы твердых коммунальных отходов в соответствии с Правилами коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2016 г. № 505 «Об утверждении Правил коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов»;

4.3.3. производить оплату по настоящему договору в порядке, размере и сроки, которые определены настоящим договором;

4.3.4. обеспечивать складирование твердых коммунальных отходов в контейнеры или иные места в соответствии с приложением к настоящему договору;

4.3.5. не допускать складирования ТКО вне контейнеров, бункеров, иных емкостей и специальных площадок для крупногабаритных отходов, предназначенных для их накопления в соответствии с настоящим договором;

4.3.6. не заполнять контейнеры для ТКО, предназначенные для накопления отходов других лиц и не указанные в настоящем договоре, или контейнеры, не предназначенные для таких видов отходов;

4.3.7. в случае установки Региональным оператором контейнера/бункера для использования Потребителем, принять по акту такой контейнер/бункер в безвозмездное пользование и вернуть имущество Региональному оператору по акту в рабочем состоянии (с учётом нормального износа) не позднее трёх дней со дня расторжения (прекращения действия) настоящего договора.

4.3.8. не допускать повреждения контейнеров, сжигания твердых коммунальных отходов в контейнерах, а также на контейнерных площадках, складирования в контейнерах запрещенных отходов и предметов (горящие, раскаленные или горячие отходы, крупногабаритные отходы, снег и лед, осветительные приборы и электрические лампы, содержащие ртуть, батареи и аккумуляторы, медицинские отходы, а также иные отходы, которые могут причинить вред жизни и здоровью лиц, осуществляющих погрузку (разгрузку) контейнеров, повредить контейнеры, мусоровозы или нарушить режим работы объектов по обработке, обезвреживанию, захоронению ТКО;

4.3.9. в случае обнаружения возгорания ТКО в контейнерах и (или) на контейнерной площадке, известить о данном факте органы пожарной службы, принять возможные меры по тушению и известить Регионального оператора по телефонам, указанным в настоящем договоре;

4.3.10. в случае порчи (механических повреждений), утраты, хищения либо полной гибели вследствие неправильной эксплуатации или их перегрузки Потребителем контейнеров/бункеров, являющихся собственностью Регионального оператора и находящихся в безвозмездном пользовании Потребителя, возместить Региональному оператору стоимость их ремонта либо их стоимость (с учётом нормального износа) согласно расчётным документам Регионального оператора;

4.3.11. не допускать перемещения контейнеров и (или) бункеров с контейнерной площадки без согласования с Региональным оператором;

4.3.12. в случае нахождения места накопления отходов на территории Потребителя обеспечивать Региональному оператору беспрепятственный доступ к месту накопления отходов, в том числе не допускать наличие припаркованных автомобилей, производить очистку от снега подъездных путей и т.п.;

4.3.13. в случае нахождения места накопления отходов на территории Потребителя обеспечить организацию места накопления ТКО с учетом санитарно-эпидемиологических и технических норм, согласовать его с Региональным оператором;

4.3.14. контролировать наполняемость контейнеров (бункеров) и не допускать их переполнения выше уровня кромки;

4.3.15. назначить лицо, ответственное за взаимодействие с региональным оператором по вопросам исполнения настоящего договора (в случае необходимости);

4.3.16. уведомить регионального оператора любым доступным способом (почтовое отправление, телеграмма, факсограмма, телефонограмма, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»), позволяющим подтвердить его получение адресатом, о переходе прав на объекты потребителя, указанные в настоящем договоре, к новому собственнику, владельцу или пользователю.

4.3.17. предоставлять Региональному оператору любую документацию или сведения, относящиеся к исполнению настоящего договора, в частности: паспортные данные Потребителя (копию паспорта), копии документов о праве собственности (владения) жилым помещением, информацию о количестве постоянно и временно проживающих в жилом помещении гражданах.

4.4. Потребитель имеет право:

4.4.1. получать от регионального оператора информацию об изменении установленных тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами;

4.4.2. инициировать проведение сверки расчетов по настоящему договору.

5. Порядок осуществления учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов

5.1. Стороны согласились производить учет объема и (или) массы твердых коммунальных отходов в соответствии с Правилами коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2016 г. № 505 «Об утверждении Правил коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов», следующим способом: расчетным путем исходя из нормативов накопления твердых коммунальных отходов.

Объём принимаемых твёрдых коммунальных отходов изменяется Региональным оператором в одностороннем порядке без подписания сторонами дополнительных соглашений к договору на основании сведений и документов, полученных от Потребителя в соответствии с п. 4.3.17 настоящего договора, а также из иных источников.

6. Порядок фиксации нарушений по договору

6.1. В случае нарушения Региональным оператором обязательств по настоящему договору потребитель с участием представителя Регионального оператора составляет акт о нарушении Региональным оператором обязательств по договору и вручает его представителю Регионального оператора. При неявке представителя Регионального оператора Потребитель составляет указанный акт в присутствии не менее чем 2 незаинтересованных лиц или с использованием фото- и (или) видеофиксации и в течение 3 рабочих дней направляет акт Региональному оператору с требованием устранить выявленные нарушения в течение разумного срока, определенного Потребителем.

Региональный оператор в течение 3 рабочих дней со дня получения акта подписывает его и направляет Потребителю. В случае несогласия с содержанием акта Региональный оператор вправе написать возражение на акт с мотивированным указанием причин своего несогласия и направить такое возражение Потребителю в течение 3 рабочих дней со дня получения акта.

В случае невозможности устранения нарушений в сроки, предложенные Потребителем, Региональный оператор предлагает иные сроки для устранения выявленных нарушений.

6.2. В случае если Региональный оператор не направил подписанный акт или возражения на акт в течение 3 рабочих дней со дня получения акта, такой акт считается согласованным и подписанным Региональным оператором.

6.3. В случае получения возражений Регионального оператора Потребитель обязан рассмотреть возражения и в случае согласия с возражениями внести соответствующие изменения в акт.

6.4. Акт должен содержать:

а) сведения о заявителе (наименование, местонахождение, адрес);

б) сведения об объекте (объектах), на котором образуются твердые коммунальные отходы, в отношении которого возникли разногласия (полное наименование, местонахождение, правомочие на объект (объекты), которым обладает сторона, направившая акт);

в) сведения о нарушении соответствующих пунктов договора;

г) другие сведения по усмотрению стороны, в том числе материалы фото- и видеосъемки.

6.5. Потребитель направляет копию акта о нарушении Региональным оператором обязательств по договору в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

7. Ответственность сторон. Разрешение споров.

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Потребитель, несвоевременно и (или) не полностью внесший плату по настоящему договору, обязан уплатить Региональному оператору пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки начиная с тридцать первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты, произведенной в течение девяноста календарных дней со дня наступления установленного срока оплаты, либо до истечения девяноста календарных дней после дня наступления установленного срока оплаты, если в девяностодневный срок оплата не произведена. Начиная с девяносто первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты пени уплачиваются в размере одной стотридцатой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

7.3. За нарушение правил обращения с твердыми коммунальными отходами в части складирования твердых коммунальных отходов вне мест накопления таких отходов, определенных настоящим договором, потребитель несет административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае не достижения согласия сторонами по настоящему Договору стороны передают спор на разрешение в соответствующий суд общей юрисдикции, определяемый по месту оказания услуг по настоящему договору.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

При этом срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, а также последствиям, вызванным этими обстоятельствами.

8.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана предпринять все необходимые действия для извещения другой стороны любыми доступными способами без промедления, не позднее 24 часов с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы, о наступлении указанных обстоятельств. Извещение должно содержать данные о времени наступления и характере указанных обстоятельств.

Сторона должна также без промедления, не позднее 24 часов с момента прекращения обстоятельств непреодолимой силы, известить об этом другую сторону.

9. Действие договора

9.1. Настоящий договор заключается на срок до 24 мая 2028 года.

9.2. Настоящий договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, если за один месяц до окончания срока его действия ни одна из сторон не заявит о его прекращении или изменении либо о заключении нового договора на иных условиях.

9.3. Настоящий договор может быть расторгнут до окончания срока его действия по соглашению сторон.

10. Антикоррупционная оговорка

10.1. При заключении и (или) исполнении настоящего Договора Стороны, их аффилированные лица, сотрудники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей в любой форме, ни напрямую, ни через посредников, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью сохранить или получить какие-либо неправомерные преимущества в хозяйственной деятельности. При заключении и (или) исполнении Договора Стороны, их аффилированные лица, сотрудники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия по легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.2. В случае возникновения у Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора контрагентом, его аффилированными лицами, сотрудниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях по легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

10.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого нарушения

11. Прочие условия

11.1. Все изменения, которые вносятся в настоящий договор, считаются действительными, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями обеих сторон (при наличии). При этом Стороны признают документы, направленные факсимильной связью (по номерам, указанным в договоре), содержащие необходимые идентификационные признаки (бланк, исходящие данные, подпись уполномоченного лица, печать при наличии), и (или) направленные электронной связью (по электронным адресам, указанным в договоре), содержащие графическую копию оригинального документа в файлах формата .pdf или .jpg.

11.2. В случае изменения наименования, местонахождения или банковских реквизитов сторона обязана уведомить об этом другую сторону в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня таких изменений любыми доступными способами, позволяющими подтвердить получение такого уведомления адресатом.

11.3. При исполнении настоящего договора стороны обязуются руководствоваться законодательством Российской Федерации, в том числе положениями Федерального закона «Об отходах производства и потребления» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

11.4. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

11.5. Приложение к настоящему договору является его неотъемлемой частью.

12. Согласие на обработку персональных данных

Во исполнение требований Федерального закона №27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

Я, _____

даю согласие Обществу с ограниченной ответственностью «Контракт плюс» (далее - Региональный оператор) на обработку (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц) моих персональных данных (в частности, мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, адрес, сведения об основном документе, удостоверяющем личность, номер телефона и иные сведения, известные в конкретный момент времени Региональному оператору) и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе.

Настоящее согласие дается мною в целях заключения с Региональным оператором настоящего договора, его дальнейшего изменения и исполнения.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, включая без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства РФ с использованием как автоматизированной информационной системы, так и (или) бумажных носителей.

Обработка персональных данных осуществляется Региональным оператором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные и (или) бумажные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящее согласие дается на весь срок действия договоров, заключенных между мной и Региональным оператором, а также на весь срок хранения соответствующей информации и документов в соответствии с законодательством РФ, только после истечения указанных сроков настоящее согласие может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного уведомления Региональному оператору не менее чем за 3 (три) месяца до момента отзыва согласия.

Признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных в органы социальной защиты и поддержки населения, органы почтовой связи, контроллерам, банкам и платёжным агентам, осуществляющим прием платежей, органам и должностным лицам, которым в соответствии с законодательством РФ Региональный оператор обязан предоставить документы и (или) сведения, содержащие мои персональные данные, для достижения указанных выше целей, а также во исполнение требований Федерального закона от 21.07.2014 №209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», приказа Минсвязи РФ №74 и Минстроя РФ №114/пр от 29.02.2016 «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», Региональный оператор вправе в необходимом объеме раскрывать мои персональные данные в системе «ГИС ЖКХ», а также указанным третьим лицам, их агентам и представителям, предоставлять им соответствующие документы. Также подтверждаю, что настоящее согласие считается данным мною указанным выше третьим лицам, с учетом соответствующих изменений, и такие третьи лица имеют право на обработку моих персональных данных на основании настоящего согласия.

Я согласен с тем, что уведомление об уничтожении персональных данных будет вручаться мне (моему представителю) по месту нахождения Регионального оператора.

_____ _____
(подпись) (ФИО полностью)

13. Реквизиты сторон

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР:	ПОТРЕБИТЕЛЬ:
ООО «Контракт плюс»	_____
432017, г.Ульяновск, ул. Бебеля, 1А,	_____
Тел. многоканальный 8(8422) 33-54-77	_____
сайт: www.contraktplus.ru	_____
E-mail: info@contraktplus.ru	_____
ИНН 7325033724, КПП 732501001	_____
ОКПО 25422570, ОКАТО 73401000000,	_____
Спец. счёт 40821810410311000003	
Филиал № 6318 Банка ВТБ (ПАО)	
к/с 30101810422023601968, БИК 043601968	
Исполнительный директор:	
_____ / А.Н. Полежаев	

ПРИЛОЖЕНИЕ
к договору на оказание услуг по обращению
с твёрдыми коммунальными отходами
с физическими лицами
от ___ _____ 201__ № ФЛ-19-_____

ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРЕДМЕТУ ДОГОВОРА
Объем и место накопления твердых коммунальных отходов

№ п/п	Наименование объекта (адрес жилого помещения)	Количество лиц, проживающих в помещении, количество собственников помещения	Место накопления ТКО/КГО	Периодичность вывоза ТКО

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР:
ООО «Контракт плюс»
Исполнительный директор:
_____ / А.Н. Полежаев

ПОТРЕБИТЕЛЬ:

ДОГОВОР № ЮЛ-19-_____
на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами
с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

город Ульяновск «__» _____ 201__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Контракт плюс», именуемое далее «Региональный оператор», в лице исполнительного директора Полежаева Андрея Николаевича, действующего на основании генеральной доверенности № 4 от 01.11.2018 г., с одной стороны, и_____

_____, именуемое в дальнейшем «Потребитель», в лице _____
_____,
действующего на основании _____, с другой стороны,

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами Региональный оператор обязуется принимать твердые коммунальные отходы в объеме и в месте, которые определены в настоящем договоре, и обеспечивать их транспортирование, обработку, обезвреживание, захоронение в соответствии с законодательством Российской Федерации, а Потребитель обязуется оплачивать услуги Регионального оператора по цене, определенной в пределах утвержденного в установленном порядке единого тарифа на услугу Регионального оператора.

1.2. Понятие «твёрдые коммунальные отходы» (далее - ТКО), используемое в настоящем договоре, применяется в значении, определённом Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

Понятия «бункер», «вывоз ТКО», «контейнер», «контейнерная площадка», «крупногабаритные отходы» (далее - КГО), «мусоровоз», «потребитель», используемые в настоящем договоре. Применяются в значениях, определённых постановлением Правительства РФ от 12.11.2016 № 1156 «Об обращении с твёрдыми коммунальными отходами и внесении изменения в Постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 641».

1.3. По настоящему договору не предоставляются услуги по обращению с отходами производства и потребления, не подпадающими под определение твёрдых коммунальных отходов.

В случае, если в составе принимаемых от потребителя отходов выявлены отходы, не подпадающие под определение твёрдых коммунальных отходов, Региональный оператор вправе приостановить и (или) отказаться от предоставления услуг потребителю по обращению с такими отходами.

1.4. Объем твердых коммунальных отходов, места накопления твердых коммунальных отходов, в том числе крупногабаритных отходов, и периодичность вывоза твердых коммунальных отходов, а также информация в графическом виде о размещении мест накопления твердых коммунальных отходов и подъездных путей к ним (в случае необходимости) определяются согласно приложению к настоящему договору.

1.5. Способ складирования твердых коммунальных отходов: контейнеры и (или) бункеры (при их наличии), расположенные на собственной территории Потребителя или на контейнерных площадках, предусмотренных Территориальной схемой обращения с отходами, в том числе ТКО, на территории Ульяновской области.

Способ складирования крупногабаритных отходов: на специальных площадках складирования крупногабаритных отходов или в бункеры (при их наличии), расположенные на собственной территории Потребителя или на контейнерных площадках, предусмотренных Территориальной схемой обращения с отходами, в том числе ТКО, на территории Ульяновской области.

1.6. Дата начала оказания услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами - «01» января 2019 г.

2. Сроки и порядок оплаты по договору

2.1. Под расчетным периодом по настоящему договору понимается один календарный месяц. Оплата услуг по настоящему договору осуществляется по цене, определенной в размере единого тарифа на услугу Регионального оператора, утверждённого уполномоченным органом государственной власти Ульяновской области.

2.2. При утверждении в установленном порядке уполномоченными органами новых величин единого тарифа на услугу Регионального оператора и (или) нормативов накопления ТКО стоимость услуг по договору изменяется соответственно новым тарифам и (или) нормативам с даты вступления в законную силу соответствующих нормативных правовых актов.

При этом дополнительное согласование с Потребителем и (или) внесение изменений в настоящий договор в таком случае не требуется.

2.3. Информирование Потребителя о едином тарифе на услугу Регионального оператора может осуществляться Региональным оператором путем публикации в средствах массовой информации и (или) размещения информации на официальном сайте Регионального оператора.

2.4. Потребитель оплачивает услуги по обращению с твёрдыми коммунальными отходами до 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором была оказана услуга по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.

2.5. Стороны пришли к соглашению, что при наличии у Потребителя задолженности за оказанные услуги по обращению с твёрдыми коммунальными услугами по настоящему договору, Региональный оператор вправе в одностороннем порядке изменить очередность распределения денежных средств, поступающих от Потребителя, независимо от назначения платежа, указанного в платежном документе.

2.6. Потребитель обязан самостоятельно получить у Регионального оператора акт оказанных услуг до 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчётным, в офисе Регионального оператора по адресу: Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Бебеля, 1А, и до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчётным, вернуть надлежаще оформленный со своей стороны акт оказанных услуг Региональному оператору, либо предоставить мотивированный письменный отказ от его подписания.

В случае, если в течение срока, указанного в данном пункте настоящего договора, акт оказанных услуг не будет подписан Потребителем и Потребитель не представит в письменной форме мотивированный отказ от его подписания, услуги считаются оказанными, принятыми без замечаний и подлежат оплате Потребителем в полном объеме.

Региональный оператор вправе самостоятельно направлять акт оказанных услуг в адрес Потребителя.

2.7. Сверка расчетов по настоящему договору проводится между региональным оператором и потребителем не реже чем один раз в год по инициативе одной из сторон путем составления и подписания сторонами соответствующего акта.

Сторона, инициирующая проведение сверки расчетов, составляет и направляет другой стороне подписанный акт сверки расчетов в 2 экземплярах любым доступным способом (почтовое отправление, телеграмма, факсограмма, телефонограмма, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»), позволяющим подтвердить получение такого уведомления адресатом. Другая сторона обязана подписать акт сверки расчетов в течение 3 рабочих дней со дня его получения или представить мотивированный отказ от его подписания с направлением своего варианта акта сверки расчетов.

В случае неполучения ответа в течение 10 рабочих дней со дня направления стороне акта сверки расчетов, направленный акт считается согласованным и подписанным обеими сторонами.

3. Бремя содержания контейнерных площадок,
специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов

3.1. Региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами отвечает за обращение с твердыми коммунальными отходами с момента погрузки таких отходов в мусоровоз в местах накопления твердых коммунальных отходов.

3.2. Бремя содержания контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов, расположенных на территории, входящей в состав имущества Потребителя, несет Потребитель или лицо, привлекаемое Потребителем для оказания услуг по содержанию и обслуживанию своих контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов.

3.3. Бремя содержания контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов, не входящих в состав имущества Потребителя, несут органы местного самоуправления муниципальных образований, в границах которых расположены такие площадки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Региональный оператор обязан:

4.1.1. принимать твердые коммунальные отходы в объеме и в месте, которые предусмотрены Территориальной схемой обращения с отходами, в том числе ТКО, на территории Ульяновской области и определены в приложении к настоящему договору;

4.1.2. обеспечивать транспортирование, обработку, обезвреживание, захоронение принятых твердых коммунальных отходов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.3. предоставлять потребителю информацию в соответствии со стандартами раскрытия информации в области обращения с твердыми коммунальными отходами в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4.1.4. отвечать на жалобы и обращения потребителей по вопросам, связанным с исполнением настоящего договора, в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

4.1.5. принимать необходимые меры по своевременной замене поврежденных контейнеров, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании, в порядке и сроки, которые установлены законодательством субъекта Российской Федерации.

4.2. Региональный оператор имеет право:

4.2.1. осуществлять контроль за учетом объема и (или) массы принятых твердых коммунальных отходов;

4.2.2. инициировать проведение сверки расчетов по настоящему договору;

4.2.3. привлекать третьих лиц для исполнения обязательств по настоящему договору;

4.2.4. в рамках настоящего договора на оказание услуг по обращению с ТКО запрашивать данные Потребителя (свидетельство о праве собственности (выписку из ЕГРН) на помещение, нормообразующие показатели, количественные данные для начисления), производить проверку документации нормообразующих показателей Потребителя, составлять акты об установлении факта нормообразующих показателей, заявленных в настоящем договоре;

4.2.5. не принимать от Потребителя отходы, не являющиеся твёрдыми коммунальными отходами;

4.2.6. требовать с Потребителя внесения платы за предоставленные Услуги, а также уплаты неустоек (штрафов, пеней);

4.2.7. уведомлять Потребителя о наличии задолженности по оплате Услуг или задолженности по уплате неустоек (штрафов, пеней) посредством передачи смс-сообщения по сети подвижной радиотелефонной связи на пользовательское оборудование Потребителя, телефонного звонка с записью разговора, сообщения электронной почты или через личный кабинет Потребителя на сайте Регионального оператора, личного кабинета в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, либо посредством передачи потребителю голосовой информации по сети фиксированной телефонной связи;

4.2.8. приостановить оказание услуг при просрочке оплаты свыше одного месяца до момента полного погашения задолженности, письменно уведомив Потребителя о планируемом приостановлении за семь календарных дней до даты приостановления;

4.2.9. осуществлять иные права, предоставленные Региональному оператору, по настоящему Договору и нормативным правовыми актами Российской Федерации.

4.3. Потребитель обязан:

4.3.1. осуществлять складирование твердых коммунальных отходов в местах накопления твердых коммунальных отходов, определенных договором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, в соответствии с Территориальной схемой обращения с отходами, в том числе ТКО, на территории Ульяновской области;

4.3.2. обеспечивать учет объема и (или) массы твердых коммунальных отходов в соответствии с Правилами коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2016 г. № 505 «Об утверждении Правил коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов»;

4.3.3. производить оплату по настоящему договору в порядке, размере и сроки, которые определены настоящим договором;

4.3.4. обеспечивать складирование твердых коммунальных отходов в контейнеры или иные места в соответствии с приложением к настоящему договору;

4.3.5. не допускать складирования ТКО вне контейнеров, бункеров, иных емкостей и специальных площадок для крупногабаритных отходов, предназначенных для их накопления в соответствии с настоящим договором;

4.3.6. не заполнять контейнеры для ТКО, предназначенные для накопления отходов других лиц и не указанные в настоящем договоре, или контейнеры, не предназначенные для таких видов отходов;

4.3.7. в случае установки Региональным оператором контейнера/бункера для использования Потребителем, принять по акту такой контейнер/бункер в безвозмездное пользование и вернуть имущество Региональному оператору по акту в рабочем состоянии (с учётом нормального износа) не позднее трёх дней со дня расторжения (прекращения действия) настоящего договора.

4.3.8. не допускать повреждения контейнеров, сжигания твердых коммунальных отходов в контейнерах, а также на контейнерных площадках, складирования в контейнерах запрещенных отходов и предметов (горящие, раскаленные или горячие отходы, крупногабаритные отходы, снег и лед, осветительные приборы и электрические лампы, содержащие ртуть, батареи и аккумуляторы, медицинские отходы, а также иные отходы, которые могут причинить вред жизни и здоровью лиц, осуществляющих погрузку (разгрузку) контейнеров, повредить контейнеры, мусоровозы или нарушить режим работы объектов по обработке, обезвреживанию, захоронению ТКО;

4.3.9. в случае обнаружения возгорания ТКО в контейнерах и (или) на контейнерной площадке, известить о данном факте органы пожарной службы, принять возможные меры по тушению и известить Регионального оператора по телефонам, указанным в настоящем договоре;

4.3.10. в случае порчи (механических повреждений), утраты, хищения либо полной гибели вследствие неправильной эксплуатации или их перегрузки Потребителем контейнеров/бункеров, являющихся собственностью Регионального оператора и находящихся в безвозмездном пользовании Потребителя, возместить Региональному оператору стоимость их ремонта либо их стоимость (с учётом нормального износа) согласно расчётным документам Регионального оператора;

4.3.11. не допускать перемещения контейнеров и (или) бункеров с контейнерной площадки без согласования с Региональным оператором;

4.3.12. в случае нахождения места накопления отходов на территории Потребителя обеспечивать Региональному оператору беспрепятственный доступ к месту накопления отходов, в том числе не допускать наличие припаркованных автомобилей, производить очистку от снега подъездных путей и т.п.;

4.3.13. в случае нахождения места накопления отходов на территории Потребителя обеспечить организацию места накопления ТКО с учетом санитарно-эпидемиологических и технических норм, согласовать его с Региональным оператором;

4.3.14. контролировать наполняемость контейнеров (бункеров) и не допускать их переполнения выше уровня кромки;

4.3.15. назначить лицо, ответственное за взаимодействие с региональным оператором по вопросам исполнения настоящего договора (в случае необходимости);

4.3.16. уведомить регионального оператора любым доступным способом (почтовое отправление, телеграмма, факсограмма, телефонограмма, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»), позволяющим подтвердить его получение адресатом, о переходе прав на объекты потребителя, указанные в настоящем договоре, к новому собственнику, владельцу или пользователю.

4.3.17. предоставлять Региональному оператору любую документацию или сведения, относящиеся к исполнению настоящего договора, в частности: сведения о количестве и составе образующихся у Потребителя ТКО, копии актов инвентаризации и паспортов на отходы, сведения о виде деятельности, осуществляемом Потребителем, площади используемых объектов, количестве сотрудников Потребителя, паспортные данные Потребителя (копию паспорта), информацию в графическом виде о размещении мест накопления ТКО и подъездных путей к ним (за исключением жилых домов);

4.4. Потребитель имеет право:

4.4.1. получать от регионального оператора информацию об изменении установленных тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами;

4.4.2. инициировать проведение сверки расчетов по настоящему договору.

5. Порядок осуществления учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов

5.1. Стороны согласились производить учет объема и (или) массы твердых коммунальных отходов в соответствии с Правилами коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2016 г. № 505 «Об утверждении Правил коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов», следующим способом: расчетным путем исходя из количества и объёма контейнеров (бункеров), установленных в местах накопления твёрдых коммунальных отходов и используемых только Потребителем, а в случае отсутствия индивидуальных контейнеров (бункеров) - исходя из нормативов накопления твердых коммунальных отходов.

6. Порядок фиксации нарушений по договору

6.1. В случае нарушения Региональным оператором обязательств по настоящему договору потребитель с участием представителя Регионального оператора составляет акт о нарушении Региональным оператором обязательств по договору и вручает его представителю Регионального оператора. При неявке представителя Регионального оператора Потребитель составляет указанный акт в присутствии не менее чем 2 незаинтересованных лиц или с использованием фото- и (или) видеофиксации и в течение 3 рабочих дней направляет акт Региональному оператору с требованием устранить выявленные нарушения в течение разумного срока, определенного Потребителем.

Региональный оператор в течение 3 рабочих дней со дня получения акта подписывает его и направляет Потребителю. В случае несогласия с содержанием акта Региональный оператор вправе написать возражение на акт с мотивированным указанием причин своего несогласия и направить такое возражение Потребителю в течение 3 рабочих дней со дня получения акта.

В случае невозможности устранения нарушений в сроки, предложенные Потребителем, Региональный оператор предлагает иные сроки для устранения выявленных нарушений.

6.2. В случае если Региональный оператор не направил подписанный акт или возражения на акт в течение 3 рабочих дней со дня получения акта, такой акт считается согласованным и подписанным Региональным оператором.

6.3. В случае получения возражений Регионального оператора Потребитель обязан рассмотреть возражения и в случае согласия с возражениями внести соответствующие изменения в акт.

6.4. Акт должен содержать:

а) сведения о заявителе (наименование, местонахождение, адрес);

б) сведения об объекте (объектах), на котором образуются твердые коммунальные отходы, в отношении которого возникли разногласия (полное наименование, местонахождение, правомочие на объект (объекты), которым обладает сторона, направившая акт);

в) сведения о нарушении соответствующих пунктов договора;

г) другие сведения по усмотрению стороны, в том числе материалы фото- и видеосъемки.

6.5. Потребитель направляет копию акта о нарушении Региональным оператором обязательств по договору в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

7. Ответственность сторон. Разрешение споров.

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения потребителем обязательств по оплате настоящего договора региональный оператор вправе потребовать от потребителя уплаты неустойки в размере 1/130 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на день предъявления соответствующего требования, от суммы задолженности за каждый день просрочки.

7.3. За нарушение правил обращения с твердыми коммунальными отходами в части складирования твердых коммунальных отходов вне мест накопления таких отходов, определенных настоящим договором, потребитель несет административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Споры по настоящему Договору подлежат урегулированию в досудебном порядке путём направления другой стороне мотивированной претензии по юридическому адресу лица и (или) вручения представителю такого лица. Сторона, получившая претензию, обязана в десятидневный срок рассмотреть её и направить другой стороне письменный ответ о результатах её рассмотрения. В случае не достижения согласия сторонами по настоящему Договору в досудебном порядке, стороны вправе передать спор на разрешение в Арбитражный суд Ульяновской области по истечении пятнадцати календарных дней со дня направления претензии другой стороне.

7.5. В соответствии со ст. 183 АПК РФ и ст. 208 ГПК РФ стороны договариваются, что в случае неисполнения вынесенных по спорам сторон решений суда, присуждённые судом денежные суммы подлежат индексации в размере 0,1% от размера присуждённой суммы за каждый день со дня вступления решения суда в силу до дня исполнения решения суда.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

При этом срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, а также последствиям, вызванным этими обстоятельствами.

8.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана предпринять все необходимые действия для извещения другой стороны любыми доступными способами без промедления, не позднее 24 часов с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы, о наступлении указанных обстоятельств. Извещение должно содержать данные о времени наступления и характере указанных обстоятельств.

Сторона должна также без промедления, не позднее 24 часов с момента прекращения обстоятельств непреодолимой силы, известить об этом другую сторону.

9. Действие договора

9.1. Настоящий договор заключается на срок до 24 мая 2028 года.

9.2. Настоящий договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, если за один месяц до окончания срока его действия ни одна из сторон не заявит о его прекращении или изменении либо о заключении нового договора на иных условиях.

9.3. Настоящий договор может быть расторгнут до окончания срока его действия по соглашению сторон.

10. Антикоррупционная оговорка

10.1. При заключении и (или) исполнении настоящего Договора Стороны, их аффилированные лица, сотрудники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей в любой форме, ни напрямую, ни через посредников, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью сохранить или получить какие-либо неправомерные преимущества в хозяйственной деятельности. При заключении и (или) исполнении Договора Стороны, их аффилированные лица, сотрудники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия по легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.2. В случае возникновения у Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора контрагентом, его аффилированными лицами, сотрудниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях по легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

10.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого нарушения

11. Прочие условия

11.1. Все изменения, которые вносятся в настоящий договор, считаются действительными, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями обеих сторон (при наличии). При этом Стороны признают документы, направленные факсимильной связью (по номерам, указанным в договоре), содержащие необходимые идентификационные признаки (бланк, исходящие данные, подпись уполномоченного лица, печать при наличии), и (или) направленные электронной связью (по электронным адресам, указанным в договоре), содержащие графическую копию оригинального документа в файлах формата .pdf или .jpg.

11.2. В случае изменения наименования, местонахождения или банковских реквизитов сторона обязана уведомить об этом другую сторону в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня таких изменений любыми доступными способами, позволяющими подтвердить получение такого уведомления адресатом.

11.3. При исполнении настоящего договора стороны обязуются руководствоваться законодательством Российской Федерации, в том числе положениями Федерального закона «Об отходах производства и потребления» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

11.4. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

11.5. Приложение к настоящему договору является его неотъемлемой частью.

12. Реквизиты сторон

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР:	ПОТРЕБИТЕЛЬ:
ООО «Контракт плюс»	_____
432017, г.Ульяновск, ул. Бебеля, 1а,	_____
Тел./факс (8422) 41-61-51	_____
сайт: www.contraktplus.ru	_____
E-mail: info@contraktplus.ru	_____
ИНН 7325033724, КПП 732501001	_____
ОКПО 25422570, ОКАТО 73401000000,	_____
Р/с 40702810610310000321	
Филиал № 6318 Банка ВТБ (ПАО)	
к/с 30101810422023601968, БИК 043601968	

Исполнительный директор:
_____ / А.Н. Полежаев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к договору на оказание услуг по обращению
с твёрдыми коммунальными отходами
с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями
от ____ _____ 201__ № ЮЛ-19-_____

ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРЕДМЕТУ ДОГОВОРА
Объем и место накопления твердых коммунальных отходов

№ п/п	Наименование объекта (адрес помещения; вид деятельности, осуществляемый в помещении)	Количество расчётных единиц, в отношении которых устанавливается норматив накопления отходов (площадь, сотрудники, торговые места и т.д.)	Место накопления ТКО/КГО	Периодичность вывоза ТКО

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР:	ПОТРЕБИТЕЛЬ:
ООО «Контракт плюс»	

Исполнительный директор:
_____ / А.Н. Полежаев

Предложение
о заключении договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами

ООО «Горкомхоз», являющееся Региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами в зоне деятельности регионального оператора № 1 Ульяновской области, в соответствии с абз. 2 п. 8.17 Правил обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденных постановлением Правительства РФ от 12 ноября 2016 г. № 1156 и на основании Приказа Министерства экономики и развития конкуренции Ульяновской области от 20.11.2018 г. № 06-206 «Об утверждении производственной программы в области обращения с твердыми коммунальными отходами и предельных единых тарифов на услуги регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами Общества с ограниченной ответственностью «Горкомхоз» на 2019 год», уведомляет потребителей коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами о своем предложении заключить договор на обращение с твердыми коммунальными отходами, образующимися в зоне деятельности регионального оператора № 1 Ульяновской области.

Подробная информация по телефонам: 8-800-200-68-65, (8422) 65-45-86 или на сайте www.tko73.ru.

ДОГОВОР
на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

г. Ульяновск **«__»_____20___г.**

1. Общие положения

Общество с ограниченной ответственностью «Горкомхоз», именуемое в дальнейшем «Региональный оператор», в лице директора ЯнушкявичюсаРомуалдаса-Ромуальдо, действующего на основании Устава, в соответствии с Соглашением об организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Ульяновской области от 03.05.2018 г.,с одной стороны, и _____ _____, именуем____ в дальнейшем «Потребитель», в лице _____, действующе___ на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Настоящий договор составлен в соответствии с Федеральным законом «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998 №89-ФЗ, Правилами обращения с твердыми коммунальными отходами и формой типового договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.11.2016 №1156 и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

Согласно ч. 4 ст. 24.7 Федерального закона «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998 № 89-ФЗ, собственники твёрдых коммунальных отходов обязаны заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором, в зоне деятельности которого образуются твёрдые коммунальные отходы и находятся места их накопления.

Предмет договора

По договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами Региональный оператор обязуется принимать твёрдые коммунальные отходы (далее - ТКО) в объёме и в месте, которые определены в настоящем договоре, и обеспечивать их транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, захоронение в соответствии с законодательством Российской Федерации, а Потребитель обязуется оплачивать услуги Регионального оператора по цене, определенной в пределах утвержденного в установленном порядке единого тарифа на услугу регионального оператора.

Объём ТКО, места накопления ТКО, в том числе крупногабаритных отходов, количество и типы используемых контейнеров и (или) бункеров, а также иные дополнительные или специальные условия по соглашению Сторон определяются согласно приложению № 1 к настоящему договору, являющемуся его неотъемлемой частью.

2.3. Дата начала оказания услуг по обращению с ТКО: 01.01.2019 г., но не ранеевступления в силу единого тарифа на услугу по обращению с твёрдыми коммунальными отходами, установленного уполномоченным органом Ульяновской области.

Сроки и порядок оплаты по договору

3.1. Под расчётным периодом по настоящему договору понимается один календарный месяц. Оплата услуг по настоящему договору осуществляется по цене, определенной в пределах утвержденного в установленном порядке единого тарифа на услугу регионального оператора.

3.2. Потребитель оплачивает услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами до 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором была оказана услуга по обращению с твердыми коммунальными отходами.

3.3. При наличии у Потребителя задолженности за оказанные услуги по обращению с ТКО по настоящему договору Региональный оператор вправе в одностороннем порядке изменить очередность распределения денежных средств, поступающих от Потребителя независимо от назначения платежа, указанного в платежном документе.

3.4. Потребитель самостоятельно получает у Регионального оператора акт оказанных услуг до 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным, и до 10 (десятого) числа этого месяца возвращает (надлежаще оформленный со своей стороны, а именно подпи-

санный уполномоченным лицом и скрепленный печатью (при ее наличии) акт оказанных услуг Региональному оператору, либо предоставляет мотивированный письменный отказ от его подписания.

В случае, если в течение срока, указанного в данном пункте настоящего договора, акт оказанных услуг не будет подписан Потребителем и Потребитель не представит в письменной форме мотивированный отказ от его подписания, услуги считаются оказанными и подлежат оплате Потребителем в полном объёме.

Региональный оператор вправе самостоятельно направлять акт оказанных услуг в адрес Потребителя.

3.5. Стороны соглашаются в ходе исполнения настоящего договора обмениваться в соответствии с законодательством Российской Федерации первичными документами: счёт-фактура, акт оказанных услуг или универсальный передаточный документ, акт сверки взаимных расчётов, счёт на оплату, в электронном виде с использованием электронной подписи и признавать юридическую силу всех полученных или отправленных электронных документов и они будут являться надлежащим доказательством в суде и иных органах, при разрешении спорных ситуаций, возникших между Сторонами. Обмен всеми иными документами, в том числе договор, дополнительные соглашения, приложения к нему, официальные письма и уведомления, претензии, иные документы, осуществляется на бумажном носителе.

Настоящее соглашение о возможности использования юридически значимого электронного документооборота не исключает возможность использования иных законныхспособов изготовления и обмена документами между Сторонами.

3.6. Сверка расчётов по настоящему договору проводится между Региональным оператором и Потребителем не реже чем один раз в год по инициативе одной из сторон путём составления и подписания сторонами соответствующего акта. Сторона, инициирующая проведение сверки расчётов, составляет и направляет другой стороне подписанный акт сверки расчётов в 2 экземплярах любым доступным способом (почтовое отправление, факсограмма, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»), позволяющим подтвердить получение такого уведомления адресатом. Другая сторона обязана подписать акт сверки расчётов в течение 3 рабочих дней со дня его получения или представить мотивированный отказ от его подписания с направлением своего варианта акта сверки расчётов.

В случае неполучения ответа в течение 10 рабочих дней со дня направления стороне акта сверки расчётов, направленный акт считается согласованным и подписанным обеими сторонами.

3.7. При утверждении в установленном порядке уполномоченными органами новых величин единого тарифа на услугу Регионального оператора и (или) нормативов накопления ТКО стоимость услуг по договору изменяется соответственно новым тарифам и (или) нормативам с даты их официального утверждения. При этом дополнительное согласование с Потребителем и (или) внесение изменений в настоящий договор в таком случае не требуется.

3.8. Информирование Потребителя о едином тарифе на услугу Регионального оператора может осуществляться Региональным оператором путем публикации в средствах массовой информации и (или) размещения информации на официальном сайте Регионального оператора.

Бремя содержания контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов и территории, прилегающей к месту погрузки ТКО

Региональный оператор по обращению с ТКО отвечает за обращение с ТКО с момента погрузки таких отходов в мусоровоз в местах накопления ТКО.

Бремя содержания контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов, расположенных на придомовой территории, входящей в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, несёт собственники помещений в многоквартирном доме, лицо, привлекаемое собственниками помещений в многоквартирном доме по договорам оказания услуг по содержанию общего имущества в таком доме, иное лицо, указанное в соглашении

Бремя содержания контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, несёторган местного самоуправления муниципальных образований, в границах которых расположены такие площадки, или иное лицо, установленное законодательством РФ.

Права и обязанности сторон

Региональный оператор обязан:

а) принимать ТКО в объёме и в месте, которые определены в Приложении № 1 к настоящему договору;

б) обеспечивать транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, захоронение принятых ТКО в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) предоставлять Потребителю информацию в соответствии со стандартами раскрытия информации в области обращения с ТКО в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) отвечать на жалобы и обращения потребителей по вопросам, связанным с исполнением настоящего договора, в течение срока, установленного соглашением между Региональным оператором и уполномоченным органом исполнительной власти субъекта РФ;

д) принимать необходимые меры по своевременной замене поврежденных контейнеров, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании, в порядке и сроки, которые установлены законодательством Ульяновской области.

Региональный оператор имеет право:

а) осуществлять контроль за учётом объёма и (или) массы принятых ТКО;

б) инициировать проведение сверки расчётов по настоящему договору;

в) привлекать третьих лиц в целях исполнения обязательств по настоящему договору;

г) не принимать от Потребителя отходы, не относящиеся к ТКО;

д) ограничивать и (или) приостанавливать в установленном порядке оказание услуг, в случае нарушения Потребителем своих обязанностей, установленных п. 5.3. настоящего договора, в том числе в случае нарушения Потребителем установленных сроков и (или) порядка оплаты услуг;

е) использовать средства фото- или видеофиксации, в том числе видеорегистраторы, а также данные спутниковой навигации GPS/ГЛОНАСС для фиксации фактов и обстоятельств, связанных с исполнением сторонами обязательств по настоящему договору, и использовать полученные данные, а также путевые листы Регионального оператора с маршрутными графиками при разрешении споров касательно исполнения настоящего договора;

ж) не осуществлять вывоз ТКО в случае если Потребителем не обеспечен свободный подъезд к местам нахождения контейнеров (бункеров)(в т.ч. наличием припаркованного автотранспорта), наличия смерзшихся, либо горящих ТКО, перевес контейнеров, наличие мусора, не подпадающего под определение ТКО или наличия других причин, срывающих своевременный вывоз ТКО по вине Потребителя. При этом услуга в данном случае считается надлежащим образом оказанной Региональным оператором и подлежит оплате Потребителем.

Потребитель обязан:

а) осуществлять складирование ТКО в местах накопления ТКО, определенных договором на оказание услуг по обращению с ТКО, в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами;

б) обеспечивать учётобъёма и (или) массы ТКО в соответствии с Правилами коммерческого учёта объёма и (или) массы твёрдых коммунальных отходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2016 г. № 505 «Об утверждении Правил коммерческого учёта объёма и (или) массы твёрдых коммунальных отходов»;

в) производить оплату по настоящему договору в порядке, размере и сроки, которые определены настоящим договором;

г) обеспечивать складирование ТКО в контейнеры или иные места в соответствии с Приложением № 1 к настоящему договору;

д) не допускать повреждения контейнеров, сжигания ТКО в контейнерах, а также на контейнерных площадках, складирования в контейнерах запрещенных отходов и предметов (горящие, раскаленные или горячие отходы, крупногабаритные отходы, снег и лед, осветительные приборы и электрические лампы, содержащие ртуть, батареи и аккумуляторы, медицинские отходы, а также иные отходы, которые могут причинить вред жизни и здоровью лиц, осуществляющих погрузку (разгрузку) контейнеров, повредить контейнеры, мусоровозы или нарушить режим работы объектов по обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению ТКО;

В случае обнаружении Региональным оператором в контейнерах осветительных приборов и электрических ламп, содержащих ртуть, батареи и аккумуляторы, медицинские отходы, а также иных отходов запрещенных к обращению на объектах пообработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению ТКО, Потребитель обязуется компенсировать Региональному оператору все понесенные расходы, в том числе по сбору, транспортированию, разгрузки/погрузки и последующего обезвреживания всей партии отходов, загрязнённой запрещенными к обращению отходами, а также все штрафы за нарушение природоохранного, экологического, санитарно-эпидемиологического законодательства РФ, в случае наложения таких штрафов на Регионального оператора.

е) не складировать ТКО вне контейнеров, бункеров, иных емкостей и специальных площадок для крупногабаритных отходов, предназначенных для их накопления в соответствии с настоящим договором;

ж) не заполнять контейнеры для ТКО, предназначенные для накопления отходов других лиц и не указанные в настоящем договоре, или контейнеры, не предназначенные для таких видов отходов;

з) в случае обнаружения возгорания ТКО в контейнерах и (или) на контейнерной площадке, известить о данном факте органы пожарной службы, принять возможные меры по тушению и известить Регионального оператора по телефонам, указанным в настоящем договоре;

и) не допускать перемещения контейнеров и (или) бункеров с контейнерной площадки без согласования с Региональным оператором;

к) обеспечивать Региональному оператору беспрепятственный доступ к месту накопления отходов, в том числе не допускать наличие припаркованных автомобилей, производить очистку от снега подъездных путей и т.п.;

л) обеспечить организацию контейнерных площадок, в случаях и порядке установленных законодательством РФ;

м) в случае создания места накопления ТКО (контейнерной площадки) предоставить Региональному оператору документы, подтверждающие согласование места накопления ТКО с уполномоченным органом муниципального образования, на территории котого оно расположено, а также сведения о внесении места накопления ТКО в реестр мест накопления ТКО;

н) контролировать наполняемость контейнеров (бункеров) и не допускать их переполнения выше уровня кромки;

о) не допускать, чтобы общий вес контейнера с ТКО превышал: контейнер пластиковый объёмом 1,1 м – не более 300 кг, контейнер оцинкованный объёмом 1,1 м – не более 300 кг, контейнер пластиковый объёмом 0,77 м – не более 220 кг, контейнер пластиковый объёмом 0,36 м – не более 120 кг, бункера объёмом 5 м - 1000 кг, бункера объёмом 8 м - 2500 кг;

п) в случае порчи (механических повреждений), утраты, хищения либо полной гибели контейнеров вследствие их неправильной эксплуатации или их перегрузки Потребителем, возместить Региональному оператору стоимость ремонта либо стоимость (с учётом нормального износа) контейнера/бункера, согласно расчётным документам Регионального оператора;

р) предоставлять Региональному оператору любую документацию или сведения, относящиеся к исполнению настоящего договора, в частности сведения о количестве и составе образующихся у Потребителя ТКО, копии актов инвентаризации и паспортов на отходы, сведения о виде деятельности, осуществляемом Потребителем, площади используемых объектов, количестве сотрудников Потребителя, паспортные данные Потребителя (копию паспорта), в течение 3 (трех) дней с момента заключения договоралибо изменении таких сведений;

с) назначить лицо, ответственное за взаимодействие с Региональным оператором по вопросам исполнения настоящего договора с предоставлением следующих данных:

ФИО ответственного лица;

контактный номер телефона (рабочий, сотовый) ответственного лица;

документ, подтверждающий полномочия лица по взаимодействию с Региональным оператором в рамках настоящего договора;

В случае смены лица, ответственного за взаимодействие с Региональным оператором, в срок не превышающий 5 (пять) рабочих дней, уведомить Регионального оператора о данном факте любым доступным способом (почтовое отправление, телеграмма, факсограмма, телефонограмма, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»), позволяющим подтвердить его получение Региональным оператором с приложением данных и документов, подтверждающих смену такого лица;

т) уведомить Регионального оператора любым доступным способом (почтовое отправление, телеграмма, факсограмма, телефонограмма, информационнотелекоммуникационная сеть «Интернет»), позволяющим подтвердить его получение адресатом, о переходе прав на объект Потребителя, указанное в настоящем договоре, к новому собственнику (владельцу);

у) по истечении срока действия договора или в случае его досрочного расторжения передать по акту приема-передачи Региональному оператору контейнеры (бункеры) в исправном, чистом состоянии.

Потребитель имеет право:

а) получать от Регионального оператора информацию об изменении установленных тарифов в области обращения с ТКО;

б) инициировать проведение сверки расчётов по настоящему договору.

Порядок осуществления учёта объёма и (или) массы ТКО

Стороны согласились производить учёт объёма и (или) массы твёрдых коммунальных отходов в соответствии с Правилами коммерческого учёта объёма и (или) массы твёрдых коммунальных отходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2016 г. N 505 “Об утверждении Правил коммерческого учёта объёма и (или) массы твёрдых коммунальных отходов”, способом, указанным в Приложении №1.

Порядок фиксации нарушений по договору

О нарушении условий договора Потребитель ставит в известность Регионального оператора по телефону, указанному в настоящем договоре, с указанием номера договора, адреса контейнерной площадки, ФИО и контактного номера телефона.

В случае нарушения Региональным оператором обязательств по настоящему договору Потребитель с участием представителя Регионального оператора составляет акт о нарушении Региональным оператором обязательств по договору и вручает его представителю Регионального оператора. При неявке представителя Регионального оператора Потребитель составляет указанный акт в присутствии не менее чем 2 незаинтересованных лиц или с использованием фото- и (или) видеофиксации и в течение 3 рабочих дней направляет акт Региональному оператору с требованием устранить выявленные нарушения в течение разумного срока, определенного потребителем.

Региональный оператор в течение 3 рабочих дней со дня получения акта подписывает его и направляет Потребителю. В случае несогласия с содержанием акта Региональный оператор вправе написать возражение на акт с мотивированным указанием причин своего несогласия и направить такое возражение Потребителю в течение 3 рабочих дней со дня получения акта.

В случае невозможности устранения нарушений в сроки, предложенные Потребителем, Региональный оператор предлагает иные сроки для устранения выявленных нарушений.

В случае если Региональный оператор не направил подписанный акт или возражения на акт в течение 14 рабочих дней со дня получения акта, такой акт считается согласованным и подписанным Региональным оператором.

В случае получения возражений Регионального оператора Потребитель обязан рассмотреть возражения и в случае согласия с возражениями внести соответствующие изменения в акт.

Акт должен содержать:

а) сведения о заявителе: наименование, местонахождение, адрес;

б) сведения об объекте (объектах), на котором образуются ТКО, в отношении которого возникли разногласия (полное наименование, местонахождение, правомочие на объект (объекты), которым обладает сторона, направившая акт);

в) сведения о нарушении соответствующих пунктов договора;

г) другие сведения по усмотрению стороны, в том числе материалы фото- и видеосъемки.

В случае неустранения допущенных нарушений в оказании услуг по настоящему договору в указанный в акте срок, и/ (или) ненаправления Региональным оператором мотивированных возражений, Потребитель направляет копию акта о нарушении Региональным оператором обязательств по договору в уполномоченный орган исполнительной власти Ульяновской области.

8.Ответственность сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения потребителем обязательств по оплате настоящего договора Региональный оператор вправе потребовать от Потребителя уплаты неустойки в размере 1/130 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на день предъявления соответствующего требования, от суммы задолженности за каждый день просрочки.

За нарушение правил обращения с ТКО в части складирования ТКО вне мест накопления таких отходов, определенных настоящим договором, Потребитель несёт административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Региональный оператор не несёт ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение договора, в том числе за неосуществление вывоза ТКО, в случае если это обусловлено неисполнением или ненадлежащим исполнением Потребителем обязанностей, установленных настоящим договором.

В случае если Региональный оператор будет привлечен к административной или гражданско-правовойответственности, или ему будут предъявлены требованияо возмещении вреда, в том числе за нарушение экологических, санитарных норм и правил, за нарушениеприродоохранного, законодательства об охране окружающей среды, санитарно-эпидемиологического законодательства РФ, в результате не исполнения или ненадлежащего исполнения Потребителем обязательств по настоящему договору, Потребитель обязуется возместить все возникшие в этой связи убытки Регионального оператора, в том числе административные штрафы, уплаченные или подлежащие оплате Региональным оператором, суммы возмещения вреда взысканных или подлежащих взысканию с Регионального оператора, суммы возмещения вреда, предъявляемых третьими лицами к Региональному оператору.

Обстоятельства непреодолимой силы

Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

При этом срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, а также последствиям, вызванным этими обстоятельствами.

Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана предпринять все необходимые действия для извещения другой стороны любыми доступными способами без промедления, не позднее 24 часов с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы, о наступлении указанных обстоятельств. Извещение должно содержать данные о времени наступления и характере указанных обстоятельств.

Сторона должна также без промедления, не позднее 24 часов с момента прекращения обстоятельств непреодолимой силы, известить об этом другую сторону.

10. Действие договора

Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания, но в любом случае не ранее установления для Регионального оператора единого тарифана услугу Регионального оператора. Настоящий договор заключается на срок до 02.05.2028г.

Настоящий договор может быть расторгнут до окончания срока его действия по соглашению сторон.

11. Прочие условия

Все изменения, которые вносятся в настоящий договор, за исключением положений о размере единого тарифа на услугу регионального оператора, а также норматива накопления ТКО, устанавливаемых уполномоченными органами государственной власти Ульяновской области, считаются действительными, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями сторон (при их наличии).

Изменение и (или) дополнение условий настоящего договора возможно путем подписания сторонами Приложения с новыми условиями. Приложение с новыми условиями вступает в силу с момента, указанного в Приложении, и действует в течение срока действия настоящего договора до вступления в силу нового Приложения. В Приложении сторонами могут быть согласованы условия, не предусмотренные настоящим договором, или устанавливаться иные правила регулирования по сравнению с условиями настоящего договора. В случае противоречий между условиями настоящего договора и Приложением, применяются правила, установленные Приложением .

В целях оперативного обмена документами стороны признают и вправе использовать, в качестве официальных и имеющих юридическую силу, документы, переданные посредством телефонной (факс) связи или электронной почты (email), с последующей отсылкой оригиналов этих документов почтой или передачей нарочно в течение 5 (пяти) рабочих дней.

В случае изменения наименования, местонахождения или банковских реквизитов сторона обязана уведомить об этом другую сторону в письменной форме в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня таких изменений любыми доступными способами, позволяющими подтвердить получение такого уведомления адресатом.

При исполнении настоящего договора стороны обязуются руководствоваться законодательством Российской Федерации, в том числе положениями Федерального закона «Об отходах производства и потребления» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере обращения с ТКО.

Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в рамках действия настоящего Договора, могут быть переданы на рассмотрение суда только после соблюдения претензионного порядка. Заинтересованная Сторона направляет другой Стороне заказным письмом с простым почтовым уведомлением Претензию. Претензия считается направленной с момента отметки о приеме почтового отправления отделением связи. Заинтересованная Сторона приобретает право обратиться в суд за защитой своих прав, по истечение 14 календарных дней с момента направления претензии второй Стороне. При не достижении соглашений по спорным вопросам Стороны вправе передать разногласия на рассмотрение Арбитражного суда Ульяновской области.

Одновременно с заключением настоящего договора Потребитель дает Региональному оператору согласие на обработку его персональный данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в целях осуществления действий по исполнению настоящего договора, взыскания образовавшейся задолженности по настоящему договору.

Стороны соглашаются с тем, что договор, включая его условия, а также любая информация и документы, касающиеся любой из Сторон и предоставленные или ставшие известными любой из Сторон в рамках исполнения договора, содержат коммерческую тайну Сторон и не подлежат разглашению или передаче третьим лицам.

Стороны договора, их аффилированные (взаимосвязанные) лица, работники и посредники не вправе ни прямо, ни косвенно предлагать и выплачивать денежные средства и иные ценности сотрудникам и представителям другой стороны с целью оказания влияния на их действия и решения по договору или получения иных неправомерных преимуществ в связи с его исполнением.

Для исполнения договора не допускается осуществлять действия, квалифицируемые как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным положением, а также действия, нарушающие требования законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и иные коррупционные нарушения – как в отношениях между сторонами договора, так и в отношениях с третьими лицами и государственными органами.

В случае возникновения у стороны договора реальных оснований полагать о возможном нарушении данных требований она должна письменно уведомить об этом другую сторону вплоть до постановки вопроса о приостановлении исполнения договорных обязательств до разрешения сложившейся ситуации.

В случае выявления риска коррупционного нарушения по договору соответствующая сторона должна в течение 10 дней с момента получения уведомления сообщить другой стороне о принятых мерах по исключению этих рисков с приложением соответствующих подтверждений.

В случае выявления коррупционного нарушения, допущенного в связи с исполнением договора пострадавшая сторона в праве в одностороннем порядке полностью или в соответствующей части отказаться от исполнения договора, что влечет его автоматическое полное или частичное расторжение с момента получения другой стороной уведомления об этом.

11.10. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

11.11. Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

12. Реквизиты и подписи сторон

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР: ООО «Горкомхоз»	ПОТРЕБИТЕЛЬ:
Юридический адрес: 432045, г. Ульяновск, Московское шоссе, 6Е Фактический адрес:432045, г. Ульяновск, Московское шоссе, 9А, корп. 2 ИНН/КПП 7328069510/732701001 ОГРН 1127328003219 Р/сч40702810600090000589 Банк Филиал Приволжский ПАО Банк “ФК Открытие” К/сч30101810300000000881 БИК042282881 Тел.:8422654586 Сайт:www.tko73.ru Адрес эл.почты:office@tko73.ru	
Директор _____ Р.Р. Янушкявичюс М.П.	

Приложение №1 к Договору на оказание услуг по обращению с ТКО № от

ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРЕДМЕТУ ДОГОВОРА

г. Ульяновск «__» 20 г.

Объём и место накопления ТКО

N п/п	Наименование объекта (адрес Потребителя)	Тип объекта	Тип (объём) контейнера, м3	Количество контейнеров, шт.	Принадлежность контейнера (Региональный оператор/ Потребитель)	Место сбора и накопления твёрдых коммунальных отходов	Место сбора и накопления крупногабаритных отходов	Периодичность вывоза твёрдых коммунальных отходов	Стоимость за 1 м3с НДС, руб.	Объём принимаемых ТКО, м³		Стоимость услуг по договору с НДС, руб.		Способ складирования ТКО		Способ учёта объёма и (или) массы твердых коммунальных отходов
										в месяц	в год	в месяц	в год	мусоропроводы и мусороприемные камеры, в контейнеры, бункеры, расположенные на контейнерных площадках	крупногабаритные отходы (в бункеры, расположенные на специальных площадках складирования крупногабаритных отходов)	
1																

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР: ПОТРЕБИТЕЛЬ:

ООО «Горкомхоз»

Генеральный директор

Р.Р. Янушкявичюс

М.П.

ТИПОВОЙ ДОГОВОР

на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами для физических лиц

г. Ульяновск «__»_____20____г.

1. Общие положения

Общество с ограниченной ответственностью «Горкомхоз», именуемое в дальнейшем «Региональный оператор», в лице директора ЯнушкявичюсаРомуалдасаРомуальдо, действующего на основании Устава, в соответствии с Соглашением об организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Ульяновской области №_____ от _____2018с одной стороны, и _____ _____, именуем____ в дальнейшем «Потребитель», в лице _____, паспорт серия _____ номер_____в выдан_____,дата выдачи_____, год рождения_____, действующий(ая)от своего имени и в своих интересах, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Настоящий договор составлен в соответствии с Федеральным законом «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998 №89-ФЗ, Правилами обращения с твердыми коммунальными отходами и формой типового договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.11.2016 №1156 и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

Согласно ч. 4 ст. 24.7 Федерального закона «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998 № 89-ФЗ, собственники твердых коммунальных отходов обязаны заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором, в зоне деятельности которого образуются твердые коммунальные отходы и находятся места их накопления.

Стороны пришли к соглашению, что при заключении настоящего договора Потребитель действует в интересах всех собственников жилого помещения, указанного в приложении №1 к настоящему договору, а также проживающих в нём граждан.

Предмет договора

По договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами Региональный оператор обязуется принимать твердые коммунальные отходы (далее - ТКО) в объеме и в месте, которые определены в настоящем договоре, и обеспечивать их транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, захоронение в соответствии с законодательством Российской Федерации, а Потребитель обязуется оплачивать услуги Регионального оператора по цене, определенной в пределах утвержденного в установленном порядке единого тарифа на услугу регионального оператора.

Объем ТКО, места накопления ТКО, в том числе крупногабаритных отходов, количество и типы используемых контейнеров и (или) бункеров, а также иные дополнительные или специальные условия по соглашению Сторон определяются согласно приложению № 1 к настоящему договору, являющемуся его неотъемлемой частью.

Дата начала оказания услуг по обращению с ТКО: 01.01.2019 г., но не ранее вступления в силу единого тарифа на услугу по обращению с твёрдыми коммунальными отходами, установленного уполномоченным органом Ульяновской области.

Сроки и порядок оплаты по договору

Под расчетным периодом по настоящему договору понимается один календарный месяц. Оплата услуг по настоящему договору осуществляется по цене, определенной в пределах утвержденного в установленном порядке единого тарифа на услугу регионального оператора. Общая стоимость услуг в месяц складывается исходя из действующего, на момент оказания услугитарифа, количества собственников/проживающих в жилом помещении, а также норматива накопления ТКО.

Потребитель в многоквартирном доме или жилом доме оплачивает коммунальную услугу по оказанию услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

При наличии у Потребителя задолженности за оказанные услуги по обращению с ТКО по настоящему договору Региональный оператор вправе в одностороннем порядке

изменить очередность распределения денежных средств, поступающих от Потребителя независимо от назначения платежа, указанного в платежном документе.

При утверждении в установленном порядке уполномоченными органами новых величин единого тарифа на услугу Регионального оператора и (или) нормативов накопления ТКО стоимость услуг по договору изменяется соответственно новым тарифам и (или) нормативам с даты их официального утверждения. При этом дополнительное согласование с Потребителем и (или) внесение изменений в настоящий договор в таком случае не требуется.

Информирование Потребителя о едином тарифе на услугу Регионального оператора и нормативов накопления ТКОможет осуществляться Региональным оператором путем публикации в средствах массовой информации и (или) размещения информации на официальном сайте Регионального оператора.

Бремя содержания контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов и территории, прилегающей к месту погрузки ТКО

Региональный оператор по обращению с ТКО отвечает за обращение с ТКО с момента погрузки таких отходов в мусоровоз в местах накопления ТКО.

Бремя содержания контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, несеторган местного самоуправления муниципальных образований, в границах которых расположены такие площадки, или иное лицо, установленное законодательством РФ

Права и обязанности сторон

Региональный оператор обязан:

а) принимать ТКО в объеме и в месте, которые определены в Приложении № 1 к настоящему договору;

б) обеспечивать транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, захоронение принятых ТКО в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) предоставлять Потребителю информацию в соответствии со стандартами раскрытия информации в области обращения с ТКО в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) отвечать на жалобы и обращения потребителей по вопросам, связанным с исполнением настоящего договора, в течение срока, установленного соглашением между Региональным оператором и уполномоченным органом исполнительной власти субъекта РФ;

д) принимать необходимые меры по своевременной замене поврежденных контейнеров, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании, в порядке и сроки, которые установлены законодательством Ульяновской области.

Региональный оператор имеет право:

а) осуществлять контроль за учетом объема и (или) массы принятых ТКО;

б) инициировать проведение сверки расчетов по настоящему договору;

в) привлекать третьих лиц в целях исполнения обязательств по настоящему договору;

г) не принимать от Потребителя отходы, не относящиеся к ТКО;

д) использовать средства фото- или видеофиксации, в том числе видеорегистраторы, а также данные спутниковой навигации GPS/ГЛОНАСС для фиксации фактов и обстоятельств, связанных с исполнением сторонами обязательств по настоящему договору, и использовать полученные данные, а также путевые листы Регионального оператора с маршрутными графиками при разрешении споров касательно исполнения настоящего договора;

е) не осуществлять вывоз ТКО в случае отсутствия свободного подъезда к местам нахождения контейнеров (бункеров), при этом услуга в данном случае считается надлежащим образом оказанной Региональным оператором и подлежит оплате Потребителем.

Потребитель обязан:

а) осуществлять складирование ТКО в местах накопления ТКО, определенных договором на оказание услуг по обращению с ТКО, в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами;

б) производить оплату по настоящему договору в порядке, размере и сроки, которые определены настоящим договором;

в) обеспечивать складирование ТКО в контейнеры или иные места в соответствии с Приложением № 1к настоящему договору;

г) не допускать повреждения контейнеров, сжигания ТКО в контейнерах, а также на контейнерных площадках, складирования в контейнерах запрещенных отходов и предметов (горящие, раскаленные или горячие отходы, крупногабаритные отходы, снег и лед, осветительные приборы и электрические лампы, содержащие ртуть, батареи и аккумуляторы, медицинские отходы, а также иные отходы, которые могут причинить вред жизни и здоровью лиц, осуществляющих погрузку (разгрузку) контейнеров, повредить контейнеры, мусоровозы или нарушить режим работы объектов по обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению ТКО;

д) не складировать ТКО вне контейнеров, бункеров, иных емкостей и специальных площадок для крупногабаритных отходов, предназначенных для их накопления в соответствии с настоящим договором;

е) не заполнять контейнеры для ТКО, предназначенные для накопления отходов других лиц и не указанные в настоящем договоре, или контейнеры, не предназначенные для таких видов отходов;

ж) в случае обнаружения возгорания ТКО в контейнерах и (или) на контейнерной площадке, известить о данном факте органы пожарной службы, принять возможные меры по тушению и известить Регионального оператора по телефонам, указанным в настоящем договоре;

з) не допускать перемещения контейнеров и (или) бункеров с контейнерной площадки без согласования с Региональным оператором;

и) обеспечивать Региональному оператору беспрепятственный доступ к месту накоплениюотходов.;

к) обеспечитьорганизацию контейнерных площадок, в случаях и порядке установленных законодательством РФ;

л) предоставлять Региональному оператору любую документацию или сведения, относящиеся к исполнению настоящего договора, в частности сведения о количестве и составе собственников и проживающих, паспортные данные Потребителя (копию паспорта) в течение 3 (трех) дней с момента заключения договора либо изменении таких сведений;

Потребитель имеет право:

а) получать от Регионального оператора информацию об изменении установленных тарифов в области обращения с ТКО;

б) инициировать проведение сверки расчетов по настоящему договору.

Порядок осуществления учета объема и (или) массы ТКО

Стороны согласились производить учет объема и (или) массы твердых коммунальных отходов в соответствии с Правилами коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2016 г. N 505 “Об утверждении Правил коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов”, расчетным путём исходя из нормативов накопления твердых коммунальных отходов.

Порядок фиксации нарушений по договору

О нарушении условий договора Потребитель ставит в известность Регионального оператора по телефону, указанному в настоящем договоре, с указанием номера договора, адреса контейнерной площадки, ФИО и контактного номера телефона.

В случае нарушения Региональным оператором обязательств по настоящему договору Потребитель с участием представителя Регионального оператора составляет акт о нарушении Региональным оператором обязательств по договору и вручает его представителю Регионального оператора. При неявке представителя Регионального оператора Потребитель составляет указанный акт в присутствии не менее чем 2 незаинтересованных лиц или с использованием фото- и (или) видеофиксации и в течение 3 рабочих дней направляет акт Региональному оператору с требованием устранить выявленные нарушения в течение разумного срока, определенного потребителем.

Региональный оператор в течение 3 рабочих дней со дня получения акта подписывает его и направляет Потребителю. В случае несогласия с содержанием акта Региональный оператор вправе написать возражение на акт с мотивированным указанием причин своего несогласия и направить такое возражение Потребителю в течение 3 рабочих дней со дня получения акта.

В случае невозможности устранения нарушений в сроки, предложенные Потребителем, Региональный оператор предлагает иные сроки для устранения выявленных нарушений.

В случае если Региональный оператор не направил подписанный акт или возражения на акт в течение 14 рабочих дней со дня получения акта, такой акт считается согласованным и подписанным Региональным оператором.

В случае получения возражений Регионального оператора Потребитель обязан рассмотреть возражения и в случае согласия с возражениями внести соответствующие изменения в акт.

Акт должен содержать:

а) сведения о заявителе: наименование, местонахождение, адрес;

б) сведения об объекте (объектах), на котором образуются ТКО, в отношении которого возникли разногласия (полное наименование, местонахождение, правомочие на объект (объекты), которым обладает сторона, направившая акт);

в) сведения о нарушении соответствующих пунктов договора;

г) другие сведения по усмотрению стороны, в том числе материалы фото- и видеосъемки.

В случае неустранения допущенных нарушений в оказании услуг по настоящему договору в указанный в акте срок, и/ (или) ненаправления Региональным оператором мотивированных возражений, Потребитель направляет копию акта о нарушении Региональным оператором обязательств по договору в уполномоченный орган исполнительной власти Ульяновской области.

8.Ответственность сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения потребителем обязательств по оплате настоящего договора Региональный оператор вправе потребовать от Потребителя уплаты неустойки в размере 1/130 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на день предъявления соответствующего требования, от суммы задолженности за каждый день просрочки.

За нарушение правил обращения с ТКО в части складирования ТКО вне мест накопления таких отходов, определенных настоящим договором, Потребитель несет административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Региональный оператор не несет ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение договора, в том числе за неосуществление вывоза ТКО, в случае если это обусловлено неисполнением или ненадлежащим исполнением Потребителем обязанностей, установленных настоящим договором.

Обстоятельства непреодолимой силы

Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

При этом срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, а также последствиям, вызванным этими обстоятельствами.

Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана предпринять все необходимые действия для извещения другой стороны любыми доступными способами без промедления, не позднее 24 часов с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы, о наступлении указанных обстоятельств. Извещение должно содержать данные о времени наступления и характере указанных обстоятельств.

Сторона должна также без промедления, не позднее 24 часов с момента прекращения обстоятельств непреодолимой силы, известить об этом другую сторону.

10. Действие договора

Настоящий договор вступает в силу совступления в силу единого тарифана услугу Регионального операторауатанавливаемого уполномоченным органом государственной власти Ульяновской облатси. Настоящий договор заключается на срок до 02.05.2028г.

Настоящий договор может быть расторгнут до окончания срока его действия по соглашению сторон.

11. Прочие условия

Все изменения, которые вносятся в настоящий договор, за исключением положений о размере единого тарифа на услугу регионального оператора, а также норматива накопления ТКО, установленных уполномоченными органами Ульяновской области,считаются действительными, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями сторон (при их наличии).

Изменение и (или) дополнение условий настоящего договора возможно путем подписания сторонами Приложения с новыми условиями. Приложение с новыми условиями вступает в силу с момента, указанного в Приложении, и действует в течение срока действия настоящего договора до вступления в силу нового Приложения. В Приложении сторонами могут быть согласованы условия, не предусмотренные настоящим договором, или устанавливаться иные правила регулирования по сравнению с условиями настоящего договора. В случае противоречий между условиями настоящего договора и Приложением, применяются правила, установленные Приложением .

В целях оперативного обмена документами стороны признают и вправе использовать, в качестве официальных и имеющих юридическую силу, документы, переданные посредством телефонной (факс) связи или электронной почты (email), с последующей отсылкой оригиналов этих документов почтой или передачей нарочно в течение 5 (пяти) рабочих дней.

В случае изменения наименования, местонахождения или банковских реквизитов сторона обязана уведомить об этом другую сторону в письменной форме в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня таких изменений любыми доступными способами, позволяющими подтвердить получение такого уведомления адресатом.

При исполнении настоящего договора стороны обязуются руководствоваться законодательством Российской Федерации, в том числе положениями Федерального закона «Об отходах производства и потребления» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере обращения с ТКО.

Споры и разногласия по настоящему договору решаются Сторонами путем переговоров. Если стороны не пришли к общему решению, то разногласия передаются на рассмотрение судебных органов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Одновременно с заключением настоящего договора Потребитель дает Региональному оператору согласие на обработку его персональный данных (любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное положение, образование, профессия, другая информация), в целях исполнения условий договора, и предоставляет Региональному оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, обработку персональных данных посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы и любые другие действия (операции), взыскания образовавшейся задолженности по настоящему договору, а также получение сведений о количестве собственников/проживающих. Данное согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных и действует бессрочно. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных потребителю известен.

Стороны соглашаются с тем, что договор, включая его условия, а также любая информация и документы, касающиеся любой из Сторон и предоставленные или ставшие известными любой из Сторон в рамках исполнения договора, содержат коммерческую тайну Сторон и не подлежат разглашению или передаче третьим лицам.

11.10. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

11.11.Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

Реквизиты и подписи сторон

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР: ПОТРЕБИТЕЛЬ:

ООО «Горкомхоз»

Юридический адрес: 432045, г. Ульяновск,
Московское шоссе, 6Е
Фактический адрес: 432045, г. Ульяновск,
Московское шоссе, 9А, корп. 2
ИНН/КПП 7328069510/732701001
ОГРН 1127328003219
Р/сч40702810600090000589
Банк Филиал Приволжский
ПАО Банк “ФК Открытие”
К/сч30101810300000000881
БИК 042282881
Тел.: 8422654586
Сайт: www.tko73.ru
Адрес эл.почты: office@tko73.ru

Директор
_____ Р.Р. Янушкявичюс

М.П.

Приложение№ 1 к Договору на оказание услуг по обращению с ТКО № от

ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРЕДМЕТУ ДОГОВОРА

г. Ульяновск « »_____201_ г.

Объем и место сбора и накопления ТКО

N п/п	Наименование объекта (адрес Потребителя)	Тип объекта	Принадлежность контейнера (Региональный оператор/ Потребитель)	Место сбора и накопления твердых коммунальных отходов	Место сбора и накопления крупногабаритных отходов	Стоимость за 1 м³ с НДС, руб.	Объём принимаемых ТКО исходя из нормы накопления*	Стоимость услуг по договору с одного человека (собственника/проживающего), руб.	Способ складирования ТКО	
									мусоропроводы и мусороприемные камеры, в контейнеры, бункеры, расположенные на контейнерных площадках	крупногабаритные отходы (в бункеры, расположенные на контейнерных площадках, на специальных площадках складирования крупногабаритных отходов)
1										

Всоответствии с Приказом Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 29 июня 2017 г. № 06-77 «Об утверждении нормативов накопления твёрдых коммунальных отходов на территории Ульяновской области»

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР: ПОТРЕБИТЕЛЬ:

ООО «Горкомхоз»

Генеральный директор
Р.Р. Янушкявичюс

М.П.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Коршуновым Александром Игоревичем, квалификационный аттестат № 73-12-163, тел. 89020017117, почтовый адрес: 433400, Ульяновская обл., Чердаклинский р-н, р.п. Чердаклы, ул. Северная, д. 33а, e-mail: kai22ikar@mail.ru, выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельных участков путем выдела в счет доли в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:21:210101:4, расположенный по адресу: Ульяновская обл., Чердаклинский р-н, СПК «Заволжский». Заказчиком кадастровых работ является Коршунов Александр Игоревич, почтовый адрес: 433400, Ульяновская обл., Чердаклинский р-н, р.п. Чердаклы, ул. Северная, д. 33а, тел. 89020017117, действующий по доверенности от собственника земельной доли - Рухлина Владимира Петровича. Собрание заинтересованных лиц по вопросу согласования местоположения границ состоится 31 декабря 2018 г. в 16.00 по адресу: 433400, Ульяновская обл., Чердаклинский р-н, р.п. Чердаклы, ул. Врача Попова, д. 2. С проектом межевания земельных участков и проектом межевого плана для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: 433400, Ульяновская обл., Чердаклинский р-н, р.п. Чердаклы, ул. Врача Попова, д. 2, с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00, тел. 89020017117. Обоснованные возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания и проекту межевого плана, а также требования о проведении согласования местоположения границ выделяемых земельных участков принимаются в письменной форме с 30.11.2018 г. по 31.12.2018 г. по адресу: 433400, Ульяновская обл., Чердаклинский р-н, р.п. Чердаклы, ул. Врача Попова, д. 2, т. 89278270555, e-mail: metrika73@mail.ru, а также кадастровым инженером по адресу: 433400, Ульяновская обл., Чердаклинский р-н, р.п. Чердаклы, ул. Северная, д. 33а, e-mail: kai22ikar@mail.ru. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельный участок с кадастровым номером 73:21:210101:4, расположенный по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, СПК «Заволжский». При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

01 ноября 2018 г. № 06-198

г. Ульяновск

О внесении изменения в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 25.05.2017 № 06-65

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение к приказу Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 25.05.2017 № 06-65 «Об утверждении нормативов потребления холодной (горячей) воды, нормативов отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Ульяновской области» изменение, дополнив примечанием следующего содержания:

«Примечание:

В соответствии с частью 9.1 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации плата за содержание жилого помещения включает в себя плату за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, при условии, что конструктивные особенности многоквартирного дома предусматривают возможность потребления соответствующего вида коммунальных ресурсов при содержании общего имущества, определяемую в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.».

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр Р.Т.Давлятшин

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

08 ноября 2018 г. № 01-199

г. Ульяновск

Обутверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в целях профилактики коррупционных правонарушений, **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядокполучения государственными гражданскими служащими Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 30.08.2017 № 01-92 «Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления».

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр Р.Т.Давлятшин

УТВЕРЖДЁН
приказом Министерства развития конкуренции
и экономики Ульяновской области
от 08 ноября 2018 г. № 01-199

ПОРЯДОК

получения государственными гражданскими служащими Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

1. Настоящий Порядок определяет правила получения государственными гражданскими служащими Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области (далее - гражданские служащие) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативов, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческие организации) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов Российской Федерации или Ульяновской области в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Российская Федерации или Ульяновская область, в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации или нормативными правовыми актами Ульяновской области, определяющими порядок осуществления от имени Российской Федерации или Ульяновской области полномочий учредителя организации либо управления находящимся в федеральной собственности или собственности Ульяновской области акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами.

2. Заявление о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, составленное по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку, представляется гражданским служащим не позднее чем за 14 дней до начала участия в управлении некоммерческой организацией должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области (далее также - заявление, должностное лицо).

3. Должностное лицо регистрирует заявление в день его поступления в журнале регистрации заявлений о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, форма которого установлена приложением № 2 к настоящему Порядку.

4. Должностное лицо в течение трёх рабочих дней с даты регистрации заявления рассматривает поступившее заявление на предмет возможности возникновения у гражданского служащего конфликта интересов в случае участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиальных органов управления. По результатам рассмотрения заявления должностное лицо готовит заключение, в котором должны содержаться выводы о возможности (невозможности) возникновения конфликта интересов в случае участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиальных органов управления (далее - заключение).

5. В случае если участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиальных органов управления повлечёт возникновение у него конфликта интересов, заключение также должно содержать предложение об отказе в удовлетворении заявления гражданского служащего.

6. Должностное лицо в течение одного рабочего дня с даты подготовки заключения направляет заявление и заключение представителю нанимателя для принятия решения.

7. Представитель нанимателя в течение трёх рабочих дней со дня направления заявления и заключения рассматривает их и принимает решение об удовлетворении заявления гражданского служащего либо об отказе в удовлетворении заявления гражданского служащего. Соответствующее решение оформляется резолюцией представителя нанимателя на заявлении.

8. Заявление государственного служащего с резолюцией представителя нанимателя в день принятия решения представителем нанимателя возвращается должностному лицу, для приобщения к личному делу гражданского служащего, представившего заявление.

9. Должностное лицо в течение трёх рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя соответствующего решения уведомляет о нём гражданского служащего посредством направления копии заявления с резолюцией представителя нанимателя почтовым отправлением, пересылаемым с уведомлением о вручении, либо выдает копию заявления непосредственно гражданскому служащему.

Приложение № 1
к Порядку

_____
(представителю нанимателя
_____

наименование должности, Ф.И.О. (последнее – при наличии)
от _____
(наименование должности, подразделения,
_____
образованного в Министерстве развития
_____
конкуренции и экономики Ульяновской области,
_____
Ф.И.О. (последнее – при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении
_____
_____
(полное наименование некоммерческой организации, ее юридический адрес)
Управление данной некоммерческой организацией будет осуществляться _____
_____
_____
_____(указать форму управления некоммерческой организацией, установленный срокдеятельности и др.)
___ _____ 20__ г. _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

№п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность государственного гражданского служащего, представившего заявление	Дата регистрации заявления	Фамилия, имя, отчество и подпись должностного лица, принявшего заявление	Дата направления заявления представителю нанимателя	Решение, принятое представителем нанимателя
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

16 ноября 2018 г. № 06-205

г. Ульяновск

О внесении изменений в приказ Комитета по регулированию цен и тарифов Ульяновской области от 07.08.2007 № 154

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Комитета по регулированию цен и тарифов Ульяновской области от 07.08.2007 № 154 «О ценах на твёрдое топливо» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «Министерство экономического развития» заменить словами «Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области»;

2) в пункте 4 слова «Министерство экономического развития» заменить словами «Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области»;

3) приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к приказу Комитета по регулированию цен и тарифов
Ульяновской области
от 07.08.2007 №154

Розничные (индикативные) цены на твёрдое топливо (дрова, уголь), реализуемое гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданных в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье на территории Ульяновской области

№ п/п	Наименование твёрдого топлива	Единица измерения	Розничные (индикативные) цены в рублях (с учётом НДС)
1	2	3	4
1.	Дрова одно-, двухметровой меры лиственных и хвойных пород	плотный куб. метр	565,00
2.	Уголь:		
2.1.	сортовой	тн.	3234,00
2.2.	рядовой	тн.	2749,00

1.Розничные (индикативные) цены являются предельными (максимальными) и могут быть снижены поставщиками самостоятельно в зависимости от складывающейся ситуации.

2. Розничные (индикативные) цены установлены на условиях франко-торговый склад с учётом погрузки твёрдого топлива на транспорт потребителя.

3. Услуги по транспортировке твёрдого топлива от склада поставщика до потребителя оплачиваются дополнительно по соглашению сторон.».

2. Признать утратившим силу приказ Министерства экономического развития Ульяновской области от 10.06.2014 № 06-166 «О внесении изменений в приказ Комитета по регулированию цен и тарифов Ульяновской области от 07.08.2007 № 154».

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Министр Р.Т.Давлятшин

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

20 ноября 2018 г. № 06-206

г. Ульяновск

Об утверждении производственной программы в области обращения с твёрдыми коммунальными отходами и предельных единых тарифов на услуги регионального оператора по обращению с твёрдыми коммунальными отходами Общества с ограниченной ответственностью «Горкомхоз» на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.05.2016 № 484 «О ценообразовании в области обращения с твёрдыми коммунальными отходами», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2016 № 424 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и корректировки инвестиционных и производственных программ в области обращения с твердыми коммунальными отходами, в том числе порядка определения плановых и фактических значений показателей эффективности объектов обработки, обезвреживания, захоронения твердых коммунальных отходов, а также осуществления контроля за реализацией инвестиционных и производственных программ», приказом Федеральной антимонопольной службы от 21.11.2016 № 1638/16 «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в области обращения с твёрдыми коммунальными отходами», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в области обращения с твёрдыми коммунальными отходами регионального оператора по обращению с твёрдыми коммунальными отходами Общества с ограниченной ответственностью «Горкомхоз» на 2019 год (приложение № 1).

2. Утвердить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года включительно предельные единые тарифы на услугу регионального оператора по обращению с твёрдыми коммунальными отходами Общества с ограниченной ответственностью «Горкомхоз» (приложение № 2).

Министр Р.Т.Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 20 ноября 2018 г. № 06-206

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
в области обращения с твёрдыми коммунальными отходами регионального оператора по обращению с твёрдыми коммунальными отходами Общества с ограниченной ответственностью «Горкомхоз» на 2019 год

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, её местонахождение и контакты ответственных лиц	Общество с ограниченной ответственностью «Горкомхоз» Московское шоссе ул., д. 6Е, Ульяновск г., Ульяновская обл., 432045 тел. 8(8422) 65-45-86
Наименование уполномоченного органа, его местонахождение и контакты ответственных лиц	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области Спасская ул., д. 3, Ульяновск г., Ульяновская область, 432017 тел. 79-18-56
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2019

2. Перечень мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Текущая эксплуатация объектов	688137,38
2.	Текущий ремонт объектов	-
3.	Капитальный ремонт объектов	-

3. Планируемый объём принимаемых твёрдых коммунальных отходов, тыс.куб.м

№п/п	Наименование показателя	2019 год
1.	Планируемый объём принимаемых твёрдых коммунальных отходов	1329,53

4. Объём финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	2019 год
1.	Объём финансовых потребностей	688137,38

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	отсутствуют, мероприятия не запланированы
3.	Капитальный ремонт объектов	отсутствуют, мероприятия не запланированы

6. Плановые и фактические значения показателей эффективности объектов

Плановые и фактические значения показателей эффективности объектов определены для операторов в области обработки и захоронения твёрдых коммунальных отходов.

7. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования

Производственная программа регионального оператора по обращению с твёрдыми коммунальными отходами Общества с ограниченной ответственностью «Горкомхоз» утверждается впервые.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 20 ноября 2018 г. № 06-206

Предельные ЕДИНЫЕ Тарифы
на услугу регионального оператора по обращению с твёрдыми коммунальными услугами Общества с ограниченной ответственностью «Горкомхоз»

№ п/п	Потребители	на период с 01.01.2019 по 31.12.2019
		Тарифы, руб./куб.м.
1.	Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	517,58
2.	Население (с учётом НДС) <*>	621,10

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Кадастровым инженером Сюндюковым Олегом Ивановичем, 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, master_sg@mail.ru, тел. +7 9374532002, квалификационный аттестат №73-14-231 в отношении земельного участка, входящего в состав землепользования с кадастровым № 73:09:013101:32, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Николаевский район, СПК «Давыдовский», выполнены работы по подготовке проекта межевания земельных участков.

Участок расположен в кадастровом квартале 73:09:030101. Местоположение: установлено относительно ориентира. Почтовый адрес ориентира: Ульяновская область, Николаевский район, МО «Барановское сельское поселение».

Заказчиком проекта межевания земельных участков является: Чекмарёва Лидия Васильевна (433820, РФ, Ульяновская область, Николаевский район, село Давыдовка, ул. Молодежная, д. 4, кв. 2).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, тел. +7 9374532002 с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения. Предложения по доработке проекта межевания земельных участков и возражения относительно местоположения границ и размера выделяемых земельных участков принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, master_sg@mail.ru, тел. +7 9374532002.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: 433810, Ульяновская область р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, 29 декабря 2018 г. в 10 часов 00 минут.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Сюндюковым Олегом Ивановичем, 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, master_sg@mail.ru, тел. +7 9374532002, квалификационный аттестат № 73-14-231, в отношении земельного участка, входящего в состав землепользования с кадастровым № 73:09:031101:34, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Николаевский район, СПК «Баевский», выполнены работы по подготовке проекта межевания земельных участков.

Участок расположен в кадастровом квартале 73:09:031101. Местоположение: установлено относительно ориентира: Ульяновская область, Николаевский район, МО «Николаевское городское поселение».

Заказчиком проекта межевания земельных участков является: Сульдин Александр Иванович (433826, РФ, Ульяновская область, Николаевский район, с. Баевка, ул. Совхозная, д.15а).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, тел. +7 9374532002 с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения. Предложения по доработке проекта межевания земельных участков и возражения относительно местоположения границ и размера выделяемых земельных участков принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, master_sg@mail.ru, тел. +7 9374532002.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: 433810, Ульяновская область р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, 29 декабря 2018 г. в 10 часов 00 минут.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

АГЕНТСТВО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА
И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

31 октября 2018 г. № 164-ПОД

г. Ульяновск

Об утверждении границы охранной зоны газораспределительной станции-38 общей площадью 285.31 (двести восемьдесят пять целых тридцать одна сотая) кв.м с принадлежностями (литеры: А, А1, А2, Б, Б1, Б2, I, III, V-XIV, XVI-XVII), назначение: нежилое, адрес (местоположение): Ульяновская область, Чердаклинский район от 150 км магистрального газопровода до ГРС-38, расположенной в 250 м северо-западнее п. Колхозный

В соответствии со статьями 56, 87, 90 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», абзацем вторым части 5 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.12.2005 № 158-ЗО «О системе исполнительных органов государственной власти Ульяновской области», Правилами охраны магистральных трубопроводов, утвержденными постановлением Госгортехнадзора Российской Федерации от 22.04.1992 № 9, Правилами охраны магистральных газопроводов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2017 № 1083 «Об утверждении Правил охраны магистральных газопроводов и о внесении изменений в Положение о представлении в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления дополнительных сведений, воспроизводимых на публичных кадастровых картах» (далее - Правила), подпунктом 14 пункта 2.6 раздела 2 Положения об Агентстве государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/20-П, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Самара» от 25.06.2018 № 01-18/3166 (вх. № 14980 от 17.07.2018) и сведений о границах охранной зоны магистрального газопровода, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить границу охранной зоны (зоны с особыми условиями использования территории) газораспределительной станции-38 общей площадью 285.31 (двести восемьдесят пять целых тридцать одна сотая) кв.м с принадлежностями (литеры: А, А1, А2, Б, Б1, Б2, I, III, V-XIV, XVI-XVII), назначение: нежилое, адрес (местоположение): Ульяновская область, Чердаклинский район от 150 км магистрального газопровода до ГРС-38, расположенной в 250 м северо-западнее п. Колхозный, в виде территории, ограниченной условной замкнутой линией, отстоящей от внешней границы указанных объектов на 100 метров с каждой стороны, согласно приложению. Площадь охранной зоны составила - 50615 кв.м.

2. Наложить бессрочно ограничения, установленные пунктом 4 Правил, на территорию, входящую в охранную зону газораспределительной станциии-38 общей площадью 285.31 (двести восемьдесят пять целых тридцать одна сотая) кв.м с принадлежностями (литеры:А,А1,А2,Б,Б1,Б2,I,III,V-XIV,XVI-XVII), назначение: нежилое, адрес (местоположение): Ульяновская область, Чердаклинский район от 150 км магистрального газопровода до ГРС-38, расположенной в 250 м северо-западнее п. Колхозный.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования.

И.о. руководителя Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области С.М. Мишин

	Приложение к Приказу Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области	
	№ 164-ПОД от 31.10.2018	
№	X	Y
1	511417,56	1463939,94
2	511386,74	1463939,08
3	511365,17	1463935,23
4	511341,02	1463924,33
5	511320,58	1463907,47
6	511305,28	1463885,84
7	511296,19	1463860,95
8	511293,93	1463843,66
9	511295,4	1463802,19
10	511299,89	1463771,38
11	511303,39	1463754,33
12	511314,02	1463730,54
13	511330,44	1463710,3
14	511351,53	1463694,99
15	511372,06	1463686,74
16	511400,9	1463682,93
17	511431,83	1463683,66
18	511457,67	1463687,74
19	511481,56	1463698,37
20	511501,89	1463714,83
21	511517,25	1463736
22	511526,6	1463760,42
23	511529,3	1463786,44
24	511527,28	1463842,8
25	511523,37	1463868,54
26	511512,9	1463892,38
27	511502,62	1463906,4
28	511483,02	1463923,54
29	511459,64	1463934,99
30	511434,09	1463939,98
31	511417,56	1463939,94

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДЫ И ЦИКЛИЧНОЙ ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

15.11.2018 г. № 13

г. Ульяновск

Об утверждении проекта зон санитарной охраны источника водоснабжения - куста скважин № 3 ООО «НИИАР-ГЕНЕРАЦИЯ»

В соответствии со статьёй 18 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», протоколом (заключением) рассмотрения проектов зон санитарной охраны от 21.05.2018 и в целях обеспечения охраны от загрязнения источников хозяйственно-питьевого водоснабжения **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить проект зон санитарной охраны источника водоснабжения - куста скважин № 3 ООО «НИИАР-ГЕНЕРАЦИЯ».

2. Утвердить зоны санитарной охраны источника водоснабжения - куста скважин № 3 ООО «НИИАР-ГЕНЕРАЦИЯ»:

I - пояс - общий, на расстоянии 50 м от крайних скважин водозабора;

II - пояс - вверх по потоку составляет 250 м, вниз по потоку 200 м, общая ширина пояса ширина 1063 м по обе стороны от середины водозабора;

III - пояс - вверх по потоку подземных вод 2100 м, вниз по потоку 200 м (совпадает с границей второго пояса вниз по потоку).

Министр природы и цикличной экономики Ульяновской области Д.В.Федоров

Информационное сообщение

Администрация муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области в соответствии с п. 4 ст. 12 Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» сообщает о приеме заявлений на заключение договора купли-продажи на 6/314 долей земельного участка (площадь одной доли составляет 89100 кв. м), зарегистрированных на праве общей долевой собственности муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области, кадастровый номер 73:03:060301:1, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, расположенных по адресу: Ульяновская область, Вешкаймский район, СПК «40 лет Победы», в течение шести месяцев со дня возникновения права муниципальной собственности, возникшего 13.11.2018, о чем свидетельствует регистрационная запись № 73:03:060301:1-73/029/2018-213, на данные доли земельного участка от сельскохозяйственной организации или крестьянского (фермерского) хозяйства, использующих земельный участок, находящийся в долевой собственности. Указанные сельскохозяйственная организация или крестьянское (фермерское) хозяйство вправе приобрести земельную долю, находящуюся в муниципальной собственности, по цене, определяемой как произведение 15 процентов кадастровой стоимости одного квадратного метра такого земельного участка и площади, соответствующей размеру этой земельной доли. Стоимость одной доли составляет 58405 (Пятьдесят восемь тысяч четыреста пять) рублей 05 копеек.

Сельскохозяйственные организации и крестьянские (фермерские) хозяйства, использующие указанный земельный участок, могут подать заявление по адресу: Ульяновская область, Вешкаймский район, р.п. Чуфарово, ул. Мира, 44 или по телефону 8 84243 (3-12-75).

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Кадастровым инженером Кузнецовой Еленой Владимировной, адрес: Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7, т. 89278221860, адрес электронной почты: kucnezova32@mail.ru, подготовлен проект межевания земельных участков, образуемых путем выдела в счет земельных долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:13:011401:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, СПК «Красная Звезда».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является гр. Сарапкин Владимир Яковлевич, адрес: Ульяновская область, Радищевский район, с. Адоевщина, ул. Ленина, д.75, т. 89278278202.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7 со дня опубликования настоящего извещения в течение тридцати календарных дней.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ образуемого земельного участка, выделяемого в счет земельных долей, направлять в письменной форме в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения в письменной форме по адресу: 433910, Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7, 432030 г. Ульяновск, ул. Юности, д. 5 (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области).

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером Никашиной Еленой Николаевной, квалификационный аттестат № 73-11-140, почтовый адрес: 433240, Ульяновская обл., Сурский район, р.п. Сурское, ул. Хазова, 108, контактный телефон 89278258887, e-mail: nikashina87@mail.ru, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 17199, выполняются кадастровые работы в связи с образованием трех земельных участков, ориентировочной общей площадью 37,8 га, путем выдела в счет 6 (шести) долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:17:011001:3, расположенного по адресу: Ульяновская обл., Сурский р-н, с. Сара, СПК «Маяк». Заказчиком кадастровых работ является Назарова Людмила Павловна, почтовый адрес: 433255, Ульяновская обл., Сурский район, р.п. Сурское, с. Сара, ул. Комсомольская, дом 55, контактный телефон 89278142525. С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: 433240, Ульяновская обл., Сурский район, р.п. Сурское, ул. Советская, дом 25, каб.13 с понедельника по пятницу с 9.00 до 13.00 по местному времени в течение 30 календарных дней со дня опубликования настоящего объявления. Предложения о доработке и возражения относительно места положения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания принимаются в письменной форме в течение 30 дней с момента опубликования объявления по адресу: 433240, Ульяновская обл., Сурский район, р.п. Сурское, ул. Советская, дом 25, каб.13, e-mail: nikashina87@mail.ru.

Панюшкиной Региной Ирфановной, являющейся работником АО «Инвентаризационная корпорация по недвижимости и земельным ресурсам», 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, т/ф 89278349241, e-mail:ayupova@iknzr.ru, квалификационный аттестат 73-15-253, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 23943 выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, выделяемого в счет 21 доли в праве общей долевой собственности СПК «Хмелевский» Мелекесского района Ульяновской области с кадастровым номером 73:08:000000:55.

Заказчиком кадастровых работ является Китаев Асламбек Саидахмедович, зарегистрированный по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, т. 89278280202.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, т/ф: 680222, 680444 с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00 (обед с 12.00 до 13.00) по местному времени со дня опубликования настоящего объявления в течение 30 календарных дней.

Предложение о доработке и возражения относительно места положения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания принимаются в письменной форме в течение 30 календарных дней с момента опубликования объявления по адресу: 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, т/ф: 680222, 680444, e-mail: ayupova@iknzr.ru.

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером Никашиной Еленой Николаевной, квалификационный аттестат № 73-11-140, почтовый адрес: 433240, Ульяновская обл., Сурский район, р.п. Сурское, ул. Хазова, 108, контактный телефон 89278258887, e-mail: nikashina87@mail.ru, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 17199, выполняются кадастровые работы в связи с образованием 1 (одного) земельного участка, ориентировочной общей площадью 39,8 га, путем выдела в счет 3 (трех) долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:17:022702:1, расположенного по адресу: Ульяновская обл., Сурский р-н, СПК «Путь». Заказчиком кадастровых работ является Чалов Сергей Иванович, почтовый адрес: 433240, г. Ульяновск, ул. Ефремова, дом 37, кв.12, контактный телефон 89297933402. С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: 432042, Ульяновская обл., Сурский район, р.п. Сурское, ул. Советская, дом 25, каб.13 с понедельника по пятницу с 9.00 до 13.00 по местному времени в течение 30 календарных дней со дня опубликования настоящего объявления. Предложения о доработке и возражения относительно места положения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания принимаются в письменной форме в течение 30 дней с момента опубликования объявления по адресу: 433240, Ульяновская обл., Сурский район, р.п. Сурское, ул. Советская, дом 25, каб.13, e-mail: nikashina87@mail.ru.

Информационное сообщение

Муниципальное учреждение администрация муниципального образования «Елховоозерское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области информирует сельскохозяйственные организации или крестьянские (фермерские) хозяйства, использующие земельный участок, находящийся в долевой собственности, о возможности приобретения в течение шести месяцев со дня возникновения права муниципальной собственности на земельный участок у муниципального образования «Елховоозерское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области.

Указанные сельскохозяйственные организации или крестьянские (фермерские) хозяйства вправе приобрести земельные доли (земельные участки), находящиеся в муниципальной собственности, в соответствии со ст. 12 ФЗ Федерального закона от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» по цене определяемой как произведение 15 процентов кадастровой стоимости квадратного метра такого земельного участка и площади.

Месторасположение Ульяновская область, Цильнинский район,
МО «Елховоозерское сельское поселение»
Дата возникновения права
Собственности на долю

Муниципального образования	20.11.2017
Кадастровый номер	73:20:020901:913
Разрешенное использование	Для сельскохозяйственного производства
Категория земель	Земли для сельскохозяй ственного назначения
Общая площадь земельного Участка кв. м	299600

Заинтересованные сельскохозяйственные организации или крестьянские (фермерские) хозяйства, использующие вышеуказанный земельный участок на основании вышеуказанной информации подают заявления на имя главы администрации муниципального образования «Елховоозерское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области.

В заявлении указываются:
1. Цель использования земельного участка
2. Испрашиваемое право на земельный участок
3. Сведения о заявителе (юридическом лице)

К заявлению прикладываются документы, подтверждающие использование сельскохозяйственной организацией или крестьянским (фермерским) хозяйством вышеуказанного земельного участка, копии учредительных документов юридического лица, заверенные в установленном порядке.

Заявления принимаются в письменной форме (при наличии документа, удостоверяющего личность, а также документов, подтверждающих полномочия представителей таких лиц) в администрации муниципального образования «Елховоозерское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, с. Елхово Озеро, ул. Советская, д. 32.

Телефон для справок 88424533132

Поправка

В опубликованном приказе МИНИСТЕРСТВА ПРОМЫШЛЕННОСТИ, СТРОИТЕЛЬСТВА, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА И ТРАНСПОРТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ № 54 от 08.11 2018 г. в газете «Ульяновская правда» № 87 от 27.11.2018 г. «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области государственной услуги по признанию в соответствии с установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти критериями граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены, пострадавшими и включению таких граждан в реестр пострадавших граждан по техническим причинам» допущена ошибка. Абзац 2.6.1. Для предоставления государственной услуги по признанию гражданина пострадавшим и включению такого гражданина в реестр заявитель самостоятельно представляет следующие документы:

1) заявление о включении в реестр пострадавших граждан по форме, установленной приложением № 1 к Правилам;

2) документ, удостоверяющий личность;

3) договор участия в долевом строительстве, подтверждающий возникновение правоотношений между пострадавшим гражданином и застройщиком проблемного объекта, не исполнившим обязательства по передаче жилого помещения пострадавшему гражданину, и договор уступки (в случае уступки участником долевого строительства прав требования по договору);

4) платёжные документы, подтверждающие исполнение пострадавшим гражданином обязательств по договору участия в долевом строительстве, заключенному в отношении проблемного объекта, и договору уступки (в случае уступки участником долевого строительства прав требования по договору);

5) вступивший в законную силу судебный акт о включении требований пострадавшего гражданина к застройщику проблемного объекта в реестр требований кредиторов (при наличии);

6) договор (полис) страхования гражданской ответственности застройщика;

7) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя). Правильно следует читать: 2.6.1. Для предоставления государственной услуги по признанию гражданина пострадавшим и включению такого гражданина в реестр заявитель самостоятельно представляет следующие документы:

1) заявление о включении в реестр пострадавших граждан по форме, установленной приложением № 1 к Правилам;

2) документ, удостоверяющий личность;

3) договор участия в долевом строительстве, подтверждающий возникновение правоотношений между пострадавшим гражданином и застройщиком проблемного объекта, не исполнившим обязательства по передаче жилого помещения пострадавшему гражданину, и договор уступки (в случае уступки участником долевого строительства прав требования по договору);

4) платёжные документы, подтверждающие исполнение пострадавшим гражданином обязательств по договору участия в долевом строительстве, заключенному в отношении проблемного объекта, и договору уступки (в случае уступки участником долевого строительства прав требования по договору);

5) вступивший в законную силу судебный акт о включении требований пострадавшего гражданина к застройщику проблемного объекта в реестр требований кредиторов (при наличии);

6) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя).

Финансовый управляющий Вальбом Олег Николаевич (ИНН 732711592420, СНИЛС 113-659-853 71, почтовый адрес: 432054, г. Ульяновск, а/я 1426) - член НП СОПАУ «Альянс управляющих» (ОГРН СРО 1032307154285, ИНН СРО 2312102570, место нахождения: 350015, г. Краснодар, ул. Северная, д. 309), действующий на основании Решения Арбитражного суда Ульяновской области от 06.03.2018 г. по делу № А72-1325/2018 уведомляет о том, что торги по продаже имущества должника - Дмитриевой Натальи Михайловны, назначенные на 23.11.2016 в 09.00 по МСК, не состоялись в связи с отсутствием заявок.

Финансовый управляющий сообщает о проведении повторных торгов в форме электронного аукциона открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене по продаже имущества должника - Дмитриевой Натальи Михайловны. Лот №1: Доля в уставном капитале ООО «Новосельское» (ОГРН 1037300740278) в размере 0,31%, номинальной стоимостью 150,00 руб., начальная цена - 70 447,50 руб. Оператор торгов ООО «Сибирская торговая площадка и электронная площадка (sibtoptrade.ru). Прием заявок на участие в торгах осуществляется с 09.00 по МСК 30.11.2018 г. до 16.00 по МСК 14.01.2019 г. в соответствии регламентом работы электронной площадки. Заявка оформляется в форме электронного документа в произвольной форме на русском языке и должна содержать сведения: наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для ЮЛ); Ф.И.О., паспортные данные, место жительства (для ФЛ); телефон, e-mail; сведения о наличии/отсутствии заинтересованности к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя конкурсного управляющего, а также саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является арбитражный управляющий. К заявке прилагаются: выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП (для ЮЛ/ИП); копия документа, удостоверяющего личность (для ФЛ); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя. Задаток - 10% от начальной цены перечисляется на счёт должника: Дмитриева Наталья Михайловна, ИНН 731600658955, л/с 40817810469002459745, открытый в Ульяновское отделение № 8588 Сбербанка России г. Ульяновск, ИНН Банка 7707083893, КПП Банка 732502002, к/с 30101810000000000602, БИК 047308602.

Задаток считается внесенным, если денежные средства поступили на счет до окончания приема заявок. Торги будут проводиться 16.01.2019 г. в 09.00 по МСК. Шаг аукциона - 5% от начальной цены. Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену. Подведение итогов торгов 16.01.2019г. в 15.00 по МСК на ЭТП ООО «Сибирская торговая площадка» (sibtoptrade.ru). По итогам торгов составляется протокол об определении победителя торгов. Предложение о заключении договора купли-продажи направляется победителю торгов в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов. Победитель торгов в течение 5 дней с даты получения предложения финансового управляющего о заключении договора обязан подписать договор купли-продажи. Оплата производится Покупателем в течение 30 календарных дней с даты заключения договора купли-продажи. Ознакомление с более подробными характеристиками и документацией относительно аукциона и предмета торгов осуществляется по предварительной записи по телефону организатора торгов 8 (927) 8058539, в будние дни с 09:00 до 16:00 по местному времени (МСК +1).

Информационное сообщение

Муниципальное учреждение администрация муниципального образования «Елховоозерское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области информирует сельскохозяйственные организации или крестьянские (фермерские) хозяйства, использующие земельный участок, находящийся в долевой собственности, о возможности приобретения в течение шести месяцев со дня возникновения права муниципальной собственности на земельный участок у муниципального образования «Елховоозерское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области.

Указанные сельскохозяйственные организации или крестьянские (фермерские) хозяйства вправе приобрести земельные доли (земельные участки), находящиеся в муниципальной собственности, в соответствии со ст. 12 ФЗ Федерального закона от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» по цене определяемой как произведение 15 процентов кадастровой стоимости квадратного метра такого земельного участка и площади.

Месторасположение Ульяновская область, Цильнинский район,
МО «Елховоозерское сельское поселение»
Дата возникновения права
Собственности на долю

Муниципального образования	20.11.2017
Кадастровый номер	73:20:020901:914
Разрешенное использование	Для сельскохозяйственного производства
Категория земель	Земли для сельскохозяй ственного назначения
Общая площадь земельного участка кв. м	225925

Заинтересованные сельскохозяйственные организации или крестьянские (фермерские) хозяйства, использующие вышеуказанный земельный участок на основании вышеуказанной информации подают заявления на имя главы администрации муниципального образования «Елховоозерское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области.

В заявлении указываются:
1. Цель использования земельного участка
2. Испрашиваемое право на земельный участок
3. Сведения о заявителе (юридическом лице)

К заявлению прикладываются документы, подтверждающие использование сельскохозяйственной организацией или крестьянским (фермерским) хозяйством вышеуказанного земельного участка, копии учредительных документов юридического лица, заверенные в установленном порядке.

Заявления принимаются в письменной форме (при наличии документа, удостоверяющего личность, а также документов, подтверждающих полномочия представителей таких лиц) в администрации муниципального образования «Елховоозерское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, с. Елхово Озеро, ул. Советская, д. 32.

Телефон для справок 88424533132.

Финансовый управляющий должника - Колесовой Марины Валентиновны (дата/место рождения: 13.06.1982, с. Баратаевка Ульяновского района Ульяновской области, СНИЛС 09121971054, ИНН 732708419506, адрес регистрации: г. Ульяновск, с. Отрада, ул. Новая, д. 13) Минабутдинов Фарит Ирфанович (ИНН 731601967466, СНИЛС 076-717-587 09, адрес для направления корреспонденции: 432044, г. Ульяновск, а/я 632; minabutdinov.farit@yandex.ru, телефон 89631280329) - член САМРО «Ассоциация антикризисных управляющих» (ОГРН 1026300003751, ИНН 6315944042, 443072, г. Самара, Московское шоссе, 18 км, литера А, корпус 8), действующий на основании решения Арбитражного суда Ульяновской области от 04.06.2018 по делу № А72-6458/2018, руководствуясь п. 4 ст. 213.24 и ст.100 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» №127-ФЗ от 26.10.2002 г. сообщает, что торги назначенные на 23.11.2018 г. по продаже ЛОТ № 1 - Автомобиль Газ 172412, модель 3009А1, VIN Z783009A1D0008135, год выпуска 2013 начальной стоимостью 318 000,00 руб. признаны несостоявшимися. Также сообщает, что проведение повторного аукциона (с открытой формой подачи предложений по цене и по составу участников):

ЛОТ № 1 - Автомобиль Газ 172412, модель 3009А1, VIN Z783009A1D0008135, год выпуска 2013 начальной стоимостью 286 200,00 руб. Оператор торгов ЗАО «Центр дистанционных торгов» (http://cdtrf.ru/). Прием заявок на участие в торгах осуществляется с 9.00 МСК 26.11.2018 до 14.00 МСК 28.12.2018 г. в соответствии регламентом работы электронной площадки. Заявка оформляется в форме электронного документа в произвольной форме на русском языке и должна содержать сведения: наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для ЮЛ); Ф.И.О., паспортные данные, место жительства (для ФЛ); телефон, e-mail; сведения о наличии/отсутствии заинтересованности к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя конкурсного управляющего, а также саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является арбитражный управляющий. Задаток - 20% от начальной цены перечисляется на счёт должника: № 40817810469002304159 открытый в Ульяновском отделении № 8588 ПАО Сбербанк г. Ульяновск, ИНН Банка 7707083893, КПП Банка 732502002, к/с 30101810000000000602, БИК 047308602, Получатель Колесова Марина Валентиновна. Задаток считается внесенным, если денежные средства поступили на счет до окончания приема заявок. Торги будут проводиться 29.12.2018 г. в 10.00 МСК. Шаг аукциона - 5% от начальной цены. Победителем торгов признаётся участник, предложивший наиболее высокую цену. Подведение итогов торгов 29.12.2018 г. в 12.00 на ЭТП ЗАО «Центр дистанционных торгов» (http://cdtrf.ru/). По итогам торгов составляется протокол об определении победителя торгов. Предложение о заключении договора купли-продажи направляется победителю торгов в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов. Победитель торгов в течение 5 дней с даты получения предложения финансового управляющего о заключении договора обязан подписать договор купли-продажи. Оплата производится Покупателем в течение 30 календарных дней с даты заключения договора купли-продажи. Ознакомление с более подробными характеристиками и документацией относительно аукциона и предмета торгов осуществляется по предварительной записи по телефону организатора торгов в будние дни с 09:00 до 16:00 (МСК +1) по адресу г. Ульяновск, ул. Хрустальная, д. 5/1, оф. 16.

Ульяновская ПРАВДА

По вопросам качества печати просьба обращаться по тел. 29-70-53

Адрес редакции, адрес издателя: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11.
Тел. приемной 30-15-81.
Тел. рекламного отдела 41-44-88.
E-mail:ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru
Учредители: - Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, Соборная площадь, д. 1);
- Законодательное собрание Ульяновской области (432970, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1)
Издатель - ОГАУ ИД «Ульяновская правда»

Главный редактор Арановская Ирина Михайловна

Редактор Кузнецов Георгий Александрович

Газета зарегистрирована 04 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области.
ПИ № ТУ73-00395.
Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
Подписной индекс: 54450 «Ульяновская правда» (вт, птн)
За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Перепечатка материалов «УП» допустима только с разрешения редакции. Газета отпечатана с готовых файлов заказчика в АО «Областная типография «Печатный двор». 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкарева, 27. Печать офсетная. **Тираж 900 экз. Заказ № 1354.** Время подписания в печать: по графику - 21.00, фактически - 21.00. Цена свободная.

18048>
4 6 0 7 1 4 6 2 2 0 3 5 2